…………………………., dnia………………………………..

……………………………………………………...

(nazwa, siedziba i adres jednostki występującej o darowiznę

składnika rzeczowego majątku ruchomego)

…………………………………………………………………………..

(forma prowadzonej działalności )

………………………………………………………

 (telefon kontaktowy)

 **Dyrektor Generalny**

**Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki w Szczecinie**

**WNIOSEK**

**o darowiznę składnika majątku ruchomego**

1. Proszę o przekazanie w formie darowizny niżej wymienionego składnika rzeczowego majątku ruchomego:

……………………………………………………………………………………………………..

(należy podać nazwę składnika rzeczowego majątku ruchomego, który podlegał będzie darowiźnie)

o numerze inwentarzowym…………………………………………………………………….

Składnik, o który wnioskujemy jest nam niezbędny do …………………………………………..…………..…

 (uzasadnienie potrzeb)

i zostanie wykorzystany do ………………………………………………………………………………………...………

 (wskazanie sposobu wykorzystania składników rzeczowych majątku ruchomego)

1. Zobowiązujemy się również do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny.
2. Oświadczam, że zapoznałem się ze stanem składnika majątku ruchomego, zapasu i ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.
3. Oświadczam, że przekazany w formie darowizny składniki rzeczowego majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.

Załącznik: statut zainteresowanego podmiotu

………………………………

 (pieczątka i podpis)