

WNIOSEK O PŁATNOŚĆ

311 Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej

Należy wypełnić zgodnie z instrukcją do wniosku o płatność

.....
Data przyjęcia i podpis**I. IDENTYFIKACJA BENEFICJENTA**

1. Numer Identyfikacyjny

2. Dane identyfikacyjne Beneficjenta

2.1 Nazwisko/Nazwa

2.2 Pierwsze imię

2.3 Drugie imię

3. Adres zameldowania na pobyt stały lub czasowy / adres siedziby/adres prowadzenia działalności

3.1 Województwo		3.2 Powiat		3.3 Gmina	
3.4 Ulica		3.5 Nr domu	3.6 Nr lokalu	3.7 Miejscowość	
3.8 Kod pocztowy	3.9 Poczta	3.10 Nr telefonu		3.11 Nr faksu	
3.12 Adres e-mail					

II. DANE Z UMOWY4. Nazwa Funduszu: *Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich*5. Nazwa Programu Operacyjnego: *Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013*

6. Nazwa działania:

7. Nr umowy

8. Data zawarcia umowy

 - - 9. Kwota pomocy z umowy
przyznana dla całej operacji, 10. Kwota pomocy z umowy
przyznana dla danego etapu, **III. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKU O PŁATNOŚĆ**

11. Wniosek za okres:

od - -

do

 - -

12. Rodzaj płatności:

pośrednia ostateczna 13. Koszty kwalifikowalne realizacji operacji:
(zaokrąglone do pełnych złotych "w dół")14. Koszty niekwalifikowalne realizacji operacji
(zaokrąglone do pełnych złotych "w dół")

15. Wnioskowana kwota pomocy:

(z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

**IV. WYKAZ FAKTUR LUB DOKUMENTÓW O RÓWNOWAŻNEJ WARTOŚCI DOWODOWEJ
DOKUMENTUJĄCYCH PONIESIONE KOSZTY KWALIFIKOWALNE**

Lp.	Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Nazwa towaru lub usługi lub pozycja na dokumencie	Pozycja w zestawieniu rzeczowo - finansowym	Data zapłaty	Sposób zapłaty G/P/K	Kwota dokumentu brutto	Kwota dokumentu netto	Kwota wydatków kwalifikowalnych	w tym VAT*
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
...										
RAZEM							0	0	0	0

* W kolumnie 10 należy wpisać kwotę VAT jedynie w przypadku, gdy VAT jest kosztem kwalifikowalnym.
W pozostałych przypadkach należy wpisać 0.

V. ZESTAWIENIE RZECZOWO - FINANSOWE Z REALIZACJI OPERACJI DLA ETAPU							
Lp	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego dla etapu (zgodnie z pozycjami zawartymi w umowie)	Mierniki rzeczowe			Mierniki finansowe		
		jedn. miary	ilość wg umowy	ilość wg rozliczenia	etap wg umowy	wg rozliczenia etapu	odchylenia
	1	2	3	4	5	6	7
I	KOSZTY INWESTYCYJNE NIE OBJĘTE LEASINGIEM (Ki)						
A							
1							
2							
3							
...							
	SUMA A				0,00	0,00	
B							
1							
2							
3							
...							
	SUMA B				0,00	0,00	
...							
1							
2							
...							
	SUMA ...				0,00	0,00	
II	KOSZTY INWESTYCYJNE OBJĘTE LEASINGIEM (KI)						
1							
2							
3							
...							
	SUMA II				0,00	0,00	
	SUMA POSZCZEGÓLNYCH SUM ZADAŃ INWESTYCYJNYCH (Ki + KI)				0,00	0,00	
III	KOSZTY OGÓLNE						
1							
2							
3							
...							
	SUMA KOSZTÓW OGÓLNYCH (Ko)				0,00	0,00	
IV	SUMA KOSZTÓW KWALIFIKOWALNYCH OPERACJI (Ki + KI + Ko)				0,00	0,00	

**VI. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O PŁATNOŚĆ DLA DZIAŁANIA 311
"Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej"**

LP	Nazwa załącznika	Liczba
1	Faktury lub dokumenty o równoważnej wartości dowodowej - kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji	
2	Dowody zapłaty - kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji	
3	Pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego - jeżeli właściwy organ nałożył taki obowiązek w wydanym pozwoleniu na budowę lub nałożył taki obowiązek innymi decyzjami – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania	
4	Zawiadomienie właściwego organu o zakończeniu budowy złożone co najmniej 21 dni przed zamierzonym terminem przystąpienia do użytkowania, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa budowlanego lub właściwy organ nałożył taki obowiązek - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania wraz z: - Oświadczeniem beneficjenta, że w ciągu 21 dni od dnia zgłoszenia zakończenia robót, właściwy organ nie wniósł sprzeciwu – oryginał albo - Zaświadczeniem wydanym przez właściwy organ, że nie wnosi sprzeciwu w przypadku, gdy zawiadomienie o zakończeniu robót budowlanych będzie przedkładane przed upływem 21 dni – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania	
5	Pozwolenie wodnoprawne – jeżeli dla robót wymagana była decyzja o zatwierdzeniu projektu prac geologicznych - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania	
6	Protokoły odbioru robót lub protokoły montażu lub rozruchu maszyn i urządzeń (jeżeli dotyczy) albo oświadczenie Beneficjenta o poprawnym wykonaniu robót budowlanych lub montażu lub rozruchu z udziałem środków własnych - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania	
7	Kosztorys powykonawczy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej lub szczegółowej w zależności od sposobu wykonywania robót budowlanych z podaniem podstawy wyceny oraz rysunki zamienne do projektu budowlanego, załączane do wniosku o płatność w przypadku, gdy: - podczas wykonywania robót budowlanych wprowadzono istotne odstępstwa, o których mowa w art. 36a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. 2006 r. Nr 156 poz. 1118, z późn. zmian.) lub - beneficjent w trakcie realizacji robót budowlanych zmienił system ich wykonywania i nie wszystkie roboty budowlane w ramach projektu zostały zlecane do wykonania i jednocześnie nie zawarto wynikającego z tej zmiany aneksu do umowy; – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania	
8	Wydruk elektroniczny z dokumentacji księgowej, lub kopia z książki ewidencji środków trwałych – w przypadku, gdy beneficjent prowadzi księgowość – oryginał lub kopia potwierdzona przez beneficjenta	
9	Zaświadczenie z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wskazujące rachunek bankowy beneficjenta lub jego pełnomocnika lub rachunek prowadzony w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej beneficjenta lub jego pełnomocnika, na który mają być przekazane środki finansowe - oryginał (dołączony do pierwszego wniosku o płatność)	
10	Umowy z dostawcami lub wykonawcami zawierające specyfikację będącą podstawą wystawienia każdej z przedstawionych faktur lub innych dokumentów o równoważnej wartości dowodowej – jeżeli nazwa towaru lub usługi w przedstawionej fakturze lub dokumencie o równoważnej wartości dowodowej, odnosi się do umów zawartych przez beneficjenta lub nie pozwala na precyzyjne określenie kosztów kwalifikowalnych - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania.	
11	Uzasadnienie zmian dokonanych w poszczególnych pozycjach zestawienia rzeczowo – finansowego z realizacji operacji, w przypadku, gdy koszty kwalifikowalne wzrosły o więcej niż 10% w stosunku do wartości zapisanych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji stanowiącym załącznik do umowy - oryginał	
12	Wykaz działek, na których zrealizowana została operacja trwale związana z nieruchomością objęta wnioskiem o płatność - na formularzu udostępnionym przez Agencję - oryginał	
13	Dowód rejestracyjny, jeżeli jest wymagany odrębnymi przepisami - dotyczy ciągników oraz środków transportu objętych współfinansowaniem - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania.	
14	Atesty lub certyfikaty lub deklaracje zgodności lub inne równoważne dokumenty potwierdzające, że maszyny i urządzenia objęte współfinansowaniem spełniają normy wspólnotowe mające do nich zastosowanie - dotyczy maszyn i urządzeń zakupionych w krajach nienależących do Unii Europejskiej - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza, inny podmiot uprawniony do poświadczania lub sprzedającego lub przedstawiciela sprzedającego.	
15	Zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej z podaniem przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD), wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku o płatność, dołączone do pierwszego wniosku o płatność - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania	

16	Zgłoszenie w urzędzie skarbowym rozpoczęcia działalności gospodarczej, dołączone do pierwszego wniosku o płatność w przypadku osób, które w wyniku realizacji operacji rozpoczęły prowadzenie działalności gospodarczej (pierwsza rejestracja) – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania	
17	Kopia wypisu z ewidencji innych obiektów, o której mowa w art. 38 ust 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych dołączane do wniosku o płatność ostateczną – w przypadku, gdy w ramach prowadzonej działalności wnioskodawca świadczy usługi polegające na udostępnianiu miejsc noclegowych w innych obiektach, w których mogą być świadczone usługi hotelarskie – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania.	
18	Decyzja określająca kategorię obiektu hotelarskiego, nadana na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych dołączane do wniosku o płatność ostateczną – w przypadku, gdy w ramach prowadzonej działalności wnioskodawca świadczy usługi polegające na udostępnianiu miejsc noclegowych w obiektach hotelarskich – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania.	
19	Opinie i decyzje w zakresie wymagań weterynaryjnych, sanitarnych, ochrony środowiska, a także dotyczące warunków zdrowotnych żywności i żywienia oraz warunków ochrony zwierząt, jeżeli są wymagane przepisami prawa krajowego w odniesieniu do realizowanej operacji, dołączane do wniosku o płatność ostateczną - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania.	
20	Inne pozwolenia lub licencje, niezbędne do rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej (dołączane do pierwszego wniosku o płatność), jeżeli są wymagane przepisami prawa krajowego – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania.	

VII. OŚWIADCZENIE BENEFICJENTA

1. Oświadczam pod odpowiedzialnością karną wynikającą z art. 297 § 1 Kodeksu Karnego, że informacje zawarte we wniosku o płatność dotyczące projektu będącego przedmiotem dofinansowania oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
2. Oświadczam, że na operację określoną wnioskiem nie uzyskałem pomocy z innych środków publicznych oraz, że nie będę ubiegał się o przyznanie pomocy z innych środków publicznych.

(data)

*(podpis Beneficjenta/osoby reprezentującej
Beneficjenta/pełnomocnika)*

(data)

*(podpis Beneficjenta/osoby reprezentującej
Beneficjenta/pełnomocnika)*

Załącznik nr 12

WYKAZ DZIAŁEK, NA KTÓRYCH ZREALIZOWANA ZOSTAŁA OPERACJA TRWALE ZWIĄZANA Z NIERUCHOMOŚCIĄ, OBJĘTA WNIOSEM O PŁATNOŚĆ

Lp.	Położenie działki ewidencyjnej			Dane według ewidencji gruntów i budynków					
	Województwo	Powiat	Gmina	Nazwa obrębu ewidencyjnego	Nr obrębu ewidencyjnego	Nr arkusza mapy	Nr działki ewidencyjnej	Powierzchnia całkowita działki ewidencyjnej	
								ha	m2
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

(miejsowość i data)

(podpis)