

## PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ r. w Olsztynie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad**, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez pełnomocników:

1. *Mariusza Rynko - Kierownika Rejonu w Olsztynie w ramach pełnomocnictwa nr O.OL.D-4.011.25.2023.mk z dnia 06 marca 2023 r.*
2. *Marzannę Skrzat - Zastępcę Kierownika Rejonu w Olsztynie w ramach pełnomocnictwa nr O.OL.D-4.011.16.2021.mk z dnia 04 lutego 2021 r.*

Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie, ul. Warszawska 89, 10-083 Olsztyn,

a

\_\_\_\_\_,  
NIP, REGON, KRS (w zależności od statusu Wykonawcy)

reprezentowanym przez:

1. \_\_\_\_\_

na podstawie pełnomocnictwa stanowiącego załącznik do niniejszej umowy\* (\*jeżeli nie dotyczy do wykreślenia), zwanym dalej „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie przeprowadzonego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż 130 000,00 PLN. Prawa i obowiązki wynikające z umowy należy interpretować w kontekście całości postępowania będącego podstawą zawarcia niniejszej umowy.

### § 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą:
2. Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad:

**ZADANIE NR 1** - Olsztynek ul. Porannej 36,

**ZADANIE NR 2** - Tomaszkowo ul. Wierzbowa 2

3. Szczegółowy wykaz odpadów komunalnych do odbioru i zagospodarowania przez Wykonawcę wraz z rodzajem frakcji, ilością pojemników/worków oraz częstotliwością odbioru znajduje się w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Odbiór odpadów będzie odbywał się zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Wykonawcę umowy, na podstawie danych o miejscach odbioru, rodzajach odbieranych frakcji, ilościach pojemników/worków, częstotliwości odbioru, które Zamawiający

wskazuje w OPZ. Harmonogram zostanie wysłany na adres e-mail poczty elektronicznej: e-mail sekretariat\_ols\_rej@gddkia.gov.pl. Wykonawca uprawniony będzie do jednostronnej zmiany harmonogramu, z wyprzedzeniem wynoszącym co najmniej 3 dni. Zmiana w harmonogramie może dotyczyć tylko terminu odbioru odpadów w danym miesiącu, natomiast częstotliwość odbiorów musi w każdym miesiącu być zgodna z ilością wskazaną przez Zamawiającego w OPZ. Zmieniony harmonogram zostanie niezwłocznie przekazany Zamawiającemu na adres e-mail poczty elektronicznej wskazany powyżej.

## § 2

1. Zamawiający zobowiązuje się do wskazania miejsca ustawienia pojemników, do którego posiada tytuł prawny, a także wskazania innego miejsca, gdyby w trakcie obowiązywania umowy utracił ten tytuł prawny.
2. Zamawiający zobowiązany jest ustawić pojemniki w miejscu utwardzonym z możliwością swobodnego dojazdu przez specjalistyczny pojazd i odbierania odpadów w sposób niestwarzający zagrożenia dla Zamawiającego, jego mienia, pracowników Wykonawcy, osób trzecich i ich mienia.
3. Zamawiający ponosi wyłączną odpowiedzialność względem osób trzecich za skutki umieszczenia pojemników na wskazanym przez niego miejscu.
4. Zamawiający zobowiązany jest nie gromadzić innych odpadów niż zgodne z oznaczeniem pojemnika, a w szczególności odpadów niebezpiecznych, budowlanych i innych niebędących odpadami komunalnymi.
5. Zamawiający jest zobowiązany do utrzymania w należytym stanie sanitarnym i porządkowym miejsca ustawienia pojemników i ich bezpośredniego otoczenia.
6. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania pojemników/worków wypełnionych tylko odpadami komunalnymi, które będą prawidłowo posegregowane. Jeżeli pojemniki/worki będą zawierały odpady inne niż komunalne lub jeśli będą one nieprawidłowo posegregowane, Wykonawca będzie miał prawo do odmowy ich odebrania zachowując prawo do wynagrodzenia określonego w umowie.
7. Strony przyjmują, że odpady znajdujące się w miejscu gromadzenia odpadów, w dniu zgodnym z obowiązującym strony harmonogramem, przeznaczone są do odbioru przez Wykonawcę i wystawione zostały przez Zamawiającego.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania należytej staranności, przestrzegając obowiązujących przepisów i ustaleń niniejszej umowy.
2. Wykonawca potwierdza, że posiada stosowne uprawnienia i zezwolenia niezbędne do wykonania Umowy, a w szczególności wpis do rejestru działalności regulowanej

w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wpis do rejestru Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami. Wykonawca oświadcza, że jest wpisany do rejestru BDO pod numerem \_\_\_\_\_

- 2a. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe u osób trzecich, w tym u Zamawiającego, w wyniku lub w związku z wykonywaniem umowy, w tym za należyte zabezpieczenie wykonywanych prac na terenie Zamawiającego.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę prac objętych umową podwykonawcy, podwykonawca obowiązany jest posiadać stosowne do zakresu tych prac uprawnienia i zezwolenia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawców, jak za działania własne.
4. Za załadunek pojemników i/lub worków na odpady odpadem odpowiedzialny jest Zamawiający.
5. Za załadunek zawartości pojemników i/lub worków wypełnionych odpadem na środki transportu, transport oraz unieszkodliwienie odpadu odpowiedzialny jest Wykonawca.
6. Wykonawca jest zobowiązany do systematycznego odbioru odpadów, zgodnego z harmonogramem odbioru odpadów, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
7. W momencie odbierania worków na odpady Wykonawca dostarczy w zamian puste do ponownego zapelniania.
8. Na Koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych Zamawiający wyznacza: P. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, adres e-mail: \_\_\_\_\_.
9. Na Koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych Wykonawca wyznacza: P. \_\_\_\_\_, tel., \_\_\_\_\_, adres e-mail: \_\_\_\_\_.
10. W przypadku zmiany danych kontaktowych, określonych w ust. 8 i 9 Wykonawca/Zamawiający poinformują się o tym fakcie niezwłocznie w formie pisemnej. Zmiany te nie wymagają aneksu do umowy.

#### § 4

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

#### § 5

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę netto \_\_\_\_\_ PLN (słownie złotych: \_\_\_\_\_) plus \_\_\_\_ % podatek VAT w kwocie \_\_\_\_\_ PLN (słownie złotych: \_\_\_\_\_), co łącznie stanowi kwotę brutto \_\_\_\_\_ PLN (słownie złotych: \_\_\_\_\_).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało wyliczone dla 12-miesięcznego okresu obowiązywania umowy. Ustalona cena za 1 miesiąc świadczenia usługi wynosi \_\_\_\_\_

brutto. Wynagrodzenie miesięczne jest stałe i niezależnie od tego, w jakim stopniu odbierane pojemniki/worki są zapełnione.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 przysługuje także w przypadku niewystawienia przez Zamawiającego odpadów, względnie wystawienia ich w mniejszej ilości niż ustalona w umowie.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, zawiera wszelkie koszty związane ze świadczeniem usługi, w tym między innymi koszty transportu, koszty załadunku i rozładunku odpadów, koszty zagospodarowania odpadów, ewentualne opłaty za korzystanie ze środowiska, użyczenie pojemników/dostarczenie worków w ilości zgodnej Opisem przedmiotu zamówienia i inne koszty niewymienione, które mogą mieć wpływ na wysokość wynagrodzenia.
5. Wynagrodzenie za wykonane usługi będzie płatne na podstawie faktur VAT wystawionych po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.
6. W przypadku stwierdzenia, że ilość wystawionych przez Zamawiającego pojemników/worków jest większa od ilości zadeklarowanej, Wykonawca uprawniony będzie do odmowy odebrania odpadów w ilościach większych niż zadeklarowane lub obciąży Zamawiającego dodatkowym kosztem odbioru odpadów w wysokości wynikającej z ilości dodatkowo wystawionych pojemników/worków.
7. Wynagrodzenie określone w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku wzrostu kosztów świadczenia usługi niezależnych od Wykonawcy tj.: zmiany opłaty za przyjęcie odpadów, zmiany opłaty za korzystanie ze środowiska, w przypadku ustalenia przez Radę Miasta Olsztyn odrębnych warunków świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych od tych, jakie panują w momencie zawarcia niniejszej umowy, zmiany przepisów podatkowych (w tym stawki podatku VAT), wprowadzenia innych zmian w przepisach powszechnie obowiązującego prawa i prawa miejscowego, mającego wpływ na sposób lub koszty wykonywania umowy przez Wykonawcę.
8. Fakt zmiany, o której mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo udokumentować. W przypadku wzrostu kosztów świadczenia usługi, o nowej wysokości wynagrodzenia Wykonawca jest zobowiązany powiadomić pisemnie Zamawiającego na 14 dni przed planowaną zmianą. Zmiana ta musi nastąpić w formie aneksu do umowy.
9. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.
10. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
11. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: \_\_\_\_\_.

12. Za datę realizacji płatności uważa się datę, w której Zamawiający wydał swojemu bankowi dyspozycję polecenia przelewu pieniędzy na konto Wykonawcy.
13. Zmiana rachunku bankowego, na który ma nastąpić płatność z tytułu realizowanej umowy, następuje poprzez pisemne zawiadomienie Zamawiającego i nie wymaga zmiany treści umowy. W wypadku niepowiadomienia Zamawiającego o zmianie numeru rachunku bankowego, należność przekazana na dotychczasowy rachunek uważana będzie za skuteczną.
14. Pismo informujące Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, na który ma być dokonywana płatność z tytułu niniejszej umowy, powinno być podpisane przez osoby prawnie umocowane do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Do pisma powinny być załączone stosowne dowody uwierzytelniające umocowane oraz dokonane zmiany.
15. Wykonawca jest upoważniony do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego (NIP Zamawiającego: 739-32-79-711).
16. Działając na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U z 2020 r., poz. 1666 ) Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 4 tej ustawy, w stosunku do umów, do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
17. Zamawiający oświadcza, że w przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej do niniejszego umowy faktura taka będzie uznana za nieskutecznie doręczoną, tym samym nie biegą terminy związane z zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie zleconych zamówieniem świadczeń wobec Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do doręczenia faktury w tradycyjny sposób, tj. osobiście do kancelarii Zamawiającego albo też za pośrednictwem operatora pocztowego lub przedsiębiorstwa zajmującego się doręczaniem przesyłek (kurierem).
18. Zamawiający, działając na podstawie art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz.U z 2020 r., poz. 1666), nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych wskazanych w art. 2 pkt 3 tej ustawy. Do innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych — zgodnie z § 1 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 856 z późn.

zm.) zalicza się: (1) zlecenie dostawy (zamówienie), (2) awizo dostawy, (3) potwierdzenie odbioru, 4) fakturę korygującą, (5) notę księgową.

19. Strony postanawiają, że ilekroć w Umowie będą posługiwać się jedynie terminem „dni” oznaczać to będzie dni kalendarzowe, a w przypadku „dni robocze” oznaczać to będzie dni od poniedziałku do piątku.

## § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w:
  - 1) wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, w przypadku wypowiedzenia/rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
  - 2) za zwłokę powyżej 2 dni roboczych w wykonaniu wywozu odpadów zgodnie z harmonogramem w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień zwłoki;
  - 3) 500 zł brutto za każdorazowy brak odbioru odpadów zgodnie z liczbą odbiorów wskazanych przez Zamawiającego w OPZ .
2. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody w wysokości przekraczającej wartość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego, do wysokości poniesionej szkody i utraconych korzyści..
3. Zamawiający ma prawo potrącić swoje wierzytelności z wierzytelnościami Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo do sumowania kar, o których mowa w ust. 1 i obciążania nimi Wykonawcę w ich łącznym wymiarze.

## § 7

1. Umowa może zostać wypowiedziana / rozwiązana przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności tylko z ważnych powodów, w trybie natychmiastowym, przy czym przez ważne powody dla Zamawiającego należy rozumieć, w szczególności sytuacje w których:
  - 1) Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą Umową w sposób niezgodny z OPZ lub niniejszą Umową, pomimo dwukrotnych wezwań Zamawiającego do usunięcia nieprawidłowości w realizowaniu przedmiotu umowy;
  - 2) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## § 8

1. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie przez właściwy sąd powszechny w Olsztynie.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. 2024 poz. 1061), przepisy ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tj. Dz.U. 2023 poz. 1587 ze zm.), przepisy rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów, (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 10 ze zm.) oraz innych obowiązujących w tym zakresie przepisów.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, za wyjątkiem przypadków określonych w umowie, wymagają zgody obu Stron oraz aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. W przypadku, gdy w roli Wykonawcy występuje konsorcjum (spółka cywilna), wniosek o zgodę na powyższą cesję oraz cesja muszą zostać dokonane przez wszystkich członków konsorcjum (wspólników spółki).

## § 9

1. W związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy każda ze stron będzie samodzielnie i niezależnie od drugiej strony odpowiadać za przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
2. Administratorem danych osobowych jest:
  - 1) po stronie Zamawiającego jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad.
  - 2) po stronie Wykonawcy jest \_\_\_\_\_ .
3. Każda ze Stron zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby fizyczne związane z realizacją niniejszej umowy (w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą), których dane osobowe w jakiegokolwiek formie będą udostępnione drugiej Stronie w celu realizacji niniejszej umowy, o fakcie przekazania ich danych osobowych drugiej Stronie i ich przetwarzaniu przez drugą Stronę.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3, zostanie wykonany przez każdą ze Stron poprzez

przekazanie osobom, których dane będą udostępnione drugiej Stronie, aktualnej treści klauzuli informacyjnej oraz przeprowadzenie wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania w imieniu drugiej Strony obowiązku informacyjnego określonego w RODO wobec tych osób. Aktualna treść klauzuli informacyjnej Zamawiającego dostępna jest na stronie internetowej

<https://www.gov.pl/web/gddkia/przetwarzanie-danych-osobowych-pracownikow-wykonawcow-i-podwykonawcow>

5. Każda ze Stron ponosi wobec drugiej Strony pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wskazanych powyżej.

#### § 10

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

1. Oferta Wykonawcy,
2. Opis przedmiotu zamówienia,
3. Harmonogram odbioru odpadów.

#### § 11

1. Strony ustalają następujące dane teleadresowe do korespondencji:
  - 1) Zamawiający: GDDKiA Rejon w Olsztynie, ul. Sokola 4, 11-041 Olsztyn, e-mail sekretariat\_ols\_rej@gddkia.gov.pl
  - 2) Wykonawca: \_\_\_\_\_
2. Uznaje się, że korespondencja przekazana na adres lub adres e-mail wskazany w ust. 1 doszła do adresata w sposób określony w art. 61 kodeksu cywilnego:
  - 1) po upływie 14 dni od dnia pierwszej awizacji – w przypadku korespondencji przekazywanej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe;
  - 2) po przyjęciu wiadomości e-mail przez serwer obsługujący pocztę elektroniczną adresata.

#### § 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: