

Spis treści

1. Wstęp	2
Terminy składania wniosków i realizacja płatności	2
Rodzaje płatności	2
2. Logowanie do aplikacji eWniosekPlus	2
3. Kreator wyboru wniosku	15
4. Jak wygląda WNIOSEK o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych PROW 2004 - 2006 w eWniosekPlus	18
Sekcja „Decyzje”	18
Sekcja „Załączniki”	27
5. Sposób obsługi błędów w aplikacji eWniosekPlus	35

1. Wstęp

Niniejsza instrukcja opisuje funkcjonalności umożliwiające producentowi rolnemu złożenie w formie elektronicznej wniosku o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) w aplikacji eWniosekPlus.

Przed przystąpieniem do wypełniania wniosku o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2024, należy zapoznać się z dostępnymi na stronie internetowej Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa zasadami wypłaty płatności.

Celem złożenia WNIOSKU jest otrzymanie płatności kontynuacyjnej za zalesienia wykonane w ramach PROW 2004 – 2006 (ostatnie zalesienia w ramach PROW 2004 – 2006, były zakładane wiosną 2007 roku).

W przypadku, gdy w ramach PROW 2004 – 2006 producent rolny wykonał więcej niż jedno zalesienie, składając *wniosek o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006)*, należy wyszczególnić w nim wszystkie sprawy zalesieniowe PROW 2004 – 2006.

Terminy składania wniosków i realizacja płatności

Wnioski o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2024, mogą być składane w terminie **od 1 czerwca do 15 lipca 2024 roku**.

Premia zalesieniowa jest wypłacana w terminie, o którym mowa w art. 75 ust. 1 akapit pierwszy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylającego rozporządzenia Rady (EWG) nr 352/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/98, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 549, z późn. zm., po uprzednim złożeniu wniosku o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych, zwanego dalej „wnioskiem o wypłatę”, do kierownika biura powiatowego Agencji.

Natomiast z art. 75 ust. 1 akapit pierwszy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013, na który jest powołanie w przytoczonym powyżej § 1 wynika, że płatności dokonuje się w okresie od 1 grudnia do 30 czerwca następnego roku kalendarzowego. Odnosząc to na grunt działania Zalesianie gruntów rolnych w ramach PROW 2004 – 2006 należy stwierdzić, że wypłata płatności na zalesianie gruntów rolnych za 2024 r. może być realizowana w terminie od 1 grudnia 2024 r. do 30 czerwca 2025 r.

Rodzaje płatności

W ramach płatności kontynuacyjnych (PROW 2004 – 2006) wypłacana jest premia zalesieniowa w wysokości:

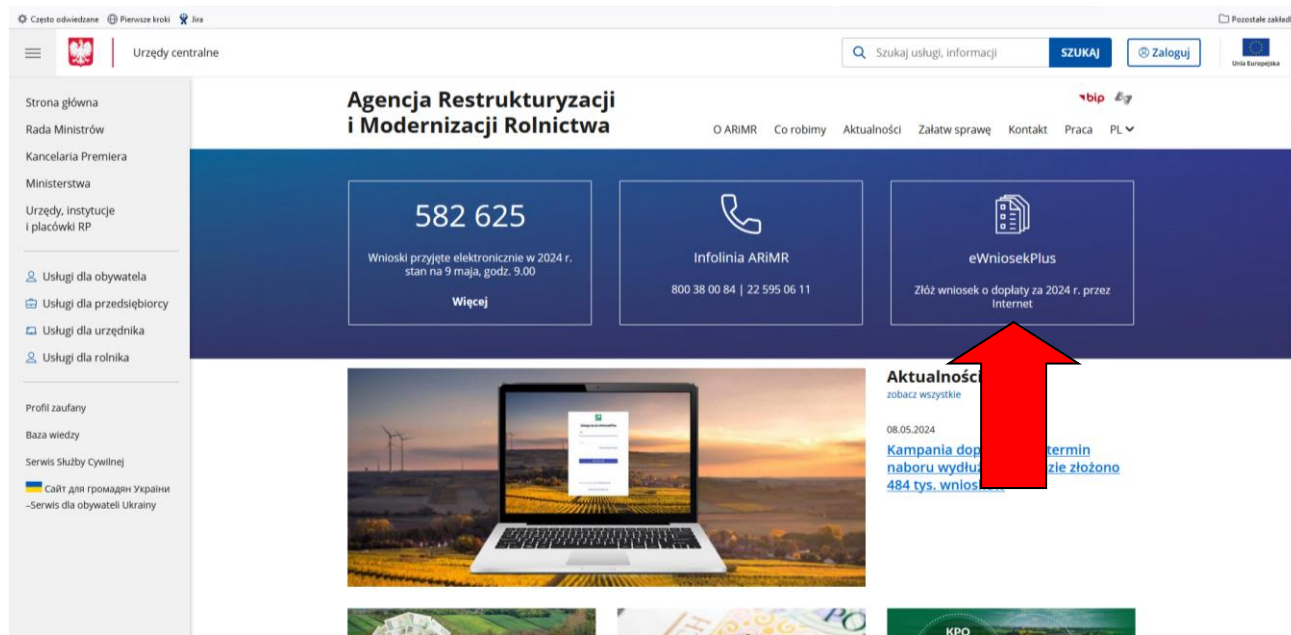
- producent rolny uzyskujący co najmniej 20 % dochodów z rolnictwa – **1 962 zł/ha**
- producent rolny uzyskujący mniej niż 20 % dochodów z rolnictwa – **490 zł/ha**

Stawki płatności z tytułu premii zalesieniowej PROW 2004 – 2006 począwszy od kampanii 2023 roku uległy podwyższeniu na mocy przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 kwietnia 2023 r. *zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania pomocy finansowej na zalesianie gruntów rolnych objętej planem rozwoju obszarów wiejskich* (Dz. U. poz. 855).

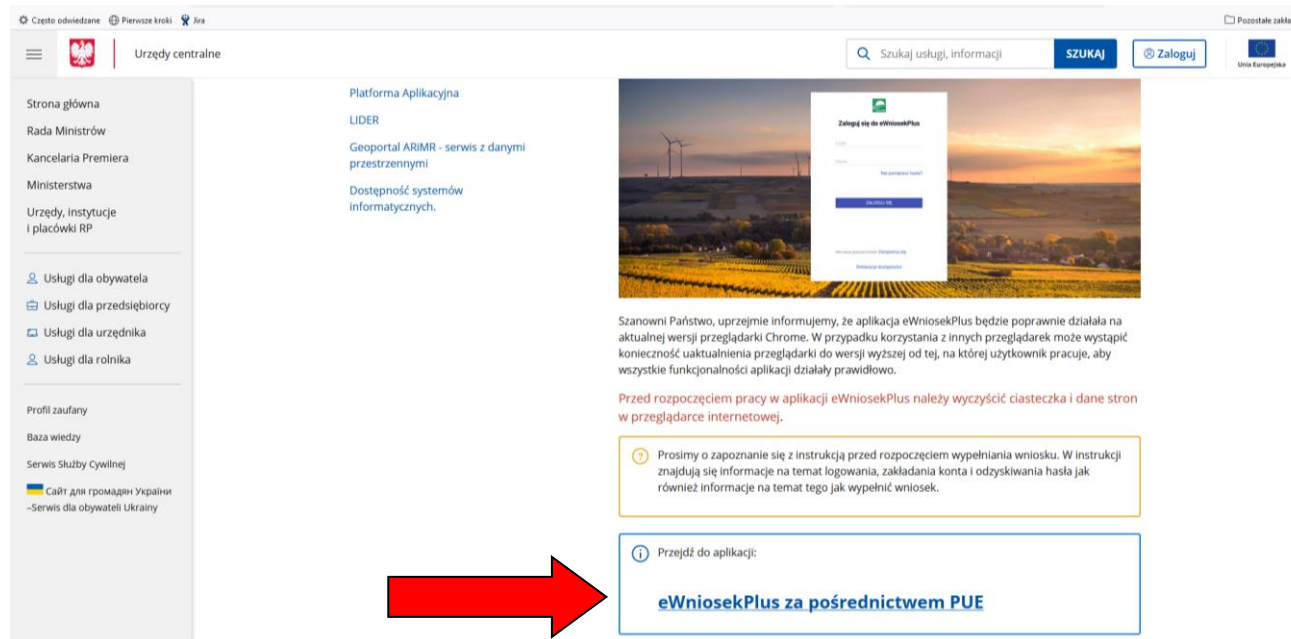
2. Logowanie do aplikacji eWniosekPlus

Logowanie do aplikacji eWniosekPlus następuje poprzez Platformę Usług Elektronicznych (PUE), dostępną z poziomu strony internetowej Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa pod adresem <https://www.gov.pl/web/arimr/platforma-uslug-elektronicznych> lub po przekierowaniu beneficjenta ze strony <https://www.gov.pl/web/arimr/ewniosekplus-system>

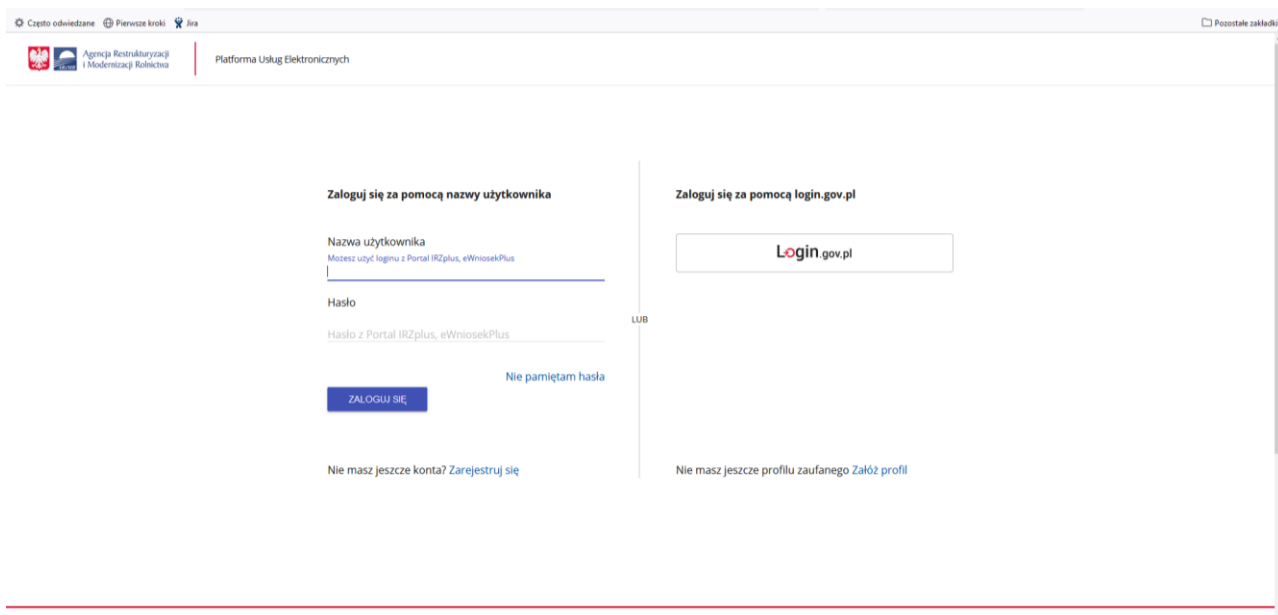
W ramach kampanii 2024 na stronie ARiMR, oprócz ikony dla PUE, będzie dostępna jednocześnie ikona do logowania w aplikacji eWniosekPlus.



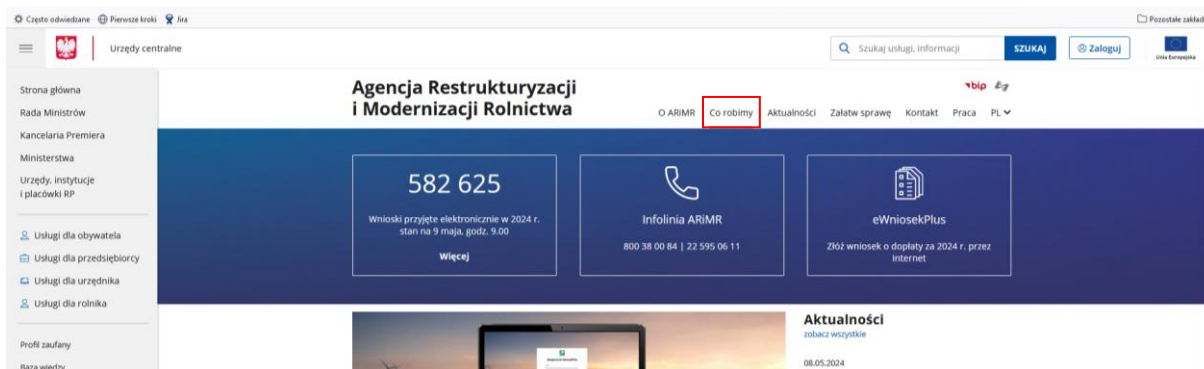
Korzystając z kafelka „eWniosekPlus” użytkownik zostanie przekierowany do strony głównej eWniosekPlus, z poziomu której będzie mieć dostęp do instrukcji wypełniania wniosku, komunikatów, prezentacji i wszystkich najważniejszych informacji o aplikacji.



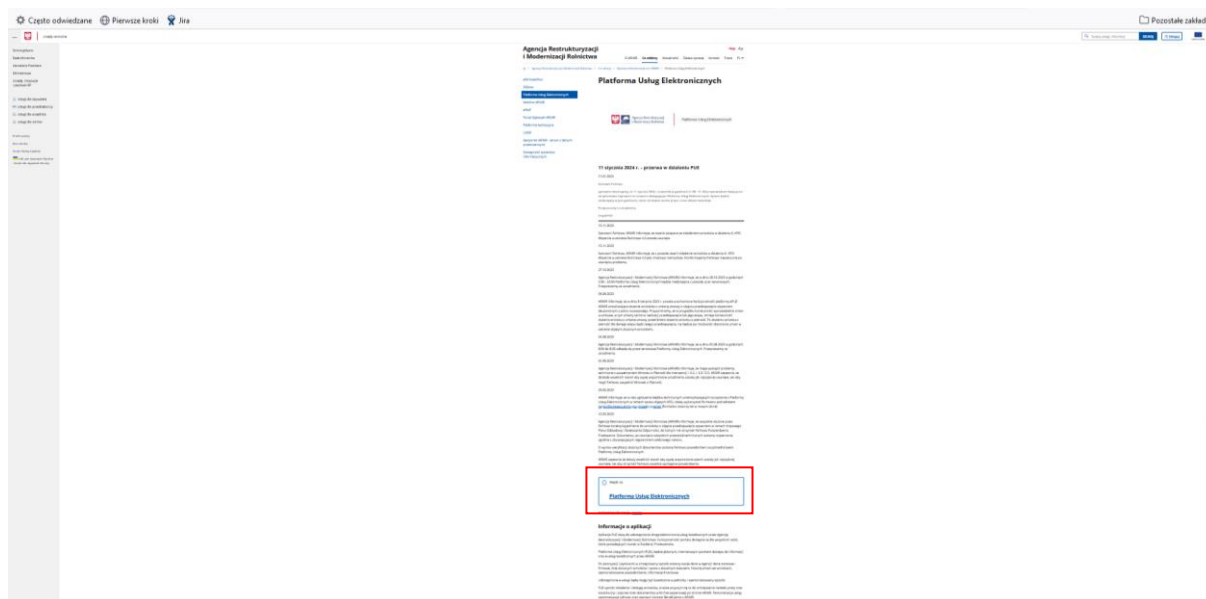
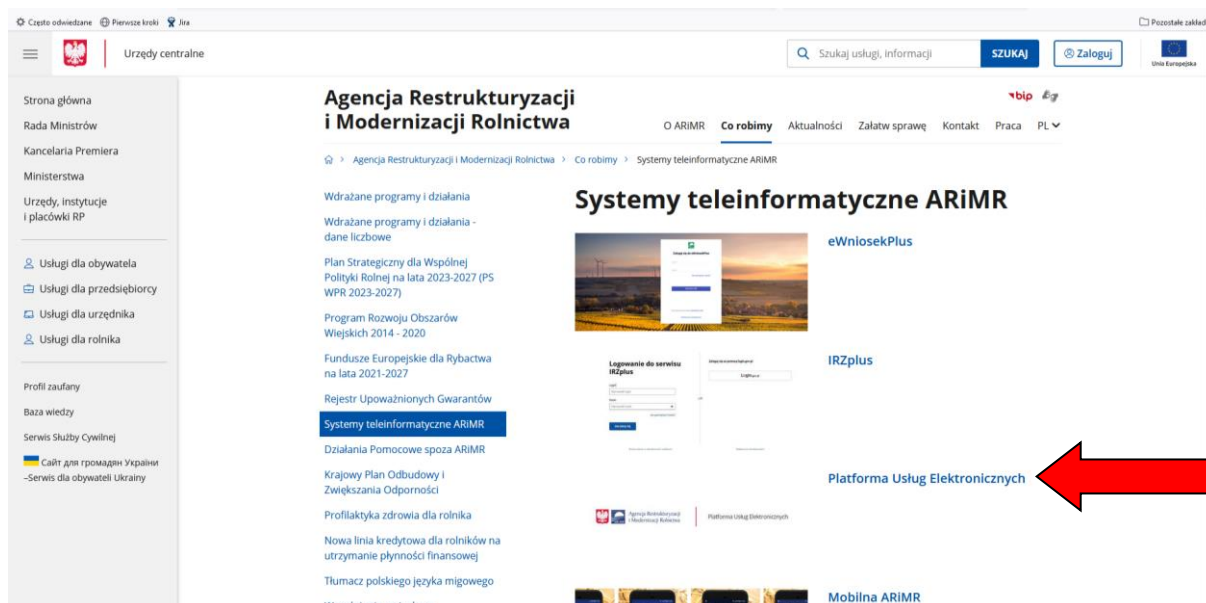
Po kliknięciu w kafelek „Przejdź do aplikacji: eWniosekPlus za pośrednictwem PUE” użytkownik zostanie przekierowany do strony Platformy Usług Elektronicznych (PUE) celem zalogowania się i przejścia do eWnioskuPlus.



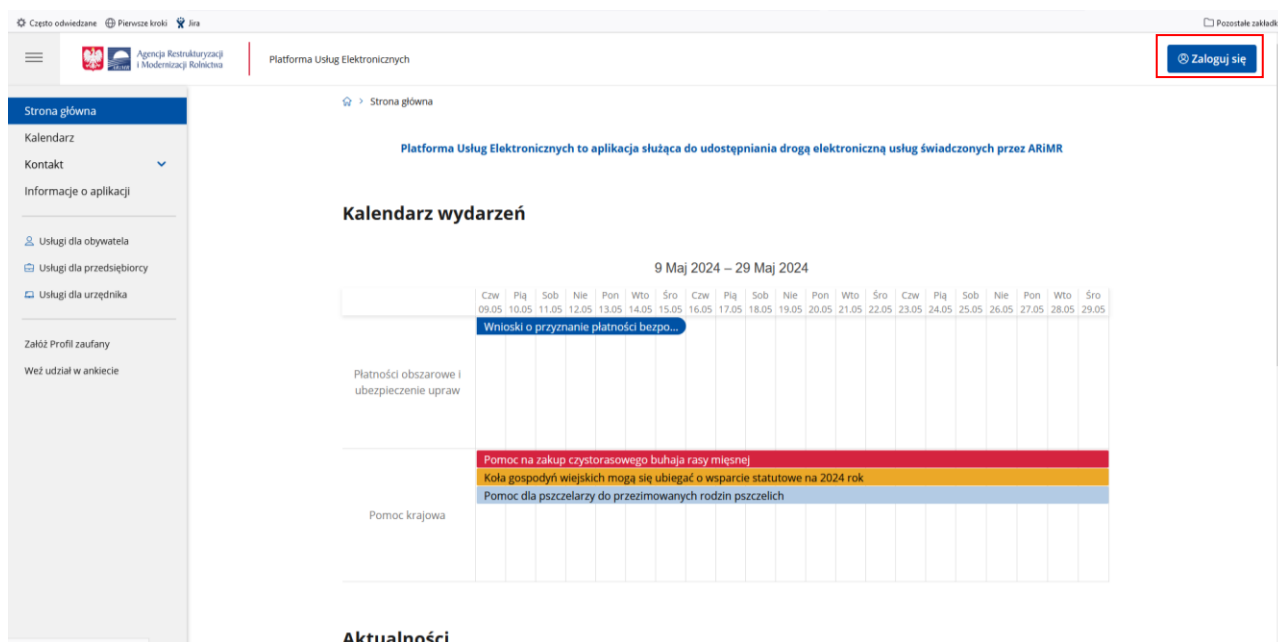
W górnym menu korzystając z przycisku „Co robimy” i użyciu kafelka „Systemy Teleinformatyczne ARiMR” użytkownik znajdzie się na stronie zawierającej wszystkie systemy informatyczne ARiMR (eWniosekPlus, IRZplus, Mobilna ARiMR itd.).



Korzystając z kafelka „Platforma Usług Elektronicznych” użytkownik znajdzie się na stronie Platformy, na której może zapoznać się z podstawowymi informacjami do jakich celów może być ona wykorzystywana przez producentów rolnych.



Po kliknięciu w kafelek „Platforma Usług Elektronicznych” użytkownik zostanie przekierowany do strony głównej Platformy, na której należy wybrać opcję „Zaloguj się”.



Niezależnie od wyboru opisanych wyżej opcji użytkownik znajdzie się na stronie, na której należy wprowadzić dane do logowania.

Użytkownik będący osobą fizyczną ma do wyboru dwa sposoby zalogowania się:

- 1) przy użyciu danych do logowania do aplikacji eWniosekPlus (login i hasło)
- 2) za pomocą login.gov.pl (profil zaufany), jeśli taki posiada. Jeśli nie, użytkownik ma możliwość przejścia do strony, na której może utworzyć profil zaufany, który w przyszłości będzie wykorzystywał do logowania się do wielu platform administracji rządowej (opcja Załóż profil).

Osoby prawne (np. spółdzielnie produkcji rolnej) logują się do PUE danymi, które wykorzystywały do tej pory do zalogowania się do aplikacji eWniosekPlus.



Platforma Usług Elektronicznych

Osoby prawne
np. spółdzielnie
produkcji rolnej

Zaloguj się za pomocą nazwy użytkownika

Nazwa użytkownika
Możesz użyć loginu z Portal IRZplus, eWniosekPlus

Hasło
Hasło z Portal IRZplus, eWniosekPlus

ZALOGUJ SIĘ

Nie pamiętasz hasła?

Nie masz jeszcze konta? Zarejestruj się

Zaloguj się za pomocą login.gov.pl

login.gov.pl

Osoby fizyczne (jeśli posiadają profil zaufany)

Osoby fizyczne,
które nie mają
profilu zaufanego

Nie masz jeszcze profilu zaufanego Załóż profil

Osoby fizyczne posiadające profil zaufany (ale preferujące sposób logowania do aplikacji wykorzystywany w celu ubiegania się o płatności bezpośrednie i płatności obszarowe PROW)

W przypadku, gdy producent rolny nie pamięta **loginu** do aplikacji a konto zakładane było na wniosek składany w Biurze Powiatowym ARiMR, a więc loginem nie był numer producenta, w celu odzyskania danych do logowania należy zgłosić się do BP.



Uwaga!

Dla producentów rolnych posiadających dostęp do aplikacji eWnioskiPlus lub aplikacji IRZ, który został uzyskany na wniosek złożony w Biurze Powiatowym ARiMR, obowiązuje dotychczasowy login, który nie jest numerem producenta.

W przypadku producentów rolnych, którzy konto założyli online w kampanii 2017 i później loginem jest numer producenta.



Zalogowałeś się do Platformy Usług Elektronicznych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

Aby z niego korzystać musisz zapoznać się z [Regulaminem Platformy Usług Elektronicznych](#) oraz musisz zapoznać się z [Klauzulą informacyjną](#).

Tak, zapoznałem się z Regulaminem Platformy Usług Elektronicznych

Tak, zapoznałem się z Klauzulą informacyjną

ZAPISZ

W przypadku pierwszego logowania do eWnioskuPlus poprzez PUE, użytkownikowi zostaną zaprezentowane informacje dotyczące regulaminu, klauzul informacyjnych, a także zgód na przetwarzanie danych osobowych i elektroniczną wymianę korespondencji w ramach prowadzonego postępowania w danej interwencji. Po zapoznaniu się z zamieszczonymi na tej stronie informacjami i zaznaczeniu odpowiednich checkboxów, przejście do aplikacji eWnioskiPlus (po przejściu przez odpowiednie strony) nastąpi bez konieczności powtórnego logowania się.

Pierwsze logowanie się do Platformy Usług Elektronicznych ARiMR wymaga zapoznania się z Regulaminem oraz Klauzulą informacyjną.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z KONTA W SYSTEMIE PUE ARiMR

REGULAMIN KORZYSTANIA Z KONTA W SYSTEMIE ePUE ARiMR

1. Użytkownik przy użyciu loginu i kodu dostępu uzyskuje dostęp do konta w systemie ePUE ARiMR udostępniający elektroniczne usługi ARiMR.
2. Login i kod dostępu do systemu teleinformatycznego ePUE ARiMR stanowią:
 - 1) Login i kod dostępu do aplikacji eWnioskiPlus, nadawany na zasadach dostępnych pod linkiem: eWnioskiPlus,
 - 2) Login i kod dostępu do Portalu IRZ Plus, nadawany na zasadach dostępnych pod linkiem: Portal IRZ Plus,
 - 3) Login i kod dostępu do Portalu Ogłoszeń, nadawany na zasadach dostępnych pod linkiem: Portal Ogłoszeń,
 - 4) Przy użyciu Profilu Zaufanego.
3. W przypadku trzykrotnego podania podczas logowania błędnego kodu dostępu (hasła) do systemu ePUE ARiMR, Agencja zablokuje dostęp do tego systemu. Ponowny dostęp do systemu ePUE ARiMR można uzyskać po złożeniu formularza wniosku o nadanie kodu dostępu.
4. ARiMR ma prawo zablokować użytkownikowi dostęp do jego konta w systemie ePUE ARiMR w przypadku stwierdzenia, że użytkownik korzysta z konta w sposób wskazujący na próby łamania zabezpieczeń lub próby dostępu do danych innych niż związane z użytkownikiem.
5. ARiMR nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości korzystania przez użytkownika z konta w systemie ePUE ARiMR wynikającej z przyczyn niezależnych od ARiMR lub innych przyczyn technicznych związanych z funkcjonowaniem systemu ePUE ARiMR.
6. Dane służące do logowania w systemie ePUE ARiMR mogą być wykorzystywane wyłącznie przez użytkownika, któremu zostały przydzielone.
7. Użytkownik odpowiada za zachowanie poufności loginu i kodu dostępu (hasła).
8. ARiMR nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikłe z ujawnienia osobom trzecim danych służących do identyfikacji użytkownika w systemie ePUE ARiMR.
9. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za ujawnianie danych służących do jego identyfikacji w systemie ePUE ARiMR osobom trzecim, nieuprawnionym do ich przetwarzania.
10. Wszystkie zapytania oraz nieprawidłowości występujące przy korzystaniu z konta, w tym przypadki stwierdzenia lub podejrzenia przez użytkownika, że jego dane identyfikacyjne w postaci loginu i hasła dostępu do systemu ePUE ARiMR zostały ujawnione osobie nieuprawnionej, a także w przypadku zagubienia powyższych danych, użytkownik powinien zgłaszać telefonicznie lub pocztą elektroniczną do prowadzonego przez ARiMR wsparcia informatycznego, zgodnie z zasadami podanymi na stronie internetowej portalu.
11. ARiMR zastrzega sobie prawo obsługi zgłoszeń, o których mowa w ust. 10, w sposób określony na stronie www.arimr.gov.pl.
12. W przypadku wystąpienia lub podejrzenia wystąpienia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych, użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania informacji w tym zakresie pocztą elektroniczną na adres: info@arimr.gov.pl oraz iod@arimr.gov.pl.
13. ARiMR zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Platforma Usług Elektronicznych

REGULAMIN KORZYSTANIA Z KONTA W SYSTEMIE ePUE ARIMR

1. Użytkownik przy użyciu loginu i kodu dostępu uzyskuje dostęp do konta w systemie ePUE ARIMR udostępniający elektroniczne usługi ARIMR.
2. Login i kod dostępu do systemu teleinformatycznego ePUE ARIMR stanowią:
 - 1) Login i kod dostępu do aplikacji eWniosekPlus, nadawany na zasadach dotychczas pod linkiem: eWniosekPlus,
 - 2) Login i kod dostępu do Portalu IRZ Plus, nadawany na zasadach dotychczas pod linkiem: Portal IRZ Plus,
 - 3) Login i kod dostępu do Portalu Ogłoszeń, nadawany na zasadach dotychczas pod linkiem: Portal Ogłoszeń,
 - 4) Przy użyciu Profilu Zaufanego.
3. W przypadku trzykrotnego podania podczas logowania błędnego kodu dostępu (hasła) do systemu ePUE ARIMR, Agencja zablokuje dostęp do tego systemu. Ponowny dostęp do systemu ePUE ARIMR można uzyskać po złożeniu formularza wniosku o nadanie kodu dostępu.
4. ARIMR ma prawo zablokować użytkownikowi dostęp do jego konta w systemie ePUE ARIMR w przypadku stwierdzenia, że użytkownik korzysta z konta w sposób wskazujący na próby łamania zabezpieczeń lub próby dostępu do danych innych niż związane z użytkownikiem.
5. ARIMR nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości korzystania przez użytkownika z konta w systemie ePUE ARIMR wynikającej z przyczyn niezależnych od ARIMR lub innych przyczyn technicznych związanych z funkcjonowaniem systemu ePUE ARIMR.
6. Dane służące do logowania w systemie ePUE ARIMR mogą być wykorzystywane wyłącznie przez użytkownika, któremu zostały przydzielone.
7. Użytkownik odpowiada za zachowanie poufności loginu i kodu dostępu (hasła).
8. ARIMR nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikłe z ujawnienia osobom trzecim danych służących do identyfikacji użytkownika w systemie ePUE ARIMR.
9. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za ujawnianie danych służących do jego identyfikacji w systemie ePUE ARIMR osobom trzecim, nieuprawnionym do ich przetwarzania.
10. Wszystkie zapytania oraz nieprawidłowości występujące przy korzystaniu z konta, w tym przypadki stwierdzenia lub podejrzenia przez użytkownika, że jego dane identyfikacyjne w postaci loginu i hasła dostępu do systemu ePUE ARIMR zostały ujawnione osobie nieuprawnionej, a także w przypadku zagubienia powyższych danych, użytkownik powinien zgłaszać telefonicznie lub pocztą elektroniczną do prowadzonego przez ARIMR wsparcia informatycznego, zgodnie z zasadami podanymi na stronie internetowej portalu.
11. ARIMR zastrzega sobie prawo obsługi zgłoszeń, o których mowa w ust. 10, w sposób określony na stronie www.arimr.gov.pl.
12. W przypadku wystąpienia lub podejrzenia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych, użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania informacji w tym zakresie pocztą elektroniczną na adres: info@arimr.gov.pl oraz iod@arimr.gov.pl..
13. ARIMR zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu.

ZAMKNIJ TAK, ZAPOZNAŁEM SIĘ

Należy potwierdzić zapoznanie się z regulaminem.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Platforma Usług Elektronicznych

Klauzula informacyjna

W związku z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 4.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), zwanego dalej "Rozporządzeniem", Agencja informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (zwanym dalej „Administrator”) jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa.
2. Z Administratorem danych osobowych można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
3. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 2.
4. Zebrane Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia, tj. na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych, w celach wskazanych w treści poszczególnych zgód.
5. Zebrane Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcom IT.<
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres użytkowania portalu ePUE lub do czasu odwołania zgody na przetwarzanie danych osobowych lub jej zmiany. Okres przechowywania danych będzie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych będzie przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w Rozporządzeniu.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

ZAMKNIJ TAK, ZAPOZNAŁEM SIĘ

Należy potwierdzić zapoznanie się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Platforma Usług Elektronicznych

Załatw sprawę

Działania inwestycyjne i premie Ewidencja Producentów Identyfikacja i rejestracja zwierząt

Złożenie wniosku o premie Obsługa wniosków i zgłoszeń zwierząt przez Portal IRZplus M17 Zarządzanie ryzykiem

Wniosek o dopłaty do składek z tytułu ubezpieczenia od strat spowodowanych chorobami zwierząt Pomoc w sektorze zbóż i nasion oleistych

Plany 2022 Złożenie wniosku w ramach Planu Strategicznego Złożenie Wniosku o płatność (eWniosek) Złożenie wniosku o przekazanie środków dla ubezpieczyciela Złożenie wniosku o przyznanie pomocy ze względu na straty w sektorze zbóż i nasion oleistych

Portal Ogłoszeń Dodaj ogłoszenie Moje ogłoszenia Przejrzyj dokumenty Wniosek Następcy/Nabywcy/Przejemcy Następcy Nabywcy Przejemcy

Od Twojego ostatniego logowania do Platformy Usług Elektronicznych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa uległ zmianie Regulamin oraz Klauzula informacyjna. Aby z niej korzystać musisz zapoznać się z Regulaminem Platformy Usług Elektronicznych oraz musisz zapoznać się z Klauzulą informacyjną.

Tak, zapoznałem się z Regulaminem Platformy Usług Elektronicznych

Tak, zapoznałem się z Klauzulą informacyjną

ZAPISZ

Potwierdzenie zapoznania się z Regulaminem oraz Klauzulą informacyjną wymaga użycia przycisku ZAPISZ.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Platforma Usług Elektronicznych

Wyloguj się 4 min. do końca

Strona główna

Załatw sprawę

Mój profil

Strona główna

Kalendarz

Załatw sprawę

Moje sprawy

Moje kontrole

Finanse

Złożenie wniosku o płatności (aplikacja eWniosekPlus)

Złożenie wniosku o przekazanie

Dodaj ogłoszenie

Moje ogłoszenia

Przejrzyj dokumenty

Inne

Inne usługi

Używamy plików cookies w celu ułatwienia korzystania z zasobów naszego serwisu i do analizowania statystyk jego odwiedzin. Korzystanie z naszego serwisu bez blokowania plików cookies oznacza zgodę na ich użycie i zapisanie w pamięci urządzenia użytkownika. Zmieniając ustawienia przeglądarki, można samodzielnie zarządzać cookies. Więcej informacji w polityce prywatności.

ZAMKNIJ

Komunikat informujący o naborze wniosków PROW 2004-2006, wymaga użycia przycisku ZAMKNIJ.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Platforma Usług Elektronicznych

Wyloguj się 4 min. do końca

Zgoda na elektroniczną wymianę korespondencji z ARiMR

Typ zgody	Treść zgody	Wyrażam zgodę
Zgoda na elektroniczną wymianę korespondencji z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w postępowaniach wynikających z wniosku o przyznanie płatności		<input type="button" value="TAK WSZYSTKIE"/> <input type="button" value="NIE WSZYSTKIE"/>
Obsługa wniosków obszarowych 23/27	Wyrażenie zgody na elektroniczną wymianę korespondencji z ARiMR, w tym do doręczania pism mających skutki wynikające z Kodeksu postępowania administracyjnego. * Zostałem pouczony o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji. Pouczenie o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji	<input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak
Obsługa wniosków ONW 23/27	Wyrażenie zgody na elektroniczną wymianę korespondencji z ARiMR, w tym do doręczania pism mających skutki wynikające z Kodeksu postępowania administracyjnego. *	<input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie

Dla użytkowników, którzy logują się do eWniosekPlus za pośrednictwem Platformy Usług Elektronicznych po raz kolejny, sekcja ze zgodami nie będzie już prezentowana, niezależnie od tego czy w roku poprzednim beneficjent skorzystał z możliwości ich zaznaczenia lub ich nie wyraził.

W sytuacji, gdy użytkownik nie wyraził zgody na elektroniczną wymianę korespondencji z ARiMR w postępowaniach wynikających z wniosku o przyznanie płatności a chciałaby dokonać zmiany i te zgody wyrazić należy na stronie głównej Platformy – Załatw sprawę (po zalogowaniu się do niej danymi z eWniosekPlus) wybrać z bocznego panelu po lewej stronie opcję Mój profil.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Platforma Usług Elektronicznych

Wyloguj się 4 min. do końca

Strona główna

Załatw sprawę

Mój profil

Strona główna

Kalendarz

Załatw sprawę

Działania inwestycyjne i premie

Złożenie wniosku o płatność. Działania inwestycyjne i premie

Identyfikacja i rejestracja zwierząt

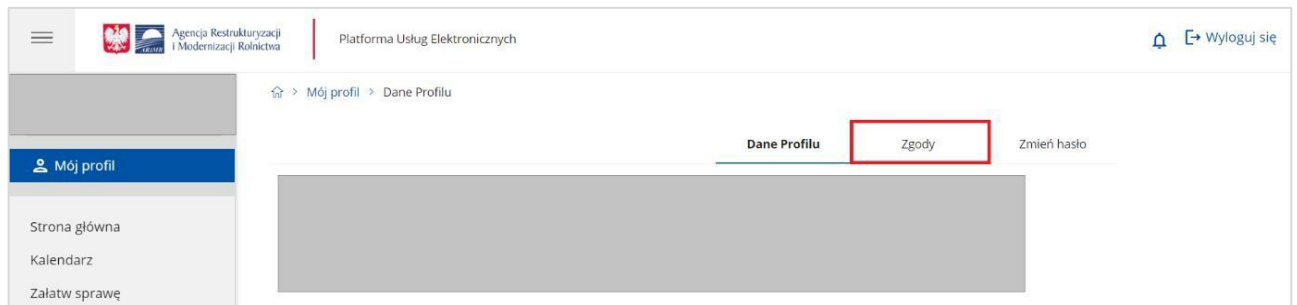
Obsługa wniosków i zgłoszeń zwierzęcych przez Portal IRZplus

Płatności obszarowe

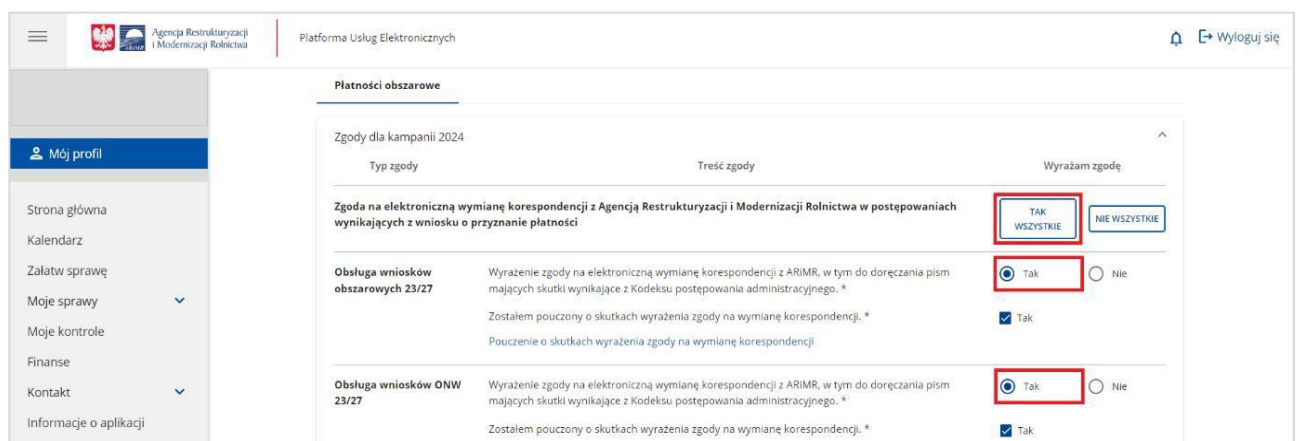
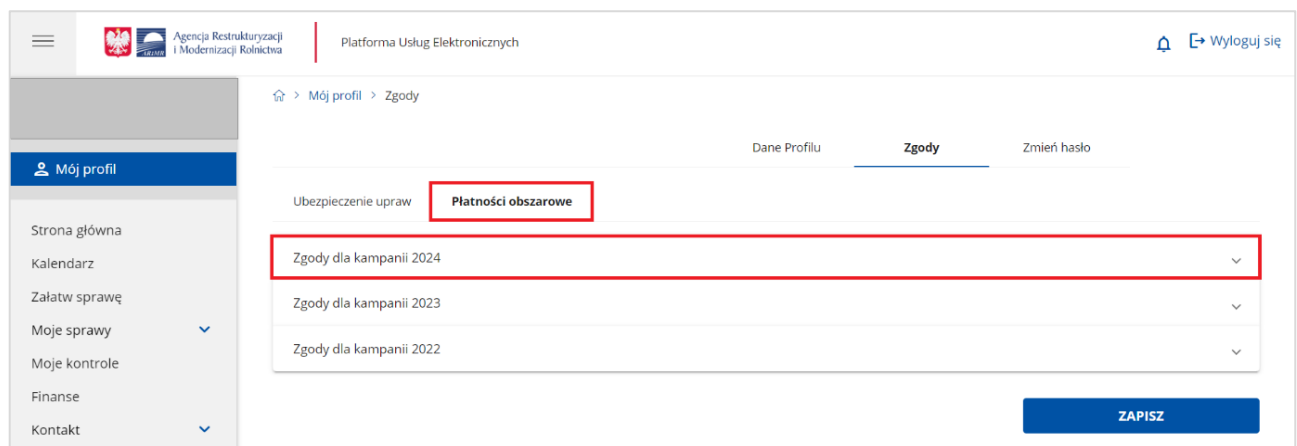
Złożenie wniosku o płatności (aplikacja eWniosekPlus)

Złożenie wniosku o przekazanie środków dla ubezpieczyciela

Z dostępnych opcji należy wskazać Zgody.



Następnie rozwinąć sekcję Zgody dla kampanii 2024.



Po zaznaczeniu opcji „Tak” przy wybranych interwencjach lub opcji „Tak wszystkie”

przyniesienie premii z tytułu zadrzewień 23/27

korespondencji z ARIMR, w tym do doręczania pism mających skutki wynikające z Kodeksu postępowania administracyjnego. *

Zostałem pouczony o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji. Tak

Pouczenie o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji

Obsługa wniosku o wypłatę płatności na zalesianie gruntów rolnych PROW 2004 - 2006

Wyrażenie zgody na elektroniczną wymianę korespondencji z ARIMR, w tym do doręczania pism mających skutki wynikające z Kodeksu postępowania administracyjnego. *

Zostałem pouczony o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji. Tak Nie

Pouczenie o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji

Postępowanie w ramach wyżej wymienionych działań proszę kierować na telefon i mail:

Numer telefonu**

Adres e-mail**

** należy wskazać preferowany kanał komunikacji, można także wskazać oba.

Podanie wyżej wymienionych danych jest dobrowolne, a ich niepodanie uniemożliwi jedynie realizację celu wskazanego w treści powyższych zgód na przetwarzanie danych osobowych. Powyższe zgody można wycofać w dowolnym momencie, poprzez usunięcie danych z niniejszego formularza lub poprzez przesłanie „oświadczenia o wycofaniu zgody” na adres korespondencyjny Administratora (ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa) z dopiskiem „Ochrona danych osobowych” lub na adres e-mail: info@arimr.gov.pl. Wycofanie zgody

złożonych przez Ciebie na dany rok dokumentów zarówno Wniosku o przyznanie

Wśród zgód widnieje również zgoda dotycząca elektronicznej wymiany korespondencji dotyczące Obsługi wniosku o wypłatę płatności na zalesianie gruntów rolnych PROW 2004 – 2006.

Poprzez użycie suwaka (górną-dół) należy przewinąć stronę w dół i we wskazanych polach podać numer telefonu lub email (można wypełnić oba pola) a następnie wybrać akcję ZAPISZ. Na wybrany kanał komunikacji użytkownik otrzyma wiadomość celem uwierzytelnienia w systemie informatycznym Agencji. Etap ten kończy proces wyrażenia zgody na elektroniczną wymianę korespondencji.

Postępowanie w ramach wyżej wymienionych działań proszę kierować na telefon i mail:

Adres e-mail**

Numer telefonu**

** należy wskazać preferowany kanał komunikacji, można także wskazać oba.

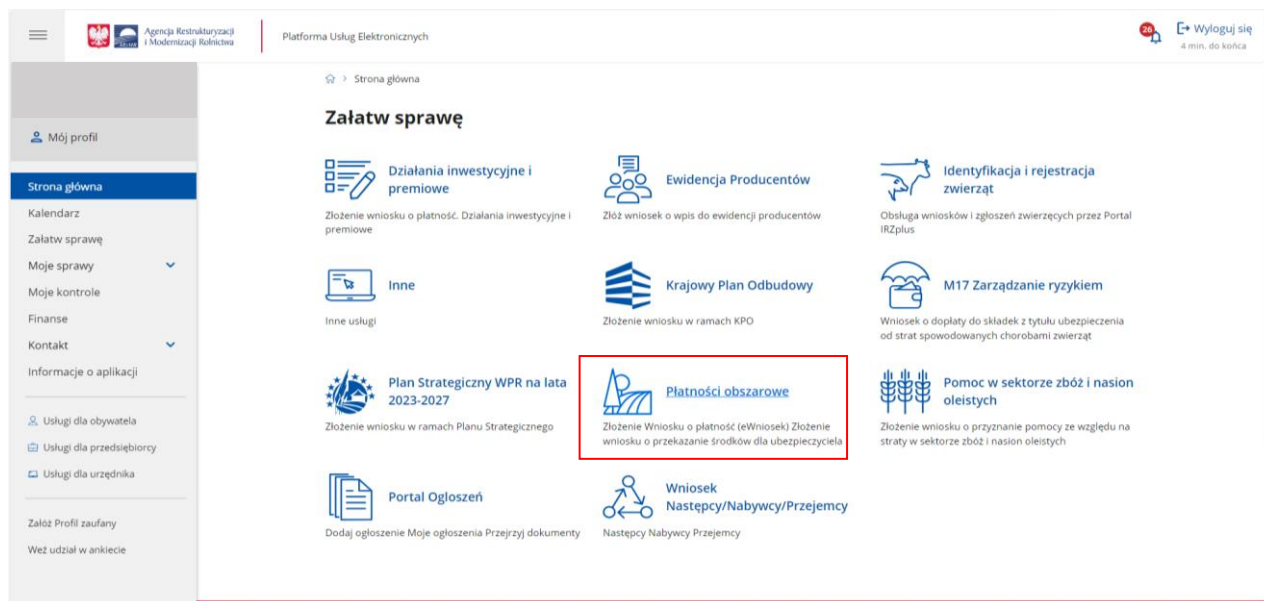
Podanie wyżej wymienionych danych jest dobrowolne, a ich niepodanie uniemożliwi jedynie realizację celu wskazanego w treści powyższych zgód na przetwarzanie danych osobowych. Powyższe zgody można wycofać w dowolnym momencie, poprzez usunięcie danych z niniejszego formularza lub poprzez przesłanie „oświadczenia o wycofaniu zgody” na adres korespondencyjny Administratora (ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa) z dopiskiem „Ochrona danych osobowych” lub na adres e-mail: info@arimr.gov.pl. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Zgody dla kampanii 2022

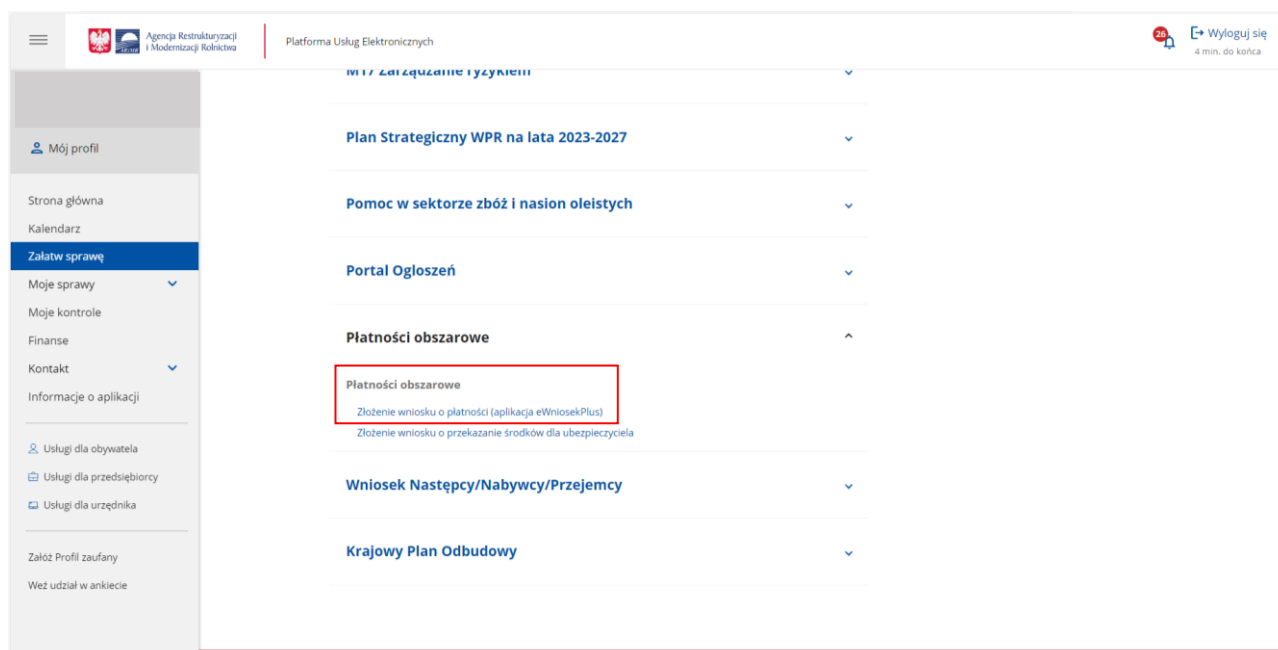
ZAPISZ

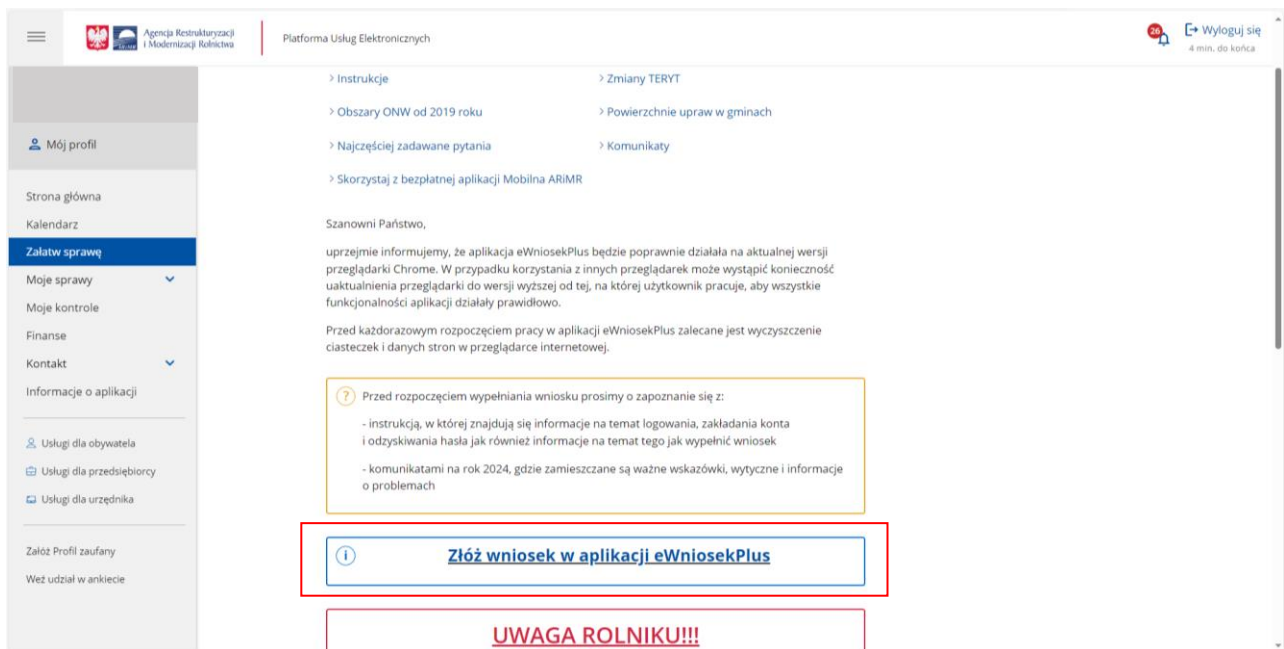
Chcąc wrócić do strony głównej i wybrać sprawę – obszar działań „Płatności obszarowe” należy w bocznym menu po lewej stronie wskazać opcję Strona główna.

W celu złożenia wniosku o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006), w panelu „Załatw sprawę” należy wybrać kafelek „Płatności obszarowe (Złożenie wniosku o płatności obszarowe i płatności bezpośrednie przez eWniosekPlus)”.

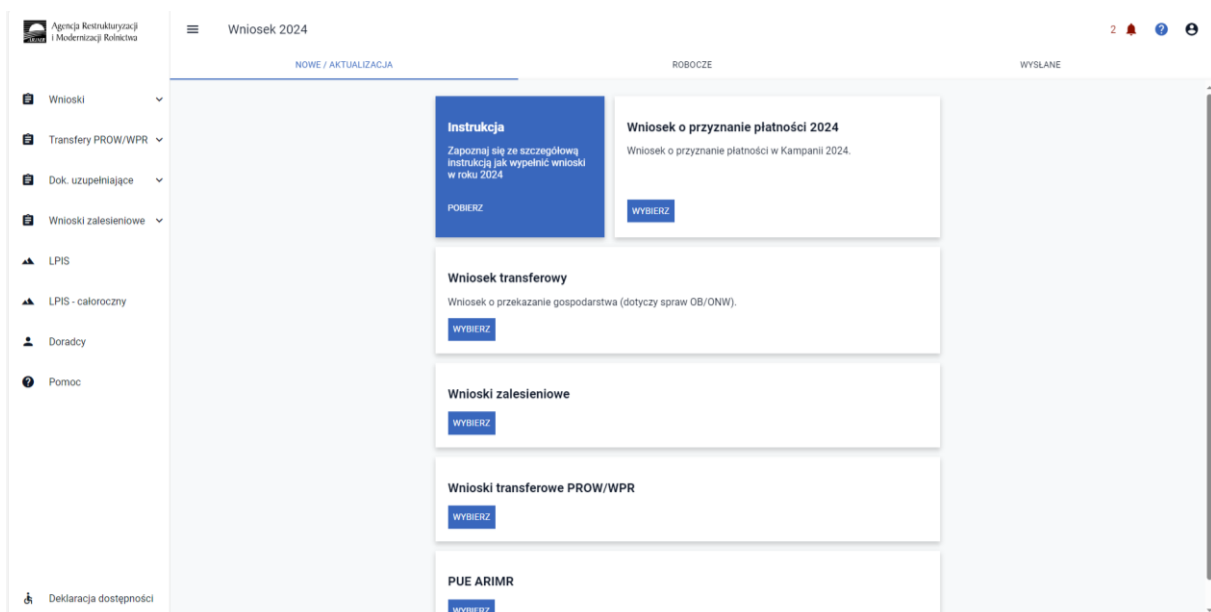


W kolejnym kroku, producent rolny zostanie przeniesiony do strony, na której należy wybrać opcję: „Płatności obszarowe: Złożenie wniosku o płatności (eWniosekPlus)”, po czym nastąpi przekierowanie na dedykowaną stronę ARiMR z informacjami o aplikacji eWniosekPlus, na której należy kliknąć w kafelek „Złóż wniosek w aplikacji eWniosekPlus”.

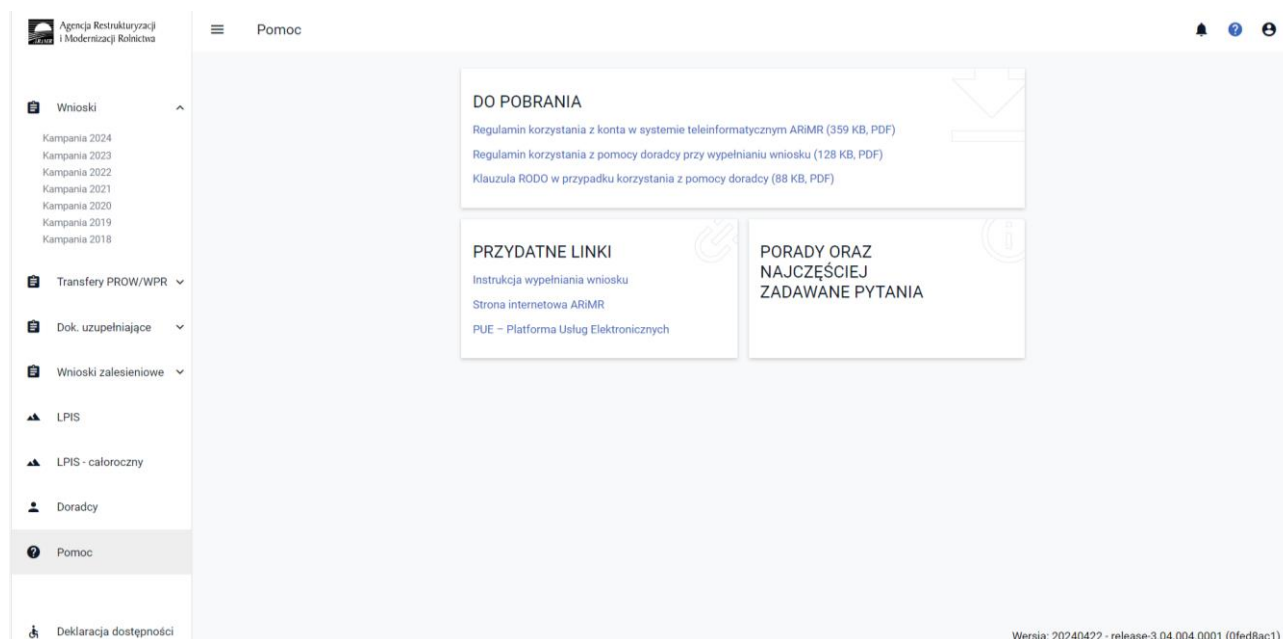
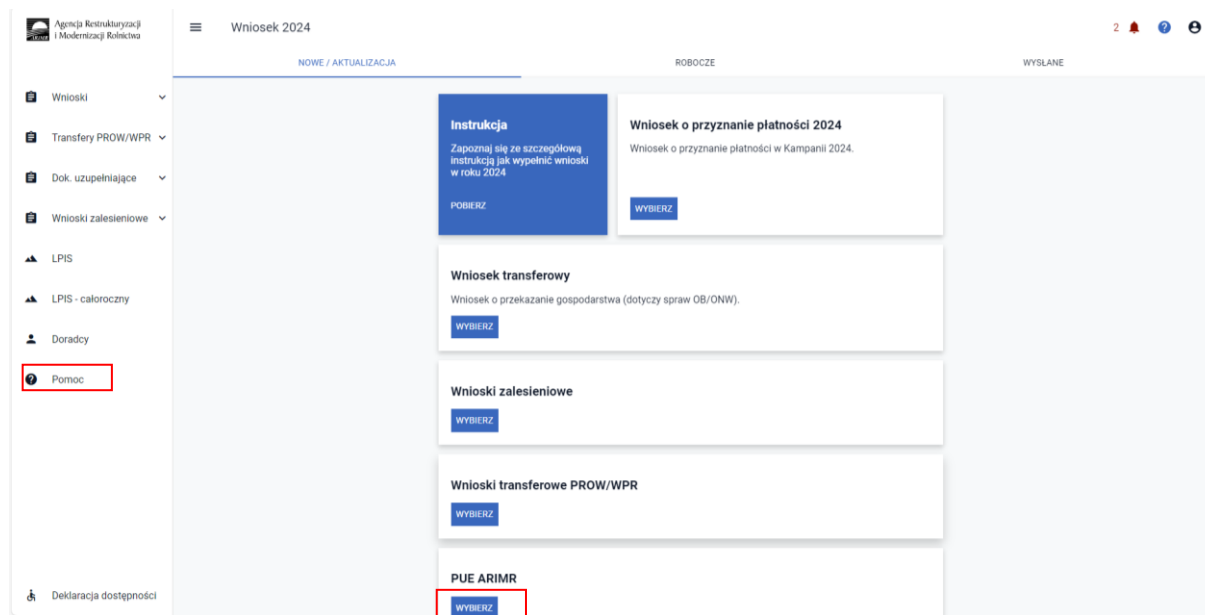




Po wykonaniu powyższych czynności użytkownikowi zostanie zaprezentowana strona główna aplikacji eWniosekPlus bez konieczności powtórznego logowania się.



Należy zaznaczyć, że wylogowanie użytkownika z jednej aplikacji (np. z eWniosekuPlus) powoduje automatyczne wylogowanie z drugiej (PUE). Użytkownik ma możliwość powrotu z eWniosekuPlus do głównej strony Platformy za pośrednictwem kafelka PUE, znajdującego się w zakładce NOWE/AKTUALIZACJA lub poprzez kontekst Pomocy znajdujący się w bocznym panelu aplikacji, gdzie jako jeden z przydatnych linków wskazany jest ten przekierowujący użytkownika do PUE. Takie przejście nie spowoduje wylogowania się z aplikacji eWniosekPlus.



Rolnik może przez Internet utworzyć nowe konto do aplikacji eWniosekPlus poprzez PUE lub zresetować hasło już istniejącego konta. Na ekranie z formularzem logowania do aplikacji PUE, poza polami z nazwą użytkownika i hasłem, dostępne są dodatkowe opcje: **Zarejestruj się** - umożliwi założenie nowego konta w aplikacji eWniosekPlus poprzez Platformę PUE, **Założ profil** – umożliwi utworzenie profilu zaufanego oraz opcja wykorzystywana w celu odblokowania konta lub ustanowienia nowego hasła: **Nie pamiętasz hasła?**

Zaloguj się za pomocą nazwy użytkownika

Nazwa użytkownika
Możesz użyć loginu z Portal IRZplus, eWniosekPlus

Hasło
Hasło z Portal IRZplus, eWniosekPlus

ZALOGUJ SIĘ

Nie masz jeszcze konta [Zarejestruj się](#)

Możliwość resetu hasła

Nie pamiętam hasła

Możliwość utworzenia konta


Zaloguj się za pomocą login.gov.pl

login.gov.pl


Możliwość utworzenia profilu zaufanego

Nie masz jeszcze profilu zaufanego [Założ profil](#)

W zależności od wybranej opcji, aplikacja przekieruje użytkownika do formularza, który umożliwi utworzenie konta w aplikacji eWniosekPlus, utworzenie profilu zaufanego bądź reset hasła.



Uwaga!
Należy pamiętać, że konto w eWniosekPlus jest przypisane do osoby a nie do gospodarstwa, a więc w przypadku np. przejęcia gospodarstwa w ramach spadku, gdy producent rolny do tej pory nie posiadał konta w eWniosekPlus należy je założyć i posługiwać się własnym kontem a nie kontem spadkodawcy.



Szczegółowy sposób utworzenia konta, logowania i reset hasła, a także zarządzania kontem w aplikacji eWniosekPlus, zmiany hasła oraz konfiguracji powiadomień, opisany został w części 2 Instrukcji wypełniania wniosku w aplikacji eWniosekPlus pod adresem:

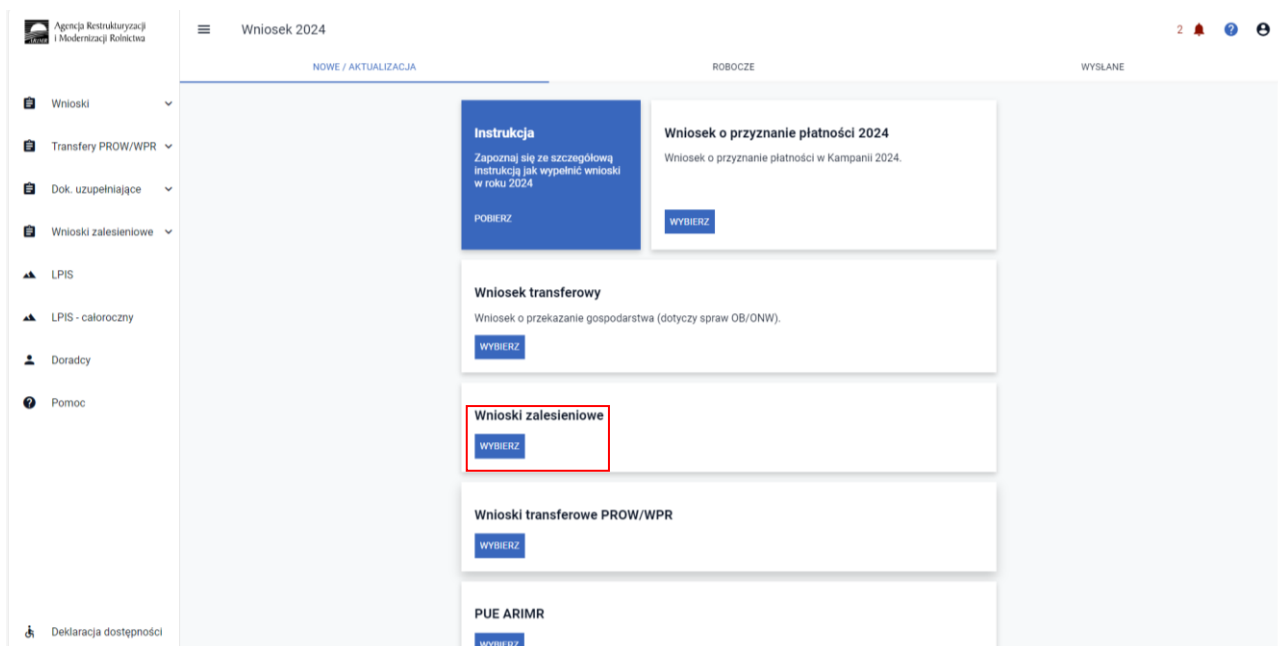
<https://www.gov.pl/web/arimr/instrukcja-wypelniania-wniosku-w-ewniosekplus>

3. Kreator wyboru wniosku

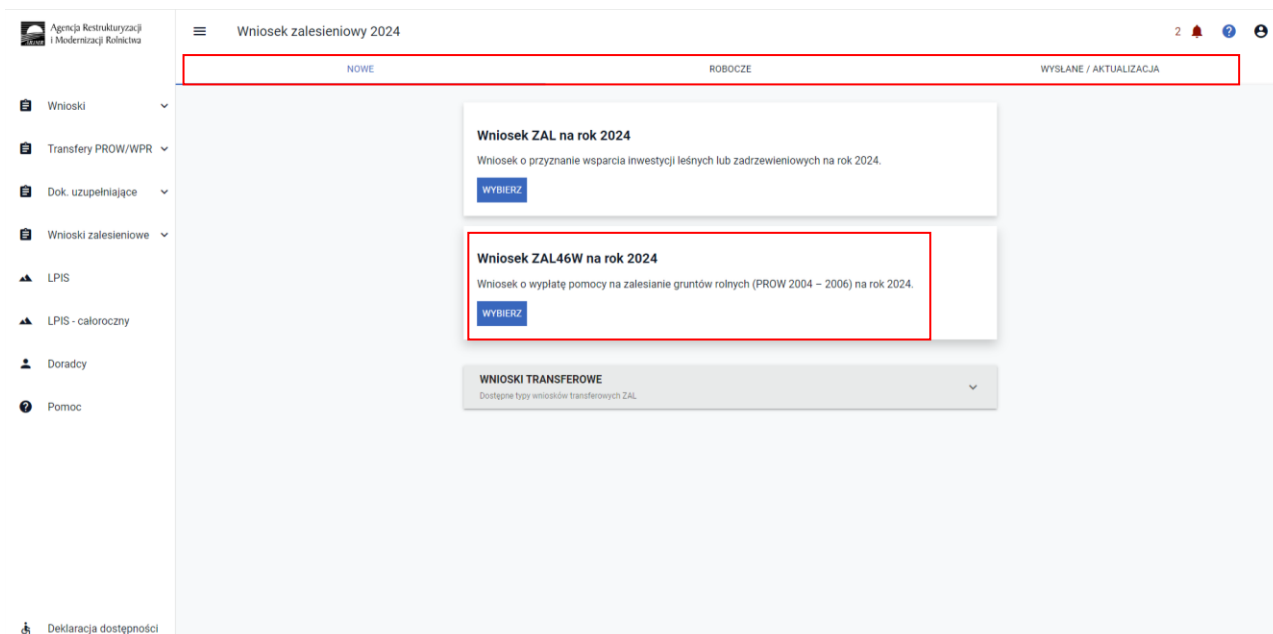
Po zalogowaniu do eWniosekPlus należy wybrać na panelu bocznym zakładkę Wnioski.

Domyślnie wyświetlają się wnioski dla kampanii. Kampania, dla której wypełniamy wniosek jest wyświetlana w górnym panelu jak również w opisie wybieranego wniosku

Należy wybrać „Wnioski zalesieniowe”.



Następnie wybieramy Wniosek ZAL46W na rok 2024.



Wnioski prezentowane są w trzech zakładkach:

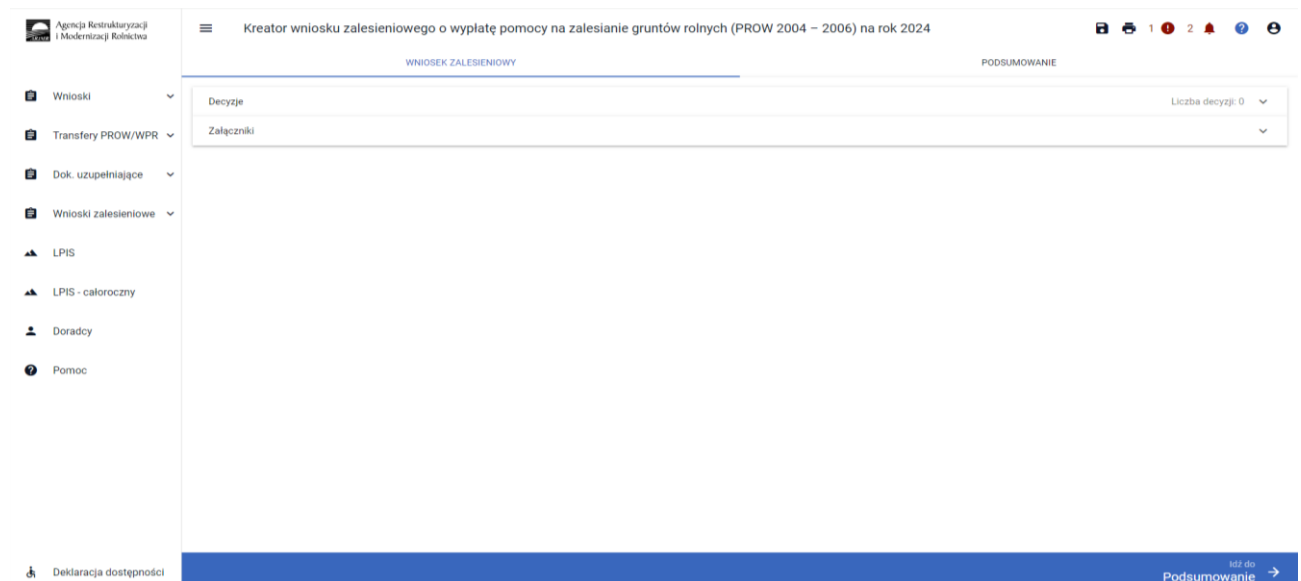
NOWE (w tej zakładce wybieramy typ wypełnianego wniosku)

ROBOCZE (w tej zakładce prezentowany jest zapisany wniosek roboczy – w jednym czasie może być tylko jeden wniosek roboczy)

WYSŁANE/AKTUALIZACJA (w tej zakładce znajdują się wnioski wysłane – złożone w ARiMR oraz można zaktualizować wniosek, który został wysłany)

Żeby złożyć wniosek, należy wybrać kafelek Wniosek ZAL46W na rok 2024 Wniosek o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych.

Wyświetli się Kreator wniosku o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych PROW 2004 – 2006 na rok 2024.



Funkcje w górnym panelu



Przycisk umożliwia zapisanie wniosku roboczego

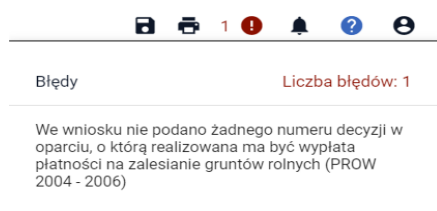


Przycisk umożliwia na każdym etapie wypełniania wniosku jego wydruk w formacie PDF.

Dodatkowo na każdej stronie drukowanego wniosku widoczny jest numer dokumentu oraz jego status: roboczy lub przyjęty.



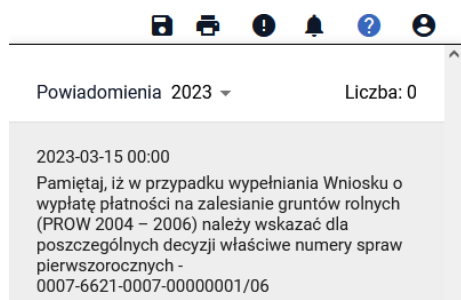
Przycisk umożliwia wyświetlenie stwierdzonych przez system błędów.



Przykładowym błędem jest np. niepodanie żadnego numeru decyzji.



Przycisk umożliwia wyświetlenie powiadomień.



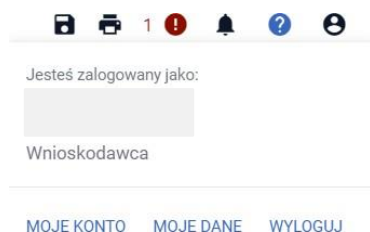
W powiadomieniach są wyszczególnione wszystkie sprawy zalesieniowe PROW 2004 – 2006, zalogowanego do aplikacji eWniosekplus producenta rolnego.



Przycisk umożliwia wyświetlenie odpowiedzi.



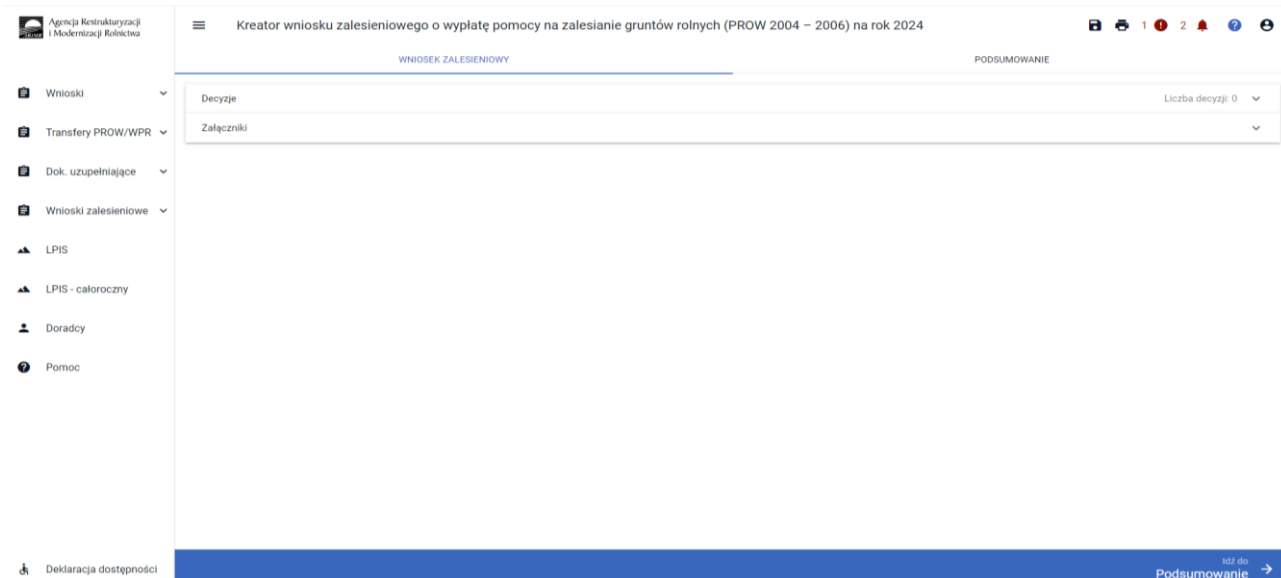
Przycisk umożliwia wyświetlenie danych dotyczących konta eWniosekplus.



4. Jak wygląda WNIOSEK o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych PROW 2004 - 2006 w eWniosekPlus

Dane we wniosku zostały podzielone na sekcje:

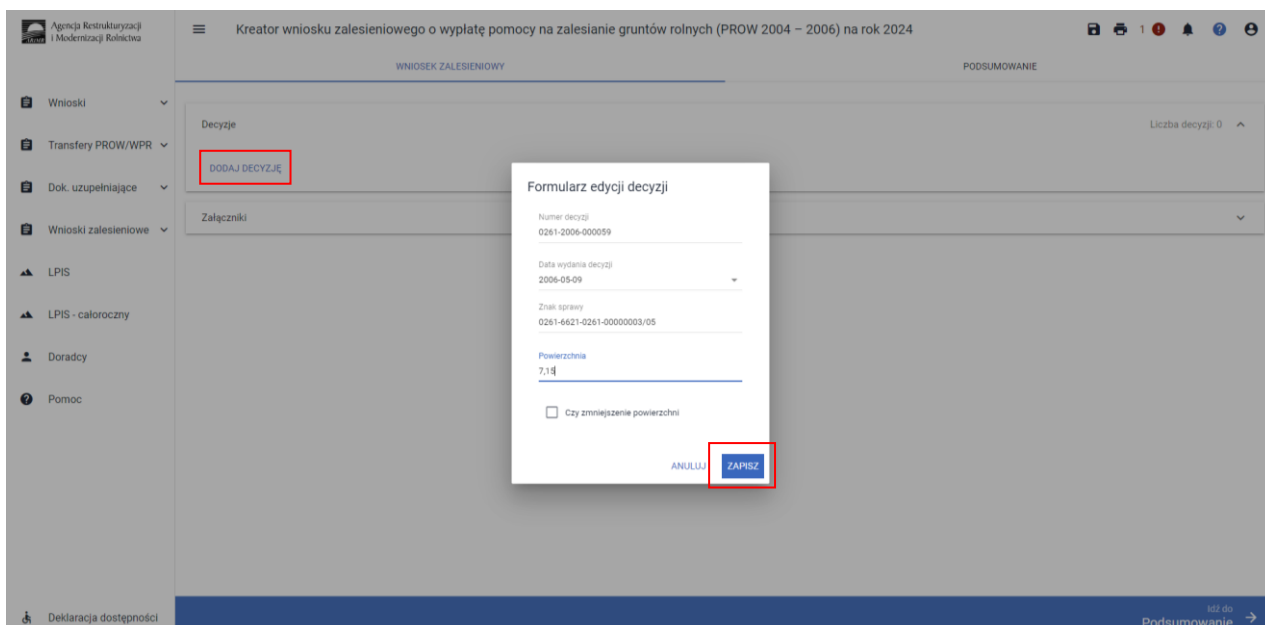
- Decyzje – umożliwia wprowadzenie i wyświetlenie numeru decyzji, daty decyzji, znaku sprawy pierwszorocznej oraz powierzchni, na której jest realizowane zobowiązanie zalesieniowe;
- Załączniki – sekcja umożliwia dodanie i wyświetlanie dodanych już do wniosku załączników.



Sekcja „Decyzje”

Po użyciu przycisku „Dodaj decyzję” w sekcji tej wnioskujący wprowadza:

- numer decyzji (z pierwszego roku uczestnictwa w programie), należy wprowadzić w formacie XXXX-XXXX-XXXXXX gdzie „X” oznacza cyfrę,
- datę decyzji (z pierwszego roku uczestnictwa w programie), należy wprowadzić w formacie rrrr-mm-dd,
- znak sprawy (z pierwszego roku uczestnictwa w programie), należy wprowadzić w formacie XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXXXX/XX gdzie „X” oznacza cyfrę,
- powierzchnię, na której jest realizowane zobowiązanie zalesieniowe.



Po wprowadzeniu danych dotyczących danej decyzji należy użyć przycisku ZAPISZ.

Po użyciu przycisku „Zapisz” istnieje możliwość dodania kolejnej decyzji (kolejnego uczestnictwa zalesieniowego).

W przypadku, gdy wniosek o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych, dotyczy płatności przyznanych na podstawie więcej niż jednej decyzji, należy wpisać numery wszystkich decyzji, których dotyczy wniosek oraz odpowiadające im daty wydania, znaki spraw i powierzchnie zalesienia.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 - 2006) na rok 2024

WNIOSK ZALESIENIOWY

PODSUMOWANIE

Decyzje

0261-2006-000059

DODAJ DECYZJĘ

Załączniki

Podsumowanie

W przypadku, gdy powierzchnia zalesienia uległa zmniejszeniu w stosunku do dotychczasowego zobowiązania (np. w wyniku likwidacji części uprawy), należy zaznaczyć checkbox „Czy zmniejszenie powierzchni” oraz użyć przycisku ZAPISZ.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 - 2006) na rok 2024

WNIOSK ZALESIENIOWY

PODSUMOWANIE

Decyzje

0261-2006-000059

DODAJ DECYZJĘ

Załączniki

Formularz edycji decyzji

Numer decyzji
0261-2006-000041

Data wydania decyzji
2006-05-07

Znak sprawy
0261-6621-0261-00000002/05

Powierzchnia
2,40

Czy zmniejszenie powierzchni

ANULUJ ZAPISZ

Podsumowanie

Zaznaczenie checkboxu dotyczącego zmniejszenia powierzchni istniejącego zalesienia, pojawiają się dodatkowe sekcje dotyczące działek referencyjnych i działek zalesionych.

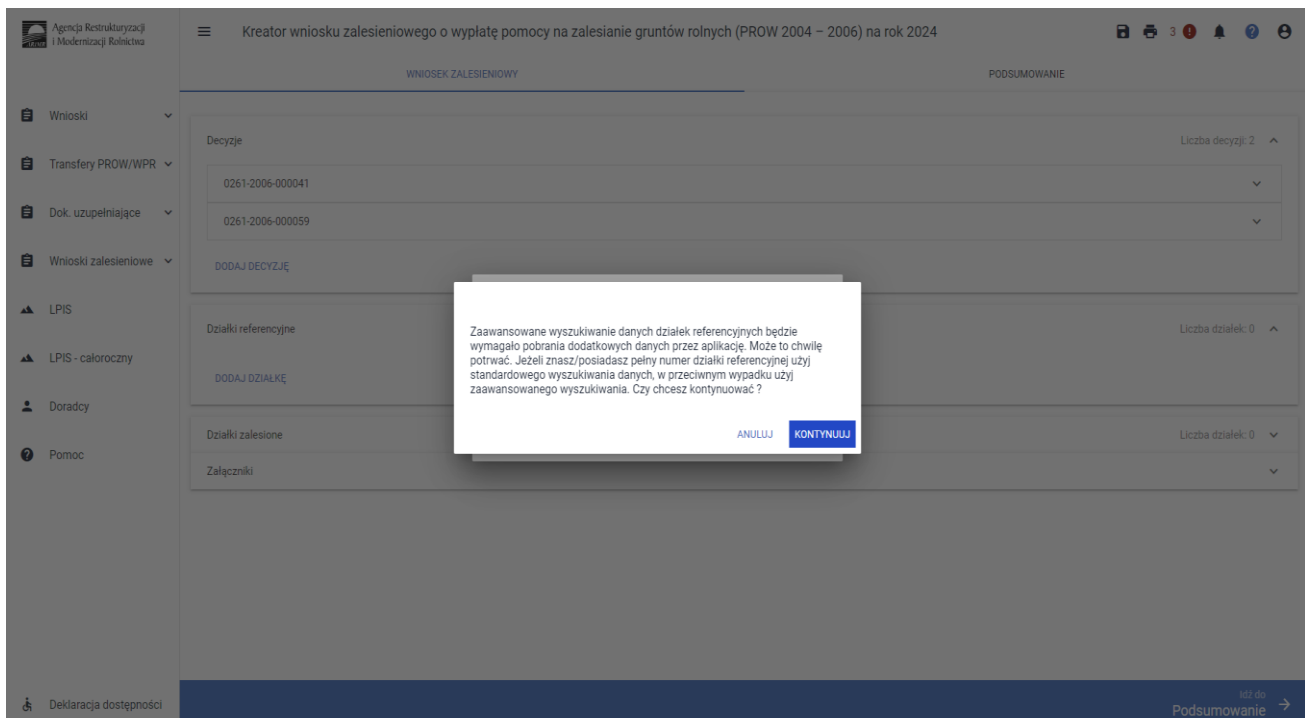
The screenshot shows the 'Kreator wniosku zalesieniowego' interface. The left sidebar contains navigation items: Wnioski, Transfery PROW/WPR, Dok. uzupełniające, Wnioski zalesieniowe, LPIS, LPIS - caloroczny, Doradcy, and Pomoc. The main content area is titled 'WNIOSEK ZALESIENIOWY' and 'PODSUMOWANIE'. It features several sections: 'Decyzje' with a list of decision numbers (0261-2006-000041, 0261-2006-000059) and a 'DODAJ DECYZJĘ' button; 'Działki referencyjne' with a dropdown showing 'Liczba działek: 0' (highlighted with a red box); 'Działki zalesione' with a dropdown showing 'Liczba działek: 0'; and 'Załączniki' with a dropdown. At the bottom right, there is a 'Podsumowanie' button with a right-pointing arrow.

Menu dotyczące Działek referencyjnych rozwijane jest po prawej stronie.

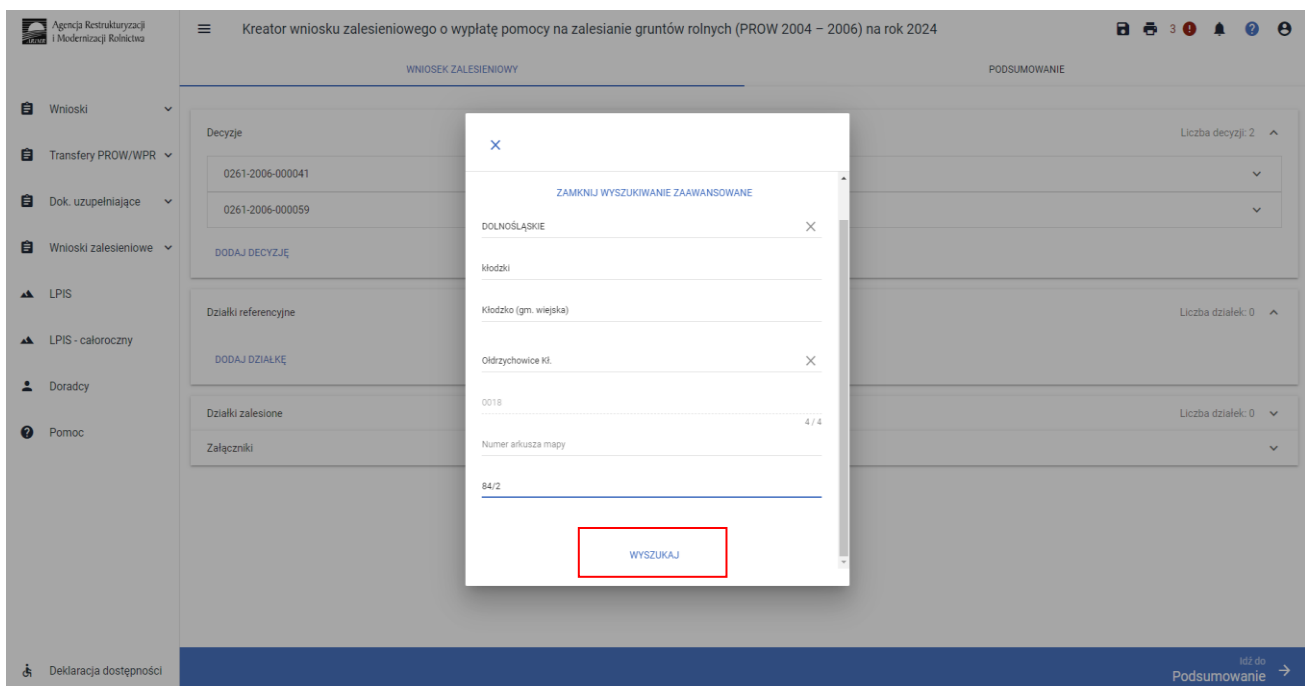
Dodajemy działkę referencyjną.

The screenshot shows the same interface as above, but with a modal dialog box open. The dialog has a close button (X) at the top left, a search icon, and the text 'podaj pełny TERYT działki'. Below the search icon is a text input field. At the bottom of the dialog are two buttons: 'OTWÓRZ WYSZUKIWANIE ZAAWANSOWANE' and 'WYSZUKAJ'. The 'Działki referencyjne' dropdown in the background is highlighted with a red box.

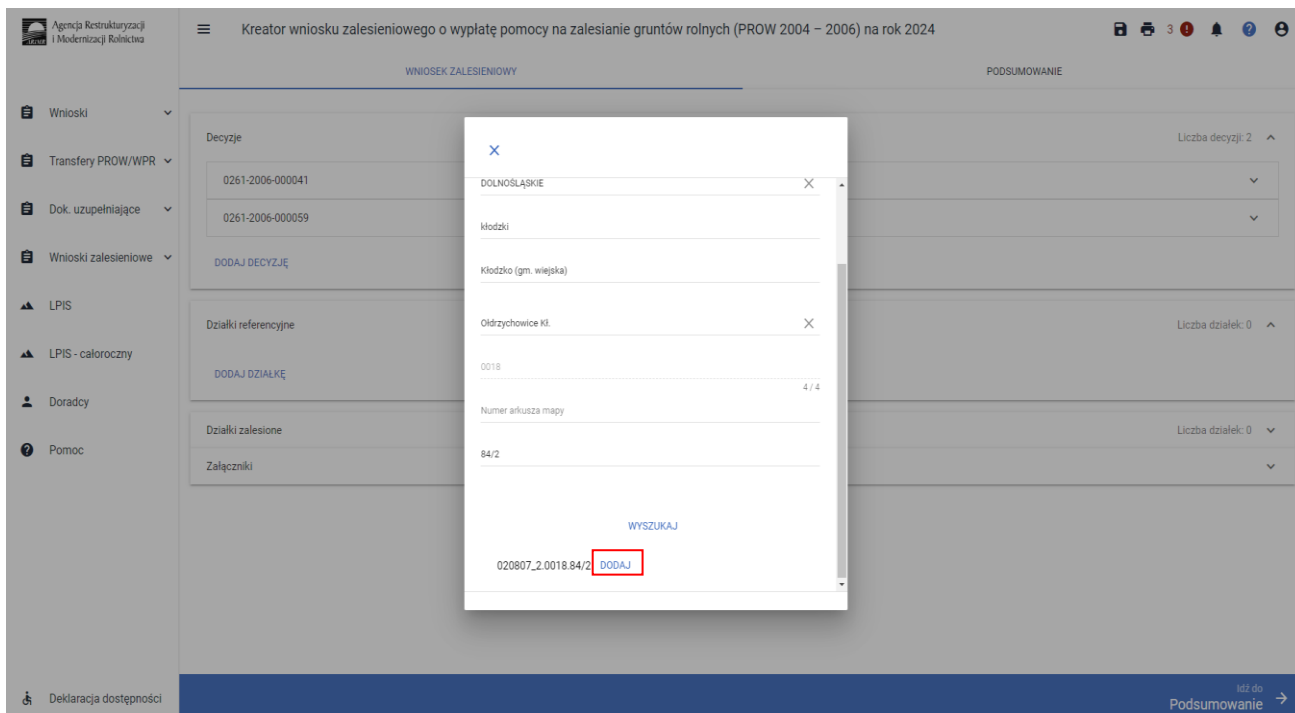
Wprowadzamy dane działki referencyjnej podając jej teryt lub otwierając wyszukiwanie zaawansowane.



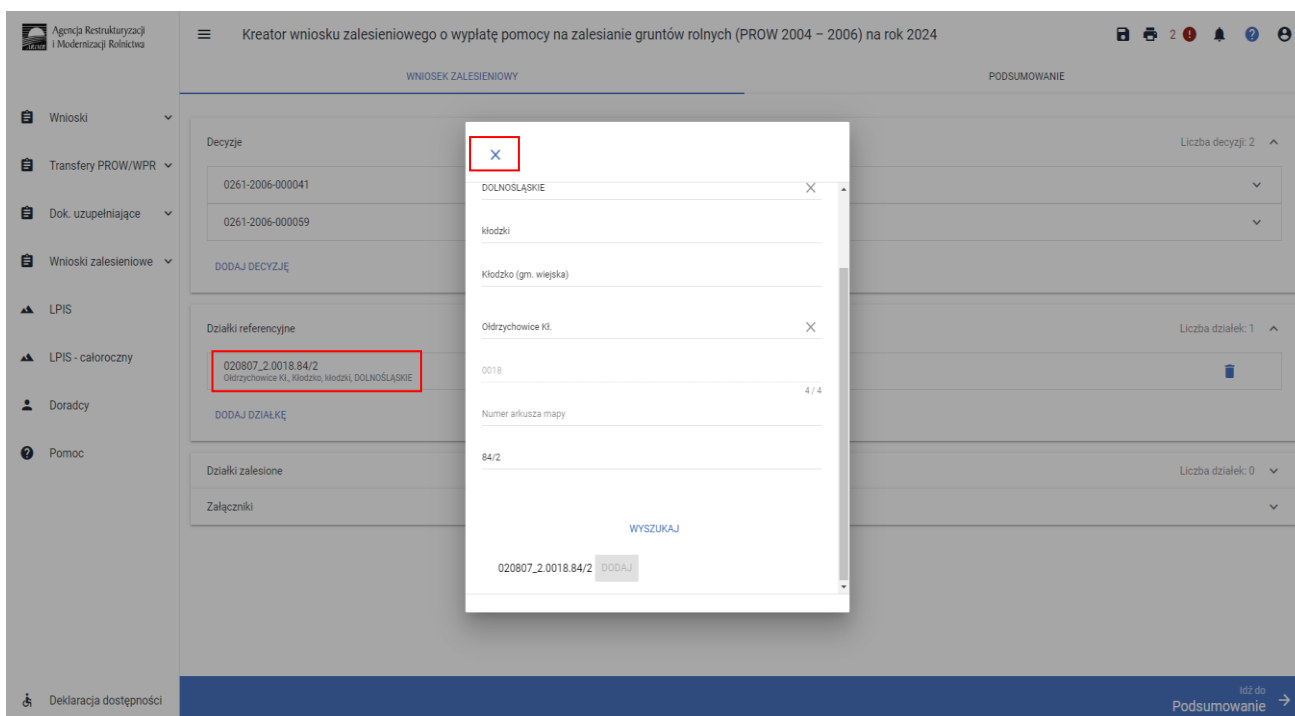
Komunikat dotyczący wyszukiwania zaawansowanego zamykamy przyciskiem KONTYNUUJ.



Z listy rozwijalnej wybieramy województwo, powiat, gminę, nazwę obrębu, a następnie wprowadzamy nr arkusza mapy (jeżeli istnieje) oraz nr działki ewidencyjnej.



Po wprowadzeniu danych działki i jej wyszukaniu, należy ją dodać do składanego wniosku.



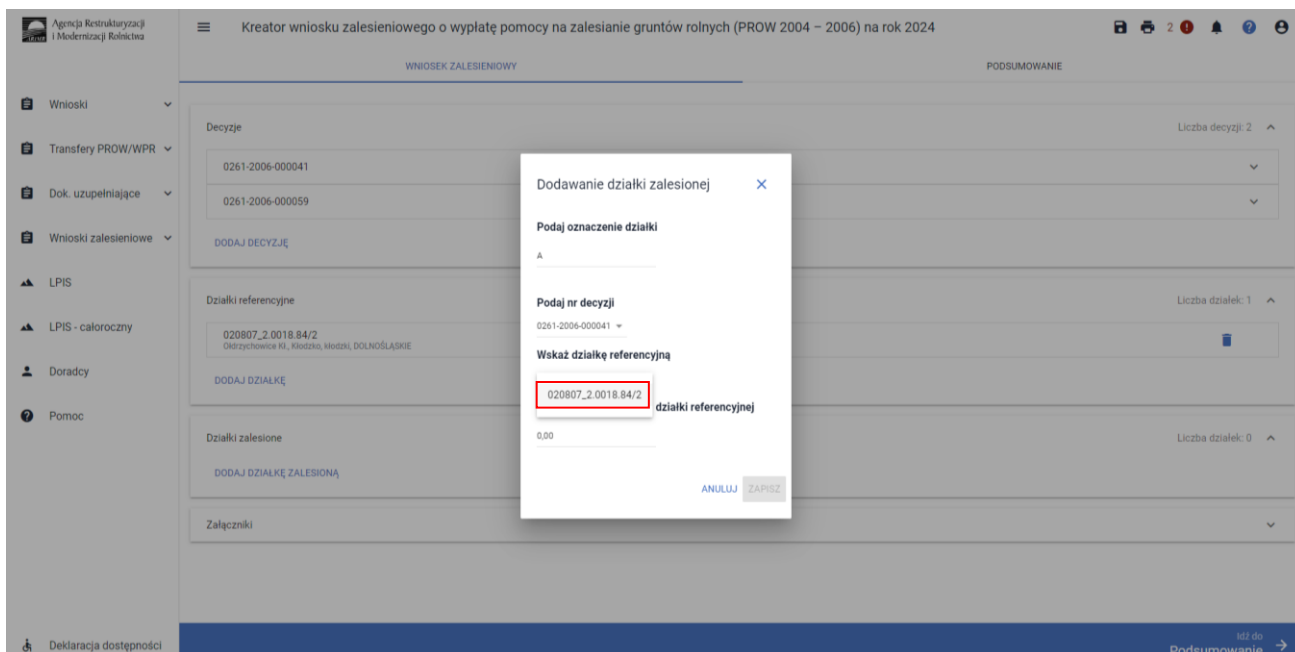
Dodana działka pojawia się we wniosku. Okno wyszukiwania zamykamy „X”.

The screenshot shows the 'Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2024'. The interface is divided into 'WNIOSEK ZALESIENIOWY' and 'PODSUMOWANIE'. The 'Działki zalesione' section is highlighted, showing a 'DODAJ DZIAŁKĘ ZALESIONĄ' button in a red box. Other sections include 'Decyzje' (with 2 decisions), 'Działki referencyjne' (with 1 reference plot), and 'Załączniki'.

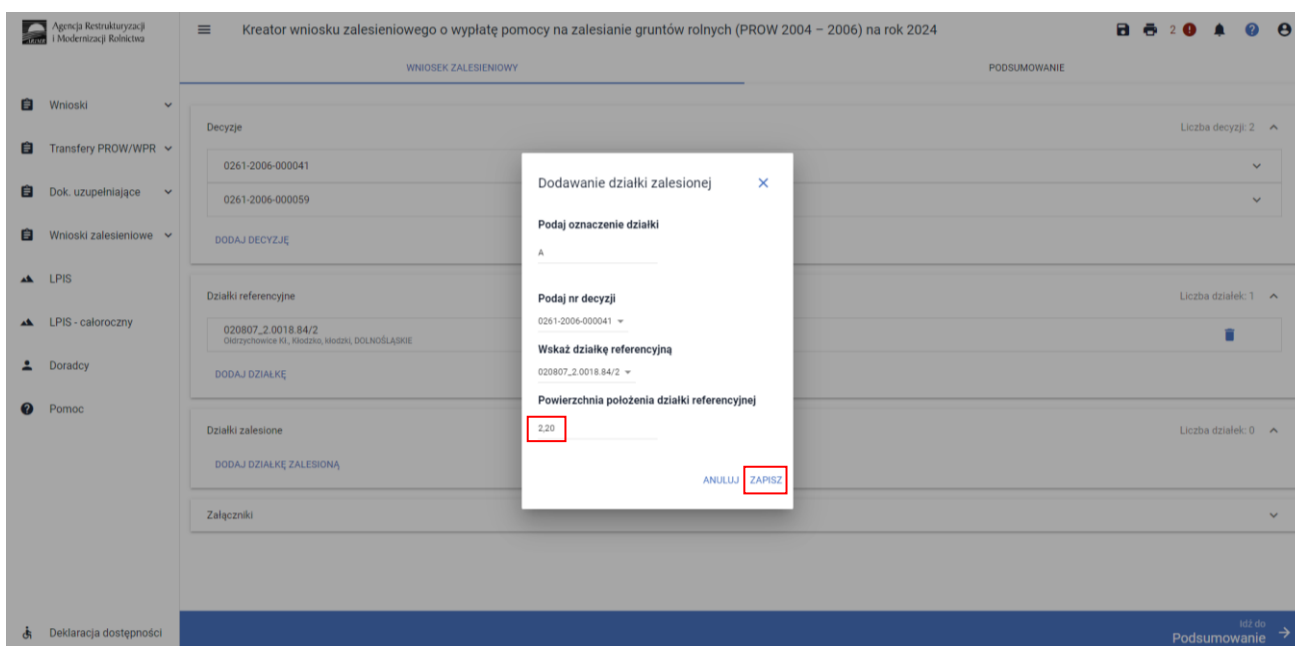
Dodajemy działkę zalesioną. Należy wprowadzić dane dotyczące działek zalesionych w ramach PROW 2004-2006, na których została zmniejszona powierzchnia.

The screenshot shows the same application form with a modal window titled 'Dodawanie działki zalesionej'. The modal contains the following fields: 'Podaj oznaczenie działki' (with a red box around the input 'A'), 'Podaj nr decyzji' (with a red box around the dropdown selection '0261-2006-000041' and a checked checkbox 'Czy zmniejszenie powierzchni?'), and 'Powierzchnia położenia działki referencyjnej' (with a value of 0,00). The modal has 'ANULUJ' and 'ZAPISZ' buttons.

Wprowadzamy oznaczenie literowe działki zalesionej. Należy pamiętać, aby oznaczenia kolejnych działek zalesionych w ramach tej samej decyzji, nie były identyczne. Numery wprowadzonych wcześniej decyzji wybieramy z listy rozwijanej. W liście rozwijanej widnieją tylko te decyzje, w których zaznaczony został checkbox „Czy zmniejszenie powierzchni”.



Z listy rozwijanej wybieramy numer wprowadzonej wcześniej działki referencyjnej.



Po wprowadzeniu powierzchni działki zalesionej, używamy przycisku „Zapisz”.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2024

WNIOSEK ZALESIENIOWY

PODSUMOWANIE

Wnioski

Transfery PROW/WPR

Dok. uzupełniające

Wnioski zalesieniowe

LPIS

LPIS - całoroczny

Doradcy

Pomoc

Decyzje

Liczba decyzji: 2

0261-2006-000041

0261-2006-000059

DODAJ DECYZJĘ

Działki referencyjne

Liczba działek: 1

020807_2.0018.84/2
Olszycowice K., Kłodzko, Młodki, DOLNOŚLĄSKIE

Działki Zalesione: A

DODAJ DZIAŁKĘ

Działki zalesione

Liczba działek: 1

A

Powierzchnia działki zalesionej 2,20 ha

DODAJ DZIAŁKĘ ZALESIONĄ

Załączniki

Deklaracja dostępności

Idź do Podsumowanie

Na tym etapie istnieje możliwość dokonania edycji działki zalesionej lub jej usunięcia. Możliwe jest również usunięcie działki referencyjnej.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2024

WNIOSEK ZALESIENIOWY

PODSUMOWANIE

Wnioski

Transfery PROW/WPR

Dok. uzupełniające

Wnioski zalesieniowe

LPIS

LPIS - całoroczny

Doradcy

Pomoc

Decyzje

Liczba decyzji: 2

0261-2006-000041

Numer decyzji: 0261-2006-000041
Data wydania decyzji: 2006-05-07
Znak sprawy: 0261-6621-0261-00000002/05
Powierzchnia: 2.4 ha
Czy zmniejszenie powierzchni: TAK

EDYCJA

USUŃ

0261-2006-000059

DODAJ DECYZJĘ

Działki referencyjne

Liczba działek: 1

020807_2.0018.84/2
Olszycowice K., Kłodzko, Młodki, DOLNOŚLĄSKIE

Działki Zalesione: A

DODAJ DZIAŁKĘ

Działki zalesione

Liczba działek: 1

A

Powierzchnia działki zalesionej 2,20 ha

Deklaracja dostępności

Idź do Podsumowanie

System umożliwia również dokonania edycji danych zawartych w sekcji Decyzje lub całkowitego usunięcia wprowadzonej pozycji. Menu danej decyzji otwieramy po prawej stronie.

Sekcja „Załączniki”

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2024

WNIOSEK ZALESIENIOWY

PODSUMOWANIE

Numer decyzji: 0261-2006-000041
Data wydania decyzji: 2006-05-07
Znak sprawy: 0261-6621-0261-00000002/05
Powierzchnia: 2.4 ha
Czy zmniejszenie powierzchni: TAK

EDYCJA USUN

0261-2006-000059

DODAJ DECYZJĘ

Działki referencyjne Liczba działek: 1

020807_2_0018_84/2 Działki Zalesione: A
Okrzyżowice Kl., Kłodzko, Młodzik, DOLNOŚLĄSKIE

DODAJ DZIAŁKĘ

Działki zalesione Liczba działek: 1

A Powierzchnia działki zalesionej 2,20 ha

DODAJ DZIAŁKĘ ZALESIONĄ

Załączniki

Deklaracja dostępności

Idź do Podsumowanie

W zakładce załączniki istnieje możliwość dodania załącznika składanego wraz z wnioskiem.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2024

WNIOSEK ZALESIENIOWY

PODSUMOWANIE

Znak sprawy: 0261-6621-0261-00000002/05
Powierzchnia: 2.4 ha
Czy zmniejszenie powierzchni: TAK

EDYCJA USUN

0261-2006-000059

DODAJ DECYZJĘ

Działki referencyjne Liczba działek: 1

020807_2_0018_84/2 Działki Zalesione: A
Okrzyżowice Kl., Kłodzko, Młodzik, DOLNOŚLĄSKIE

DODAJ DZIAŁKĘ

Działki zalesione Liczba działek: 1

A Powierzchnia działki zalesionej 2,20 ha

DODAJ DZIAŁKĘ ZALESIONĄ

Załączniki

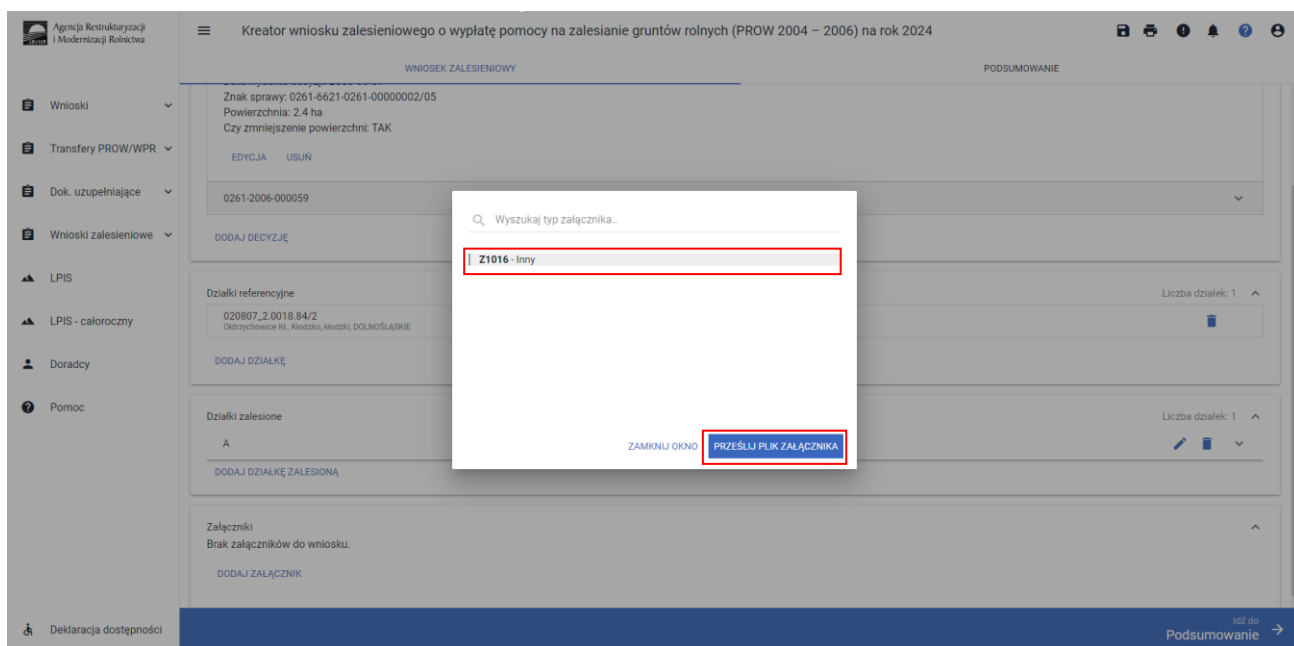
Brak załączników do wniosku.

DODAJ ZAŁĄCZNIK

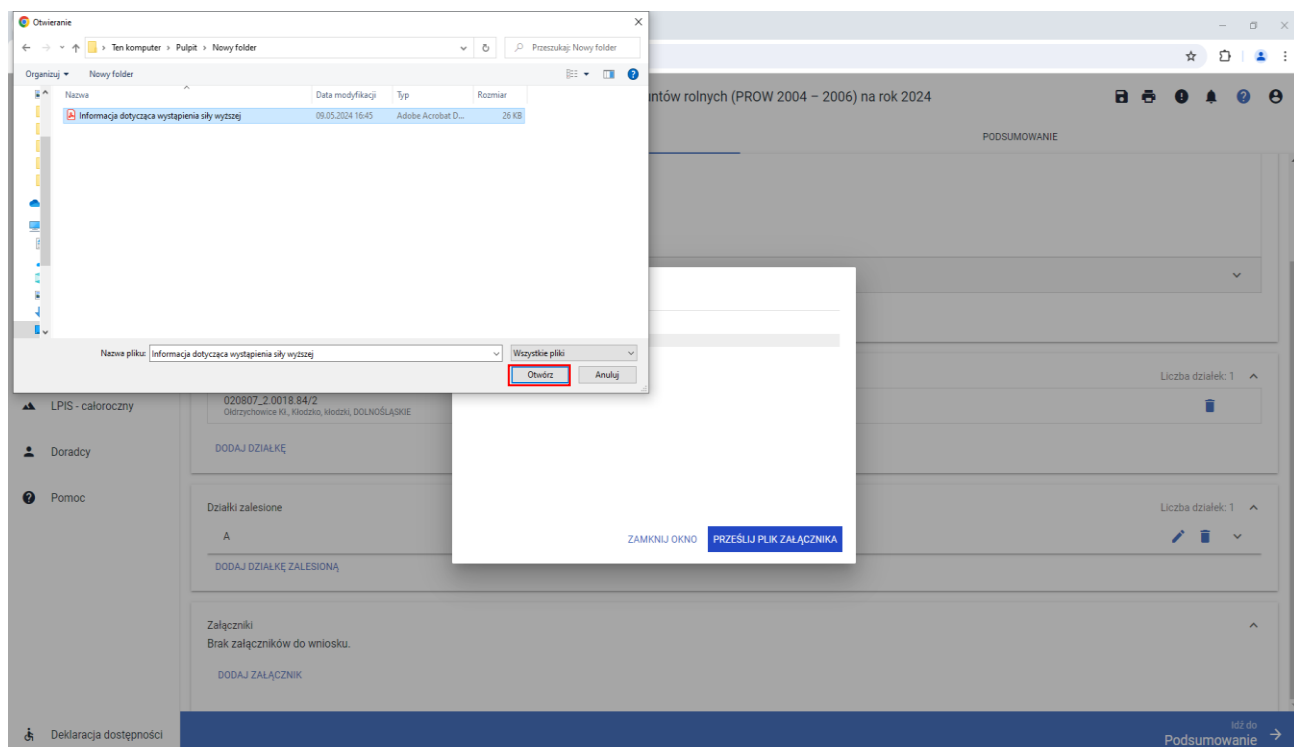
Deklaracja dostępności

Idź do Podsumowanie

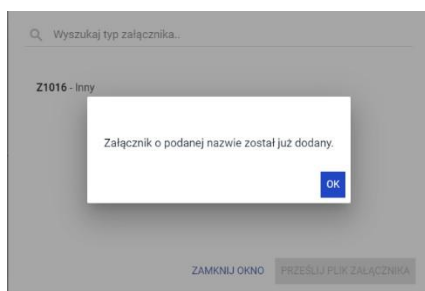
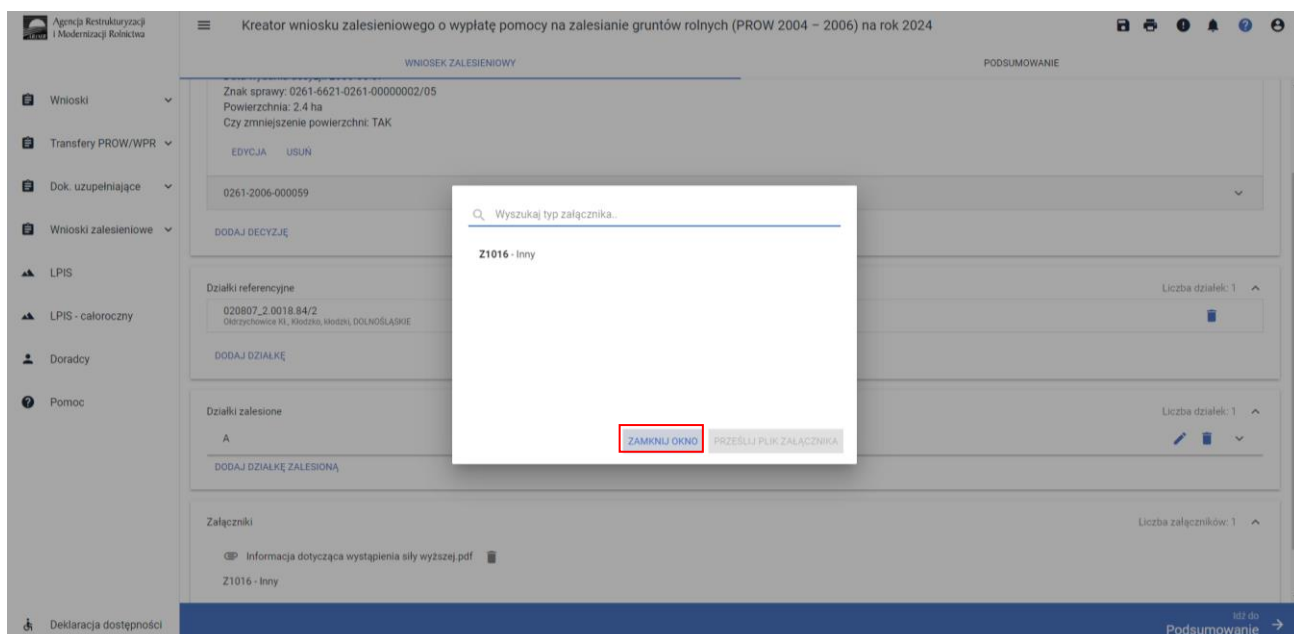
Przycisk Dodaj załącznik.



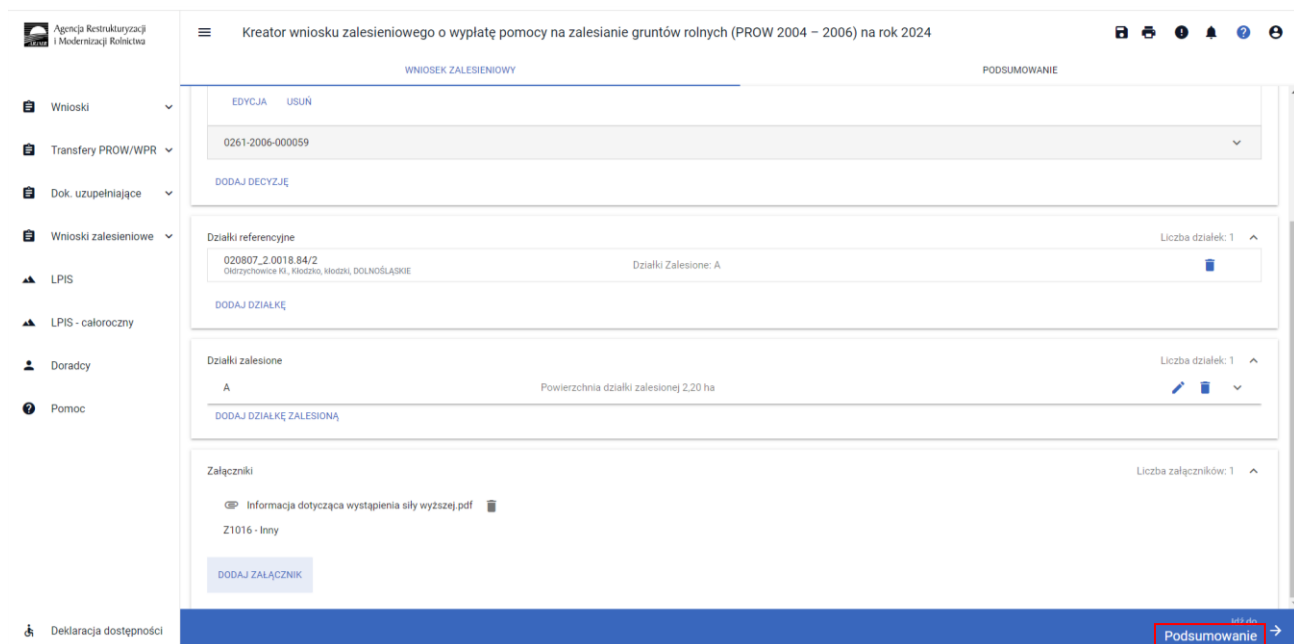
Do wniosku kontynuacyjnego PROW 2004 – 2006 nie są dodawane żadne obligatoryjne załączniki. W przypadku konieczności złożenia załącznika do wniosku np. dokumentu potwierdzającego zaistnienie siły wyższej należy wybrać załącznik Z1016 – Inny. Po wybraniu odpowiedniego załącznika z listy, uaktywnia się pole PRZEŚLIJ PLIK ZAŁĄCZNIKA.



Po wybraniu tej funkcji należy dodać skan załącznika. Załączniki w aplikacji eWniosekPlus dołącza się w jednym z formatów, o których mowa w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247), tj. np. postaci pliku w formacie JPEG, PDF, GIF, TIF, TIFF lub w formacie RAR.



Do wniosku może zostać dodane kilka załączników, pod warunkiem, że nazwy dodawanych plików różnią się między sobą. Po dodaniu załączników zamykamy okno wyszukiwania – ZAMKNIJ OKNO.



Przechodzimy do podsumowania wniosku.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2024

WNIOSEK ZALESIENIOWY

Decyzje: 0261-2006-000041, 0261-2006-000059

Działki referencyjne: 020807_2.0018.84/2, Działki Zalesione: A

Działki zalesione: A, Powierzchnia działki zalesionej 2,20 ha

Załączniki: Informacja dotycząca wystąpienia sily wyzszej.pdf, Z1016 - Inny

Potwierdzam poprawność danych

WYŚLIJ WNIOSEK

Po zaznaczeniu checkboxu *Potwierdzam poprawność danych*, aktywny staje się przycisk *WYŚLIJ WNIOSEK*.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2024

WNIOSEK ZALESIENIOWY

OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA

UWAGA
Aby móc wysłać wniosek, należy uważnie przeczytać poniższe oświadczenie, a następnie kliknąć w przycisk "Akceptuję".

Oświadczam, że:

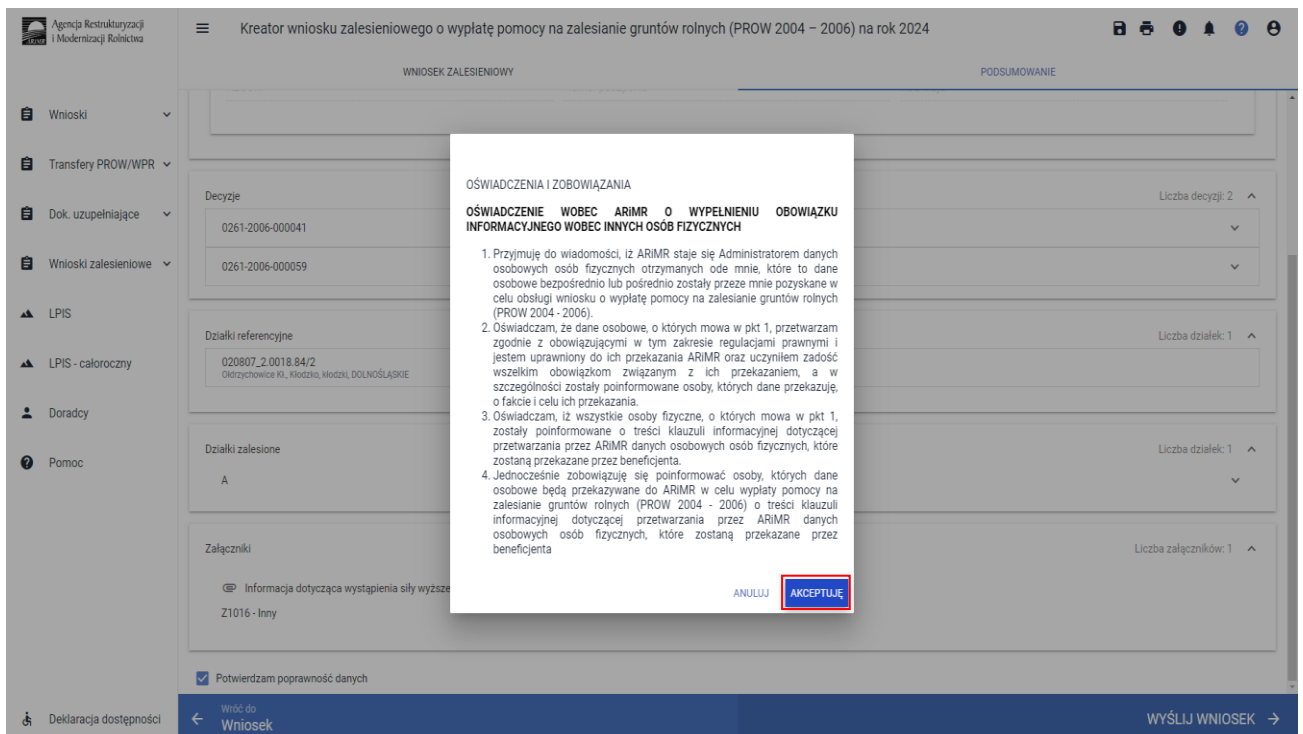
- znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 i § 2 Kodeksu karnego;
- znane mi są zasady wypłaty pomocy na zalesianie gruntów rolnych;
- jestem świadomy(-a) skutków niewykonania zobowiązań wynikających z realizacji działania Zalesianie gruntów rolnych;
- nie pobieram innych środków publicznych z tytułu zalesiania gruntów objętych niniejszym wnioskiem;
- zostałem(-am) poinformowany(-a), że:
 - obowiązek podania danych wynika z przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji fałszywej deklaracji, powstałej w wyniku poważnego zaniedbania, zostanie wykluczony (-a) ze wszystkich

ANULUJ AKCEPTUJĘ

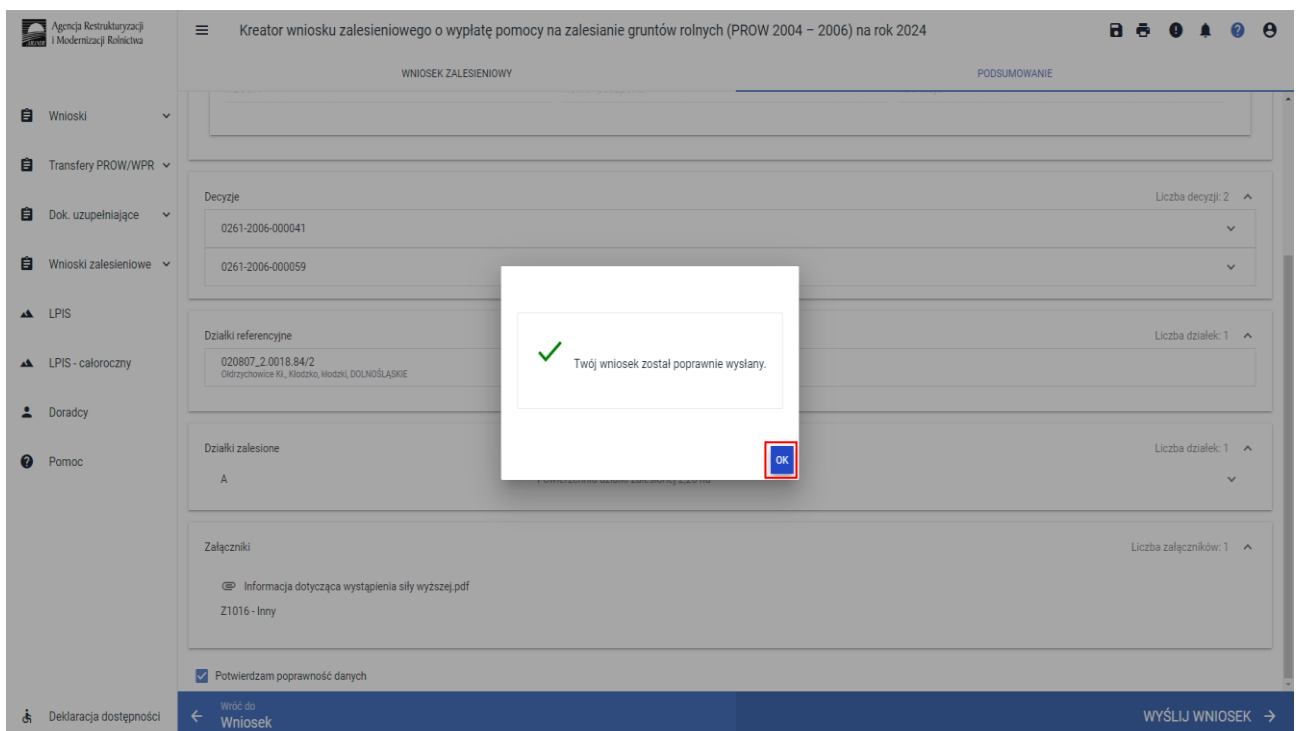
Potwierdzam poprawność danych

WYŚLIJ WNIOSEK

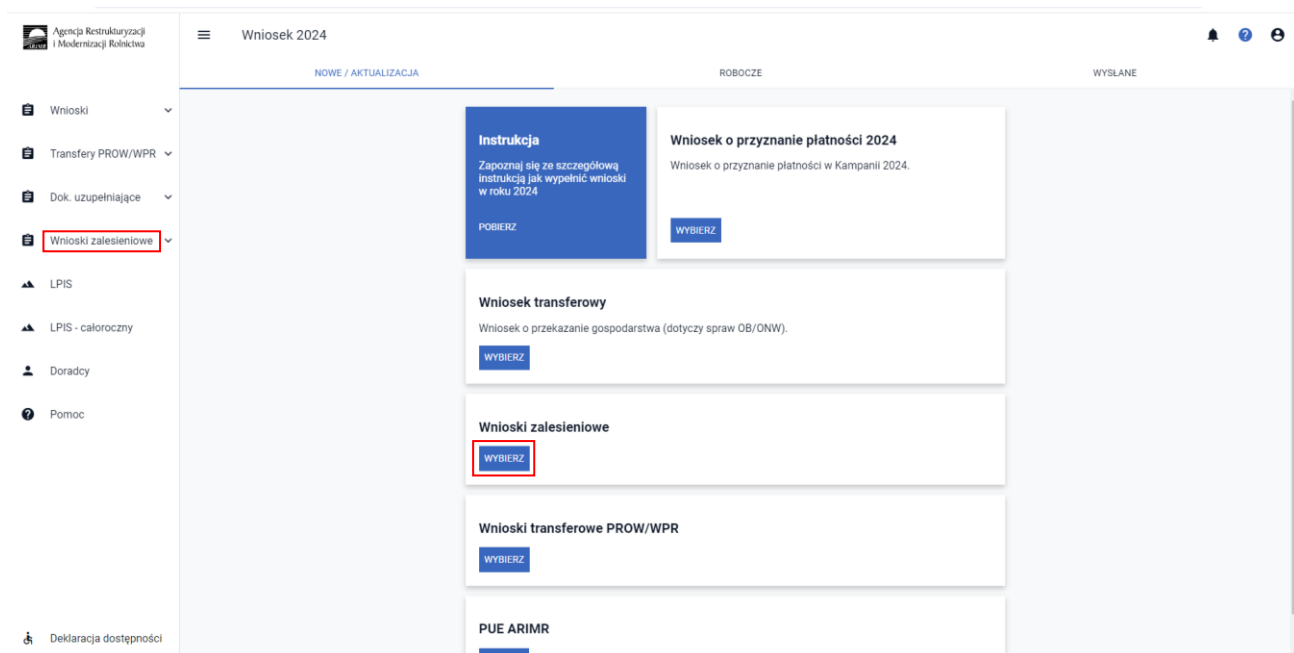
System wyświetla oświadczenia i zobowiązania zawarte we wniosku. Wymagana jest akceptacja wnioskodawcy pod wyświetlonymi oświadczeniami i zobowiązaniami. Przycisk Akceptuję.



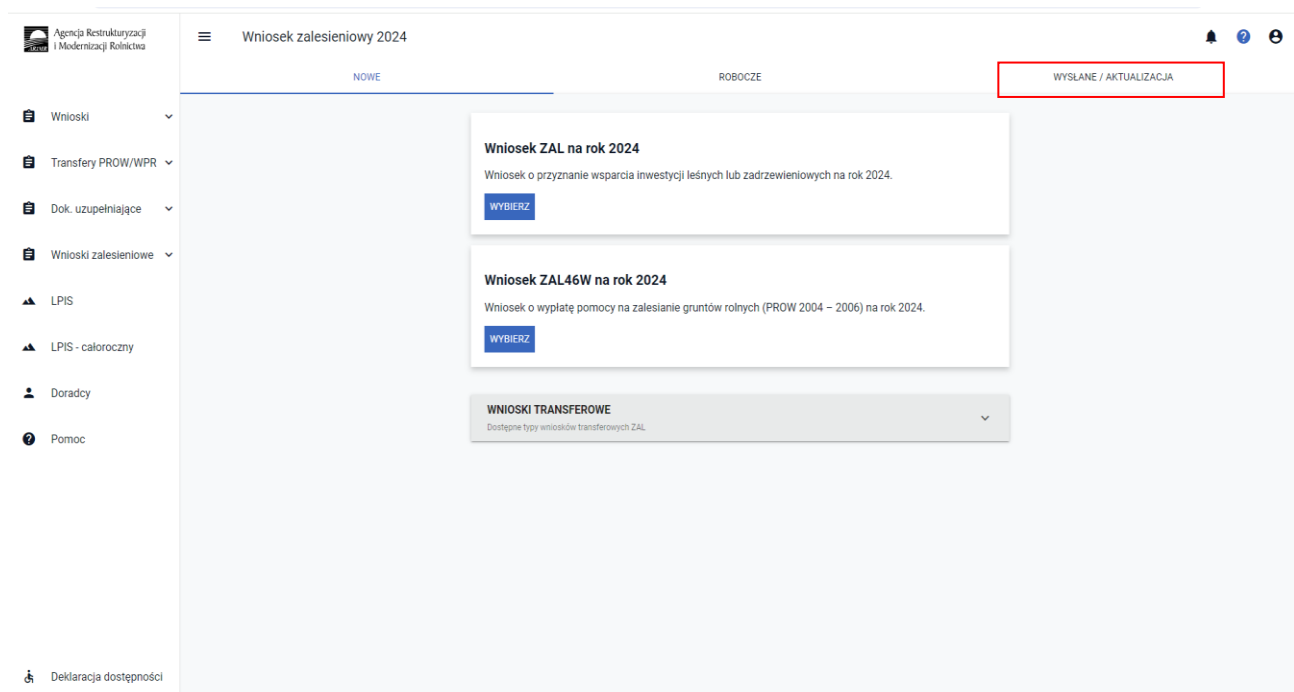
System wymaga również zapoznania się z oświadczeniami i zobowiązaniami dotyczącymi przepisów o ochronie danych osobowych oraz ich akceptacji. Przycisk Akceptuję.



Informacja o poprawnym wysłaniu wniosku. Przycisk OK.



W Menu głównym aplikacji eWniosekPlus przechodzimy do wniosków zalesieniowych przycisk Wybierz lub wybieramy wnioski zalesieniowe po lewej stronie.



W górnym Menu przechodzimy do zakładki WYŚLANE/AKTUALIZACJA.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Wniosek zalesieniowy 2024

NOWE ROBOCZE WYSŁANE / AKTUALIZACJA

Typ wniosku: ZAL46W

Wnioski

Transfery PROW/WPR

Dok. uzupełniające

Wnioski zalesieniowe

LPIS

LPIS - całoroczny

Doradcy

Pomoc

Deklaracja dostępności

Nr wniosku: 1 Status: Złożony

W zakładce WYSŁANE/AKTUALIZACJA widnieje złożony wcześniej wniosek o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006). W celu poprawy potwierdzenia rozwijamy Menu wniosku (przycisk po prawej stronie).

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Wniosek zalesieniowy 2024

NOWE ROBOCZE WYSŁANE / AKTUALIZACJA

Typ wniosku: ZAL46W

Wnioski

Transfery PROW/WPR

Dok. uzupełniające

Wnioski zalesieniowe

LPIS

LPIS - całoroczny

Doradcy

Pomoc

Deklaracja dostępności

Nr wniosku: 1 Status: Złożony

Wniosek o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006)

Wersja wniosku: 1
Wysłano do ARIMR: 2024-05-09 16:49
Status: Złożony

PODGLĄD AKTUALIZUJ **POTWIERDZENIE** WYCOFAJ

System pozwala na Podgląd, Aktualizację lub Wycofanie złożonego przez nas wniosku. Istnieje również możliwość pobrania Potwierdzenia jego złożenia.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Wniosek zalesieniowy 2024

potwierdzenie.pdf
66,4 kB • Gotowe

Nie pokazuj po zakończeniu pobierania

NOWE ROBOCZE

Typ wniosku: ZAL46W

Wnioski

Transfery PROW/WPR

Dok. uzupełniające

Wnioski zalesieniowe

LPIS

LPIS - całoroczny

Doradcy

Pomoc

Deklaracja dostępności

Nr wniosku: 1 Status: Złożony

0 -ZAL46W-24-01-0001

Wersja wniosku: 1
Wysłano do ARIMR: 2024-05-09 16:49
Status: Złożony

PODGLĄD AKTUALIZUJ POTWIERDZENIE WYCOFAJ

System zapisuje dokument Potwierdzenia, który może zostać następnie zapisany przez wnioskodawcę lub wydrukowany.

potwierdzenie.pdf

1 / 1 100% +

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Potwierdzenie przyjęcia wniosku ZAL

Typ dokumentu	Wniosek o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006)
Cel złożenia	Wniosek
Numer dokumentu	C -ZAL46W-24-01-0001
Data i godzina złożenia dokumentu	2024-05-09 16:49:28
Suma kontrolna	CB3C41C6987D0C2A9BECDC836F685CDD21C5C529

5. Sposób obsługi błędów w aplikacji eWniosekPlus

The screenshot shows the 'Kreator wniosku' interface for submitting a subsidy application. The main content area is titled 'WNIOSEK ZALESIENIOWY' and contains several sections: 'Dane identyfikacyjne' (Personal data), 'Decyzje' (Decisions), 'Działki referencyjne' (Reference plots), 'Działki zalesione' (Planted plots), and 'Załączniki' (Attachments). The 'WYŚLIJ WNIOSEK' button is located at the bottom right of the interface and is highlighted with a red box.

W przypadku wystąpienia błędów kontroli kompletności, użycie przycisku „Wyślij wniosek” spowoduje pojawienie się komunikatu informującego o wykrytych błędach.

The screenshot shows the same 'Kreator wniosku' interface, but with a warning dialog box overlaid. The dialog box is titled 'UWAGA' and contains the following text: 'We wniosku występują błędy kontroli kompletności. Uwaga! Brak poprawy danych we wniosku może skutkować zmniejszeniem lub odmową przyznania płatności. Jeśli chcesz zweryfikować wprowadzone dane naciśnij ANULUJ. Jeśli chcesz wysłać wniosek mimo istniejących nieprawidłowości naciśnij OK aby przejść do oświadczeń.' The 'ANULUJ' button is highlighted with a red box.

W celu poprawienia błędów należy użyć przycisku „Anuluj”.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2024

WNIOSEK ZALESIENIOWY

PODSUMOWANIE

Błędy Liczba błędów: 3

- We wniosku dla decyzji numer 0123-2005-000685 zaznaczono zmniejszenie powierzchni, a nie dodano żadnej działki referencyjnej
- We wniosku dla decyzji numer 0123-2005-000685 zaznaczono zmniejszenie powierzchni, a nie dodano minimum jednej działki zalesionej w ramach Oświadczenia o powierzchni działek zalesionych, na których kontynuowane jest zobowiązanie
- We wniosku wskazano na 1 decyzję, dla których nastąpiło zmniejszenie powierzchni, a w związku z tym do wniosku należy dodać minimum 1 działek zalesionych

Dane identyfikacyjne

Nazwisko / Nazwa pełna Jaworowski	Pierwsze imię / Nazwa skrócona Michał	PESEL 85010919553
REGION	Numer paszportu	Kod kraju

Decyzje

0123-2005-000685	
0123-2006-000097	

Działki referencyjne Liczba działek: 0

Działki zalesione Liczba działek: 0

Załączniki
Brak załączników do wniosku.

Potwierdzam poprawność danych

Wróć do Wniosek

WYŚLIJ WNIOSEK

Klikając na czerwony „!” otrzymujemy listę stwierdzonych błędów kontroli kompletności. W tym przypadku nie wprowadzono działki referencyjnej i działki zalesionej, dla decyzji z zaznaczonym checkboxem „Czy zmniejszenie powierzchni”.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2024

WNIOSEK ZALESIENIOWY

PODSUMOWANIE

Błędy Liczba błędów: 3

- We wniosku dla decyzji numer 0123-2005-000685 zaznaczono zmniejszenie powierzchni, a nie dodano żadnej działki referencyjnej
- We wniosku dla decyzji numer 0123-2005-000685 zaznaczono zmniejszenie powierzchni, a nie dodano minimum jednej działki zalesionej w ramach Oświadczenia o powierzchni działek zalesionych, na których kontynuowane jest zobowiązanie
- We wniosku wskazano na 1 decyzję, dla których nastąpiło zmniejszenie powierzchni, a w związku z tym do wniosku należy dodać minimum 1 działek zalesionych

Dane identyfikacyjne

Nazwisko / Nazwa pełna Jaworowski	Pierwsze imię / Nazwa skrócona Michał	PESEL 85010919553
REGION	Numer paszportu	Kod kraju

Decyzje

0123-2005-000685	
0123-2006-000097	

Działki referencyjne Liczba działek: 0

Działki zalesione Liczba działek: 0

Załączniki
Brak załączników do wniosku.

Potwierdzam poprawność danych

Wróć do Wniosek

WYŚLIJ WNIOSEK

W celu uzupełnienia wniosku należy użyć przycisku „Wróć do wniosek”.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2024

WNIOSEK ZALESIENIOWY

Decyzje Liczba decyzji: 2

0123-2005-000685

0123-2006-000097

DODAJ DECYZJĘ

Działki referencyjne Liczba działek: 0

DODAJ DZIAŁKĘ

Działki zalesione Liczba działek: 0

Załączniki

Deklaracja dostępności

Idź do Podsumowanie

Dodajemy działkę referencyjną.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2024

WNIOSEK ZALESIENIOWY

Decyzje Liczba decyzji: 2

0123-2005-000685

0123-2006-000097

DODAJ DECYZJĘ

Działki referencyjne Liczba działek: 1

102009_2.0002.1
BĄDKÓW, Zgierz, zgierski, ŁÓDZKIE

DODAJ DZIAŁKĘ

Działki zalesione Liczba działek: 0

Załączniki

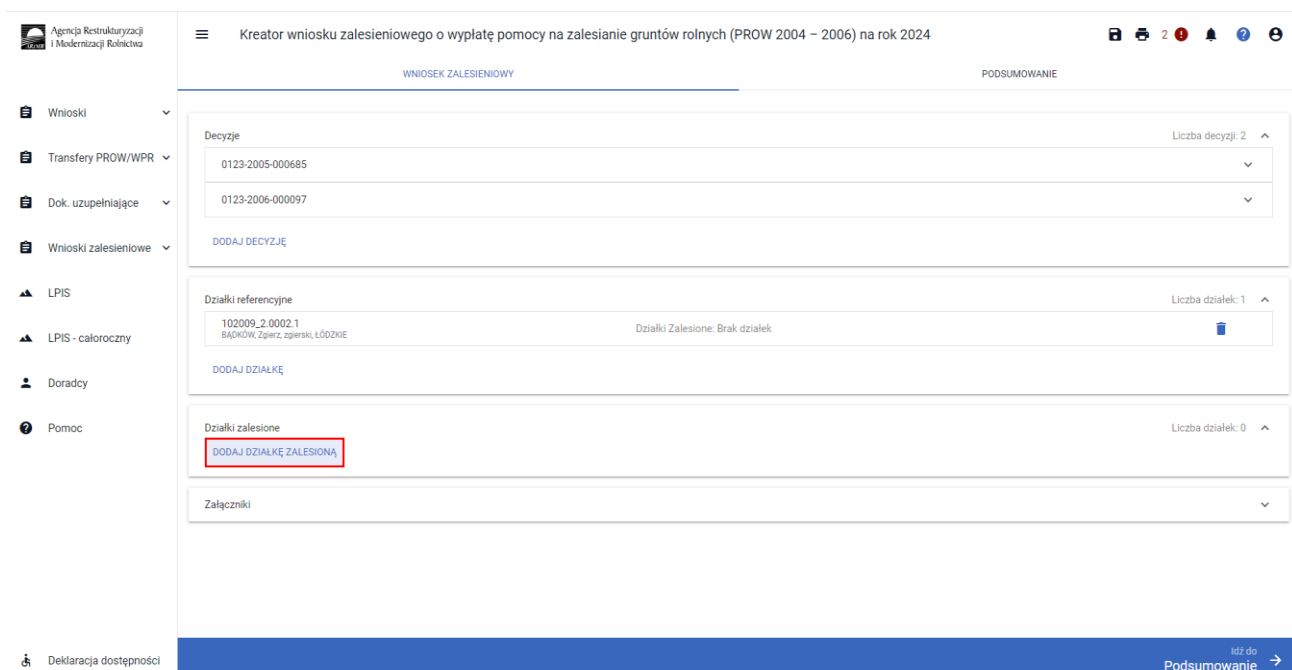
Deklaracja dostępności

Idź do Podsumowanie

WYSZUKAJ

102009_2.0002.1 DODAJ

Po dodaniu działki referencyjnej należy zamknąć okno wyszukiwania. Szczegółowy opis sposobu dodawania działek ewidencyjnych został zawarty we wcześniejszej części instrukcji.



Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2024

WNIOSEK ZALESIENIOWY

PODSUMOWANIE

Wnioski

Transfery PROW/WPR

Dok. uzupełniające

Wnioski zalesieniowe

LPIS

LPIS - całoroczny

Doradcy

Pomoc

Decyzje

0123-2005-000685

0123-2006-000097

DODAJ DECYZJĘ

Liczba decyzji: 2

Działki referencyjne

102009_2_0002.1
BĄDKÓW, Zpietrz, zpierski, ŁÓDZKIE

Działki Zalesione: Brak działek

DODAJ DZIAŁKĘ

Liczba działek: 1

Działki zalesione

DODAJ DZIAŁKĘ ZALESIONĄ

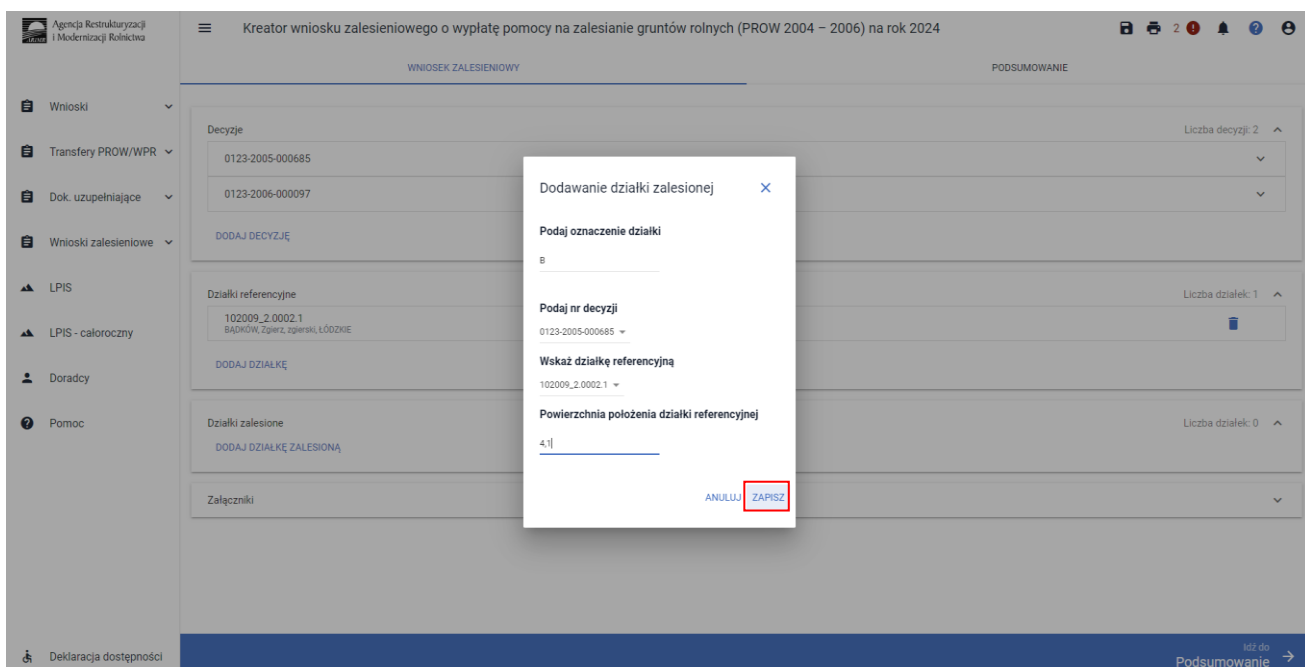
Liczba działek: 0

Załączniki

Deklaracja dostępności

Idź do Podsumowanie

Dodajemy działkę zalesioną.



Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2024

WNIOSEK ZALESIENIOWY

PODSUMOWANIE

Wnioski

Transfery PROW/WPR

Dok. uzupełniające

Wnioski zalesieniowe

LPIS

LPIS - całoroczny

Doradcy

Pomoc

Decyzje

0123-2005-000685

0123-2006-000097

DODAJ DECYZJĘ

Liczba decyzji: 2

Działki referencyjne

102009_2_0002.1
BĄDKÓW, Zpietrz, zpierski, ŁÓDZKIE

Działki Zalesione: Brak działek

DODAJ DZIAŁKĘ

Liczba działek: 1

Działki zalesione

DODAJ DZIAŁKĘ ZALESIONĄ

Liczba działek: 0

Załączniki

Deklaracja dostępności

Idź do Podsumowanie

Dodawanie działki zalesionej

Podaj oznaczenie działki

B

Podaj nr decyzji

0123-2005-000685

Wskaż działkę referencyjną

102009_2_0002.1

Powierzchnia położenia działki referencyjnej

4.1

ANULUJ ZAPISZ

Po wprowadzeniu danych dotyczących działki zalesionej należy użyć przycisku „Zapisz”.

Aplikacja nie wykrywa już występujących wcześniej błędów, które zostały poprawione. Przycisk „Idź do Podsumowanie”.

Po zaznaczeniu checkboxu *Potwierdzam poprawność danych*, aktywny staje się przycisk **WYŚLIJ WNIOSEK**.

Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2024

WNIOSEK ZALESIENIOWY

PODSUMOWANIE

Numer identyfikacyjny: 057019262

PESEL: 83010919553

Kod kraju:

Liczba decyzji: 2

Liczba działek: 1

Liczba działek: 1

Załączniki

Wniosek
Wniosek

WYŚLIJ WNIOSEK

Brak występujących wcześniej błędów kontroli kompletności po akceptacji oświadczeń i zobowiązań pozwala na prawidłowe wysłanie wniosku. Szczegółowy opis został zawarty we wcześniejszej części instrukcji.

Kod błędu	Komunikat błędu	Sposób obsługi błędu
ZAL46 W1.1	We wniosku nie podano żadnego numeru decyzji w oparciu, o którą realizowana ma być wypłata płatności na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 - 2006)	We wniosku o wypłatę płatności na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 - 2006), nie podano minimum jednego numeru decyzji o przyznanie pomocy na zalesianie gruntów rolnych (z pierwszego roku uczestnictwa w programie). Należy wprowadzić nr decyzji w formacie XXXX-XXXX-XXXXXX gdzie „X” oznacza cyfrę.
ZAL46 W1.2	We wniosku dla decyzji numer <decyzja_numer> nie podano daty wydania decyzji	We wniosku o wypłatę płatności na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 - 2006), nie wprowadzono daty wydania dla wprowadzonej decyzji o przyznanie pomocy na zalesianie gruntów rolnych (z pierwszego roku uczestnictwa w programie). Należy wprowadzić datę wydania decyzji o przyznanie pomocy na zalesianie gruntów rolnych w formacie rrrr-mm-dd.
ZAL46 W1.3	We wniosku dla decyzji numer <decyzja_numer> nie podano powierzchni	We wniosku o wypłatę płatności na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 - 2006), nie wprowadzono powierzchni, na której jest realizowane zobowiązanie zalesieniowe, dla wprowadzonej decyzji o przyznanie pomocy na zalesianie gruntów rolnych (z pierwszego roku uczestnictwa w programie). Należy wprowadzić powierzchnię, na której jest realizowane zobowiązanie zalesieniowe w „ha” (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).
ZAL46 W1.4	We wniosku dla decyzji numer <decyzja_numer> nie podano znaku sprawy	We wniosku o wypłatę płatności na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 - 2006), nie wprowadzono znaku sprawy dla wprowadzonej decyzji o przyznanie pomocy na zalesianie gruntów rolnych (z pierwszego roku uczestnictwa w programie). Należy wprowadzić znak sprawy w formacie XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXXXX/XX gdzie „X” oznacza cyfrę.

ZAL46 W1.5	We wniosku dla decyzji numer <decyzja_numer> zaznaczono zmniejszenie powierzchni, a nie dodano żadnej działki referencyjnej	We wniosku o wypłatę płatności na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 - 2006), dla wprowadzonej decyzji o przyznaniu pomocy na zalesianie gruntów rolnych (z pierwszego roku uczestnictwa w programie), zaznaczono checkbox dotyczący zmniejszenia powierzchni istniejącego zalesienia, ale nie dodano żadnej działki referencyjnej (ewidencyjnej). Należy uzupełnić dodatkowe sekcje dotyczące działek referencyjnych, dla decyzji o przyznaniu pomocy na zalesianie gruntów rolnych, dla której zaznaczono checkbox dotyczący zmniejszenia powierzchni istniejącego zalesienia.
ZAL46 W1.6	We wniosku dla decyzji numer <decyzja_numer> zaznaczono zmniejszenie powierzchni, a nie dodano minimum jednej działki zalesionej w ramach Oświadczenia o powierzchni działek zalesionych, na których kontynuowane jest zobowiązanie	We wniosku o wypłatę płatności na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 - 2006), dla wprowadzonej decyzji o przyznaniu pomocy na zalesianie gruntów rolnych (z pierwszego roku uczestnictwa w programie), zaznaczono checkbox dotyczący zmniejszenia powierzchni istniejącego zalesienia, ale nie dodano żadnej działki zalesionej. Należy uzupełnić dodatkowe sekcje dotyczące działek zalesionych, dla decyzji o przyznaniu pomocy na zalesianie gruntów rolnych, dla której zaznaczono checkbox dotyczący zmniejszenia powierzchni istniejącego zalesienia.
ZAL46 W1.7	We wniosku wskazano na <liczba_decyzji>, dla których nastąpiło zmniejszenie powierzchni, a w związku z tym do wniosku należy dodać minimum <liczba_decyzji> działek zalesionych	We wniosku o wypłatę płatności na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 - 2006), nie wszystkie decyzje o przyznaniu pomocy na zalesianie gruntów rolnych (z pierwszego roku uczestnictwa w programie), dla których zaznaczono checkbox dotyczący zmniejszenia powierzchni istniejącego zalesienia, mają dodaną działkę zalesioną (istnieje większa liczba decyzji z zaznaczonym checkboxem dotyczącym zmniejszenia powierzchni niż dodana liczba działek zalesionych). Należy uzupełnić dodatkowe sekcje dotyczące działek zalesionych, dla wszystkich decyzji o przyznaniu pomocy na zalesianie gruntów rolnych, dla których zaznaczono checkbox dotyczący zmniejszenia powierzchni istniejącego zalesienia.