



Praktyki w Ministerstwie Cyfryzacji

KOMÓRKA ORGANIZACYJNA:

Wydział Rekrutacji i Rozwoju Zawodowego

Biuro Dyrektora Generalnego

Liczba oferowanych stanowisk: 2-3

Główne obowiązki:

- wsparcie organizacyjno-administracyjne w realizacji spraw z zakresu rozwoju zawodowego pracowników MC;
- wsparcie w przygotowywaniu raportów, prowadzeniu zestawień;
- wsparcie w bieżących zadaniach i projektach prowadzonych przez Wydział.

Wymagania:

- mile widziani studenci/studentki: administracji, politologii, psychologii, zarządzania zasobami ludzkimi, socjologii lub innych pokrewnych kierunków;
- znajomość pakietu MS Office;
- umiejętność organizacji pracy własnej;
- umiejętność pracy w zespole, komunikatywność;
- dokładność, rzetelność;
- chęć rozwoju i nauki w obszarze zarządzania zasobami ludzkimi.

Oferujemy:

- udział w ciekawych projektach z zakresu ZZL;
- poznanie zasad funkcjonowania urzędu administracji rządowej;
- pracę w miłej atmosferze;
- dogodną lokalizację w centrum Warszawy.

Proponowany termin praktyk: cały rok lub w okresie (wskazanie miesiąca): cały rok