

Warszawa, 20 maja 2022 r.

DAZ.262.2.2022

Wszyscy zainteresowani

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (nr 5/22/TPBN), którego przedmiotem zamówienia jest zakup usługi archiwizacji dokumentów przed przekazaniem do Archiwum Zakładowego NCBR.

Działając na podstawie art. 284 ust. 2 i 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 r. poz. 1129 ze zm.) dalej, jako „ustawa Pzp”, uprzejmie informuję, iż w dniu 17 maja 2022 r. do Zamawiającego wpłynął wniosek o wyjaśnienie treści SWZ. Poniżej przedstawiam jego treść wraz z wyjaśnieniem udzielonym przez Zamawiającego.

Pytanie 1:

Mam pytanie lub poddaję w wątpliwość celowość wykonania całego pkt 7 z załącznika nr 1 do SWZ mówiącego:

7) wykonania spisu spraw i/lub spisów spraw w ramach teczki oraz spisu pism w danej sprawie zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt stosowanym w NCBR,

Biorąc pod uwagę zapisy normatywów kancelaryjno-archiwalnych, wykaz spraw powinien być wykonany przez referenta zajmującego się merytorycznie sprawą/sprawami w trakcie ich załatwiania. Na podstawie realizowanych projektów oraz wielu konsultacji z Archiwum Akt Nowych, archiwiści jako osoby nie zajmujące się sprawą merytorycznie nie powinni „dosztukowywać, dorabiać dokumentów” jakimi są spisy spraw. Z naszego doświadczenia w tej kwestii i współpracy z podmiotami administracji państwowej i samorządowej wynika, że jeżeli teczka, jednostka archiwalna zawiera spis spraw to akta są układane zgodnie ze spisem i jest on odkładany do opracowanej teczki, ale w przypadku, gdy nie ma spisu spraw to nie jest on „dosztukowywany”, a teczka pozostaje bez spisu spraw i jest układana sprawami, a w sprawach chronologicznie. Jeśli w jednostce archiwalnej nie ma układu sprawami, wtedy cała zawartość teczki jest układana chronologicznie i nie „dosztukowuje się spisu pism”.

Poruszona kwestia ma podstawowe znaczenie dotyczące ceny oraz czasu opracowania dokumentów. Czynność jest bardzo czasochłonna i niezwykle kosztowna. Wykonanie spisów spraw oraz spisu pism w danej sprawie wydłuża archiwizację/porządkowania akt o około 2-3 razy czasu potrzebnego na opracowanie 1 mb oraz 2-3 krotnie wzrasta cena za opracowanie 1 mb.



Dodatkowo informuję, że miesięczne opracowanie akt z wykonaniem pkt 7 z załącznika nr 1 do SWZ, zespołowi 5-osobowemu wyniesie 6-8 mb/miesięcznie natomiast koszt opracowania 1 mb będzie wynosił od 4 000 – 6000 zł netto za opracowanie 1-go mb (w zależności od szczegółowości oraz ilości spraw i pism). W przypadku realizacji pkt 7 w takim zakresie jaki Państwo proponują, jest to już nie tylko czyste porządkowanie/archiwizacja ale również czasochłonna analiza dokumentów.

Biorąc pod uwagę nasze doświadczenia oraz przedstawione informacje opracowanie 140 mb kategorii A w 12 miesięcy jest nierealne.

Podkreślam, że opracowanie 140 mb kategorii A z pominięciem pkt 7 z załącznika nr 1 do SWZ zajmuje naszej firmie 8-10 miesięcy i jest kilkukrotnie tańsze.

Proponuję Państwu przeprowadzić w tej sprawie konsultacje z AAN.

Pytanie brzmi czy pkt 7 z załącznika nr 1 do SWZ jest niezbędny i celowy do wykonania?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż NCBR w zakresie obiegu i archiwizacji dokumentacji działa zgodnie z przepisami wynikającymi z Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, w związku z czym jesteśmy zobowiązani do układania sprawami wewnątrzteczki, a w sprawach chronologicznie oraz do odłożenia spisów spraw.

W tym momencie nie posiadamy wytycznych od Archiwum Akt Nowych co do odstępiania od stosowania przepisów wymaganych przez w/w akty, tak więc wymagania i warunki określone w SWZ pozostają bez zmian.

Pytanie 2:

Ze względu na brak załącznika na Państwa stronie internetowej, bardzo proszę o przesłanie załącznika nr 1 SOPZ, do zapytania przetargowego 5/22/TPBN - Zakup usługi archiwizacji dokumentów przed przekazaniem do Archiwum Zakładowego NCBR

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że załącznik nr 1 SOPZ został opublikowany na stronie internetowej w pliku SWZ, jednocześnie Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia jest zawarty w załączniku nr 4 Umowa § 1. Przedmiot Umowy.



Narodowe Centrum
Badań i Rozwoju

Z uwagi na fakt, iż w wyniku powyższych wyjaśnień nie jest konieczny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, termin określony w Ogłoszeniu nie ulega zmianie, tj. **termin składania ofert: do dnia 23 maja 2022 r. do godz. 11:00, termin otwarcia ofert 23 maja 2022 r. o godz. 14:00.**

ZATWIERDZAM

Dariusz Zawadka

Dyrektor Działu

Administracji i Zakupów

/podpisano elektronicznie/