

**ZATWIERDZAM
ZASTĘPCA DYREKTORA
DEPARTAMENTU ADMINISTRACYJNEGO
Teresa KOZŁOWSKA**



Zamawiający :
Ministerstwo Obrony Narodowej

Adres do korespondencji:
**Departament Administracyjny
al. Niepodległości 218
00-911 Warszawa**

Numer sprawy: **19/ZP/20**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
W POSTĘPOWANIU NA USŁUGI SPOŁECZNE:
USŁUGI EDUKACYJNE POLEGAJĄCE NA PRZEPROWADZENIU CYKLU SUPERWIZJI
DLA PSYCHOLOGÓW WOJSKOWYCH PODEJMUJĄCYCH INTERWENCJE KRYZYSOWE
WOBEC OSÓB DOŚWIADCZAJĄCYCH KRYZYSU LUB TRAUMY ORAZ OPRACOWANIU
MATERIAŁÓW INFORMACYJNO-EDUKACYJNYCH
NA POTRZEBY ŚRODOWISKA WOJSKOWEGO.**

prowadzonym:

- 1) na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej ustawą (**wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138g ustawy, tj. wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000,00 euro**);
- 2) na podstawie *Regulaminu udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne i inne szczególne usługi w Ministerstwie Obrony Narodowej* wprowadzonego Zarządzeniem Nr 43 Dyrektora Generalnego Ministerstwa Obrony Narodowej z dnia 7 września 2018 r.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje **usługi edukacyjne polegające na przeprowadzeniu cyklu superwizji dla psychologów wojskowych podejmujących interwencje kryzysowe wobec osób doświadczających kryzysu lub traumy oraz opracowaniu materiałów informacyjno-edukacyjnych na potrzeby środowiska wojskowego.**
2. Opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 2 Istotne postanowienia umowy** oraz **Załącznik nr 3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu, zwanego dalej ogłoszeniem.

3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Główny przedmiot zamówienia:

80340000-9 – usługi edukacji specjalnej

80400000-8 – usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

4. Informacje dodatkowe:

- 1) Zamawiający **zastrzega** sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
- 2) Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
- 3) Zamawiający **nie wprowadza** zastrzeżeń wskazujących na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę części zamówienia, z tym, że:
 - a) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
 - b) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w rozdziale III ust. 9-14 ogłoszenia, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - c) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w rozdziale IV ust. 7 ogłoszenia, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
 - d) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 - e) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 4) Wykonawcy **mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**, z tym, że:
 - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- b) Przepisy niniejszego ogłoszenia dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- c) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Od dnia zawarcia umowy do dnia 30 września 2022 r.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OCENA ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy na dzień składania ofert spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie ustanawia warunku w tym zakresie;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie ustanawia warunku w tym zakresie;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że do realizacji zamówienia będzie dysponował odpowiednio wykwalifikowanym zespołem tzn.:

- a) co najmniej dwoma, ale nie więcej niż trzema trenerami superwizorami, z których każdy posiada certyfikat psychoterapeuty lub certyfikat interwenta kryzysowego lub certyfikat psychotraumatologa oraz w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadził co najmniej trzy zakończone superwizje,
- b) co najmniej jednym, ale nie więcej niż dwoma specjalistami w obszarze uzależnień, posiadającymi certyfikat terapeuty uzależnień,
- c) co najmniej jednym, ale nie więcej niż dwoma specjalistami w zakresie tematów ujętych w zamówieniu (depresja, stres przewlekły, przemoc), z których każdy posiada certyfikaty potwierdzające specjalistyczne kompetencje (np. certyfikat interwenta kryzysowego, certyfikat psychoterapeuty),
- d) jednym grafikiem komputerowym.

Wykonawca ma prawo wskazać do realizacji zamówienia maksymalnie 8-osobowy zespół posiadający ww. kwalifikacje.

2. Oferta Wykonawcy, w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, zostanie uznana za niezgodną z treścią ogłoszenia i nie zostanie rozpatrzona przez Zamawiającego na dalszym etapie badania ofert.

3. Oferta zostanie uznana za niezgodną z treścią ogłoszenia i nie zostanie rozpatrzona przez Zamawiającego na dalszym etapie badania, jeżeli została złożona przez:

- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,

- 2) Wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – *Kodeks karny* (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. *o sporcie* (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – *Kodeks karny*,
 - c) skarbowe,
 - d) którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. *o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej* (Dz. U. poz. 769),
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2,
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu,
- 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- 10) Wykonawcę, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. *o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary* (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437),

- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawcy, którzy spełniają wymagania Zamawiającego określone w ust. 1 oraz wobec których nie zachodzą okoliczności, o których mowa w ust. 2 i 3, spełniają warunki udziału w postępowaniu.
 5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w ust. 1, 2, 3 dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale IV niniejszego ogłoszenia. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
 6. Brak wykazania przez Wykonawcę spełnienia któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu, określonych w ust. 1, 2, 3 skutkować będzie **uznaniem jego oferty za niezgodną z treścią ogłoszenia oraz nierozpatrzeniem jej na dalszym etapie badania ofert.**
 7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w ust. 1, zostaną spełnione wyłącznie, jeżeli Wykonawcy ci potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak okoliczności, o których mowa w ust. 2 i 3 w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Poleganie na zasobach innego podmiotu

9. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
10. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w rozdziale IV ust. 10.
11. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu okoliczności, o których mowa w ust. 2 i 3.
12. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
13. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez

Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

14. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 9, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów okoliczności, o których mowa w ust. 2 lub 3, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 10.

IV. WYKAZ DOKUMENTÓW ORAZ OŚWIADCZEŃ, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY DO OFERTY Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia aktualne na dzień składania ofert:

1. **Formularz ofertowy**, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do ogłoszenia,
2. **Wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do ogłoszenia - w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w rozdziale III ust. 1 pkt 3
3. **Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia, że wobec Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości – w celu potwierdzenia braku okoliczności, o których mowa w rozdziale III ust. 2,
4. **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku okoliczności**, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do ogłoszenia – w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale III ust. 1 oraz braku okoliczności, o których mowa w rozdziale III ust. 2 i 3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku okoliczności składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. **Pełnomocnictwo**, o którym mowa w rozdziale IX ust. 4 – *jeżeli dotyczy,*
6. **Oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych** przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, o którym mowa w rozdziale IX ust. 2, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 8** do ogłoszenia.

**W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, do oferty należy złożyć również:*

7. **Zobowiązanie podmiotów** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący

Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. Zamawiający żąda, aby powyższy dokument określał w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,
- 3) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakres i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.
- 5) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności lub sytuacja dotyczy.

- zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6** do ogłoszenia.

W przypadku, gdy informacje, o których mowa powyżej, nie wynikają z dokumentów dołączonych do oferty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, w tym z powyższego pisemnego zobowiązania, Zamawiający żąda dokumentów dotyczących zakresu, o którym mowa w pkt. 1-5.

8. **Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej dotyczący** podmiotu, na którego zasoby lub sytuację powołuje się Wykonawca, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia, że wobec Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości – w celu potwierdzenia braku okoliczności, o których mowa w rozdziale III ust. 2,
9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 7 - w celu wykazania spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale III ust. 1 oraz braku istnienia wobec nich okoliczności, o których mowa w rozdziale III ust. 2 i 3.

** W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, do oferty należy złożyć również:*

10. **Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej dotyczący** podwykonawcy, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia, że wobec Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości – w celu potwierdzenia braku okoliczności, o których mowa w rozdziale III ust. 2,
11. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 7 - w celu wykazania braku istnienia wobec nich okoliczności, o których mowa w rozdziale III ust. 3.

PO OTWARCIU OFERT Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia aktualne na dzień ich złożenia:

12. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w rozdziale III ust. 3 pkt 12 - w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na platformie zakupowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w rozdziale X ust. 11, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7** do ogłoszenia.

13. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
14. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 6, składa do oferty informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w rozdziale III ust. 2.
15. Dokumenty, o których mowa w ust. 4, 8, 10 i 14 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
16. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 14, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 15 stosuje się.
17. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
18. **Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale III ust. 2 ogłoszenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).**
19. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy wraz z ofertą nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 16 lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy nie będzie podlegała rozpatrzeniu. **Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu**, niezłożenie Formularza ofertowego lub złożenie niezgodnie z ogłoszeniem skutkować będzie uznaniem oferty za niezgodną z treścią ogłoszenia i nierozpatrzeniem jej na dalszym etapie badania ofert, z zastrzeżeniem ust. 24.
20. Zamawiający jednokrotnie wzywa do uzupełnienia dokumentu we wskazanym w wezwaniu zakresie.
21. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego lub brak okoliczności, o których mowa w rozdziale III ust. 2 i 3, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

22. Dokumenty i pełnomocnictwa uzupełniane na wezwanie Zamawiającego na podstawie ust. 19, muszą zostać złożone w wyznaczonym terminie, w przeciwnym razie oferta Wykonawcy nie będzie podlegała rozpatrzeniu na dalszym etapie badania ofert.
23. Zamawiający może wezwać, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń, pełnomocnictw lub dokumentów, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy nie będzie podlegała rozpatrzeniu.
24. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- chyba że mimo ich poprawienia oferta Wykonawcy jest niezgodna z ogłoszeniem i w związku z tym nie będzie podlegała rozpatrzeniu. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o dokonaniu poprawy omyłek Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
25. Zamawiający nie rozpatrzy na dalszym etapie badania, oferty niezgodnej z treścią niniejszego ogłoszenia, z zastrzeżeniem ust. 24.

V. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem strony internetowej platformazakupowa.pl (dalej jako „platforma zakupowa”) pod adresem: platformazakupowa.pl/damon
2. W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany ogłoszenia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej do konkretnego Wykonawcy.
4. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 *rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: “rozporządzenie

w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) platforma zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści ogłoszenia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
- <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

VI. ZMIANA TREŚCI OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU

1. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszego ogłoszenia. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się integralną częścią ogłoszenia. Jednocześnie dokonana zmiana zostanie zamieszczona na platformie zakupowej.
2. Jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców zamieszczając informację na platformie zakupowej.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wpłacenia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez **30 dni** począwszy od dnia upływu terminu składania ofert.

2. Zamawiający może, w każdym czasie, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.
3. Jeżeli Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, Zamawiający nie rozpatrzy oferty na dalszym etapie postępowania.
4. Jeżeli oświadczenie Wykonawcy w przedmiocie wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą wpłynęło do Zamawiającego po upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie przedłużył terminu związania ofertą.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. **Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty nie zostaną rozpatrzone na dalszym etapie postępowania.
3. Formularz ofertowy, oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wykonawca wykaże Zamawiającemu umocowanie do złożenia oferty, np. w przypadku spółki cywilnej może to być umowa spółki cywilnej, a jeżeli z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty konieczne jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.
4. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
5. Wymagane, a niezłożone lub wadliwe pełnomocnictwa skutkować będą nierozpatrzeniem oferty w dalszym badaniu, z zastrzeżeniem rozdziału IV ust. 22 ogłoszenia.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym ogłoszeniu oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony Wykonawcy.
7. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ogłoszeniu, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w rozdziale III ust. 9-14, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, chyba, że Zamawiający zastrzegł inną formę.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez

osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

9. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszego ogłoszenia w języku polskim,
 - b) złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione.
10. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
11. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
12. Dokumenty i oświadczenia powinny być złożone w języku polskim, chyba że w ogłoszeniu dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
13. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 *ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne*, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
14. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: 100 MB.
15. Zamawiający informuje, iż oferty składane w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne.
16. W trakcie prowadzonego postępowania nie podlegają ujawnieniu informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, za wyjątkiem zawartych w ofertach informacji dotyczących: nazwy (firmy) Wykonawcy i jego adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji i warunków płatności., iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.), rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne

dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

18. Na platformie zakupowej w Formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji.
20. **Dodatkowe informacje:**
 - 1) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES,
 - 2) pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XadES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
 - 3) zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na platformie zakupowej za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość", nie za pośrednictwem adresu e-mail,
 - 4) osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji,
 - 5) ofertę należy przygotować z należyłą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zaleca się złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert,
 - 6) podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1,
 - 7) jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT. OTWARCIE OFERT.

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformie zakupowej pod adresem: platformazakupowa.pl/damon na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania do dnia **15 września 2020 r. do godziny 12:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w ogłoszeniu dokumenty.
3. Po wypełnieniu **Formularza składania oferty** i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy zakupowej Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem platformy zakupowej. Złożenie podpisu na platformie zakupowej na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
5. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie zakupowej) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

7. Zamawiający może zmienić termin składania i otwarcia ofert w każdym czasie przed ich upływem. Zamawiający informuje Wykonawców o dokonanej zmianie, zamieszczając informację na platformie zakupowej.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 września 2020 r. o godzinie 12:30 za pośrednictwem platformy zakupowej w siedzibie Zamawiającego.**
10. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące kryteriów oceny ofert.
11. Informacje, o których mowa w pkt. 8 i 10, Zamawiający udostępni na platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena brutto oferty powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść przy realizacji zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, kosztów transportu, innych opłat i podatków - z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów.
2. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
 - 1) ułamek kończący się cyfrą od 0 do 4 zaokrąglić należy w dół,
 - 2) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.
3. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich, nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERTY

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

cena	60 %
doświadczenie	30 %
kryterium społeczne	10 %

Sposób obliczenia ww. kryteriów:

KRYTERIUM „CENA”

W kryterium cena (C) oferta może otrzymać maksymalnie 60 punktów. Liczba punktów w ww. kryterium obliczona zostanie według wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena z przedłożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów uzyskana w kryterium „cena”

W kryterium CENA Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60,00 pkt.

KRYTERIUM „DOŚWIADCZENIE”

Kryterium doświadczenie Wykonawcy (D) w realizacji superwizji dla psychologów służb mundurowych – waga 30 pkt. (%).

Zamawiający przyzna punkty w kryterium doświadczenie w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że zrealizował co najmniej jedną superwizję dla psychologów służb mundurowych. Za należyte przeprowadzoną (zakończoną) w ciągu ostatnich trzech lat superwizję dla psychologów służb mundurowych – popartą dowodami poświadczającymi należyte wykonanie usługi przeprowadzenia superwizji (np. referencje, protokoły odbioru, pozytywne opinie wystawione przez podmiot, na zlecenie którego była realizowana usługa) oferta otrzyma 30 punktów.

UWAGA!

W kryterium DOŚWIADCZENIE Wykonawca nie może wskazać usługi podanej w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

W kryterium DOŚWIADCZENIE Wykonawca może otrzymać maksymalnie 30,00 pkt.

KRYTERIUM „SPOŁECZNE”

Kryterium SPOŁECZNE „Zatrudnienie do realizacji zamówienia osoby/osób na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy wynikających z przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U.2019.1040 t.j.)” (S) – waga 10 pkt. (%)

Ocena kryterium SPOŁECZNEGO odbywać się będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy w zakresie zatrudnienia do realizacji zamówienia osoby/osób na podstawie umowy o pracę.

Kryterium oceniane będzie w następujący sposób:

S = 10 punktów – jeżeli Wykonawca oświadczy, że zatrudni do realizacji zamówienia co najmniej 1 osobę na podstawie umowy o pracę

S = 0 punktów – jeżeli Wykonawca oświadczy, że nie zatrudni do realizacji zamówienia osoby na podstawie umowy o pracę

gdzie:

S = liczba punktów uzyskanych w kryterium SPOŁECZNYM

W kryterium SPOŁECZNYM Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10,00 pkt.

Jeżeli Wykonawca zadeklaruje zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osoby/osób skierowanej/ych do realizacji zamówienia zobowiązany będzie m.in. do:

- 1) przedstawienia Zamawiającemu w ciągu 10 dni od wezwania (e-mailem lub pismem) dokumentów potwierdzających zatrudnienie osoby/osób (w zadeklarowanej w ofercie ilości), w szczególności poprzez dostarczenie zanonimizowanych dokumentów:
 - a) umowy o pracę,
 - b) dokumentu potwierdzającego zgłoszenie do ubezpieczenia społecznego.Dokumenty należy przedłożyć w formie kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę. Kopie dokumentów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 2) wywiązania się z zadeklarowanego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób/osoby skierowanych do realizacji zamówienia przez cały okres obowiązywania umowy, pod rygorem zastosowania przez Zamawiającego kary umownej;
- 3) w przypadku zmiany osób/osoby zatrudnionych/ej na podstawie umowy o pracę Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie nowych/ej osób/osoby na podstawie umowy o pracę, wskazanych w pkt 1, w ciągu 10 dni od dnia zgłoszenia zmiany;
- 4) w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób/osoby skierowanych/ej do realizacji zamówienia, w tym w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonywania jego oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia;
- 5) w trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w pkt 1.;
- 6) za zatrudnienie osoby/osób na podstawie umowy o pracę będzie uznawane także dalsze zatrudnianie osoby/osób, która/e już jest/są u Wykonawcy zatrudniona/e i która/e zostanie/zostaną oddelegowana/e do wykonywania czynności związanych z realizacją zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę lub przez Wykonawcę przed zakończeniem terminu realizacji umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby;
- 7) wymagania w zakresie zatrudnienia, odnoszą się do zaangażowania osoby/osób zatrudnionej/ych na podstawie umowy o pracę do realizacji przedmiotu zamówienia przez powierzenie tej/tym osobie/osobom czynności związanych z faktyczną realizacją zamówienia.
- 8) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne określone w Załączniku nr 2 do ogłoszenia - istotnych postanowieniach umowy;

- 9) Wykonawca złoży oświadczenie najpóźniej do dnia zakończenia realizacji umowy, dotyczące zakresu i rodzaju zadań, które wykonywała osoba/osoby zatrudniona/e na podstawie umowy o pracę, związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia.

Kary zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy.

Łączna ilość punktów za wyżej wymienione kryteria:

$$L = C + D + S$$

gdzie:

L – łączna ilość punktów

C – ilość punktów otrzymana w kryterium CENA

D – ilość punktów otrzymana w kryterium DOŚWIADCZENIE

S – ilość punktów otrzymana w kryterium SPOŁECZNYM

2. Zamawiający dokona obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta przedstawi najkorzystniejszy bilans wszystkich kryteriów oceny ofert.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie ceny.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIII. RAŻĄCO NISKA CENA

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę* (Dz. U. z 2017 r. poz. 847 z póź. zm.);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
 3. Zamawiający nie rozpatrzy na dalszym etapie badania oferty Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIV. PRZESŁANKI NIEROZPATRZENIA OFERTY

1. Brak wykazania przez Wykonawcę spełnienia któregośkolwiek z warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale III ust. 1, ust. 2 lub ust. 3, skutkować będzie nierozpatrzeniem jego oferty na dalszym etapie badania ofert, z zastrzeżeniem rozdziału IV ust. 19 ogłoszenia.
2. Zamawiający nie rozpatrzy oferty na dalszym etapie badania, w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień, o których mowa w rozdziale XII ust. 1 lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 2) oferta jest niezgodna z treścią niniejszego ogłoszenia, z zastrzeżeniem rozdziału IV ust. 19, 24 ogłoszenia;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego interesu lub bezpieczeństwa nie można zagwarantować w inny sposób;
 - 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 6) Wykonawca złożył dwie lub więcej ofert – w tym przypadku nie zostaną rozpatrzone wszystkie oferty złożone przez tego samego Wykonawcę;
 - 7) Wykonawca w złożonej ofercie zaproponował dwie lub więcej ceny;
 - 8) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 9) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale IV ust. 24 pkt 3;
 - 10) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w rozdziale VII ust. 3 ogłoszenia, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 11) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 12) oferta nie została podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, z zastrzeżeniem rozdziału X ust. 4 ogłoszenia;
 - 13) Wykonawca nie złożył lub złożył wadliwe pełnomocnictwa, w przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, z zastrzeżeniem rozdziału IV ust. 19 ogłoszenia.
 - 14) oferta została sporządzona w języku innym niż język polski.

- o nierozpatrzeniu oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie.

XV. ZAMKNIĘCIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający nie udzieli zamówienia – zamknie postępowanie, w przypadku braku ofert zgodnych z ogłoszeniem i podlegających rozpatrzeniu.
2. Zamawiający nie udzieli zamówienia – zamknie postępowanie, w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający nie udzieli zamówienia – zamknie postępowanie, w przypadku, gdy w odpowiedzi na wezwanie do złożenia ofert dodatkowych w przypadku, o którym mowa w rozdziale XII ust. 6 ogłoszenia, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
4. Zamawiający ponadto zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
5. Zamawiający nie udzieli zamówienia – zamknie postępowanie, w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, odstąpi od zawarcia umowy, a w postępowaniu nie złożono innych ofert, które podlegały rozpatrzeniu.

XV. ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały uznane za niezgodne z treścią ogłoszenia i nie zostały rozpatrzone wraz z uzasadnieniem.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na platformie zakupowej.
3. Zamawiający niezwłocznie po zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadamia o tym Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieszcza informację o zamknięciu na platformie zakupowej.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, przekazuje Zamawiającemu następujące informacje dotyczące:

- 1) osób, które będą podpisywać umowę,
 - 2) osób do konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy oraz kontroli przebiegu realizacji umowy,
2. Nieusprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający traktować będzie jako nieprzystąpienie do zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
 4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
 5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Językiem umowy będzie język polski.
2. Istotne postanowienia umowy zawiera **Załącznik nr 2** do ogłoszenia.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH.

1. Działając na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 RODO, tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), Zamawiający informuje Wykonawcę, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych jest Minister Obrony Narodowej/Ministerstwo Obrony Narodowej z siedzibą w Warszawie, przy Al. Niepodległości 218, tel. 22 628 00 31.
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez pocztę elektroniczną na adres: iod@mon.gov.pl lub listownie na adres: Ministerstwo Obrony Narodowej, Al. Niepodległości 218, 00 – 911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
 - 4) Dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, a także innym podmiotom uprawnionym na podstawie prawa.
 - 5) Dane nie będą przekazywane do Państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
 - 6) Dane pozyskane w związku z postępowaniem przetwarzane będą zgodnie z obowiązującym w Ministerstwie Obrony Narodowej Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 7) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych;
 - b) żądania ich sprostowania;
 - c) ograniczenia przetwarzania, w przypadkach wymienionych w RODO.
 - 8) Osobom fizycznym nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - 9) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: 00 193 Warszawa, ul. Stawki 2).
 - 10) Podanie danych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym zrealizowanie zadania ciążącego na Ministrze Obrony Narodowej. Oznacza to, że podanie danych osobowych jest konieczne do przeprowadzenie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 11) W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno – prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym obowiązki wynikające z RODO. W związku z powyższym, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 8** do ogłoszenia.
 3. Podwykonawca jest zobowiązany podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.
 4. Powyższe zapisy dotyczą danych osobowych osób fizycznych, bezpośrednio od nich pozyskanych, a w szczególności danych osobowych:
 - 1) Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - 2) Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - 3) pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - 4) członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną.

XX. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU NIEZGODNEGO Z USTAWĄ LUB OGŁOSZENIEM DZIAŁANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca może poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami art. 138o ustawy lub z treścią niniejszego ogłoszenia czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie art. 138o ustawy lub treści ogłoszenia.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej informując o tym Wykonawców.

XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu udziału w postępowaniu.
2. W sprawach nieuregulowanych w zaproszeniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145, 1495).
3. Załącznikami do niniejszego ogłoszenia są:
 - 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
 - 2) Załącznik nr 2 - Istotne postanowienia umowy,
 - 3) Załącznik nr 3 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
 - 4) Załącznik nr 4 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku okoliczności,
 - 5) Załącznik nr 5 - Wykaz osób,
 - 6) Załącznik nr 6 - Zobowiązanie do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
 - 7) Załącznik nr 7 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
 - 8) Załącznik nr 8 - Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO.

FORMULARZ OFERTOWY

.....

 (nazwa i adres Wykonawcy)

tel/faks:
 adres e-mail:

Adres do korespondencji, jeżeli inny niż powyżej:

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne: **usługi edukacyjne polegające na przeprowadzeniu cyklu superwizji dla psychologów wojskowych podejmujących interwencje kryzysowe wobec osób doświadczających kryzysu lub traumy oraz opracowaniu materiałów informacyjno-edukacyjnych na potrzeby środowiska wojskowego, nr sprawy 19/ZP/20**, przedkładamy ofertę na poniższych warunkach:

A. Kryterium CENA:

Oferujemy wykonanie zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie zgodnie z ogłoszeniem o zamówieniu:

za cenę brutto:zł (pozycja RAZEM ze szczegółowej kalkulacji)

(słownie złotych),

w tym podatek VAT w kwocie:zł

(słownie złotych).

zgodnie z poniższą szczegółową kalkulacją:

Lp.	Usługa	Wartość netto [w zł]	Stawka podatku VAT [w %]	Kwota podatku VAT	Wartość brutto [w zł]
1.	Superwizja – I grupa				
2.	Superwizja – II grupa				
3.	Superwizja – III grupa				
4.	Superwizja – IV grupa				
5.	Superwizja – V grupa				
6.	Superwizja – VI grupa				
7.	Opracowanie materiałów informacyjno-edukacyjnych z zakresu depresji				
8.	Opracowanie materiałów informacyjno-edukacyjnych z zakresu uzależnień od alkoholu oraz przewlekłego stresu				
9.	Opracowanie materiałów informacyjno-edukacyjnych z zakresu przemocy				
RAZEM			 		

(zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale XII ogłoszenia o zamówieniu „Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny oferty”)

B. KRYTERIUM DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, zrealizowałem (liczba superwizji) superwizję/superwizje/superwizji dla psychologów służb mundurowych, zgodnie

z poniższym wykazem:

Lp.	Podmiot na zlecenie którego przeprowadzono superwizję (nazwa i adres)	Opis / zakres (krótki) superwizji	Okres realizacji od – do (dd/mm/rrrr - dd/mm/rrrr)
1	2	3	4
1			

Za należyte wykonaną (zakończoną) w ciągu ostatnich trzech lat usługę superwizji – popartą dowodami poświadczającymi jej należyte wykonanie (np. referencje, protokoły odbioru, pozytywne opinie wystawione przez podmiot, na zlecenie którego była realizowana usługa - oferta otrzyma 30 punktów. **Powyższe dowody należy załączyć do oferty.**

(zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale XII ogłoszenia o zamówieniu „Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny oferty”)

C. Kryterium SPOŁECZNE:

Zobowiązuję się do zatrudnienia do realizacji umowy osobę/ osoby/osób na podstawie umowy o pracę.

(zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale XII ogłoszenia o zamówieniu „Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny oferty”)

W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze powyżej żadnej liczby, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie zatrudni do realizacji zamówienia żadnej osoby na podstawie umowy o pracę.

TERMINY SUPERWIZJI:

Zobowiązujemy się do przeprowadzenia superwizji w trybie on-line dla poszczególnych grup w poniższych terminach:

Rok 2020

I grupa – od grudnia 2020 r. do grudnia 2020 r. (razem 2 dni)

II grupa – od grudnia 2020 r. do grudnia 2020 r. (razem 2 dni)

Rok 2021

III grupa – od stycznia 2021 r. do stycznia 2021 r. (razem 2 dni)

IV grupa – od stycznia 2021 r. do stycznia 2021 r. (razem 2 dni)

V grupa – od lutego 2021 r. do lutego 2021 r. (razem 2 dni)

VI grupa – od lutego 2021 r. do lutego 2021 r. (razem 2 dni)

Zgodnie ze *Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia* terminy poszczególnych superwizji muszą być zaplanowane w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy. Każda superwizja musi trwać 16 godzin dydaktycznych (godzina dydaktyczna 45 minut).

Jeżeli Wykonawca nie wskaże któregokolwiek z ww. terminów, Zamawiający uzna ofertę Wykonawcy za niezgodną z ogłoszeniem o zamówieniu i nie rozpatrzy jej na dalszym etapie badania ofert.

OŚWIADCZENIA:

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w załącznikach do ogłoszenia;
- 2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 5) akceptujemy warunki płatności określone w Załączniku nr 2 do ogłoszenia *Istotne postanowienia umowy*;
- 6) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

INNE INFORMACJE

Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorcą bądź małym lub średnim przedsiębiorcą (należy zaznaczyć odpowiednią odpowiedź) ?

- Nie
- Tak, jesteśmy mikroprzedsiębiorcą / małym przedsiębiorcą / średnim przedsiębiorcą*

OSOBA DO KONTAKTÓW

Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących przedmiotowego postępowania jest

e-mail:tel./fax:

SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

..... pieczęć Wykonawcy data podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
----------------------------	---------------	---

* niepotrzebne skreślić

Istotne postanowienia umowy

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie **usług edukacyjnych polegające na przeprowadzeniu cyklu superwizji dla psychologów wojskowych podejmujących interwencje kryzysowe wobec osób doświadczających kryzysu lub traumy oraz opracowaniu materiałów informacyjno-edukacyjnych na potrzeby środowiska wojskowego, nr sprawy .../ZP/20.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 2 do niniejszej umowy, stanowiący jej integralną część (*zgodnie z Załącznikiem nr ... do ogłoszenia o zamówieniu*).
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania najwyższej staranności przy wykonaniu usługi stanowiącej przedmiot umowy.
4. Wykonawca zapewnia wykonanie przedmiotu umowy przez osoby posiadające kwalifikacje i doświadczenie określone w ofercie.
5. *Wykonawca zatrudni do realizacji umowy¹ (liczba osób, zgodnie z Formularzem ofertowym Wykonawcy) osoby/osób na podstawie umowy o pracę. Osoby te zostaną ujęte w „Wykazie osób” stanowiącym załącznik nr do niniejszej umowy.*
6. *Wykonawca zobowiązany będzie m.in. do:*
 - 1) *przedstawienia Zamawiającemu w ciągu 10 dni od wezwania (e-mailem lub pismem) dokumentów potwierdzających zatrudnienie osoby/osób (w zadeklarowanej w ofercie ilości), w szczególności poprzez dostarczenie dokumentów:*
 - a) *umowy o pracę,*
 - b) *dokumentu potwierdzającego zgłoszenie do ubezpieczenia społecznego.**Dokumenty należy przedłożyć w formie kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę. Kopie dokumentów powinny zostać częściowo pozbawione danych osobowych, tj. zamazaniu powinny ulec: adresy, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu nie powinny być zamazane;*
 - 2) *wywiązania się z zadeklarowanego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób/osoby skierowanych do realizacji zamówienia przez cały okres obowiązywania umowy, pod rygorem zastosowania przez Zamawiającego kary umownej;*
 - 3) *w przypadku zmiany osób/osoby zatrudnionych/ej na podstawie umowy o pracę Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie nowych/ej osób/osoby na podstawie umowy o pracę, wskazanych w pkt 1, w ciągu 10 dni od dnia zgłoszenia zmiany;*
 - 4) *w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób/osoby skierowanych/ej do realizacji zamówienia, w tym w szczególności do:*

¹ Zgodnie z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Jeżeli Wykonawca nie zobowiązał się do zatrudnienia żadnej osoby na podstawie umowy o pracę, zapisy zawarte w § 1 ust. 6 pkt 1-8 oraz w § 5 ust. 1 pkt 3-6 zostaną usunięte z umowy.

- a) *żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonywania jego oceny,*
- b) *żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu,*
- c) *przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia;*
- 5) *w trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w pkt 1;*
- 6) *za zatrudnienie osoby/osób na podstawie umowy o pracę będzie uznawane także dalsze zatrudnianie osoby/osób, która/e już jest/są u Wykonawcy zatrudniona/e i która/e zostanie/zostaną oddelegowana/e do wykonywania czynności związanych z realizacją zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę lub przez Wykonawcę przed zakończeniem terminu realizacji umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby;*
- 7) *wymagania w zakresie zatrudnienia, odnoszą się do zaangażowania osoby/osób zatrudnionej/ych na podstawie umowy o pracę do realizacji przedmiotu zamówienia przez powierzenie tej/tym osobie/osobom czynności związanych z faktyczną realizacją zamówienia.*
- 8) *Wykonawca złoży oświadczenie najpóźniej do dnia zakończenia realizacji umowy, dotyczące zakresu i rodzaju zadań, które wykonywała osoba/osoby zatrudniona/e na podstawie umowy o pracę, związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia.*

§ 2.

1. Do konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy oraz kontroli przebiegu wykonania umowy, w szczególności podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 4 umowy, strony wyznaczają:
 - 1) ze strony Zamawiającego – nr tel.:, adres e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy -, nr tel.:, nr faksu:, adres e-mail:.....
2. W przypadku konieczności wprowadzenia zmiany osób wskazanych w ust. 1 wraz z numerami telefonów, faksu, poczty elektronicznej etc., zmiana ta musi być wprowadzona w formie pisemnego aneksu.

§ 3.

1. Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 30 września 2022 roku.**
2. Terminy przeprowadzenia superwizji (zgodnie z *Formularzem ofertowym Wykonawcy*)
 - 1) I grupa – od grudnia 2020 r. do grudnia 2020 r.
 - 2) II grupa – od grudnia 2020 r. do grudnia 2020 r.
 - 3) III grupa – od stycznia 2021 r. do stycznia 2021 r.
 - 4) IV grupa – od stycznia 2021 r. do stycznia 2021 r.
 - 5) V grupa – od lutego 2021 r. do lutego 2021 r.
 - 6) VI grupa – od lutego 2021 r. do lutego 2021 r.
3. Terminy opracowania materiałów informacyjno-edukacyjnych i dostarczenia do siedziby Zamawiającego:
 - 1) opracowanie materiałów informacyjno-edukacyjnych z zakresu z zakresu depresji do dnia 10 grudnia 2020 r.

- 2) opracowanie materiałów informacyjno-edukacyjnych z zakresu uzależnień od alkoholu oraz przewlekłego stresu w przedziale czasowym od marca 2021 r. do dnia 10 grudnia 2021r.
- 3) opracowanie materiałów informacyjno-edukacyjnych z zakresu przemocy w przedziale czasowym od marca 2022 r. do dnia 30 września 2022 r.

§ 4.

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie całej usługi objętej niniejszą umową do kwoty zł brutto (słownie:), w tym cena netto: zł (słownie:) oraz podatek VAT: zł (słownie:), zgodnie z Formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Wartość poszczególnych usług:
 - 1) usługa przeprowadzenia superwizji dla I grupy - zł brutto (słownie:), w tym cena netto: zł (słownie:) oraz podatek VAT: zł (słownie:);
 - 2) usługa przeprowadzenia superwizji dla II grupy - zł brutto (słownie:), w tym cena netto: zł (słownie:) oraz podatek VAT: zł (słownie:);
 - 3) usługa przeprowadzenia superwizji dla III grupy - zł brutto (słownie:), w tym cena netto: zł (słownie:) oraz podatek VAT: zł (słownie:);
 - 4) usługa przeprowadzenia superwizji dla IV grupy - zł brutto (słownie:), w tym cena netto: zł (słownie:) oraz podatek VAT: zł (słownie:);
 - 5) usługa przeprowadzenia superwizji dla V grupy - zł brutto (słownie:), w tym cena netto: zł (słownie:) oraz podatek VAT: zł (słownie:);
 - 6) usługa przeprowadzenia superwizji dla VI grupy - zł brutto (słownie:), w tym cena netto: zł (słownie:) oraz podatek VAT: zł (słownie:);
 - 7) opracowanie materiałów informacyjno-edukacyjnych z zakresu **depresji** - zł brutto (słownie:), w tym cena netto: zł (słownie:) oraz podatek VAT: zł (słownie:);
 - 8) opracowanie materiałów informacyjno-edukacyjnych z zakresu **uzależnień od alkoholu oraz przewlekłego stresu** - zł brutto (słownie:), w tym cena netto: zł (słownie:) oraz podatek VAT: zł (słownie:);
 - 9) opracowanie materiałów informacyjno-edukacyjnych z zakresu **przemocy** - zł brutto (słownie:), w tym cena netto: zł (słownie:) oraz podatek VAT: zł (słownie:);
3. Maksymalna kwota po zsumowaniu wszystkich faktur w czasie trwania umowy nie może przekroczyć kwoty ustalonej w ust. 1.

4. Po zakończeniu każdej z usług, wyszczególnionych ust. 2, Wykonawca sporządzi protokół odbioru usługi, który będzie podlegał akceptacji przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego.
5. Zaakceptowany przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego protokół będzie podstawą do wystawienia faktury.
6. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego potwierdzą fakt wykonania bez zastrzeżeń zrealizowanej usługi swoim podpisem.
7. Fakturę należy dostarczyć do Departamentu Administracyjnego MON, 00-911 Warszawa, al. Niepodległości 218.
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w częściach, za każdą wykonaną usługę określoną w Formularzu ofertowym, przelewem na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze VAT wystawionej na Departament Administracyjny MON, 00-911 Warszawa, al. Niepodległości 218, NIP 525-20-95-497, w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
9. Za termin dokonania płatności uważa się złożenie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że będzie doręczać faktury:
 - 1) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami na adres: Departament Administracyjny MON, 00-911 Warszawa, al. Niepodległości 218 *
 - 2) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: (wskazany przez Zamawiającego), *
 - 3) w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres PEF: *

**strony przed zawarciem umowy ustala sposób dostarczenia faktur do Zamawiającego*
11. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z PEF, Wykonawca jest zobowiązany do zawierania w ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej elementów wymaganych ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz dodatkowo podać informację dotyczącą odbiorcy płatności oraz wskazać umowę zamówienia publicznego, którego faktura dotyczy.
12. W przypadku zmiany formy doręczania faktur w stosunku do treści oświadczeń złożonych w ofercie, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego (przesłanej pisemnie, faksem lub e-mailem), o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 w terminie co najmniej 14 dni kalendarzowych przed doręczeniem faktur.
13. Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług dokona płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
14. Należność z tytułu wystawianych przez Wykonawcę faktur będzie przez Zamawiającego regulowana w formie poleceń przelewu na konto Wykonawcy: nr rachunku bankowego
15. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
16. Wykonawca oświadcza, że:
 17. jest/nie jest podatnikiem podatku vat* (niepotrzebne skreślić)
 18. właściwym dla niego urzędem skarbowym jest

19. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 14 numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”) oraz, że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
20. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
21. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”, Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.
22. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.

§ 5.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) w wysokości 5% wartości brutto danej nienależycie wykonanej usługi, spośród usług wymienionych w § 4 ust. 2 pkt. 1 – 9 umowy, za każdy dzień opóźnienia od terminów określonych w umowie, dotyczących danej usługi;
 - 3) w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy, w o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, w przypadku niezatrudnienia przy realizacji przedmiotu umowy, osoby na podstawie umowy o pracę, o której mowa w § 1 ust. 5 niniejszej umowy, za każdą zadeklarowaną, a niezatrudnioną osobę;
 - 4) w przypadku, gdy w czasie obowiązywania umowy nastąpi rozwiązanie stosunku pracy przez osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę lub przez Wykonawcę a na jej miejsce nie zostanie zatrudniona inna osoba na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdą zadeklarowaną, a niezatrudnioną osobę;
 - 5) w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy, w przypadku niezłożenia w wymaganym terminie dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, o których mowa w § 1 ust. 6 pkt 1, 5 oraz dokumentu, o którym mowa w ust. § 1 ust. 6 pkt 8 niniejszej umowy, za każdą zadeklarowaną osobę;
 - 6) w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy, w przypadku niepoinformowania Zamawiającego o zmianach dotyczących zatrudnienia osoby/osób,

o której/ych mowa w § 1 ust. 5 niniejszej umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm)
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z faktury Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku gdy Wykonawca nie realizuje umowy zgodnie z warunkami w niej określonymi, z konsekwencjami o których mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku gdy Wykonawca nie dochowa terminów określonych w umowie, z konsekwencjami o których mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w terminie do 30 dni od wystąpienia okoliczności uprawniających Zamawiającego do odstąpienia, o których mowa w ust. 4 oraz w ust. 5 niniejszego paragrafu.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 6.

Wykonawca oraz jego podwykonawcy nie mogą zatrudniać lub zlecać, niezależnie od formy stosunku prawnego, żołnierzom i pracownikom resortu obrony narodowej wykonywania jakichkolwiek czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania z przekazanych przez Wykonawcę materiałów szkoleniowych, a także do ich egzemplarzy, na następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania materiałów - wytwarzania jakąkolwiek techniką ich egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, fotograficzną, poligraficzną, zapisu magnetycznego a także techniką cyfrową, w zakresie utrwalania i zwielokrotniania na dowolnych nośnikach elektronicznych, magnetycznych, optycznych komputerowych, w tym wprowadzania do pamięci komputera, niezależnie od formy tych materiałów i ich wielkości, materiałów z których zostały sporządzone, techniki sporządzenia i utrwalania oraz miejsca ekspozycji, a także ich nakładu i sposobu dystrybucji;
 - b) w zakresie rozpowszechniania materiałów - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, wykorzystanie w czasie prezentacji związanych z działalnością szkoleniową Zamawiającego.

2. Przejście autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych, o których mowa powyżej, powoduje przejście na Zamawiającego własności egzemplarza materiałów.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz praw pokrewnych, o których mowa powyżej, następuje w chwili podpisania protokołu odbioru przez strony umowy i obejmuje cały czas trwania praw.
4. Wykonawca oświadcza, że nie narusza praw autorskich i pokrewnych osób trzecich. Za ewentualne roszczenia osób trzecich w zakresie przedmiotu umowy odpowiada wyłącznie Wykonawca.

§ 8.

1. Zmiana osób/osoby wymienionych w „Wykazie osób” zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej umowy, na nową osobę/osoby w trakcie realizacji umowy, jest możliwa po wcześniejszym przedstawieniu Zamawiającemu przez Wykonawcę pisemnej informacji o proponowanej zmianie wraz z wyjaśnieniem przyczyn proponowanej zmiany oraz wyrażenia pisemnej zgody przez Zamawiającego z zastrzeżeniem, że nowa/nowe osoba/osoby będą posiadały kwalifikacje i doświadczenie nie niższe niż określone w ofercie. Zmiana może nastąpić nie później niż na 5 dni przed terminem realizacji superwizji grupy, której zmiana dotyczy.
2. Zmiana terminu superwizji dla każdej z sześciu grup jest możliwa po wcześniejszym przedstawieniu Zamawiającemu przez Wykonawcę pisemnej informacji o proponowanej zmianie wraz z wyjaśnieniem przyczyn proponowanej zmiany oraz wyrażenia pisemnej zgody przez Zamawiającego z zastrzeżeniem, że nowy termin / terminy zostaną zaproponowane zgodnie z zasadami określonymi w *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia*. Zmiana może nastąpić nie później niż na 15 dni przed terminem realizacji superwizji dla grupy, której zmiana dotyczy.

§ 9.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji dotyczącej wykonania niniejszej umowy przez cały okres jej realizacji oraz w ciągu czterech lat od zakończenia jej obowiązywania. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
2. Wykonawca zapewni Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom pełny wgląd we wszystkie dokumenty związane bezpośrednio z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontrolom dokonywanym przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji umowy.
4. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Minister Obrony Narodowej/Ministerstwo Obrony Narodowej z siedzibą w Warszawie, przy al. Niepodległości 218, tel. 22 628 00 31.
5. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez pocztę elektroniczną na adres: iod@mon.gov.pl lub listownie na adres: Ministerstwo Obrony Narodowej Al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
6. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO w związku z ustawą Prawo zamówień publicznych i rozporządzeniem Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia a także ustawą o narodowym

zasobie archiwalnym i archiwach.

7. Dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą zgodnie z obowiązującym w Ministerstwie Obrony Narodowej Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt, tj. przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, a także innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Poza tym dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
9. Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może nastąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej, jednakże z uwagi na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, informuję że z danymi mogą zapoznać się odbiorcy z państw spoza EOG.
Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:
 - a) Dostępu do danych osobowych, przy czym w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
 - b) żądania ich sprostowania ,
 - c) ograniczenia przetwarzania, w przypadkach wymienionych w RODO, przy czym informuję, że wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
10. W związku z tym, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, osobie której dane dotyczą nie przysługuje prawo do przenoszenia danych, ich usunięcia ani prawo do wniesienia sprzeciwu.
11. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2).
12. W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do automatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
13. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, Zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

§ 10.

Strony umowy zobowiązują się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów drugiej strony, nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z niniejszej umowy lub nie służy jej realizacji.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2019 poz.1145 z późn. zm.).

§ 12.

W przypadku sporu, sprawy poddane zostaną rozpatrzeniu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

Wszystkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Załączniki do niniejszej umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
 - 2) Załącznik nr 2 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
 - 3) Załącznik nr 3 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,
 - 4) Załącznik nr 4 - Wykaz osób.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje usługi edukacyjne polegające na przeprowadzeniu w trybie on-line cyklu superwizji dla psychologów wojskowych podejmujących interwencje kryzysowe wobec osób doświadczających kryzysu lub traumy dla sześciu (6-ciu) grup 10-osobowych każda (grudzień 2020 r. – dwie grupy 10-osobowe, styczeń 2021 r. – dwie grupy 10-osobowe, luty 2021 r. – dwie grupy 10-osobowe - Wykonawca określi dokładne terminy superwizji), a także opracowaniu materiałów informacyjno-edukacyjnych na potrzeby środowiska wojskowego (żołnierze, pracownicy wojska, weterani działań poza granicami państwa i weterani poszkodowani w działaniach poza granicami państwa, ich rodziny oraz rodziny żołnierzy poległych w trakcie działań poza granicami państwa), według następujących warunków:

Rok 2020 - superwizja dla dwóch grup 10-osobowych (grudzień 2020 r.), opracowanie materiałów informacyjno-edukacyjnych (treść, szata graficzna), w postaci ulotek i plakatów nt. depresji

Rok 2021 - superwizja dla czterech grup 10-osobowych (2 grupy – styczeń 2021 r., 2 grupy – luty 2021 r.), opracowanie materiałów informacyjno-edukacyjnych (treść, szata graficzna), w postaci ulotek i plakatów nt.: uzależnienia od alkoholu oraz przewlekłego stresu

Rok 2022 - opracowanie materiałów informacyjno-edukacyjnych (treść, szata graficzna), w postaci ulotek i plakatów nt.: przemocy

- I. Terminy poszczególnych superwizji muszą być zaplanowane w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
- II. Każda superwizja musi trwać 16 godzin dydaktycznych (godzina dydaktyczna 45 minut).
- III. Wykonawca zapewni kadrę dydaktyczną dla uczestników superwizji.
- IV. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym program superwizji, zawierający omawiane zagadnienia, w ciągu 5 dni od dnia podpisania umowy.
- V. Zakres tematyczny superwizji musi obejmować:

Przeprowadzenie superwizji opartej na wymianie doświadczeń pod okiem praktyków – superwizorów. Powinno umożliwić psychologom pracującym w interwencji kryzysowej i psychotraumatologii omówienie „studium przypadku” w trybie grupowej superwizji szkoleniowej, wentylacje emocji i określenie dalszego planu terapeutyczno – pomocowego wobec klienta pozostającego w interwencji.
- VI. Wykonawca zapewni specjalistów posiadających niezbędne kwalifikacje do opracowania materiałów informacyjno-edukacyjnych.
- VII. Wykonawca przygotowuje dla każdego uczestnika superwizji zaświadczenie o jej odbyciu.

OPRACOWANIE I WYDRUKOWANIE MATERIAŁÓW INFORMACYJNO-EDUKACYJNYCH:

1. Opracowanie materiałów informacyjno-edukacyjnych (treść, szata graficzna), w postaci ulotek i plakatów, dotyczących:
 - a. depresji
 - b. uzależnienia od alkoholu
 - c. przewlekłego stresu
 - d. przemocy
2. Ulotki i plakaty muszą uzyskać akceptację Zamawiającego oraz być opatrzone logo Departamentu Wojskowej Służby Zdrowia.
3. Opracowane i zaakceptowane przez Zamawiającego ulotki i plakaty muszą zostać wydrukowane w ilości:
 - a. 10.000 egzemplarzy ulotek i 1.000 egzemplarzy plakatów dot. depresji,
 - b. 10.000 egzemplarzy ulotek i 1.000 egzemplarzy plakatów dot. uzależnienia od alkoholu,
 - c. 10.000 egzemplarzy ulotek i 1.000 egzemplarzy plakatów dot. przewlekłego stresu,
 - d. 10.000 egzemplarzy ulotek i 1.000 egzemplarzy plakatów dot. przemocy.
4. Wydrukowane ulotki i plakaty Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego:
 - a. z zakresu depresji do dnia **10 grudnia 2020 r.**
 - b. z zakresu uzależnień od alkoholu oraz przewlekłego stresu w przedziale czasowym od marca 2021 r. do dnia **10 grudnia 2021r.**
 - c. z zakresu przemocy w przedziale czasowym od marca 2022 r. do dnia **30 września 2022 r.**

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

nr z dnia

Na podstawie art. 28 RODO, tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) **administrator**, tj. Minister Obrony Narodowej

POWIERZA

podmiotowi przetwarzającemu:

tj. firma wyłoniona z postępowania o udzielenie zamówienia
do przetwarzania następujące dane osobowe:

RODZAJ DANYCH OSOBOWYCH

1. **dane osobowe zwykle:**

a. imię/imiona i nazwisko

KATEGORIE OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ:

Psychologowie wojskowi.

PRZEDMIOT POWIERZENIA

Umowa ta jest zawierana w związku z umową nr...../2020/DA z dnia dotyczącą **usług edukacyjnych polegających na przeprowadzeniu cyklu superwizji dla psychologów wojskowych podejmujących interwencje kryzysowe wobec osób doświadczających kryzysu lub traumy oraz opracowaniu materiałów informacyjno-edukacyjnych na potrzeby środowiska wojskowego.**

CZAS TRWANIA, CHARAKTER I CEL POWIERZENIA

1. Powierzenie zostaje zawarte w celu: realizowania czynności związanych z zapisami umowy dot. usługi edukacyjne polegające na przeprowadzeniu cyklu superwizji dla psychologów wojskowych podejmujących interwencje kryzysowe wobec osób doświadczających kryzysu lub traumy oraz opracowaniu materiałów informacyjno-edukacyjnych na potrzeby środowiska wojskowego. Wykonawca będzie przetwarzał dane w sposób ciągły oraz powtarzalny.
2. Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas obowiązywania umowy głównej.
3. Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie w celu realizacji niniejszego powierzenia i w zakresie niezbędnym do jego wykonania oraz w czasie jego obowiązywania.
4. Przetwarzanie danych osobowych w związku z niniejszym powierzeniem podlega przepisom o ochronie danych osobowych, w tym RODO.
5. Podmiot przetwarzający oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie powierzenia, w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa.

OBOWIĄZKI PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO ORAZ PRAWA I OBOWIĄZKI ADMINISTRATORA

1. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do:
 - 1) przetwarzania danych osobowych wyłącznie na udokumentowane polecenie administratora,

- 2) zapewnienia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązywały się do zachowania tych danych oraz sposobów ich zabezpieczenia w tajemnicy, chyba że będą to osoby zobowiązane do zachowania tajemnicy na podstawie ustawy,
- 3) stosowania wszelkich środków technicznych i organizacyjnych zabezpieczających dane osobowe, na zasadach określonych w art. 32 RODO,
- 4) pomagania administratorowi przy pomocy odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 12-22 i art. 34 RODO,
- 5) pomagania administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO,
- 6) udostępnienia administratorowi wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków oraz umożliwienia administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez administratora przeprowadzenie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich. Podmiot przetwarzający powinien niezwłocznie informować administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych,
- 7) prowadzenia „Rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu administratora”, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO,
- 8) w razie stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, zawiadomienia administratora o takim naruszeniu nie później niż w ciągu 24 godzin od jego wykrycia i przedstawienia administratorowi następujących informacji:
 - a) typu zgłoszenia (np. zgubienie, kradzież nośnika danych, przypadkowe wysłanie danych osobie nieuprawnionej),
 - b) daty i godziny zaobserwowania zdarzenia po raz pierwszy,
 - c) opisu zdarzenia,
 - d) miejsca wystąpienia zdarzenia,
 - e) liczby zdarzeń (jeżeli zdarzenie miało miejsce wielokrotnie),
 - f) jakie działania zostały podjęte do momentu zgłoszenia (co zostało zrobione, komu przekazano informacje i jakie).

Informacje, o których mowa powyżej, podmiot przetwarzający przesyła administratorowi na adres e-mail: iod@mon.gov.pl oraz niezależnie do osoby kontaktowej wskazanej przez administratora. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić odpowiednie wsparcie wymagane przez administratora lub organ nadzorczy w celu podjęcia sprawnych i odpowiednich działań w przedmiocie wyjaśnienia okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych.

- 9) Po zakończeniu obowiązywania powierzenia, zależnie od podjętej przez administratora decyzji usunięcia lub zwrotu danych osobowych oraz usunięcia ich wszelkich kopii, ze wszystkich nośników (w tym ewentualnych nagrań powstałych w wyniku szkolenia w formie on-line), chyba że przepisy prawa bezwzględnie obowiązującego przewidują inaczej, i założenia względem administratora, na każde jego wezwanie oświadczenia, potwierdzającego wykonanie powyższego zobowiązania, w formie stosownego protokołu. Protokół ten jest przekazywany administratorowi w formie pisemnej, w tym elektronicznej.
- 10) Niezwłocznego poinformowania administratora o:

- a) wszelkich czynnościach i postępowaniach prowadzonych w zakresie powierzonych do przetwarzania danych osobowych przez organy publiczne, w szczególności Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - b) złożonych przez osoby fizyczne skargach i wnioskach związanych z ochroną danych osobowych oraz żądaniach realizacji uprawnień osoby, której dane dotyczą, na zasadach wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych (dotyczy osób mu powierzonych do przetwarzania).
2. Dalsze podmioty przetwarzające.
- Podmiot przetwarzający nie jest uprawniony do dalszego powierzenia danych osobowych dalszym podmiotom przetwarzającym tj. podwykonawcom.
3. Administrator ma prawo wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia, że podmiot przetwarzający nie zapewnia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą. W takim przypadku podmiot przetwarzający ogranicza przetwarzanie wyłącznie do przechowywania, a następnie w zależności od decyzji administratora zwrotu lub usunięcia posiadanych danych osobowych niezależnie od formy ich utrwalenia, chyba że przepisy obowiązującego prawa nakazują przechowywanie tych danych. W przypadku usunięcia danych, podmiot przetwarzający potwierdza ten fakt stosownym protokołem, który w formie pisemnej, w tym elektronicznej, przesyła administratorowi.
4. Zmiany umowy powierzenia są możliwe wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

TRANSFER DANYCH

1. Podmiot przetwarzający nie będzie przekazywał danych osobowych do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych, chyba że uzyska w tym zakresie odrębną uprzednią zgodę administratora, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności, a taki transfer będzie odbywać się w zgodzie z właściwymi przepisami RODO.
2. Dane osobowe psychologów wojskowych w związku z realizacją umowy na usługę edukacyjną polegającą na przeprowadzeniu cyklu superwizji dla psychologów wojskowych podejmujących interwencje kryzysowe wobec osób doświadczających kryzysu lub traumy oraz opracowaniu materiałów informacyjno-edukacyjnych na potrzeby środowiska wojskowego nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

WYMIANA INFORMACJI

1. Strony wyznaczają następujące osoby upoważnione do kontaktów w sprawach związanych z wykonywaniem powierzenia:
 - 1) ze strony administratora – (imię i nazwisko, funkcja oraz dane kontaktowe),
 - 2) ze strony podmiotu przetwarzającego - (imię i nazwisko, funkcja oraz dane kontaktowe).
2. Zmiana osób lub danych, o których mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.
3. Strony zobowiązują się do realizacji, wobec osób wyznaczonych przez kontrahenta do reprezentacji oraz kontaktu, obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO.
4. Obowiązek ten będzie realizowany ustnie, przy pierwszym kontakcie z tą osobą.

5. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 3 nie musi być realizowane, jeśli osoba, której dane dotyczą posiada wiedzę na temat kwestii wskazanych w art. 14 ust. 1 i 2 RODO.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Powierzenie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ O BRAKU OKOLICZNOŚCI**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne: **usług edukacyjnych polegających na przeprowadzeniu cyklu superwizji dla psychologów wojskowych podejmujących interwencje kryzysowe wobec osób doświadczających kryzysu lub traumy oraz opracowaniu materiałów informacyjno-edukacyjnych na potrzeby środowiska wojskowego, nr sprawy 19/ZP/20.**

Działając w imieniu Wykonawcy:

.....
.....
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale III ust. 1 ogłoszenia oraz brak jest wobec mnie okoliczności, określonych w rozdziale III ust. 2 i 3 ogłoszenia.

Zgodnie z rozdziałem III ust. 1 ogłoszenia o zamówieniu o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy na dzień składania ofert spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że do realizacji zamówienia będzie dysponował odpowiednio wykwalifikowanym zespołem tzn.:

- a) co najmniej dwoma, ale nie więcej niż trzema trenerami superwizorami, z których każdy posiada certyfikat psychoterapeuty lub certyfikat interwenta kryzysowego lub certyfikat psychotraumatologa oraz w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadził co najmniej trzy zakończone superwizje,
- b) co najmniej jednym, ale nie więcej niż dwoma specjalistami w obszarze uzależnień, posiadającymi certyfikat terapeuty uzależnień,
- c) co najmniej jednym, ale nie więcej niż dwoma specjalistami w zakresie tematów ujętych w zamówieniu (depresja, stres przewlekły, przemoc), z których każdy posiada certyfikaty potwierdzające specjalistyczne kompetencje (np. certyfikat interwenta kryzysowego, certyfikat psychoterapeuty),
- d) jednym grafikami komputerowym.

Wykonawca ma prawo wskazać do realizacji zamówienia maksymalnie 8-osobowy zespół posiadający ww. kwalifikacje.

Zgodnie z rozdziałem III ust. 2 i 3 ogłoszenia o zamówieniu:

- 1. Oferta Wykonawcy, w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono,** z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, **zostanie uznana za niezgodną z treścią ogłoszenia i nie zostanie rozpatrzona przez Zamawiającego na dalszym etapie badania ofert.**
- 2. Oferta zostanie uznana za niezgodną z treścią ogłoszenia i nie zostanie rozpatrzona przez Zamawiającego na dalszym etapie badania,** jeżeli została złożona przez:
 - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
 - 2) Wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – *Kodeks karny* (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. *o sporcie* (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – *Kodeks karny*,
 - c) skarbowe,
 - d) którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. *o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej* (Dz. U. poz. 769),
 - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2,
 - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
 - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego

pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu,

- 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- 10) Wykonawcę, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. *o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary* (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437),
- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Informacja dotycząca zasobów lub sytuacji innych podmiotów

1. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale III ust. 1 ogłoszenia **nie polegam** na zasobach lub sytuacji innych podmiotów.*
2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale III ust. 1 ogłoszenia **polegam** na zasobach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów:*
- a)
- b)

(wskazać podmiot, tj. podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG oraz określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

Należy wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji innych podmiotów:

3. Oświadczam, że ww. podmiot/ty, na którego/ych zasoby lub sytuację powołuję się w niniejszym postępowaniu **spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w rozdziale III ust. 1 (w zakresie, w jakim powołuję się na ich zdolności lub sytuację) oraz brak jest wobec nich okoliczności, o których mowa w rozdziale III ust. 2 i 3 ogłoszenia.**
4. **Załączam Zobowiązanie ww. podmiotu/podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów lub sytuacji na potrzeby realizacji zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do ogłoszenia.**

Podwykonawcy

1. Oświadczam, że nie zamierzam powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom.*
2. Oświadczam, że podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców):*

L. p.	Nazwa i adres podwykonawcy (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)	Powierzone części zamówienia
1		
2		
...		

Należy wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom:

3. Oświadczam, że w stosunku do ww. podmiotu/tów, będącego/yh podwykonawcą/ami **brak jest okoliczności, o których mowa w rozdziale III ust. 2 i 3 ogłoszenia.**

** niepotrzebne skreślić*

....., dnia

miejsowość

data

.....

pieczęć Wykonawcy

.....

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Wykaz osób

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne: **usług edukacyjnych polegających na przeprowadzeniu cyklu superwizji dla psychologów wojskowych podejmujących interwencje kryzysowe wobec osób doświadczających kryzysu lub traumy oraz opracowaniu materiałów informacyjno-edukacyjnych na potrzeby środowiska wojskowego, nr sprawy 19/ZP/20**, oświadczamy, że do realizacji przedmiotowego zamówienia zostaną skierowane następujące osoby:

Trenerzy superwizorzy					
Lp.	Imię i nazwisko	Certyfikat psychoterapeuty / certyfikat interwenta kryzysowego / certyfikat psychotraumatologa	Superwizje	Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1	2	3	4	5	6
1		Nr dokumentu: Data wystawienia: Podmiot wydający:	<p style="text-align: center;">I superwizja</p> Opis / zakres (krótki) superwizji:..... Okres realizacji: Nazwa zleceniodawcy: Wykonywane zadania / pełniona funkcja: <p style="text-align: center;">II superwizja</p> Opis / zakres (krótki) superwizji:..... Okres realizacji: Nazwa zleceniodawcy: Wykonywane zadania / pełniona funkcja: <p style="text-align: center;">III superwizja</p> Opis / zakres (krótki) superwizji:..... Okres realizacji: Nazwa zleceniodawcy: Wykonywane zadania / pełniona funkcja:	Trener superwizor	Podstawa dysponowania osobą *: <ul style="list-style-type: none"> - umowa o pracę, - umowa zlecenie, - umowa o dzieło, - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą), - zobowiązanie innego podmiotu *, - inne (podać jakie, np. oświadczenie własne o osobistym oddaniu się do dyspozycji):

2		Nr dokumentu: Data wystawienia: Podmiot wydający:	<p style="text-align: center;">I superwizja</p> Opis / zakres (krótki) superwizji:..... Okres realizacji: Nazwa zleceniodawcy: Wykonywane zadania / pełniona funkcja:		Podstawa dysponowania osobą *: - umowa o pracę, - umowa zlecenie, - umowa o dzieło, - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą), - zobowiązanie innego podmiotu *, - inne (podać jakie, np. oświadczenie własne o osobistym oddaniu się do dyspozycji):
			<p style="text-align: center;">II superwizja</p> Opis / zakres (krótki) superwizji:..... Okres realizacji: Nazwa zleceniodawcy: Wykonywane zadania / pełniona funkcja:		
			<p style="text-align: center;">III superwizja</p> Opis / zakres (krótki) superwizji:..... Okres realizacji: Nazwa zleceniodawcy: Wykonywane zadania / pełniona funkcja:		
Specjalista w obszarze uzależnień					
Lp.	Imię i nazwisko	Certyfikat terapeuty uzależnień		Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1		Nr dokumentu: Data wystawienia: Podmiot wydający:		Specjalista w obszarze uzależnień	Podstawa dysponowania osobą *: - umowa o pracę, - umowa zlecenie, - umowa o dzieło, - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą), - zobowiązanie innego podmiotu *, - inne (podać jakie, np. oświadczenie własne o osobistym oddaniu się do dyspozycji):

Specjalista w zakresie tematów ujętych w zamówieniu (depresja, stres przewlekły, przemoc)				
Lp.	Imię i nazwisko	Certyfikat potwierdzający specjalistyczne kompetencje (np. certyfikat interwenta kryzysowego, certyfikat psychoterapeuty)	Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1		Nazwa dokumentu: Nr dokumentu: Data wystawienia: Podmiot wydający:	Specjalista w zakresie tematów ujętych w zamówieniu (depresja, stres przewlekły, przemoc)	Podstawa dysponowania osobą *: <ul style="list-style-type: none"> - umowa o pracę, - umowa zlecenie, - umowa o dzieło, - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą), - zobowiązanie innego podmiotu *, - inne (podać jakie, np. oświadczenie własne o osobistym oddaniu się do dyspozycji):
Lp.	Imię i nazwisko	Grafik komputerowy	Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1			Grafik komputerowy	Podstawa dysponowania osobą *: <ul style="list-style-type: none"> - umowa o pracę, - umowa zlecenie, - umowa o dzieło, - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą), - zobowiązanie innego podmiotu *, - inne (podać jakie, np. oświadczenie własne o osobistym oddaniu się do dyspozycji):

* Należy wskazać podstawę do dysponowania.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

.....
.....
.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego zasoby)

**Zobowiązanie do oddania Wykonawcy do dyspozycji
niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

Oświadczam, że na podstawie rozdziału III ust. 9-14 ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne: **usługi edukacyjne polegające na przeprowadzeniu cyklu superwizji dla psychologów wojskowych podejmujących interwencje kryzysowe wobec osób doświadczających kryzysu lub traumy oraz opracowaniu materiałów informacyjno-edukacyjnych na potrzeby środowiska wojskowego, nr sprawy 19/ZP/20**, oddaję do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

niezbędne, niżej wymienione, zasoby na potrzeby wykonania przedmiotowego zamówienia publicznego:

1. zdolność techniczna lub zawodowa *

W celu oceny przez Zamawiającego, czy Wykonawca będzie dysponował moimi, wyżej wymienionymi zasobami na potrzeby realizacji ww. zamówienia, informuję że:

1. zakres dostępnych Wykonawcy moich zasobów to:

.....
.....
.....

2. sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę, przy wykonaniu ww. zamówienia będzie polegał na **:

.....
.....
.....

3. charakter stosunku, jaki będzie łączył mnie z Wykonawcą, będzie polegał na:

.....
.....
.....

4. mój zakres udziału przy wykonaniu zamówienia będzie polegał na:

.....
.....
.....

5. mój okres udziału przy wykonaniu zamówienia będzie wynosił:

.....
.....
.....

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 k.k.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu podmiotu)

* niepotrzebne skreślić

** np. podwykonawstwo

Kwestię polegania na zasobie podmiotu trzeciego reguluje szczegółowo rozdział III ust. 9-14 ogłoszenia o zamówieniu.

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Zgodnie z dyspozycją zawartą w rozdziale III ust. 3 pkt 12 ogłoszenia o zamówieniu oraz w związku ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na usługi społeczne: **usługi edukacyjne polegające na przeprowadzeniu cyklu superwizji dla psychologów wojskowych podejmujących interwencje kryzysowe wobec osób doświadczających kryzysu lub traumy oraz opracowaniu materiałów informacyjno-edukacyjnych na potrzeby środowiska wojskowego, nr sprawy 19/ZP/20**, w imieniu:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy)

Informuję, że na dzień składania ofert:

1. **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 23 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 229 ze zm.).*
2. **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 23 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 229 ze zm.) oraz:
 - 1) Wykonawcy należący do **tej samej grupy kapitałowej** złożyli odrębne oferty.*
 - 2) Wykonawcy należący do **tej samej grupy kapitałowej** nie złożyli odrębnych ofert.*

W związku z tym iż należę do grupy kapitałowej, a Wykonawcy, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 229 ze zm.), złożyli odrębne oferty **wykazują poniżej, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:***

.....
.....
.....

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z Wykonawców.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.

* niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

.....

(miejsce i data)

.....

(podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

**Oświadczenie
w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych
wynikających z RODO***

Działając w imieniu Wykonawcy:

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne: *usługi edukacyjne polegające na przeprowadzeniu cyklu superwizji dla psychologów wojskowych podejmujących interwencje kryzysowe wobec osób doświadczających kryzysu lub traumy oraz opracowaniu materiałów informacyjno-edukacyjnych na potrzeby środowiska wojskowego, nr sprawy 19/ZP/20*, **oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO*, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**.**

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu
Wykonawcy)

.....
* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO* - wówczas Wykonawca nie składa niniejszego oświadczenia.