

Jelenia Góra, dnia 14 stycznia 2025 r.

## **OGŁOSZENIE O WOLNYCH MIEJSCACH PRACY DLA PRACOWNIKÓW NIEPEŁNOETATOWYCH I ETATOWYCH ORAZ ZATRUDNIONYCH NA CZAS OKREŚLONY**

Powiatowa Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna w Jeleniej Górze prowadzi nabór:

- na stanowisko : **Młodszy asystenta** – ilość osób 1
- w komórce organizacyjnej : Laboratorium Badań Mikrobiologicznych
- zatrudnienie na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (1/1 etat)
- wykształcenie: wyższe biologiczne lub pokrewne
  
- praca będzie polegała na:
  - wykonywaniu analiz mikrobiologicznych wody i żywności,
  - praca w systemie zarządzania jakością,
  - udział w weryfikacji metod badań,
  - obsługa wyposażenia pomiarowego i badawczego oraz nadzór nad nim,
  - prowadzenie wymaganej dokumentacji i zapisów,
  - opracowywanie sprawozdań z badań z wykorzystaniem komputera.
  
- wymagania konieczne:
  - wiedza merytoryczna pozwalająca prowadzić badania laboratoryjne,
  - umiejętność pracy w zespole,
  - umiejętność analitycznego myślenia,
  - komunikatywność,
  - obsługa pakietu MS Office i arkusza EXCEL,
  - dyspozycyjność i zaangażowanie,
  - rzetelność, odpowiedzialność, punktualność,
  - mile widziana znajomość języka angielskiego.
  
- wymagane dokumenty:
  - podanie o pracę i CV z aktualnym numerem telefonu kontaktowego,
  - kserokopia dyplomu ukończenia studiów,
  - kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
  - Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, jeśli w składanych dokumentach znajdują się dane inne niż wymieniono powyżej, poprzez podpisanie oświadczenia o treści:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych innych niż wymienione w art. 22<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, zawartych w liście motywacyjnym oraz załączonych do niego dokumentach, w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.

.....  
(podpis kandydata do pracy)

**Termin składania dokumentów upływa z dniem 15 lutego 2025 r.**

Dokumenty należy składać osobiście w siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Jeleniej Górze lub pocztą na adres: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Jeleniej Górze ul. Jana Kasprówicza 17, 58-500 Jelenia Góra.

DYREKTOR  
Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej  
w Jeleniej Górze  
*Lilianna Ślawska*  
Lilianna Ślawska

.....  
(Podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu)



PAŃSTWOWY POWIATOWY INSPEKTOR SANITARNY w JELENIEJ GÓRZE  
**Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Jeleniej Górze**

58-500 Jelenia Góra, ul. Jana Kasprowicza 17,

e-mail: [psse.jeleniagora@sanepid.gov.pl](mailto:psse.jeleniagora@sanepid.gov.pl); ePuap: /pssejg/skrytka

adres witryny internetowej: <https://www.gov.pl/web/psse-jelenia-gora>

Tel. 75 64 35 560, Fax 75 64 35 561

**Klauzula informacyjna administratora  
w związku z przetwarzaniem danych osobowych od osoby, której dane dotyczą**

W związku z prowadzeniem rekrutacji, na podstawie art. 13 ust. 1, 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Jeleniej Górze, informuje, co następuje oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny/Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Jeleniej Górze, ul. Jana Kasprowicza 17, 58-500 Jelenia Góra.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się przez e-mail [iod.psse.jeleniagora@sanepid.gov.pl](mailto:iod.psse.jeleniagora@sanepid.gov.pl) w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do podjęcia działań na Pani/Pana CV, lub na wniosek o pracę- przed zawarciem umowy (art.6 ust.1 lit.b)
4. Zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO, złożenie przez Panią/Pana dokumentacji, o której mowa w pkt 3, stanowi zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie, o którym mowa w pkt 3.
5. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych obejmuje:
  - a) zbieranie, przechowywanie i przeglądanie – w okresie rekrutacji,
  - b) pobieranie, adaptowanie, przeglądanie, wykorzystywanie – w przypadku zatrudnienia,
  - c) usuwanie i/lub niszczenie – w przypadku niewykorzystania w prowadzonej rekrutacji, bądź zbierania dokumentacji poza rekrutacją.
6. Usunięcie i/lub niszczenie, o którym mowa w pkt. 5 lit. c, ma miejsce do końca roku kalendarzowego, w którym miało miejsce pozyskanie Pani/Pana danych.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych jest niezgodne z prawem.
8. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest warunkiem przeprowadzenia procesu rekrutacji.
9. W okresie, o którym mowa w pkt. 6 przysługuje Pani/Panu prawo:
  - a) żądania dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania,

- b) żądania kopii danych przetwarzanych przez Administratora w Pani/Pana sprawie,
  - c) wniesienie sprzeciwu względem przetwarzania danych.
10. Jednocześnie Administrator jest zobowiązana do poinformowania Pani/Pana o sprostowaniu, usunięciu danych osobowych lub o ograniczeniu przetwarzania oraz o nieuprawnionym dostępie do Pani/Pana danych, które może stanowić zagrożenie dla ochrony Pani/Pana praw i wolności.