# **Zasady i tryb udzielania gwarancji lub poręczeń spłaty kredytów inwestycyjnych**

## Rozdział I

## Podmioty mogące ubiegać się o udzielanie gwarancji lub poręczeń

O udzielenie gwarancji lub poręczenia spłaty kredytu inwestycyjnego, zwanego dalej „gwarancją” lub „poręczeniem”, mogą ubiegać się osoby fizyczne lub osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, zwane dalej „kredytobiorcą”, które:

* 1. spełniają warunki do uzyskania kredytu z linii RR i PR, o którym mowa w *Zasadach udzielania kredytów preferencyjnych*, stanowiących załącznik nr A do umowy o współpracy zawieranej pomiędzy Agencją a bankiem,
  2. nie posiadają pełnego i wymaganego procedurami banku zabezpieczenia kredytu,
  3. posiadają, według oceny banku, zdolność dospłaty zabezpieczonego przez Agencję kredytu wraz z odsetkami, w terminach określonych w umowie kredytu,
  4. nie zalegają z płatnościami z tytułu podatków i składek na ubezpieczenia społeczne oraz nie posiadają wymagalnych zobowiązań wobec Agencji z tytułu udzielonej pomocy,
  5. nie są przedsiębiorstwem znajdującym się w trudnej sytuacji, w rozumieniu art. 2 pkt. 14 rozporządzenia Komisji (UE) nr 702/2014 z dnia 25 czerwca 2014 r. uznającego niektóre kategorie pomocy w sektorach rolnym i leśnym oraz na obszarach wiejskich za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE L 193, z 1.07.2014, str. 1), zwanego dalej „rozporządzeniem nr 702/2014”.

## 

## Rozdział II

## Warunki udzielania gwarancji lub poręczeń

1. Poręczenia mogą być udzielane przez Agencję do wysokości 60% wykorzystanej kwoty przyznanego kredytu i nie więcej niż do kwoty 1,5 mln zł, z zastrzeżeniem ust. 11.
2. Gwarancje mogą być udzielane przez Agencję do wysokości 80% wykorzystanej kwoty przyznanego kredytu i nie więcej niż do kwoty 2 mln zł, z zastrzeżeniem ust. 11.
3. Gwarancją lub poręczeniem nie mogą być objęte odsetki, prowizje i inne opłaty należne bankowi, jak również wszelkie koszty zaspokojenia wierzytelności banku.
4. Gwarancje lub poręczenia są terminowe, tj. udzielane są maksymalnie na okres:
5. objęty umową kredytu wydłużony o 3 miesiące,
6. do 5 lat w przypadku gwarancji i poręczeń spłaty kredytów udzielanych w ramach pomocy de minimis, o których mowa w ust. 6.
7. Łączna kwota zaangażowania Agencji z tytułu gwarancji lub poręczeń udzielonych jednemu podmiotowi, nie może przekroczyć kwoty 2 mln zł, (w tym 1,5 mln zł z tytułu poręczeń).
8. Gwarancje lub poręczenia spłaty kredytów na zakup akcji lub udziałów spółek prowadzących przetwórstwo produktów rolnych lub ryb, a także na zakup udziałów spółek prowadzących sztuczne unasiennianie, mają charakter pomocy *de minimis* i są udzielane zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr:
9. 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu   
   o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24.12.2013, str. 1) albo,
10. 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu   
    o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa   
    i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45).
11. Wysokość pomocy *de minimis* na zakup akcji lub udziałów:
12. spółek prowadzących działalność w zakresie przetwórstwa produktów rolnych lub na zakup udziałów spółek prowadzących sztuczne unasiennianie, udzielonej jednemu przedsiębiorstwu zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013, nie może przekroczyć równowartości 200 000 EUR w okresie trzech lat, tj. w bieżącym roku podatkowym i w ciągu poprzedzających go 2 lat podatkowych, z uwzględnieniem kwot pomocy *de minimis* ze wszystkich tytułów, z zastrzeżeniem ust.8,
13. spółek prowadzących działalność w zakresie przetwórstwa ryb, skorupiaków lub mięczaków, udzielonej jednemu przedsiębiorstwu zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014, nie może przekroczyć równowartości 30 000 EUR w okresie trzech lat, tj.   
    w bieżącym roku podatkowym i w ciągu poprzedzających go 2 lat podatkowych,   
    z uwzględnieniem kwot pomocy *de minimis* ze wszystkich tytułów, z zastrzeżeniem ust. 8.
14. Udzielona jednemu przedsiębiorstwu w okresie trzech lat, tj. w bieżącym roku podatkowym i w ciągu poprzedzających go 2 lat podatkowych, łączna wysokość:
15. pomocy *de minimis* w rolnictwie i pomocy *de minimis* w rybołówstwienie może przekroczyć równowartości 30 000 EUR,
16. pomocy *de minimis*, pomocy *de minimis* w rolnictwie i pomocy *de minimis* w rybołówstwienie może przekroczyć równowartości 200 000 EUR.
17. Równowartość pomocy w EUR ustala się według kursu średniego walut obcych, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.
18. Gwarancje lub poręczenia udzielane są w ramach limitu przydzielonego bankowi przez Agencję. Każdorazowo przed zawarciem warunkowej umowy kredytu zabezpieczonej gwarancją lub poręczeniem, bank występuje do Agencji z pisemnym zapotrzebowaniem na przyznanie limitu koniecznego do zabezpieczenia kredytu w tej formie, zgodnie ze wzorem określonym   
    w załączniku nr 1.
19. W przypadku gdy prawnym zabezpieczeniem kredytu jest poręczenie lub gwarancja Agencji oraz jednocześnie udzielone jako pomoc publiczna poręczenie lub gwarancja innego podmiotu, łączna wysokość tych poręczeń i gwarancji nie może przekraczać 80% wykorzystanej kwoty przyznanego kredytu.
20. Z tytułu udzielonej gwarancji lub poręczenia Agencja pobiera jednorazowo prowizję w wysokości uzależnionej od okresu, na jaki ma zostać udzielona gwarancja lub poręczenie, tj.:
    1. do 5 lat włącznie - 0,3% kwoty poręczenia lub 0,5% kwoty gwarancji,
    2. powyżej 5 lat do 10 lat włącznie - 0,4% kwoty poręczenia lub 0,7% kwoty gwarancji,
    3. powyżej 10 lat – 0,5% kwoty poręczenia lub 1% kwoty gwarancji.
21. Prowizja wpłacana jest przez kredytobiorcę na rachunek wskazany przez Agencję   
    w umowie o udzielenie gwarancji lub umowie o udzielenie poręczenia, za pośrednictwem banku, nie później niż w dniu uruchomienia gwarantowanego lub poręczonego przez Agencję kredytu inwestycyjnego.
22. Wpłacona prowizja nie podlega zwrotowi.
23. Ubiegając się o gwarancję lub poręczenie spłaty kredytu inwestycyjnego kredytobiorca zobowiązany jest złożyć prawidłowo wypełniony i podpisany wniosek o udzielenie gwarancji lub poręczenia spłaty kredytu inwestycyjnego, sporządzony zgodnie ze wzorem określonym   
    w załączniku nr 2, zwany dalej „wnioskiem”, wraz z kompletem dokumentów wymienionych we wniosku.
24. Wniosek składany jest do Centrali Agencji za pośrednictwem banku.
25. Wniosek złożony do Agencji po uruchomieniu kredytu nie podlega rozpatrzeniu.
26. Kredyt może zostać udzielony, jeżeli pomoc Agencji w formie gwarancji lub poręczenia wywołuje efekt zachęty. Uznaje się, że pomoc wywołuje efekt zachęty, jeżeli prace nad danym projektem lub odpowiednie działania rozpoczęły się nie wcześniej niż w dniu złożenia wniosku   
    o gwarancję lub poręczenie. Efekt zachęty nie obowiązuje w przypadku gwarancji lub poręczeń stosowanych jako pomoc *de minimis*.
27. Łączna wysokość pomocy publicznej udzielonej kredytobiorcy w formie poręczeń lub gwarancji spłaty kredytów bankowych przez Agencję lub inny podmiot, a także dopłat do oprocentowania kredytu nie może przekroczyć wartości procentowej określonej § 3 ust. 7 i § 6 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów. Wysokość pomocy udzielonej przez Agencję w formie gwarancji lub poręczeń spłaty kredytu bankowego obliczana jest zgodnie z wzorami określonymi w załączniku nr 9. Jednocześnie wysokość pomocy udzielonej na podstawie rozporządzenia Komisji (UE) nr 702/2014 na inwestycje w gospodarstwach rolnych lub działach specjalnych produkcji rolnej nie może przekroczyć 500 000 EUR dla jednego przedsiębiorstwa na jeden projekt inwestycyjny.

## 

## Rozdział III

## Procedura udzielania poręczeń w trybie uproszczonym

1. W trybie uproszczonym udzielane są poręczenia spełniające łącznie następujące warunki:
   1. poręczenie posiada charakter warunkowy, tj. zawiera warunek, że bank będzie zaspokajał swoją wierzytelność w pierwszej kolejności z majątku kredytobiorcy oraz innych niż poręczenie Agencji zabezpieczeń kredytowych,
   2. udzielone poręczenie nie przekracza wysokości 60% wykorzystanej kwoty przyznanego kredytu i nie przekracza kwoty 750.000 zł.
2. Podstawą ubiegania się o udzielenie poręczenia w trybie uproszczonym jest:
   1. zawarcie pomiędzy bankiem a kredytobiorcą warunkowej umowy kredytu, tj. zawierającej warunek, że bank uruchomi kredyt po podpisaniu umowy poręczenia przez Agencję i bank,
   2. złożenie przez kredytobiorcę w banku podpisanego wniosku, o którym mowa w rozdziale II ust. 15.
3. Bank działając w ramach posiadanego limitu na udzielenie poręczenia:
   1. przyjmuje wniosek wraz z wymaganymi dokumentami, sprawdza jego poprawność i kompletność, a także zgodność z niniejszymi zasadami,
   2. ustala na podstawie oświadczenia podmiotu ubiegającego się o pomoc *de minimis* udzielaną przez ARiMR w formie gwarancji / poręczenia, stanowiącego załącznik nr 2 do wniosku czy: [[1]](#footnote-1)
      * 1. wysokość pomocy *de minimis* udzielonej kredytobiorcy nie przekroczy wartości określonej w rozdziale II ust. 7,
        2. łączna wysokość pomocy *de minimis*, pomocy *de minimis* w rolnictwie i rybołówstwie udzielona jednemu przedsiębiorstwu nie przekroczy wartości określonej w rozdziale II ust. 8,
   3. ocenia na podstawie załączonych do wniosku sprawozdań finansowych i *Formularzem informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis* lub *Formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie* spełnienie pozostałych warunków udzielania pomocy *de minimis* albo pomocy *de minimis* w rybołówstwie*, 1*
   4. wypełnia załącznik nr 3 do niniejszych zasad,
   5. sporządza po dwa egzemplarze:
4. Umowy o udzielenie poręczenia spłaty kredytu inwestycyjnego, zawieranej pomiędzy kredytobiorcą a Agencją, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4,
5. Umowy poręczenia spłaty kredytu inwestycyjnego, zawieranej pomiędzy bankiem a Agencją, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 5.
6. Umowa o udzielenie poręczenia spłaty kredytu inwestycyjnego podpisywana jest przez kredytobiorcę w banku i w obecności pracownika banku, który potwierdza własnoręczność złożonych podpisów. W przypadku, gdy kredytobiorcą jest osoba fizyczna będącą w związku małżeńskim umowę oraz weksel, o którym mowa w ust. 5, podpisują małżonkowie z wyłączeniem małżeństw, które udokumentują posiadanie rozdzielności majątkowej.
7. Bank, działając w imieniu Agencji przyjmuje weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową, zgodny ze wzorem określonym w załączniku nr 6, który stanowi zabezpieczenie udzielonego poręczenia.
8. Umowę poręczenia spłaty kredytu inwestycyjnego, o której mowa w ust. 3 pkt 5 lit. b, podpisują w imieniu banku osoby upoważnione do składania oświadczeń woli.
9. Bank przekazuje do Centrali Agencji:
   1. oryginał wniosku (załączony do wniosku komplet dokumentów zostaje w banku),
   2. wypełniony załącznik nr 3 do niniejszych zasad,
   3. podpisane w dwóch egzemplarzach umowy, o których mowa w ust. 4 i 6,
   4. podpisany przez kredytobiorcę oryginał weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową, o którym mowa w ust. 5,
   5. kopie pełnomocnictw osób podpisujących umowę poręczenia w imieniu banku, poświadczone za zgodność z oryginałem.
10. W terminie 15 dni roboczych od daty wpływu do Agencji kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 7:
    1. Agencja dokonuje oceny formalnej przedłożonych dokumentów,
    2. w przypadku pozytywnej oceny:
11. osoby uprawnione w Agencji do reprezentacji podpisują umowy, nadawane są numery umów i wpisywana jest data zawarcia, za którą uznaje się datę ich podpisania przez reprezentację Agencji,
12. Agencja na podstawie złożonego oświadczenia wnioskodawcy, stanowiącego załącznik nr 2 do wniosku, wystawia kredytobiorcy zaświadczenie o pomocy *de minimis* lub zaświadczenie o pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie sporządzone zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 7, 1
13. o udzieleniu poręczenia Agencja informuje bank i kredytobiorcę wysyłając po 1 egzemplarzu podpisanych umów, a także przesyłając kredytobiorcy wystawione zaświadczenie o pomocy de minimis,
    1. w przypadku konieczności uzupełnienia dokumentów Agencja informuje o tym bank, wyznaczając 15 – dniowy termin na ich uzupełnienie; za datę uzupełnienia przyjmuje się datę wpływu dokumentacji do Agencji,
    2. w przypadku negatywnej oceny Agencja informuje bank i kredytobiorcę   
       o przyczynach odmowy udzielenia poręczenia.
14. Kredytobiorca wpłaca na rzecz Agencji prowizję, o której mowa w rozdziale II ust. 13 i 14,   
    a następnie bank uruchamia kredyt i na piśmie informuje Agencję o dacie uruchomienia kredytu.

## 

## Rozdział IV

## Procedura udzielania gwarancji lub poręczeń w trybie zwykłym

1. Poręczenia, które nie spełniają warunków określonych w rozdziale III oraz gwarancje udzielane są przez Agencję w trybie zwykłym.
2. Podstawą ubiegania się o udzielenie gwarancji lub poręczenia w trybie zwykłym jest:
   1. zawarcie pomiędzy bankiem a kredytobiorcą warunkowej umowy kredytu, tj. umowy kredytu zawierającej warunek, że bank uruchomi kredyt po przyjęciu udzielonej przez Agencję gwarancji lub po podpisaniu umowy poręczenia przez Agencję i bank,
   2. złożenie za pośrednictwem banku do Centrali Agencji:
      1. wniosku wraz z kompletem wymaganych dokumentów, wyszczególnionych we wniosku,
      2. wypełnionego załącznika nr 3 do niniejszych zasad.
3. Agencja może żądać również przedłożenia innych dodatkowych dokumentów i wyjaśnień np. dotyczących planowanej inwestycji lub kredytobiorcy.
4. Dokumenty przedkładane są Agencji w postaci oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez bank.
5. Wnioski składane w trybie zwykłym rozpatrywane są przez Agencję w terminie 30 dni od daty wpływu kompletu wymaganych dokumentów do Agencji.
6. Przedkładany do Agencji wniosek sprawdzany jest w pierwszej kolejności pod kątem jego kompletności z listą wyszczególnioną we wniosku. W przypadku, gdy wniosek lub dokumentacja są niekompletne, Agencja zawiadamia na piśmie bank i kredytobiorcę o stwierdzonych brakach i wyznacza 30-dniowy termin na ich uzupełnienie za pośrednictwem banku. Za datę uzupełnienia wniosku przyjmuje się datę wpływu dokumentacji do Centrali Agencji.
7. Wniosek nieuzupełniony w ciągu 30 dni nie podlega rozpatrzeniu. W przypadku, gdy termin uzupełnienia dokumentacji został przekroczony z udokumentowanych i niezależnych od kredytobiorcy przyczyn, wniosek może zostać ponownie rozpatrzony.
8. W przypadku rozpatrywania wniosku w trybie zwykłym Agencja w terminie ustalonym   
   z kredytobiorcą może przeprowadzić inspekcję w miejscach prowadzonej przez kredytobiorcę działalności. Ponadto Agencja może zasięgać opinii banków oraz innych podmiotów i instytucji.
9. Przed podjęciem decyzji o rozpatrzeniu wniosku w trybie zwykłym Agencja dokonuje analizy ryzyka ewentualnej wypłaty z tytułu udzielonej gwarancji lub poręczenia. Gwarancji lub poręczenia nie udziela się, jeżeli z powyższej analizy wynika, że kredytobiorca, którego zobowiązania mają być objęte gwarancją lub poręczeniem, nie będzie w stanie wykonać tych zobowiązań.
10. O sposobie rozpatrzenia wniosku Agencja pisemnie informuje bank i kredytobiorcę.
11. Agencja może zastrzec, że udzielone poręczenie będzie miało charakter warunkowy, co oznacza, że bank może wystąpić do Agencji o realizację poręczenia po przeprowadzeniu egzekucji z innych niż udzielone poręczenie zabezpieczeń kredytu oraz z majątku kredytobiorcy.
12. Agencja może żądać od kredytobiorcy ustanowienia na jej rzecz zabezpieczeń udzielonej gwarancji lub poręczenia, a także poddania się egzekucji w trybie art. 777 § 1 pkt 4 Kodeksu postępowania cywilnego. Sposób zabezpieczenia ustalany jest z kredytobiorcą w oparciu o wyniki analizy ryzyka Agencji z tytułu wnioskowanej gwarancji lub poręczenia.
13. Koszt prawnego zabezpieczenia gwarancji lub poręczenia ponosi kredytobiorca.
14. W celu udzielenia gwarancji lub poręczenia w trybie zwykłym Agencja sporządza   
    w dwóch egzemplarzach i:
    1. podpisuje jednostronnie Umowę o udzielenie gwarancji lub Umowę o udzielenie poręczenia zawieraną z kredytobiorcą,
    2. udziela na rzecz banku Gwarancji lub podpisuje jednostronnie Umowę poręczenia zawieraną z bankiem.
15. W przypadku poręczeń lub gwarancji spłaty kredytów na zakup akcji lub udziałów Agencja wystawia kredytobiorcy zaświadczenie o pomocy *de minimis* lub zaświadczenie o pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie sporządzone zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 7. Wystawione zaświadczenie przekazywane jest kredytobiorcy wraz z umową o udzielenie gwarancji, o której mowa w ust. 14 pkt 1. W przypadku, gdy wartość faktycznie udzielonej pomocy *de minimis* jest inna niż wartość pomocy wskazana w wydanym zaświadczeniu, Agencja, w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia tego faktu, wydaje nowe zaświadczenie, w którym wskazuje właściwą wartość pomocy oraz stwierdza utratę ważności poprzedniego zaświadczenia.
16. Umowa, o której mowa w ust. 14 ust. 1 może być podpisywana przez Kredytobiorcę   
    w Centrali Agencji lub w banku. W przypadku, gdy kredytobiorcą jest osoba fizyczna będącą w związku małżeńskim umowę podpisują małżonkowie z wyłączeniem małżeństw, które udokumentują posiadanie rozdzielności majątkowej. O wybranym miejscu podpisania umowy bank w porozumieniu z kredytobiorcą informuje Agencję na piśmie.
17. W przypadku podpisania przez kredytobiorcę umowy, określonej w ust. 14 pkt 1   
    w Centrali Agencji oraz po ustanowieniu na rzecz Agencji prawnego zabezpieczenia,   
    o którym mowa w ust. 12, Agencja przekazuje dwa egzemplarze podpisanej jednostronnie Umowy poręczenia do banku w celu ich podpisania przez osoby reprezentujące bank, upoważnione do składania oświadczeń woli. W przypadku udzielonej gwarancji Agencja wysyła do banku dwa podpisane egzemplarze wystawionej na rzecz banku Gwarancji. Bank po podpisaniu Umowy poręczenia lub potwierdzeniu przyjęcia Gwarancji, odsyła po jednym egzemplarzu powyższych dokumentów do Agencji.
18. W przypadku podpisywania przez kredytobiorcę umowy, o której mowa w ust. 14 pkt 1   
    w banku:
    * 1. Agencja przesyła po dwa egzemplarze umów, o których mowa w ust. 14, do banku celem ich podpisania.
      2. Kredytobiorca podpisuje umowę w obecności pracownika banku, który potwierdza własnoręczność złożonych podpisów.
      3. Bank działając w imieniu Agencji przyjmuje prawne zabezpieczenia, o których mowa w ust. 12. Po podpisaniu Umowy poręczenia, przez osoby reprezentujące bank, upoważnione do składania oświadczeń woli lub po potwierdzeniu przyjęcia Gwarancji, bank odsyła do Agencji po jednym egzemplarzu zawartych umów, a także przekazuje przyjęte od kredytobiorcy zabezpieczenia (w oryginałach).
19. Kredytobiorca wpłaca na rzecz Agencji prowizję, o której mowa w rozdziale II ust. 13 i 14,   
    a następnie bank uruchamia kredyt i na piśmie informuje Agencję o dacie uruchomienia kredytu.

## 

## Rozdział V

## Obowiązki banku oraz kredytobiorcy wynikające z udzielonych gwarancji lub poręczeń

1. W okresie obowiązywania gwarancji lub poręczenia bank i kredytobiorca mają obowiązek przekazywania do Agencji okresowych sprawozdań i raportów. Agencja może także badać i kontrolować realizację postanowień umowy o udzielenie poręczenia lub gwarancji oraz stan zabezpieczeń bezpośrednio u kredytobiorcy.
2. Kredytobiorca przedkłada Agencji dokumenty i informacje niezbędne do oceny sytuacji finansowej i gospodarczej sporządzone zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 5 do niniejszych zasad. Powyższe informacje przekazywane są w terminie do 15 stycznia każdego roku w trakcie ważności poręczenia lub gwarancji.
3. Bank przekazuje informacje o: stanie zadłużenia, wywiązywaniu się kredytobiorcy   
   z warunków umowy kredytu, ewentualnym zagrożeniu w spłacie kredytu oraz przebiegu postępowań egzekucyjnych z tytułu zaciągniętych kredytów. Powyższe informacje bank przedkłada w terminie do 15 dnia po zakończeniu każdego kwartału kalendarzowego, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 5 do niniejszych zasad. Bank zobowiązany jest również potwierdzić stan gwarantowanych lub poręczonych kredytów poprzez podanie ich nie spłaconej wartości (kapitału i odsetek) oraz ich kwalifikacji do odpowiedniej kategorii, określonej zgodnie z przepisami wydanymi przez Ministra Finansów w sprawie zasad tworzenia rezerw na ryzyko związane z działalnością banków.
4. W okresie trwania gwarancji lub poręczenia bank zobowiązany jest ponadto do informowania Agencji w terminie 14 dni roboczych o wypowiedzeniu umowy kredytu inwestycyjnego oraz o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec kredytobiorcy.

## Rozdział VI

## Utrata ważności i wygaśnięcie zobowiązań z tytułu udzielonej gwarancji lub poręczenia

1. Gwarancja lub poręczenie utraci ważność automatycznie i całkowicie, jeśli wystąpi jeden lub więcej następujących przypadków:

1. kredyt zostanie uruchomiony w części lub całości przez bank na inne cele niż określone w umowie kredytu,
2. kredyt zostanie wykorzystany w części lub całości przez kredytobiorcę na inne cele niż określone w umowie kredytu,
3. kredyt zostanie uruchomiony przed zawarciem umowy poręczenia lub przyjęciem Gwarancji,
4. łączna wysokość pomocy publicznej udzielonej kredytobiorcy w formie gwarancji lub poręczeń oraz dopłat do oprocentowania kredytu lub częściowej spłaty kapitału przekroczy wysokość określoną w § 9 ust. 8 rozporządzenia Rady Ministrów,
5. nie zostaną ustanowione, inne niż gwarancja lub poręczenie Agencji, prawne zabezpieczenia spłaty kredytu wskazane w umowie kredytu,
6. nie później niż w dniu uruchomienia kredytu inwestycyjnego kredytobiorca nie zapłaci należnej Agencji prowizji,
7. kredytobiorca nie ustanowi na rzecz Agencji zabezpieczenia udzielonego poręczenia lub gwarancji.
8. Agencja nie ponosi odpowiedzialności z tytułu udzielonego poręczenia lub gwarancji, gdy przy udzieleniu kredytu lub jego realizacji w okresie objętym umową kredytu zostaną naruszone przepisy rozporządzenia Rady Ministrów lub umowy o współpracy zawartej pomiędzy bankiem a Agencją regulującej warunki i zasady udzielania kredytów z dopłatami Agencji do oprocentowania, a także niniejsze zasady udzielania gwarancji oraz poręczeń spłaty kredytów bankowych.

## Rozdział VII

## Realizacja roszczeń z tytułu udzielonych gwarancji lub poręczeń

* 1. Roszczenia banku z tytułu udzielonej gwarancji lub poręczenia mogą być zgłaszane wyłącznie w okresie ważności gwarancji lub poręczenia i tylko względem zdarzeń, które miały miejsce w okresie ich ważności.
  2. Wykonanie zobowiązań z tytułu udzielonej gwarancji lub udzielonego poręczenia następuje na podstawie wezwania banku do realizacji gwarancji lub poręczenia.
  3. W przypadku poręczeń mających charakter warunkowy bank może wystąpić do Agencji   
     z roszczeniem z tytułu udzielonych poręczeń w przypadku niewyegzekwowania lub niepełnego wyegzekwowania wierzytelności banku z majątku kredytobiorcy oraz innych niż poręczenie Agencji zabezpieczeń przyjętych przez bank przy udzielaniu kredytu.
  4. Wraz z wezwaniem do zapłaty z tytułu udzielonej gwarancji lub udzielonego poręczenia bank przekazuje do Agencji niżej wymienione dokumenty:
     + 1. wyciąg z ksiąg rachunkowych banku, stwierdzający stan zadłużenia kredytobiorcy, na dzień wezwania do zapłaty,
       2. kopię umowy kredytu wraz z zawartymi aneksami oraz udokumentowanym rozliczeniem wykorzystanego kredytu,
       3. kopię planu inwestycji,
       4. pełnomocnictwa osób reprezentujących bank upoważnionych do składania oświadczeń woli   
          w imieniu banku kredytującego i podpisujących wezwanie do zapłaty oraz wymienione dokumenty wraz z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego obowiązującym na dzień wydania pełnomocnictw,
       5. w przypadku realizacji poręczeń o charakterze warunkowym dokumenty wykazujące nieskuteczność lub niepełną skuteczność postępowania egzekucyjnego prowadzonego z majątku kredytobiorcy i innych niż poręczenie Agencji zabezpieczeń kredytu, tj. postanowienie komornika o umorzeniu postępowania egzekucyjnego z powodu jego nieskuteczności lub braku majątku podlegającego egzekucji wraz zestawieniem uzyskanych kwot z przeprowadzonej egzekucji oraz informacją o uzyskanej kwocie z tytułu sprzedaży ruchomości przewłaszczonych na rzecz banku, stanowiących zabezpieczenie kredytu,
       6. w przypadku poręczeń udzielonych w trybie uproszczonym komplet dokumentów wyszczególnionych we wniosku o udzielenie poręczenia, które złożył kredytobiorca i które pozostały w banku.
  5. Agencja może żądać przedłożenia również innych dokumentów i wyjaśnień w przedmiocie wykorzystania kredytu oraz prowadzonego postępowania egzekucyjnego.
  6. Wezwanie do zapłaty, o którym mowa w ust. 2 i 4, oraz wyciąg z ksiąg bankowych wymieniony w ust. 4 pkt 1 winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu banku kredytującego i z zachowaniem sposobu reprezentacji. Dokumenty przedkładane w postaci kopii, powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu banku lub przez radcę prawnego bądź adwokata reprezentującego bank, który zobowiązany jest do przesłania Agencji odpowiednich pełnomocnictw w tym zakresie.
  7. Brak któregokolwiek z dokumentów wymienionych w ust. 4 stanowi podstawę do odmowy realizacji zgłoszonego roszczenia.
  8. Zaspokojenie roszczenia banku, z tytułu uzyskanej gwarancji lub poręczenia może nastąpić po udokumentowaniu przez bank spełnienia warunków określonych w gwarancji lub umowie poręczenia.
  9. Wezwanie do zapłaty rozpatrywane jest przez Agencję w ciągu 30 dni od daty otrzymania wezwania oraz kompletu dokumentów, określonych w ust. 4 i 5. W przypadku uznania zgłoszonego roszczenia Agencja przekazuje środki na rachunek banku wskazany w wezwaniu do zapłaty. W przypadku nie uznania roszczenia banku z tytułu udzielonej gwarancji lub poręczenia, Agencja informuje bank o przyczynach nie uznania roszczenia w terminie 30 dni od daty otrzymania wezwania.
  10. Po realizacji roszczeń banku z tytułu udzielonej gwarancji lub poręczenia Agencja wzywa kredytobiorcę do zwrotu wszelkich kosztów poniesionych z tytułu realizacji gwarancji lub poręczenia wraz z odsetkami ustawowymi. W przypadku nie uregulowania zobowiązań wobec Agencji przez kredytobiorcę, Agencja uprawniona jest do zaspokojenia swoich roszczeń z jego majątku oraz z zabezpieczeń ustanowionych na rzecz Agencji.
  11. W przypadku gwarancji oraz poręczeń solidarnych straty muszą być ponoszone proporcjonalnie i w taki sam sposób przez bank i Agencję. Odzyskane w wyniku windykacjiprzez bank i Agencję kwoty, zgodnie z obwieszczeniem Komisji w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE do pomocy państwa w formie gwarancji, podlegają podziałowi pomiędzy bank i Agencję w takiej proporcji, w jakiej kredyt objęty był gwarancją lub poręczeniem, w celu proporcjonalnego pomniejszenia strat obu stron.

1. Dotyczy tylko poręczeń i gwarancji udzielanych w ramach de minimis [↑](#footnote-ref-1)