ZER
MSWiA

ZAKŁAD EMERYTALNO-RENTOWY
MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI

ZAPYTANIE OFERTOWE

na:

Zapewnienie wsparcia technicznego dla serwerów HP wraz z dostawą elementów

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.), z uwagi na art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy

Nr sprawy: ZER-ZAK-19/2021

Zatwierdził(a):

ZASTĘPCA DYREKTORA
Zakładu Emerytalno-Rentowego
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
Jarosław SOCHA

Warszawa, dnia 7.12. 2021 r.

.....
(podpis i pieczęć)

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1.1. Zamawiającym jest Zakład Emerytalno-Rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwany dalej „Zamawiającym".
Siedziba: ul. Pawińskiego 17/21, 02-106 Warszawa.
NIP: 526-10-42-106; REGON: 011320130;
Strona internetowa: https://www.gov.pl/web/zermswia;
Adres e-mail: zamowienia@zer.mswia.gov.pl.

1.2. Godziny pracy Zamówień Publicznych: od poniedziałku do piątku: 07:00 – 15:00.

1.3. Telefony kontaktowe: 47/725-60-64, 47/725-60-65.

1.4. Zamawiający informuje, iż nie jest czynnym płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

2. SPOSÓB KONTAKTU NA ETAPIE PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

Pytania w sprawach związanych z Zapytaniem ofertowym należy kierować na adres e-mail: zamowienia@zer.mswia.gov.pl.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie wsparcia technicznego dla serwerów HP (nr seryjne: CZJ4490C96, CZJ4490C97, CZJ4490C98, CZJ4490C9C, CZJ450001G, CZJ4490C99, CZJ44905XQ, CZJ44905XP, CZ3346T6DW, CZ3346T6DR, CZJ5470S2C, CZ21334B32, GB8902E975, CZJ549034M, CZJ549034P, CZJ549034N, CZJ5490632, CZJ5470S22) wraz z dostawą elementów, określonych w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym *Załącznik nr 1* do Zapytania ofertowego.

3.2. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia, w tym wymagania i warunki realizacji zamówienia określa Wzór umowy, stanowiący *Załącznik nr 3* do Zapytania ofertowego.

3.3. **Kody ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:** nr 50312000-5 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu komputerowego, 30237000-9 Części, akcesoria i wyroby do komputerów.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4.1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: wsparcie techniczne dla serwerów HP ma być realizowane przez okres 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy, natomiast dostawa elementów ma nastąpić w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy. Termin wykonania przedmiotu zamówienia uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem Zamawiający dokona jego odbioru bez zastrzeżeń.

5. WARUNKI FINANSOWANIA I PŁATNOŚCI

5.1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, bez zaliczek oraz bez stosowania jakichkolwiek przeliczników, w tym w stosunku do walut obcych.

5.2. Płatność za dostawę elementów i ich montaż w serwerach, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w umowie, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury oraz na podstawie podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń Protokołu odbioru przedmiotu Umowy, którego wzór stanowi *Załącznik nr 3* do Wzoru umowy, stanowiącego *Załącznik nr 3* do Zapytania ofertowego.

5.3. Płatność za świadczenie wsparcia technicznego, następować będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w umowie, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, po uprzednim e-mailowym potwierdzeniu przez Zamawiającego, że usługa została wykonana bez zastrzeżeń.

5.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty faktury nieprawidłowo wystawionej, do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej lub podpisania przez Wykonawcę noty korygującej.

5.5. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5.6. Szczegółowe informacje dotyczące warunków finansowania i płatności zostały opisane we Wzorze umowy, stanowiącym *Załącznik nr 3* do Zapytania ofertowego.

6. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

6.1. W Formularzu oferty, stanowiącym *Załącznik nr 2* do Zapytania ofertowego, należy podać cenę netto (bez podatku VAT), do której, na potrzeby oceny ofert, należy dodać kwotę podatku VAT obliczoną według właściwej stawki, których suma stanowić będzie cenę brutto (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia.

6.2. Wykonawca podaje ceny jednostkowe za realizację przedmiotu zamówienia w *Tabeli nr 1-2* Formularza oferty.

6.3. Cena netto i brutto podana w ofercie, w tym ceny jednostkowe netto, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym koszty związane z obsługą zgłoszeń naprawczych, naprawą serwerów, koszty związane z ewentualną wymianą serwerów, elementów, konfiguracją serwerów i ich elementów, dostawą elementów i ich montaż w serwerze, koszty transportu, koszty podstawienia serwera zastępczego, a także dostarczenia oprogramowania i licencji, wszelkie należne cła i podatki. Wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia nie będzie podlegała zwiększeniu w okresie realizacji Umowy.

6.4. Ceny w ofercie powinny być wyrażone w złotych polskich (PLN). Wykonawca zobowiązany jest podać wszystkie ceny, w tym ceny w *Tabeli nr 1-2* Formularza oferty, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wartości zaokrągla się do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

6.5. Wysokość stawki podatku od towarów i usług (VAT) wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy w stosunku, do których nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

8. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

9.1. Na ofertę składają się:

1) Formularz oferty – sporządzony zgodnie ze wzorem w *Załączniku nr 2* do Zapytania ofertowego;
2) aktualny odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem oferty, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
3) dokument stwierdzający prawo osoby/osób podpisującej(ych) ofertę do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o uzyskanie przedmiotowego zamówienia publicznego, ale tylko wtedy, kiedy prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z treści odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – pełnomocnictwo, w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.

9.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

10.1. Ofertę należy złożyć wyłącznie w postaci elektronicznej, na adres poczty elektronicznej e-mail: zamowienia@zer.mswia.gov.pl. Dokumenty w ofercie powinny być wypełnione, podpisane i wysłane w formie skanu lub podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym*, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formacie danych .pdf, pod rygorem nieważności, na adres e-mail podany powyżej.

* *spełniającym wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1173 z późn. zm.).*

10.2. **Termin składania ofert upływa w dniu: 15.12.2021 r. o godzinie: 9:00.**

10.3. Dla ofert przesłanych pocztą elektroniczną liczy się data i godzina dostarczenia oferty na wskazany adres e-mail.

10.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Ofertę (plik) należy oznaczyć określeniem „Zmiana" i przesłać na podany w pkt 10.1. Zapytania ofertowego adres poczty elektronicznej e-mail wraz ze stosownym oświadczeniem o wycofaniu poprzedniej oferty, podpisanym przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.

10.5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

11. KRYTERIUM ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

11.1. Ocenie będą podlegały oferty ważne, tj. oferty złożone w terminie, o którym mowa w pkt 10.2. Zapytania ofertowego.

11.2. Oferty oceniane będą na podstawie następującego kryterium oceny ofert:

Nr	Nazwa kryterium	Znaczenie procentowe kryterium*
1.	Oferowana Cena (C)	100 %

* 1 % = 1 pkt

11.3. Każda z ważnych ofert będzie punktowana w następujący sposób:

a) w **kryterium „Oferowana cena (C)"** poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert. Oferta z najniższą ceną otrzymuje 100 pkt, pozostałe oferty są punktowane według wzoru:
Wartość punktowa ceny: $\mathbf{C = (C_n : C_b) \times 100}$
gdzie:
C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,
C_b – cena brutto oferty badanej,

b) przy uwzględnieniu powyższego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie **100 pkt**.

11.4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w pkt 11.2. Zapytania ofertowego. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczoną na zasadach określonych w pkt 11.3. Zapytania ofertowego.

11.5. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wartości zaokrągla się do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

11.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

12. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia

Podwykonawcy(om), Wykonawca wskazał w Formularzu oferty - oświadczeniu, stanowiącym *Załącznik nr 2* do Zapytania ofertowego, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy(om) oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) Podwykonawcy(ów).

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

13.1. **Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia: 13.01.2022 r.**

13.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. UMOWA

14.1. Umowa zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowiącego *Załącznik nr 3* do Zapytania ofertowego.

14.2. Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy, stanowiącego *Załącznik nr 3* do Zapytania ofertowego na wykonanie przedmiotu zamówienia.

15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

16.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do:

a) wyłącznej interpretacji zapisów Zapytania ofertowego, w tym jego załączników;

b) wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego w odpowiedzi na pytania Wykonawców, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;

c) zmiany treści Zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert w formie pisemnej wraz z publikacją na stronie https://www.gov.pl/web/zermswia, a po jego upływie wprowadzenia nieistotnych zmian do treści Zapytania ofertowego niemających wpływu na wynik postępowania, za zgodą Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Zmiany, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, będą dokonywane w formie pisemnej;

d) unieważnienia postępowania w całości w każdym czasie;

e) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty;

f) w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ważnych ofert;

g) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania;

h) nieudzielenia zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym;

i) odrzucenia oferty Wykonawcy, która nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym;

j) poprawienia w treści oferty *oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych* oraz *innych omyłek* polegających na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności z wymaganiami Zamawiającego, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 2 dni roboczych od dnia przesłania zawiadomienia o poprawieniu;

k) wezwania Wykonawcy do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w terminie przez siebie wskazanym dokumentów, o których mowa w pkt 9 Zapytania ofertowego, jeżeli dokumenty te są niekompletne, zawierają błędy;

l) wezwania Wykonawców, w terminie określonym przez Zamawiającego, do złożenia ofert dodatkowych, w przypadku gdy zostały złożone oferty o takiej samej cenie.

16.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

a) wyboru oferty i przekazania informacji o wyborze oferty, które nie stanowią przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznaczają zobowiązania do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;

b) niezwłocznego zawiadomienia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę, o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, o wyborze najkorzystniejszej oferty, o zamknięciu postępowania bez wyboru żadnej ze złożonych ofert lub unieważnieniu postępowania w całości;

c) zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą, zgodnie ze Wzorem umowy, stanowiącym *Załącznik nr 3* do Zapytania ofertowego.

17. KLAUZULA INFORMACYJNA

17.1. Zamawiający, jako administrator danych osobowych obowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnie rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L z 4 maja 2016 r. nr 119/1 z późn. zm.), dalej „RODO", względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Podwykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Podwykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

17.2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji;
- w Zakładzie Emerytalno-Rentowym MSWiA jest Inspektor Ochrony Danych, e-mail: iod@zer.mswia.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem nr ZER-ZAK-19/2021 na zapewnienie wsparcia technicznego dla serwerów HP wraz z dostawą elementów;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tej ustawy;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

17.3. Zamawiający informuje, że:
- w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku udostępniania postępowania już zakończonego wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO (ograniczenia przetwarzania danych), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

18. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

Integralną część Zapytania ofertowego stanowią Załączniki:
1) Opis przedmiotu zamówienia – *Załącznik nr 1*,
2) Formularz oferty – *Załącznik nr 2*,
3) Wzór umowy z załącznikiem – *Załącznik nr 3*.

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego
(Załącznik nr 1 do Umowy nr ...../2021 z dnia .....2021 r.)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie wsparcia technicznego dla serwerów HP (nr seryjne: CZJ4490C96, CZJ4490C97, CZJ4490C98, CZJ4490C9C, CZJ450001G, CZJ4490C99, CZJ44905XQ, CZJ44905XP, CZ3346T6DW, CZ3346T6DR, CZJ5470S2C, CZ21334B32, GB8902E975, CZJ549034M, CZJ549034P, CZJ549034N, CZJ5490632, CZJ5470S22) wraz z dostawą elementów. Serwery są zlokalizowane w trzech serwerowniach na terenie miasta Warszawy.

2. Podstawowe definicje

1) **dni robocze** - dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920) oraz dni przyjętych przez Zamawiającego za dni wolne od pracy, o których Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę w formie pisemnej z odpowiednim wyprzedzeniem,
2) **godziny robocze** - godziny pomiędzy 8:15 - 16:15 w dni robocze,
3) **serwery** – serwery HP o numerach seryjnych: CZJ4490C96, CZJ4490C97, CZJ4490C98, CZJ4490C9C, CZJ450001G, CZJ4490C99, CZJ44905XQ, CZJ44905XP, CZ3346T6DW, CZ3346T6DR, CZJ5470S2C, CZ21334B32, GB8902E975, CZJ549034M, CZJ549034P, CZJ549034N, CZJ5490632, CZJ5470S22,
4) **elementy** - dyski i inne podzespoły serwerów,
5) **nowy serwer** – wymieniony w ramach naprawy serwer HP rack'owy o parametrach nie gorszych niż naprawiany serwer użytkowany przez Zamawiającego,
6) **nowy element** – wymieniony w ramach naprawy element o parametrach nie gorszych niż element naprawiany,
7) **awaria** - stan niesprawności serwera uniemożliwiający prawidłowe jego funkcjonowanie, występujący nagle i powodujący niewłaściwe działanie lub całkowite unieruchomienie serwera,
8) **usterka** - stan, w którym serwer realizuje swoje zadania, ale sygnalizuje nieprawidłowe działanie,
9) **wsparcie techniczne** - wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę w celu zapewnienia realizacji serwisu serwerów zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt 5 OPZ,
10) **serwer HP** - serwer firmy Hewlett Packard Enterprise.

Ilekroć w OPZ jest mowa o dniach bez sprecyzowania czy dotyczą dni roboczych, należy przez te dni rozumieć dni kalendarzowe.

3. Warunki realizacji zamówienia:

1) Wykonawca dostarczy i zainstaluje w serwerze o numerze seryjnym CZJ4490C99 6 dysków HPE 600GB 6G SAS 10K 2.5in SC ENT HDD (652583-B21)
2) Wykonawca dostarczy i zainstaluje w serwerze o numerze seryjnym CZJ4490C99 1 kartę sieciową HPE - 4x RJ-45 PCI Express 1Gb (684217-B21),
3) Dostarczone elementy, o których mowa w ppkt 1 i 2 muszą umożliwiać instalację i poprawną pracę z serwerem CZJ4490C99.
4) Wsparcie techniczne serwerów HP realizowane będzie w terminie 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy z zastrzeżeniem ppkt. 5.
5) Wykonawca w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy dostarczy elementy określone w ppkt. 1 i 2 i zamontuje je w serwerze określonym w ppkt. 3.

4. Warunki gwarancji:

1) Okres gwarancji na naprawione serwery/elementy wynosi 12 miesięcy,
2) Okres gwarancji na dostarczone elementy, o których mowa w pkt. 3 wynosi 36 miesięcy od dnia ich protokolarnego odbioru,
3) Okres gwarancji, o którym mowa w pkt. 1 będzie liczony od daty podpisania przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń, Protokołu odbioru naprawy serwera,
4) W okresie gwarancji Wykonawca zapewni, na żądanie Zamawiającego, pomoc w instalacji udostępnianych przez producenta serwera uaktualnień i poprawek. Zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia dodatkowych kosztów z tego tytułu,
5) Gwarantowany czas naprawy tych samych serwerów/elementów po ich wcześniejszej naprawie, a także elementów, o których mowa w ppkt. 2 – do 24 godzin roboczych od zgłoszenia awarii oraz do 6 dni roboczych od zgłoszenia usterki realizowany w miejscu instalacji serwera. Strony ustalają, że godziny przypadające w soboty, niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy, a także dni wolne od pracy, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie nie będą wliczane do czasu naprawy,
6) W przypadku konieczności wymiany serwera/elementu (wskutek usuwania awarii lub usterki) na nowy serwer/element, bieg okresu gwarancji rozpoczyna się na nowo, od dnia wymiany przez Wykonawcę, potwierdzonej podpisaniem protokołu odbioru przez Strony Umowy - bez zastrzeżeń,
7) Wykonawca w terminie do 5 dni od daty dostawy nowego serwera/elementu do Zamawiającego zobowiązany będzie dostarczyć prawidłowo wystawioną nową kartę gwarancyjną, w której zamieści informacje o nazwie, adresie i telefonie podmiotu wykonującego naprawy gwarancyjne,
8) W przypadku awarii dysków twardych uszkodzone dyski pozostają u Zamawiającego, a w ich miejsce zostaną dostarczone nowe o parametrach nie gorszych od zaoferowanych,
9) W przypadku konieczności wymiany lub naprawy dostarczonego serwera poza siedzibą Zamawiającego dyski twarde pozostają u Zamawiającego.

5. Warunki wsparcia technicznego:

1) Wsparcie techniczne obejmuje naprawę serwerów przez firmę zajmującą się ich naprawą, posiadającą wykwalifikowanych serwisantów i zaplecze techniczne,
2) Gwarantowany czas naprawy serwerów/elementów w ramach wsparcia technicznego – do 24 godzin roboczych od zgłoszenia awarii oraz do 6 dni roboczych od zgłoszenia usterki realizowany w miejscu instalacji serwera. Strony ustalają, że godziny przypadające w soboty, niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy, a także dni wolne od pracy, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie nie będą wliczane do czasu naprawy,
3) Wykonawca odpowiada za prawidłową obsługę zgłoszeń serwisowych w tym za dotrzymanie terminu naprawy określonego w pkt 4 ppkt 5 oraz pkt 5 ppkt 2,
4) Wykonawca zapewni możliwość przyjmowania zgłoszeń o usterkach i awariach w działaniu serwerów w dni robocze w godz. 8:15-16:15. Zamawiający będzie dokonywał zgłoszenia drogą elektroniczną lub pisemnie. Zgłoszenia o usterkach i awariach w działaniu serwerów doręczone Wykonawcy w dni robocze po godz. 16:15 lub w dni ustawowo wolne od pracy traktowane będą jako zgłoszenia otrzymane o godz. 8:15 kolejnego dnia roboczego,
5) W przypadku gdy naprawa serwerów/elementów nie będzie możliwa w terminach określonych w pkt 4 ppkt 5 oraz pkt 5 ppkt 2, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca następnego dnia roboczego – na czas naprawy – dostarczy, na własny koszt, serwer/element o parametrach nie gorszych od zaoferowanego/posiadanego przez Zamawiającego, a także dokona jego instalacji i konfiguracji celem zapewnienia poprawnej pracy,

6) Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany serwera na nowy serwer w terminie 5 dni roboczych, od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego takiego żądania w formie pisemnej, w przypadkach:
   a) wystąpienia kolejnej awarii, wady lub usterki serwera/elementu, po wcześniejszym wykonaniu 3 napraw serwera,
   b) niewykonania naprawy w terminie do 30 dni,
7) W przypadku wymiany serwera/elementu na nowy serwer/element, bieg okresu gwarancji rozpoczyna się na nowo, od dnia jego wymiany przez Wykonawcę, potwierdzonej protokołem odbioru przez Strony Umowy bez zastrzeżeń,
8) W okresie wsparcia technicznego Wykonawca zapewnia Zamawiającemu wsparcie w postaci konsultacji telefonicznych lub w siedzibie Zamawiającego w zakresie eksploatacji i konfiguracji serwerów oraz zapewni, na żądanie Zamawiającego, pomoc w instalacji udostępnianych przez producenta serwera uaktualnień i poprawek. Zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia dodatkowych kosztów z tego tytułu,
9) Wykonawca zapewni wsparcie techniczne w zakresie eksploatowanych serwerów na okres obowiązywania umowy, drogą telefoniczną i e-mailową na podany w umowie nr telefonu i adres e-mail,
10) Wykonawca będzie świadczyć na rzecz Zamawiającego pierwszą linię wsparcia w języku polskim w zakresie pomocy w rozwiązywaniu problemów i diagnozowania niesprawności serwera w dni robocze w godzinach 8:15 – 16:15.

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

(Załącznik nr 2 do Umowy nr ...../2021 z dnia .....2021 r.)

FORMULARZ OFERTY

na:

Zapewnienie wsparcia technicznego dla serwerów HP wraz z dostawą elementów

Nr sprawy: ZER-ZAK-19/2021

..... *pieczęć Wykonawcy/Pełnomocnika Wykonawcy*

Wykonawca*

Nazwa:	....
Numer identyfikacji podatkowej VAT:	.....
Adres pocztowy:	.....
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów: **Telefon:** **Adres e-mail:**	....

****W przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców***

OFERTA

dla Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji

ul. Pawińskiego 17/21, 02-106 Warszawa

1. W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe składam(y) niniejszą ofertę oświadczając, że oferuję(emy) wykonanie zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym za maksymalną:

   cenę netto (bez podatku VAT): ..... PLN

   cenę brutto (z podatkiem VAT): ..... PLN

   słownie brutto: 00/100,

   zgodnie z poniższym wyszczególnieniem w Tabeli nr 1-2:

Tabela nr 1. Wsparcie techniczne

Lp.	Wsparcie techniczne	Ilość miesięcy	Koszt jednostkowy netto za 1 miesiąc* (w zł)	Stawka podatku VAT (w %)	Wartość VAT wyliczona dla kosztu jednostkowego (w zł)*	Cena jednostkowa brutto za 1 miesiąc (w zł)* *(kol.4 + kol.6)*	Łączna cena brutto (w zł)* *(kol.3 x kol.7)*
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
1	Świadczenie wsparcia technicznego dla serwerów Zamawiającego o następujących nr seryjnych: 1) CZJ4490C96, 2) CZJ4490C97, 3) CZJ4490C98, 4) CZJ4490C9C, 5) CZJ450001G, 6) CZJ4490C99, 7) CZJ44905XQ, 8) CZJ44905XP, 9) CZ3346T6DW, 10) CZ3346T6DR, 11) CZJ5470S2C, 12) CZ21334B32, 13) GB8902E975 14) CZJ549034M, 15) CZJ549034P, 16) CZJ549034N, 17) CZJ5490632, 18) CZJ5470S22	36					

Tabela nr 2. Dostawa elementów

Lp.	Podzespoły komputerowe	Producent, model, typ***:	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto za 1 szt. (w zł)*	Stawka podatku VAT (w %) **	Łączna cena netto (w zł)* *(kol.4 x kol.5)*	Wartość VAT (w zł)* *(kol.6 x kol.7)*	Łączna cena brutto (w zł)* *(kol.7 + kol.8)*
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
1.	**Dyski** *zgodne z wymaganiami wskazanymi w pkt 3 ppkt 1 OPZ wraz z usługą montażu*	producent ...., model ....., typ	6					
2.	**Karta sieciowa** *zgodna z wymaganiami wskazanymi w pkt 3 ppkt 2 OPZ wraz z usługą montażu*	producent ...., model ....., typ	1					
ŁĄCZNA WARTOŚĆ NETTO za dostawę elementów z usługą montażu*:						.....		
ŁĄCZNA WARTOŚĆ BRUTTO za dostawę elementów z usługą montażu*:								.....

Uwaga!

*** Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami określonymi w pkt 6.4. Zapytania ofertowego**

**** Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zastosowania stawki podatku od towarów i usług (VAT) innej niż stawka podstawowa lub zwolnienia z ww. podatku**

Podstawa prawna zastosowania stawki podatku od towarów i usług (VAT) innej niż stawka podstawowa lub zwolnienia z podatku od towarów i usług (VAT).....** (*jeśli dotyczy*)

2. Nr rachunku bankowego Wykonawcy do wykonywania płatności w ramach umowy: .....
3. Zamówienie zrealizuję(emy):

   ☐[1] **BEZ** udziału Podwykonawców;

   ☐[1] z udziałem niżej wskazanych Podwykonawców:

Lp.	Firma i adres Podwykonawcy	Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone Podwykonawcy
1.		
2.		

4. Ceny wskazane w pkt 1, w tym ceny jednostkowe netto, obejmują wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym koszty związane z obsługą zgłoszeń naprawczych, naprawą serwerów, koszty związane z ewentualną wymianą serwerów, elementów, konfiguracją serwerów i ich elementów, dostawą elementów i ich montaż w serwerze, koszty transportu, koszty podstawienia serwera zastępczego, a także dostarczenia oprogramowania i licencji, wszelkie należne cła i podatki.
5. Wartość wynagrodzenia z wykonanie przedmiotu zamówienia nie będzie podlegała zwiększeniu w okresie realizacji Umowy.
6. Zapoznałem(liśmy) się ze Wzorem umowy, który jest integralną częścią Zapytania ofertowego i akceptuję(emy) go bez zastrzeżeń oraz zobowiązuję(emy) się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na określonych przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oferta jest dla mnie/nas wiążąca przez okres wskazany w pkt 13.1. Zapytania ofertowego.
8. Oświadczam(y), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[2] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
9. Oświadczam(y), że nie przekazuję(emy) danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie/nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.**

   ** należy skreślić w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13 ust. 4 lub art.14 ust. 5 RODO*

   *** należy skreślić w przypadku, gdy Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*

9. Oświadczam(y), że:

   ☐[3] jestem(śmy) mikroprzedsiębiorstwem

   ☐[3] jestem(śmy) małym przedsiębiorstwem

   ☐[3] jestem(śmy) średnim przedsiębiorstwem

   ☐[3] jestem(śmy) dużym przedsiębiorstwem

   Informacje wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

---

[1] Zaznaczyć w sposób wyraźny właściwą informację.

[2] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 4 maja 2016 r. nr 119/1 z późn. zm.)

[3] Zaznaczyć w sposób wyraźny właściwą informację

10. Do oferty załączam(y) następujące dokumenty:

1) .....
2) .....
3) .....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i imienna pieczątka uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

Wzór umowy

Umowa nr ...../2021

zawarta w dniu _____ r. w Warszawie pomiędzy:
Zakładem Emerytalno-Rentowym Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z siedzibą w Warszawie (02-106), przy ul. Pawińskiego 17/21, NIP: 526-10-42-106, REGON: 011320130, zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**", reprezentowanym przez:
.....,
.....,
a
..... z siedzibą w ....., ul. ....., ...,
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ....., ..., pod numerem ....., posiadającą numery: NIP: ....., REGON: .....,
o kapitale zakładowym w wysokości: ..... zł, zwaną w dalszej części Umowy **„Wykonawcą"**, reprezentowaną przez:
.....,
.....,

Zamawiający i **Wykonawca** dalej zwani łącznie **„Stronami"** lub każdy z osobna **„Stroną"**.

W wyniku postępowania nr ZER-ZAK-19/2021 przeprowadzonego z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) z uwagi na art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy, Strony zgodnie postanawiają zawrzeć Umowę o następującej treści:

§ 1.
Przedmiot Umowy

Przedmiotem umowy jest **zapewnienie wsparcia technicznego dla serwerów HP** (nr seryjne: CZJ4490C96, CZJ4490C97, CZJ4490C98, CZJ4490C9C, CZJ450001G, CZJ4490C99, CZJ44905XQ, CZJ44905XP, CZ3346T6DW, CZ3346T6DR, CZJ5470S2C, CZ21334B32, GB8902E975, CZJ549034M, CZJ549034P, CZJ549034N, CZJ5490632, CZJ5470S22) wraz z dostawą elementów na warunkach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz w cenie określonej w Formularzu oferty, który stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2.
Definicje

1. Podstawowe definicje:
   1) **dni robocze -** dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920) oraz dni przyjętych przez Zamawiającego za dni wolne od pracy, o których Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę w formie pisemnej z odpowiednim wyprzedzeniem,
   2) **godziny robocze -** godziny pomiędzy 8:15 - 16.15 w dni robocze,
   3) **serwery** – serwery HP o numerach seryjnych: CZJ4490C96, CZJ4490C97, CZJ4490C98, CZJ4490C9C, CZJ450001G, CZJ4490C99, CZJ44905XQ, CZJ44905XP, CZ3346T6DW, CZ3346T6DR, CZJ5470S2C, CZ21334B32, GB8902E975, CZJ549034M, CZJ549034P, CZJ549034N, CZJ5490632, CZJ5470S22,
   4) **elementy** - dyski i inne podzespoły serwerów,

5) **nowy serwer** – wymieniony w ramach naprawy serwer HP rack'owy o parametrach nie gorszych niż naprawiany serwer użytkowany przez Zamawiającego,
6) **nowy element** – wymieniony w ramach naprawy element o parametrach nie gorszych niż element naprawiany,
7) **awaria** - stan niesprawności serwera uniemożliwiający prawidłowe jego funkcjonowanie, występujący nagle i powodujący niewłaściwe działanie lub całkowite unieruchomienie serwera,
8) **usterka** - stan, w którym serwer realizuje swoje zadania, ale sygnalizuje nieprawidłowe działanie.
9) **nienależyte wykonanie Umowy** - sytuacja, w której świadczenie nie zostaje spełnione w całości lub gdy świadczenie zostało spełnione, ale interes Zamawiającego nie został zaspokojony w sposób odpowiadający treści Umowy,
10) **niewykonanie Umowy** - sytuacja, gdy świadczenie w ogóle lub w części nie zostaje spełnione,
11) **wsparcie techniczne** - wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę w celu zapewnienia realizacji serwisu serwerów zgodnie z wymaganiami określonymi w § 6 ust. 2 Umowy,
12) **siła wyższa** – zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia np. wszelkie katastrofy i kataklizmy, strajki, blokady dróg,
13) **kwartał** – okres kolejnych trzech miesięcy, liczony od dnia zawarcia Umowy do dnia poprzedzającego dzień, który w miesiącu kończącym okres trzech miesięcy odpowiada datą dniowi początkowemu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było – do ostatniego dnia tego miesiąca,
14) **serwer HP** - serwer firmy Hewlett Packard Enterprise.

2. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach bez wskazania, że są to dni robocze, należy przez takie dni rozumieć dni kalendarzowe.

§ 3.

Termin realizacji przedmiotu Umowy

1. Wsparcie techniczne serwerów HP realizowane będzie w terminie 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wykonawca w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy dostarczy elementy określone w pkt 3 ppkt. 1 i 2 Opisu przedmiotu zamówienia i zamontuje je w serwerze określonym w pkt 3 ppkt. 3 Opisu przedmiotu zamówienia.

§ 4.

Warunki realizacji przedmiotu Umowy

1. Potwierdzeniem wykonania naprawy serwerów jest podpisany przez Strony bez zastrzeżeń Protokół odbioru naprawy serwera, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Osobami upoważnionymi do podpisania Protokołu, o którym mowa w ust. 1 pod względem jakościowym ze strony Zamawiającego są:
   1) Pan ……..…… – tel. kontaktowy: ……,
   2) Pan ……..…… – tel. kontaktowy: ……,
   3) Pan ……..…… – tel. kontaktowy: ……,
   4) inna osoba wyznaczona przez Naczelnika lub Zastępcę Naczelnika Wydziału Informatyki – tel. kontaktowy do Wydziału Informatyki: ……..,
3. Protokół odbioru naprawy serwera musi zostać podpisany przez co najmniej dwie upoważnione osoby, z listy osób wskazanej w ust. 2.
4. Wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za realizację Umowy oraz kontroli jej przebiegu w osobie Pan/i ……..…, tel. kontaktowy: ……..., adres e-mail ……..…, z którym/ą upoważnieni pracownicy Zamawiającego będą kontaktować oraz konsultować się we wszystkich sprawach związanych z realizacją Umowy.

5. Osobą upoważnioną do podpisania Protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1 ze strony Wykonawcy jest Pan/i .....
6. Wykonawca odpowiada za wszelkie wady prawne dostarczonych elementów serwerów oraz oprogramowania i licencji do ich obsługi w ramach naprawy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem elementów serwerów oraz oprogramowania i licencji do ich obsługi do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z praw autorskich lub patentowych, dotyczące przedmiotu dostawy, będą dochodzone bezpośrednio od Wykonawcy.
7. Potwierdzeniem dostawy elementów i ich montażu w serwerach, o których mowa w § 3 ust. 2 jest podpisany przez Strony bez zastrzeżeń Protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
8. Osobami upoważnionymi do podpisania Protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 7 pod względem jakościowym i ilościowym ze strony Zamawiającego są:
   1) Pan ..... – tel. kontaktowy: .....,
   2) Pan ..... – tel. kontaktowy: .....,
   3) Pan ..... – tel. kontaktowy: .....,
   4) inna osoba wyznaczona przez Naczelnika lub Zastępcę Naczelnika Wydziału Informatyki – tel. kontaktowy do Wydziału Informatyki: .....,
9. Osobą upoważnioną do podpisania Protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 7 ze strony Wykonawcy jest Pan/i .....
10. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 7 musi zostać podpisany przez co najmniej dwie upoważnione osoby, z listy osób wskazanej w ust. 8.

§ 5.
Wartość wynagrodzenia i zasady rozliczeń

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi ..... zł netto (*słownie*: .....), co stanowi ..... zł brutto (*słownie*: .....), zgodnie z Formularzem oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Na maksymalne wynagrodzenie określone w ust. 1 składa się:
   1) wynagrodzenie w wysokości ..... zł netto (słownie: .....), co stanowi ..... zł brutto (słownie: .....) za świadczenie wsparcia technicznego, płatne w częściach, kwartalnie z dołu w wysokości ..... zł brutto.
   2) wynagrodzenie w wysokości ..... zł netto (słownie: .....), co stanowi ..... zł brutto (słownie: .....) za dostawę elementów, o których mowa w § 3 ust. 2 i ich montaż w serwerze, płatne jednorazowo.
3. Maksymalne wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy w tym koszty związane z obsługą zgłoszeń naprawczych, naprawą serwerów, koszty związane z ewentualną wymianą serwerów, elementów, konfiguracją serwerów i ich elementów, dostawą elementów i ich montaż w serwerze, koszty transportu, koszty podstawienia serwera zastępczego, a także dostarczenia oprogramowania i licencji, wszelkie należne cła i podatki.
4. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy. Maksymalne wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją Umowy, z zastrzeżeniem ust. 6.
5. Wartość maksymalnego wynagrodzenia, określona w ust. 1, nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem ust. 6.

6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za świadczenie wsparcia technicznego, określonego w ust. 2 pkt 1, w przypadku zmiany:
   1) wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT),
   2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.),
   3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, zasad podlegania ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
   4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.),

   - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
7. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 6, będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa w zakresie, o którym mowa w ust. 6.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 pkt 1, Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia wynagrodzenia, powiększonego o podatek od towarów i usług (VAT) według stawki podatku obowiązującej dla tej czynności w momencie jej wykonania.
9. W przypadkach, o których mowa w ust. 6 pkt 2-4 Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o uwzględnienie zmian, załączając do wniosku szczegółową kalkulację wpływu tych zmian na dotychczasową wysokość ceny określonej w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy i szczegółowe wyliczenie proponowanej nowej wysokości ceny oraz dokumenty poświadczające dokonane kalkulacje i wyliczenia. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych wyliczeń i dokumentów, jeżeli przedstawione przez Wykonawcę uzna za niewystarczające. W przypadku uwzględnienia zmian przez Zamawiającego zmiana wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 nastąpi w formie aneksu do Umowy, w terminie do 40 dni od dnia otrzymania wniosku wraz z kompletem dokumentów żądanych przez Zamawiającego. Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi od dnia zawarcia aneksu do Umowy.
10. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że z żądaniem zmiany wynagrodzenia może wystąpić także Zamawiający. W zakresie, o którym mowa w ust. 6 pkt 2-4 Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia niezwłocznie po otrzymaniu żądania Zamawiającego, szczegółowych kalkulacji oraz dowodów ich prawidłowości, o których mowa w ust. 9.
11. Faktury będą wystawiane i przesyłane na adres Zamawiającego wskazany w komparycji Umowy lub na inny adres, bądź adresy wskazany(e) przez Zamawiającego.
12. Płatność za świadczenia wsparcia technicznego, następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ....., w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, po uprzednim e-mailowym potwierdzeniu przez Zamawiającego, że usługa została wykonana bez zastrzeżeń.
13. Płatność za dostawę elementów i ich montaż w serwerze, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ....., w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, po uprzednim podpisaniu przez Strony, bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy
14. Okres rozliczeniowy w zakresie świadczonego wsparcia technicznego Strony określają na kolejne 3 miesiące od dnia zawarcia Umowy. W przypadku zakończenia obowiązywania Umowy przed końcem okresu rozliczeniowego, wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, zostanie ustalone proporcjonalnie do liczby dni roboczych wykonywania Umowy w danym okresie rozliczeniowym.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty faktur, o których mowa w ust. 12 i 13 nieprawidłowo wystawionych, do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur, faktur korygujących lub podpisania przez Wykonawcę not korygujących.
16. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
17. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, bez zaliczek oraz bez stosowania jakichkolwiek przeliczników, w tym w stosunku do walut obcych.
18. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, bez potrzeby uzyskiwania jego zgody lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Każde naliczanie kary umownej zostanie udokumentowane wystawieniem i przesłaniem do Wykonawcy przez Zamawiającego noty obciążeniowej zawierającej w treści kalkulację kwoty naliczonej kary umownej. Brak możliwości potrącenia kary umownej z faktury lub brak wpłaty za notę przez Wykonawcę upoważnia Zamawiającego do pobrania należności z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

§ 6.
Warunki gwarancji i wsparcia technicznego

1. Warunki gwarancji:
   1) Okres gwarancji na naprawę serwerów/elementów wynosi 12 miesięcy,
   2) Okres gwarancji na dostarczone elementy, o których mowa w § 3 ust. 2 wynosi 36 miesięcy od dnia ich protokolarnego odbioru.
   3) Okres gwarancji, o którym mowa w pkt. 1 będzie liczony od daty podpisania przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń, Protokołu odbioru naprawy serwera,
   4) W okresie gwarancji Wykonawca zapewni, na żądanie Zamawiającego, pomoc w instalacji udostępnianych przez producenta serwera uaktualnień i poprawek. Zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia dodatkowych kosztów z tego tytułu,
   5) Gwarantowany czas naprawy tych samych serwerów/elementów po ich wcześniejszej naprawi, a także elementów, o których mowa w pkt. 2 – do 24 godzin roboczych od zgłoszenia awarii oraz do 6 dni roboczych od zgłoszenia usterki realizowany w miejscu instalacji serwera. Strony ustalają, że godziny przypadające w soboty, niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy, a także dni wolne od pracy, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie nie będą wliczane do czasu naprawy.
   6) W przypadku konieczności wymiany serwera/elementu (wskutek usuwania awarii lub usterki) na nowy serwer/element, bieg okresu gwarancji rozpoczyna się na nowo, od dnia wymiany przez Wykonawcę, potwierdzonej podpisaniem protokołu odbioru przez Strony Umowy - bez zastrzeżeń,
   7) Wykonawca w terminie do 5 dni od daty dostawy nowego serwera/elementu do Zamawiającego zobowiązany będzie dostarczyć prawidłowo wystawioną nową kartę gwarancyjną, w której zamieści informacje o nazwie, adresie i telefonie podmiotu wykonującego naprawy gwarancyjne,
   8) W przypadku awarii dysków twardych uszkodzone dyski pozostają u Zamawiającego, a w ich miejsce zostaną dostarczone nowe o parametrach nie gorszych od zaoferowanych.
   9) W przypadku konieczności wymiany lub naprawy dostarczonego serwera poza siedzibą Zamawiającego dyski twarde pozostają u Zamawiającego.
2. Warunki wsparcia technicznego:
   1) Wsparcie techniczne obejmuje naprawę serwerów przez firmę zajmującą się ich naprawą, posiadającą wykwalifikowanych serwisantów i zaplecze techniczne,
   2) Gwarantowany czas naprawy serwerów/elementów w ramach wsparcia technicznego – do 24 godzin roboczych od zgłoszenia awarii oraz do 6 dni roboczych od zgłoszenia usterki realizowany w miejscu instalacji serwera. Strony ustalają, że godziny przypadające w soboty,

niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy, a także dni wolne od pracy, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie nie będą wliczane do czasu naprawy,

3) Wykonawca odpowiada za prawidłową obsługę zgłoszeń serwisowych w tym za dotrzymanie terminu naprawy określonego w ust. 1 pkt 5 oraz ust. 2 pkt 2,
4) Wykonawca zapewni możliwość przyjmowania zgłoszeń o usterkach i awariach w działaniu serwerów w dni robocze w godz. 8:15-16:15. Zamawiający będzie dokonywał zgłoszenia drogą elektroniczną na adres e-mail:.....lub pisemnie na adres. ..... Zgłoszenia o usterkach i awariach w działaniu serwerów doręczone Wykonawcy w dni robocze po godz. 16:15 lub w dni ustawowo wolne od pracy traktowane będą jako zgłoszenia otrzymane o godz. 8:15 kolejnego dnia roboczego,
5) W przypadku gdy naprawa serwerów/elementów nie będzie możliwa w terminach określonych w ust. 1 pkt 5 oraz ust. 2 pkt 2, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca następnego dnia roboczego – na czas naprawy – dostarczy, na własny koszt, serwer/element o parametrach nie gorszych od zaoferowanego/posiadanego przez Zamawiającego, a także dokona jego instalacji i konfiguracji celem zapewnienia poprawnej pracy,
6) Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany serwera na nowy serwer w terminie 5 dni roboczych, od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego takiego żądania w formie pisemnej, w przypadkach:
   a) wystąpienia kolejnej awarii, wady lub usterki serwera/elementu, po wcześniejszym wykonaniu 3 napraw serwera;
   b) niewykonania naprawy w terminie do 30 dni,
7) W przypadku wymiany serwera/elementu na nowy serwer/element, bieg okresu gwarancji rozpoczyna się na nowo, od dnia jego wymiany przez Wykonawcę, potwierdzonej protokołem odbioru przez Strony Umowy bez zastrzeżeń,
8) W okresie wsparcia technicznego Wykonawca zapewnia Zamawiającemu wsparcie w postaci konsultacji telefonicznych lub w siedzibie Zamawiającego w zakresie eksploatacji i konfiguracji serwerów oraz zapewni, na żądanie Zamawiającego, pomoc w instalacji udostępnianych przez producenta serwera uaktualnień i poprawek. Zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia dodatkowych kosztów z tego tytułu,
9) Wykonawca zapewni wsparcie techniczne w zakresie eksploatowanych serwerów na okres obowiązywania umowy, drogą telefoniczną i e-mailową na podany w umowie nr telefonu i adres e-mail,
10) Wykonawca będzie świadczyć na rzecz Zamawiającego pierwszą linię wsparcia w języku polskim w zakresie pomocy w rozwiązywaniu problemów i diagnozowania niesprawności serwera w dni robocze w godzinach 8:15 – 16:15.

§ 7.
Kary umowne

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 5 ust.1 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Z tytułu niedotrzymania terminów naprawy serwera/elementu i ich wymiany na nowe lub wolne od wad, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 5 Umowy, § 6 ust. 2 pkt 2 i pkt 6 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 0,25% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki.
3. Z tytułu niedotrzymania terminów dostawy elementów i ich montażu w serwerach, o których mowa w § 3 ust. 2 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 0,5% wartości

maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki.

4. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1-3 ograniczona jest do wysokości 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadku, gdy wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższy wysokość kar umownych określonych w ust. 1-3, Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego do wartości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
6. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy, z wyłączeniem przypadków, o których mowa w § 8 ust. 2-3 Umowy.
7. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane wystąpieniem siły wyższej lub jej następstw lub wyłączną winą Zamawiającego.

§ 8.
Odstąpienie od Umowy

1. Niewykonanie postanowień Umowy w okresie dłuższym niż 10 dni upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, z konsekwencjami określonymi w § 7 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niezrealizowanej części Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieotrzymania środków budżetowych koniecznych do realizacji Umowy od dysponenta odpowiedniego stopnia.
3. Zamawiający może odstąpić od zawartej Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
4. Strony oświadczają, iż w przypadku wykonania prawa odstąpienia przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 1-3, Wykonawcy należy się część wynagrodzenia za zrealizowany i odebrany bez zastrzeżeń przedmiot Umowy do dnia odstąpienia od Umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, o których mowa w ust. 1-3 Zamawiający może złożyć w formie pisemnej, w terminie 30 dni, liczonych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy i wymaga określenia jej przyczyny.
6. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia należnych kar umownych.

§ 9.
Współpraca między Wykonawcą, a Podwykonawcami

1. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca wykona przedmiot Umowy w pełni własnymi siłami/ z udziałem następujących Podwykonawcy(ów): ..... – w zakresie ..... (*zgodnie ze złożoną ofertą*).
2. W przypadku późniejszego zamiaru powierzenia realizacji Umowy Podwykonawcy(om) Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego, podając nazwę(y) Podwykonawcy(ów) oraz część Umowy, która będzie przez niego(nich) wykonywana wraz z zakresem realizowanych przez niego/nich zadań, do dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że Podwykonawca(y) wskazany(i) przez Wykonawcę nie będzie(ą) powierzał(li) wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym Podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska od Zamawiającego zgodę na takie powierzenie.

4. W przypadku realizacji Umowy z udziałem Podwykonawcy(ów), Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac realizowanych przez Podwykonawcę(ów) oraz do przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie prawidłowej realizacji Umowy.
5. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy(ów) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez Podwykonawcę(ów), jak za własne działania lub zaniechania.
6. Wykonawca dokonuje bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy(om).

§ 10.

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym, w tym technicznych, technologicznych, organizacyjnych, danych osobowych, które Wykonawca uzyska w jakimkolwiek czasie w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych, o których mowa w ust. 1, także po wygaśnięciu Umowy.
3. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie związanym z realizacją przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania danych osobowych, z którymi będzie miał styczność, w celach innych niż zawarte w Umowie.
4. Podczas realizacji usług objętych przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. nr 119/1 z późn. zm.).
5. Za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego wskutek niedotrzymania zobowiązania, o którym mowa w ust. 1-4, zarówno przez Wykonawcę jak i przez osoby trzecie skierowane przez Wykonawcę do realizacji Umowy odpowiada wyłącznie Wykonawca jak za własne działania lub zaniechania.

§ 11.

Prawa własności intelektualnej

1. Wykonawca udzieli albo przekaże Zamawiającemu odpłatne niewyłączne i bezterminowe licencje do korzystania z oprogramowania, o którym mowa w § 4 ust. 6 Umowy, bez ograniczeń czasowych na następujących polach eksploatacji:
   1) trwałe lub czasowe zwielokrotnienie oprogramowania w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym zwielokrotnianie oprogramowania dokonywane podczas wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania oprogramowania, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie oprogramowania dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,
   2) instalowanie i deinstalowanie oprogramowania,
   3) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych oprogramowania i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem.
2. Prawo, o którym mowa w ust. 1, umożliwia Zamawiającemu korzystanie z oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem i dostępną funkcjonalnością.
3. Wykonawca udzieli albo przekaże Zamawiającemu niewyłączne prawo do korzystania z dokumentacji oprogramowania, o którym mowa w § 4 ust. 6 Umowy, bez ograniczeń czasowych, na następujących polach eksploatacji:

1) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie dokumentacji oprogramowania w całości lub w części dla potrzeb wewnętrznych Zamawiającego związanych z korzystaniem z oprogramowania, w tym utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji oprogramowania dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,
2) przechowywanie, wyświetlanie.

4. W przypadku aktualizacji przez Zamawiającego wersji oprogramowania, o którym mowa w § 4 ust. 6 Umowy w okresie obowiązywania Umowy, Zamawiający nabywa niewyłączne prawo do korzystania z aktualizowanego oprogramowania, bez ograniczeń czasowych na następujących polach eksploatacji:
   1) trwałe lub czasowe zwielokrotnienie oprogramowania w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym zwielokrotnianie oprogramowania dokonywane podczas wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania oprogramowania, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie oprogramowania dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,
   2) instalowanie i deinstalowanie oprogramowania,
   3) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych oprogramowania i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem.
5. Prawo do korzystania, o którym mowa w ust. 4, umożliwia Zamawiającemu korzystanie z oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem i dostępną funkcjonalnością.
6. W razie aktualizacji przez Zamawiającego wersji oprogramowania, o którym mowa w § 4 ust. 6 Umowy w okresie obowiązywania Umowy, Zamawiający nabywa niewyłączne prawo do korzystania z dokumentacji oprogramowania, bez ograniczeń czasowych, na następujących polach eksploatacji:
   1) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie dokumentacji oprogramowania w całości lub w części dla potrzeb wewnętrznych Zamawiającego związanych z korzystaniem z oprogramowania, w tym utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji oprogramowania dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,
   2) przechowywanie, wyświetlanie.
7. W przypadku, jeśli z dostarczeniem oprogramowania związana jest usługa odpłatnego wsparcia producenta oprogramowania, Wykonawca pokrywa koszt tej usługi w okresie do zakończenia Umowy w ramach wynagrodzenia z tytułu jej realizacji.

§ 12.
Postanowienia końcowe

1. Strony postanawiają, iż adresami do doręczeń są adresy wskazane w komparycji Umowy.
2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się niezwłocznie informować o każdej zmianie adresów do doręczeń z tym skutkiem, iż wszelka korespondencja dotycząca Umowy wysłana na ostatni znany Stronie adres do doręczeń, będzie uważana za skutecznie doręczoną.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody Stron oraz zachowania formy pisemnej w formie aneksu do Umowy pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy.
4. Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków w tym wierzytelności wynikających z zawartej Umowy na rzecz osób trzecich.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności:
   1) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.);
   2) ustawa z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920);

3) ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.);
4) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
5) ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.);
6) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. nr 119/1 z późn. zm.);
7) ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062);
8) ustawa z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.);
9) ustawa z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.).

6. W razie ewentualnych sporów, mogących wyniknąć z Umowy, Strony będą dążyć do ich polubownego rozstrzygnięcia. W przypadku braku porozumienia w ciągu 30 dni od zaistnienia sporu, każda ze Stron może wystąpić z powództwem do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 13.
Wykaz załączników

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
Załącznik nr 2 – Formularz oferty.
Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru naprawy serwera.
Załącznik nr 4 – Wzór protokołu odbioru
Załącznik nr 5 – Kopia upoważnienia nr _____ udzielonego dnia _____ r.,
Załącznik nr 6 – Kopia upoważnienia nr _____ udzielonego dnia _____ r.,
Załącznik nr 7 – Kopia pełnomocnictwa nr _____ udzielonego dnia _____ r.,
Załącznik nr 8 – Aktualny odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

....

Umowa będzie finansowana ze środków:
Rok 2021
Rozdział: 75301, § 4210, pozycja 421009

Rok 2022-2024
Rozdział: 75301, § 4270, pozycja 427004

Załącznik nr 3 do Umowy nr… /2021 z dnia …….. r.

WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU NAPRAWY
Umowa nr ……. z dnia …….

Dotyczy zgłoszenia awarii z dnia …..

Wykonawca: …….. …….. ……..	Zamawiający: Zakład Emerytalno-Rentowy MSWiA ul. Pawińskiego 17/21 02-106 Warszawa

Data zgłoszenia awarii	……..	Godzina zgłoszenia awarii	……
Symbol i nr urządzenia	……		
Zgłaszający awarię	……		
Usuwający awarię	……		

Opis nieprawidłowości:	……
Wykonane prace/wymienione elementy:	……
Data i godzina usunięcia awarii: ……	Czas usunięcia awarii: ……..

Potwierdzenie wykonania naprawy (tj. zgodność z wymaganiami określonymi w Zapytaniu Ofertowym):

1. Tak*
2. Nie* - zastrzeżenia _____

Ze strony Wykonawcy: Ze strony Zamawiającego:

…… ……
(data, podpis) (data, podpis)

**niewłaściwe skreślić.*

Załącznik nr 4 do Umowy nr..... /2021 z dnia ..... r.

WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU

Miejsce dokonania odbioru: _____
Data dokonania odbioru: _____
Termin realizacji Umowy: _____
Ze strony Wykonawcy:

_____
(nazwa i adres)

_____
(imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela)

Ze strony Zamawiającego:

_____
(nazwa i adres)

1. _____
2. _____
(imiona i nazwiska upoważnionych przedstawicieli)

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach Umowy nr _____ z dnia _____ zawartej na zapewnienie wsparcia technicznego dla serwerów HP wraz z dostawą elementów na warunkach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia o maksymalnej wartości _____ zł brutto jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy	Jednostka miary	Ilość	Wartość netto/brutto*	Uwagi
1.	**Dyski**	**szt.**	**6**		producent ...., model ....., typ .....
2.	**Karta sieciowa**	**szt.**	**1**		producent ...., model ....., typ .....

Potwierdzenie pod względem ilościowym, w tym kompletności dostawy:
o Tak*
o Nie* - zastrzeżenia _____
Potwierdzenie pod względem jakościowym przyjmowanej dostawy (tj. zgodność z wymaganiami określonymi w OPZ):
1. Tak*
2. Nie* - zastrzeżenia _____
Końcowy wynik odbioru:
1. Pozytywny*
2. Negatywny* - zastrzeżenia _____

Podpisy:

1. _____
2. _____

(*osoby upoważnione ze strony Zamawiającego*)

_____

(*Przedstawiciel Wykonawcy*)

**niewłaściwe skreślić.*