



Informacja publiczna

dotycząca przyjmowania skarg i wniosków

Podaje się do publicznej wiadomości informacje dotyczące przyjmowania skarg i wniosków obywateli :

Miejsce przyjmowania wnoszonych skarg i wniosków:

siedziba biura Zespołu Składnic Lasów Państwowych w Białogardzie przy ul. Koszalińskiej 3, 78-200 Białogard – sekretariat; drogą e-mailową: zslp.bialogard@szczecinek.lasy.gov.pl

Godziny i dni przyjmowanie interesantów w sprawach skarg i wniosków:

każdy poniedziałek w godzinach od 10:00 do 15:10,

Osoba upoważniona do przyjmowania skarg i wniosków ustnie do protokołu: dyrektor ZSLP, a pod jego nieobecność – zastępca dyrektora ZSLP, a pod jego nieobecność – specjalista ds. kadr i płac.

Skargi i wnioski wpływające do ZSLP w Białogardzie są rozpatrywane przez osobę wskazaną przez Dyrektora ZSLP.

Warunki ogólne załatwiania skarg i wniosków w ZSLP w Białogardzie

Obowiązujące przepisy prawne regulujące postępowanie w sprawach skarg i wniosków:

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r., poz. 775)
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. 2002r., Nr 5, poz. 46)
- zarządzenie nr 101 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 6 listopada 2023 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków w PGL LP.

Podstawowe zasady dotyczące skarg i wniosków:

1. Skargi i wnioski mogą być składane w interesie własnym, innych osób, a także w interesie publicznym. Dla wniesienia skargi lub wniosku w interesie innej osoby wymagana jest jej zgoda.
2. W skardze należy precyzyjnie określić zarzuty i żądania oraz podać imię i nazwisko oraz adres zamieszkania.
3. Anonimowe skargi i wnioski, także złożone telefonicznie lub w inny sposób niepozwalający zweryfikować danych autora (np. portal społecznościowy) nie podlegają rozpatrzeniu.
4. Pisma w sprawach skarg i wniosków można przekazać do ZSLP w Białogardzie pocztą, w formie elektronicznej, a także mogą być wnoszone ustnie do protokołu.



Zespół Składnic Lasów Państwowych w Białogardzie

5. O tym, czy dane pismo jest skargą lub wnioskiem decyduje treść pisma, a nie jego forma zewnętrzna (np. tytuł: skarga, wniosek). Jeżeli z treści skargi lub wniosku nie można należycie ustalić ich przedmiotu, właściwy organ wzywa wnoszącego skargę lub wniosek do złożenia, w terminie siedmiu dni od dnia otrzymania wezwania, do jego wyjaśnienia lub uzupełnienia, z pouczeniem, iż nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie skargi lub wniosku bez rozpoznania.
6. Skargi i wnioski mogą być składane ustnie tylko przez osobę, której tożsamość można stwierdzić na podstawie przedstawionego dokumentu tożsamości.
7. Określa się, że skarga lub wniosek powinna być rozpatrzona bez zbędnej zwłoki. Gdy sprawa wymaga uzgodnień lub przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego lub badania akt, powinna być załatwiona w terminie 1 miesiąca od daty otrzymania. Sprawy szczególnie skomplikowane załatwia się nie później niż w ciągu 2 miesięcy od wszczęcia postępowania wyjaśniającego.
8. W razie niemożności załatwienia skargi lub wniosku w ciągu miesiąca, zawiadamia się skarżącego lub wnioskodawcę o czynnościach podjętych w celu rozpatrzenia skargi lub wniosku oraz o przewidywanym terminie ich załatwienia.
9. Skargi są załatwiane w samodzielnym, jednoinstancyjnym postępowaniu uproszczonym, kończącym się czynnością materialnotecniczną - zawiadomieniem skarżącego o sposobie załatwienia skargi.
10. Zawiadomienie o sposobie załatwienia skargi zawiera:
 - a. oznaczenie organu, od którego pochodzi,
 - b. wskazanie, w jaki sposób skarga została załatwiona,
 - c. podpis z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska służbowego osoby upoważnionej do załatwienia skargi lub, jeżeli zawiadomienie sporządzone zostało w formie dokumentu elektronicznego, powinno być opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Zawiadomienie o odmownym załatwieniu skargi powinno zawierać ponadto uzasadnienie faktyczne i prawne oraz pouczenie o treści art. 239 § 1 Kpa.
11. W przypadku, gdy skarga, w wyniku jej rozpatrzenia, uznana została za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowił skargę bez wskazania nowych okoliczności – organ właściwy do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje poprzednie stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy.
12. Szczegółowe zasady i organizacja określona jest w zarządzenie nr 101 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 6 listopada 2023 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków w PGL LP.

DYREKTOR
ZESPOŁU SKŁADNIC
Cezary Urbanowicz