

Deklaracja dostępności architektonicznej budynku Biura Powiatowego ARiMR w Mońkach przy ul. Białostockiej 85A, 19-100 Mońki

W budynku mieszczą się biura

W budynku mieszczą się pokoje Kierownika, Z-cy Kierownika, Sekretariat, wydziały WRZ i WDSŚPB, pracowników GIS oraz POK. Budynek jest parterowy. W budynku mieszczą się tymczasowe składnice akt oraz serwerownia.

Dojście do budynku

Dojścia dla pieszych są od ul. Białostockiej i ul. Reymonta. Oba dojścia sąsiadują z miejscami parkingowymi. Brakuje w nich pasów dla ruchu pieszego.

Od ul. Białostockiej chodnik sąsiaduje ze ścieżką rowerową. Istnieje możliwość dojazdu pod drzwi Biura samochodem osobowym dostosowanym dla osób niepełnosprawnych.



Dojazd do budynku

Osoby niezmotoryzowane nie mogą skorzystać z komunikacji miejskiej.

Miejsca parkingowe

Najbliższe miejsca parkingowe znajdują się na parkingu wewnętrznym- wjazd od ul. Reymonta i Białostockiej. Wyróżniony jest parking dla osób niepełnosprawnych. Istnieją także miejsca parkingowe przy kompleksie sklepów.



Wejścia do budynku

Wejście do budynku umieszczone jest na poziomie 60cm z 4 schodkami i dużym podestem. Dla osób z niepełnością ruchową dostępny jest podjazd do głównego wejścia budynku.



Obsługa interesantów

Obsługa interesantów odbywa się w holu głównym budynku obsługiwany przez POK. W holu znajdują się punkt z komputerem dla beneficjenta jak i druki zgłoszeń. Do dalszej części budynku przechodzi się przez drzwi z szyfratorem. Dostęp mają pracownicy oraz osoby o statusie gościa.



Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Agnieszka Dziekońska, tel. 85 654 82 11, e-mail: agnieszka.dziekonska@arimr.gov.pl
- Agnieszka Szaciłowska-Popowska, tel. 85 654 82 10, e-mail: agnieszka.szacilowska@arimr.gov.pl

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji, Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi Jej sprawy poprzez:
 - wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
 - zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
 - zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR

Pętla indukcyjna

W budynku nie ma pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

Toalety

Funkcjonują 4 łazienki z czego jedna jest przeznaczona dla beneficjentów, również niepełnosprawnych. Jedna z łazienek pracowniczych jest dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych



Sale konferencyjne

W budynku brak jest wydzielonej Sali Konferencyjnej.

Ewakuacja

Ewakuacja z budynku odbywa się przez hol główny (POK), równoległy hol z drzwiami umożliwiającymi wyjście w czasie braku prądu oraz istnieje możliwość wyjściem bocznym ewakuacyjnym znajdującym się w na końcu budynku.

Budynek jest wyposażony w system alarmu pożarowego (akustyczny z wizualizacją bez możliwości rozgłaszania komunikatów głosowych).

