



Bytnica, 27.09.2021 r.

Zn. spr.: SA.270.13.2021.

*(wysłano wyłącznie w formie elektronicznej)*

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

**NADLEŚNICTWO BYTNICA**  
**66-630 Bytnica 160**  
**tel./fax (068) 391-57-54**  
**adres email: [bytnica@zielonagora.lasy.gov.pl](mailto:bytnica@zielonagora.lasy.gov.pl)**

zaprasza do udziału w postępowaniu, pod nazwą:

### **Dostawa i montaż pompy ciepła w kwaterze łowieckiej w Gryżynie**

Znak sprawy: SA.270.13.2021

## 1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego

**Skarb Państwa  
Państwowe Gospodarstwo Leśne  
Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Bytnica  
siedziba Zamawiającego:**

**Bytnica 160  
66-630 Bytnica**

**biuro Zamawiającego jest czynne w dni robocze od 7.<sup>00</sup> do 15.<sup>00</sup>**

**tel. ( 68 ) 391-57-54, fax ( 068 ) 391-57-54**

**e-mail: [Bytnica@zielonagora.lasy.gov.pl](mailto:Bytnica@zielonagora.lasy.gov.pl)**

**NIP 926-10-13-331**

(dalej „Zamawiający”) zaprasza do złożenia oferty.

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Do udzielenia zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) z uwagi na szacunkową wartość zamówienia.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia – dostawa pompy ciepła wraz z montażem w kwaterze łowieckiej w Gryżynie. Zamówienie obejmuje dostawę pompy ciepła o parametrach zgodnych z załączoną dokumentacją oraz montaż wraz z dostosowaniem istniejącej instalacji c.o., c.w.u. i elektrycznej.
2. Lokalizacja – miejsce dostawy:  
kwatery łowiecka w Gryżynie (Gryżyna 38, 66-630 Bytnica, działka 283/22, obręb Gryżyna, gmina Bytnica).
3. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

**42511110-5 - pompy grzewcze**

**45300000-0 - roboty instalacyjne w budynkach**

## 4. Dodatkowe warunki dotyczące realizacji zamówienia :

- 1) Wszystkie materiały muszą posiadać dopuszczenie do obrotu poświadczony odpowiednim dokumentem, między innymi takim jak certyfikat lub deklaracja zgodności z PN lub aprobatą techniczną.
- 2) Wykonawca przyjmuje na siebie między innymi następujące obowiązki:
  - Pełnienie funkcji koordynujących w stosunku do prac realizowanych przez podwykonawców, którym powierzył wykonanie części zamówienia.
- 3) Szczegółowe informacje dotyczące odbiorów oraz płatności opisane zostały we wzorze umowy – załącznik nr 2. Należności będą płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury.
- 4) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na cały przedmiot zamówienia, liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego na okres:
  - a) na wykonane prace instalacyjne 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego,

- b) na zainstalowaną pompę ciepła min. 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
- 6) Wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia leżą po stronie Wykonawcy.
  - 7) Integralną część protokołu odbioru końcowego stanowić będzie zebrana w czytelny sposób dokumentacja powykonawcza, której część stanowią, wypełnione dzienniki robót, protokoły robót zanikowych, protokoły konieczności wykonania robót dodatkowych, protokoły robót zamiennych i zaniechanych oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie atestów i deklaracje zgodności.
  - 8) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń za częściowe wykonanie robót. Faktury końcowego rozliczenia zostaną wypłacone po ostatecznym dokonaniu odbioru robót bez wad.
  - 9) W przypadku zamiaru korzystania przez Wykonawcę z mediów Zamawiającego, Nadleśnictwo wskaże punkty poboru energii elektrycznej i wody, a także ustali sposób rozliczenia poboru energii i wody w protokole przekazania terenu budowy. Zamawiający nie zabezpiecza pomieszczeń socjalnych do celów budowy.
  - 10) Przed przekazaniem miejsca realizacji przedmiotu umowy Wykonawca sporządzi plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dla całości robót - w 1 egzemplarzu.
  - 11) Jeśli Przedmiot zamówienia został w niektórych elementach wskazany przez Zamawiającego tylko poprzez podanie standardu (marki handlowej lub jej odpowiednika – np.: norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia), dopuszcza się do zastosowania (zaproponowania w ofercie) rozwiązań równoważnych opisywanym. Dopuszcza się wszelkie równoważne odpowiedniki rynkowe – nie gorsze niż wskazane. Wskazanie w takich przypadkach marki handlowej lub jej odpowiednika wynika ze specyfiki danego elementu przedmiotu zamówienia i wynikającej z tego niemożności dokonania opisu przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, które pozwalałyby na uzyskanie oczekiwanego rezultatu. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia jest opisany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia, dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym. W przypadku wymagania przedstawienia certyfikatów wydanych przez określoną jednostkę oceniającą zgodność, Zamawiający dopuszcza również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Przez jednostkę oceniającą zgodność rozumie się jednostkę wykonującą działania z zakresu oceny zgodności, w tym kalibrację, testy, certyfikację i kontrolę, akredytowana zgodnie z rozporządzeniem parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 765/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. ustanawiającym wymagania w zakresie akredytacji i nadzoru rynku odnoszące się do warunków wprowadzenia produktów do obrotu.
  - 12) Wszystkie materiały, urządzenia, wyposażenie i sprzęt do wykonania przedmiotu umowy dostarcza Wykonawca. Materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy muszą odpowiadać wymogom, tj.: ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1570 z późn. zm.), ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1202), ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1226) oraz spełniać wymagania zawarte w zaproszeniu wraz z załącznikami.
  - 13) Podczas realizacji robót Wykonawca udostępni Zamawiającemu możliwość sprawdzenia jakiego rodzaju materiały budowlane są lub mają być użyte do wykonania przedmiotu zamówienia.
  - 14) Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania porządku w miejscu wykonywanej pracy.
  - 15) Wykonawca jest zobowiązany do uprzątnięcia odpadów (powstałych w wyniku jego działań) z powierzchni, na której prowadzone będą roboty budowlane i ich zagospodarowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 992).
  - 16) Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad ochrony środowiska.
  - 17) Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres, na jaki zostanie zawarta umowa posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej

działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł.

#### **4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **5. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalnych warunków, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **6. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin realizacji zamówienia – **do 30 dni od daty przekazania terenu budowy.**

#### **7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujący warunek:

***Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100.000 PLN (słownie sto tysięcy złotych 00/100).***

#### **8. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie powinni złożyć Wykonawcy do oferty.**

1. Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:  
- dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

#### **2. Dokumenty składające się na ofertę:**

- 1) Wypełniony i podpisany formularz „OFERTA” według załączonego wzoru zawierający oświadczenia wykonawcy o:
  - a) zapoznaniu się i zaakceptowaniu niniejszego zaproszenia,
  - b) potwierdzeniu okresu związania ofertą,
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Szczegółowy kosztorys ofertowy.

#### **3. Forma dokumentów i oświadczeń:**

- 1) oświadczenia i dokumenty dołączone do oferty muszą być w formie oryginałów lub skanów – w przypadku oferty w postaci elektronicznej,
- 2) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,

- 3) kopie dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub przez podmiot z którego zasobów Wykonawca zamierza korzystać wykonując zamówienie.

## **9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - 1.1. w sprawach proceduralnych Katarzyna Malak,
  - 1.2. w sprawach przedmiotu zamówienia Sławomir Serafin,w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.  
Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią zaproszenia.  
Biuro Nadleśnictwa czynne codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. od 7.00 do 15.00.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

## **10. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium.

## **12. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów, oraz podpisana przez osobę upoważnioną.
2. Zaleca się aby oferta była sporządzona na druku przygotowanym przez Zamawiającego
3. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Cena oferty musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w zaproszeniu.
8. Oferta musi zawierać:
  - 8.1. Formularz oferty (załącznik nr 1), zawierający oświadczenia o:
    - c) zapoznaniu się i zaakceptowaniu warunków do zaproszenia
    - d) zapoznaniu się i zaakceptowaniu wzoru umowy,
    - e) potwierdzeniu okresu związania ofertą,
    - f) terminie realizacji zamówienia
  - 8.2. Dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy (jeżeli nie wynikają one z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę do oferty), a jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.
  - 8.3. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej,

- 8.4. dokumenty potwierdzające dysponowanie zasobami podmiotu trzeciego, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
9. Ofertę można złożyć w kopercie lub innym nieprzeźroczystym opakowaniu. Koperta (opakowanie) winna być opisana:

<p>„Adres Zamawiającego”</p> <p style="text-align: center;"><b>Oferta</b> <b>„Dostawa i montaż pompy ciepła”</b> <b>nie otwierać przed 4 października 2021 r. godz. 12:15</b></p> <p style="text-align: right;">„Adres składającego ofertę”</p>
---

10. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie elektronicznej przesłanej na adres: [bytnica@zielonagora.lasy.gov.pl](mailto:bytnica@zielonagora.lasy.gov.pl). w terminie określonym w pkt 13 ust. 1.
- 10.1. Formularz ofertowy, kosztorys ofertowy oraz inne dokumenty i oświadczenia wskazane w pkt. 8 i 12, po uprzednim podpisaniu przez osobę uprawnioną mogą być zeskanowane i przesłane na adres e-mail Zamawiającego.

### 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia **4.10.2021 r. do godz. 12:00 w sekretariacie Nadleśnictwa Bytnica, Bytnica 160, pokój nr 6 /parter/.**
2. **Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia 4.10.2021 r. o godzinie 12:15 w siedzibie Zamawiającego .**
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia.
6. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
7. Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

### 14. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Złożone oferty będą rozpatrywane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następującego kryterium:

**Cena wykonania zamówienia – 100 %**

2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
3. **Cenę należy podać w kwocie brutto w odniesieniu do poszczególnych części zamówienia z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń) wraz z wyszczególnieniem w Formularzu oferty (załącznik nr 1) kwot netto oraz zastosowanej/-ych stawki/stawek podatku VAT.**
4. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
5. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem kompletnego zamówienia. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie wymagania określone w

niniejszym zaproszeniu, oraz wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniając cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.

6. Za wykonanie przedmiotu zamówienia objętego ofertą ustala się wynagrodzenie kosztorysowe.
7. Oferowane ceny muszą uwzględniać wszystkie koszty dostawy oraz koszty pośrednie i zysk.
8. Zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem, konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN) w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **15. Istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy**

Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia.

#### **16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

#### **17. Podwykonawcy**

Zamawiający nie wprowadza zastrzeżeń na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

#### **18. Ochrona danych osobowych**

1. W postępowaniu obowiązują przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, w zakresie danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu w trakcie przedmiotowej procedury, zobowiązany jest wykonać wszystkie obowiązki wynikające z ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, w tym w szczególności w zakresie wszystkich obowiązków informacyjnych i uzyskania zgód. Obowiązek ten dotyczy wszystkich dokumentów i wszystkich osób (pracowników Wykonawcy, uczestników konsorcjów, podmiotów trzecich, itp.), w całym okresie trwania procedury.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia zamówienia publicznego oraz w związku z obowiązkami nałożonymi na Zamawiającego w obowiązujących go przepisach, w tym w szczególności: ustawie Prawo zamówień publicznych, ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przepisach dotyczących zakupów współfinansowanych

ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i niepodlegających zwrotowi środków udzielonych przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Walnym Handlu (EFTA).

4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania procedury i okres wykonania zamówienia (jeśli dotyczy), a następnie przez okres wynikający z obowiązujących Zamawiającego przepisów prawnych, w tym w szczególności: ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przepisów dotyczących zakupów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i niepodlegających zwrotowi środków udzielonych przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Walnym Handlu (EFTA).
5. Administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Bytnica.
6. Inspektorem danych osobowych jest Monika Kowalik. Kontakt: iod@comp-net.pl.

## 19. Załączniki

Załączniki:

- **Załącznik nr 1**- Formularz oferty,
- **Załącznik nr 2** - Wzór umowy,
- **Załącznik nr 3** - Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych,
- **Załącznik nr 4** - Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO,
- **Załącznik nr 5** - Projekt budowlany
- **Załącznik nr 6** – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
- **Załącznik nr 7** – Przedmiar robót.
- **Załącznik nr 8** - karta gwarancyjna

Bytnica, dnia 24.10.2021 r.

Sporządził:

Sławomir Serafin

ZATWIERDZAM  
Piotr Niemiec  
Nadleśniczy  
/podpisano elektronicznie/



**OFERTA**

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą :

**Dostawa i montaż pompy ciepła w kwaterze łowieckiej  
w Gryżynie**

Tryb postępowania: przetarg ofertowy

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa: .....

Siedziba: .....

nr tel./fax: .....

adres e-mail: .....

nr NIP: .....

nr REGON: .....

2. Dane dotyczące Zamawiającego:

Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne  
Lasy Państwowe Nadleśnictwo Bytnica  
Bytnica 160  
66-630 Bytnica

3. Zobowiązania Wykonawcy:

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za cenę

..... **zł brutto**

w tym ..... zł netto, ..... zł podatek VAT

4. Oświadczenia Wykonawcy:

Oświadczam, że

1) zapoznałem się z treścią zaproszenia, do której nie wnoszę / wnoszę\* zastrzeżeń

2) jestem związany niniejszą ofertą przez okres 20 dni, licząc od upływu terminu składania ofert,

3) zapoznałem się i akceptuję wzór umowy,

4) oświadczam, że zrealizuję przedmiot zamówienia w terminie ..... dni.

3. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam następujące oświadczenia i dokumenty:

.....  
.....  
.....

4. Inne informacje Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

.....  
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy )

dnia .....

\* niepotrzebne skreślić

**UMOWA nr 271-.....**  
**/wzór umowy/**

zawarta w dniu 2021 r. pomiędzy Nadleśnictwem Bytnica  
66-630 Bytnica 160,  
NIP: 926-10-13-331,  
reprezentowanym przez: .....,  
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....  
NIP: .....  
zwanym dalej „Wykonawcą”,  
reprezentowanym przez: .....

**§ 1**

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać zadanie pn.: **Dostawa i montaż pompy ciepła w kwaterze łowieckiej w Gryżynie.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załączona do niniejszej umowy dokumentacja techniczna, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz protokół z negocjacji, które stanowią integralną część umowy.
3. Prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na zasadach ustalonych niniejszą umową.

**§ 2**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie na kwotę:  
brutto: ..... zł (słownie złotych: ...../100),  
w tym netto: ..... zł, podatek VAT – ..... zł
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało ustalone na podstawie kosztorysu ofertowego, który stanowią załączniki do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie ostateczne zostanie ustalone na podstawie kosztorysu powykonawczego robót, na podstawie ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót. Wysokość wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie zaoferowanych przez wykonawcę w kosztorysie ofertowym cen jednostkowych za poszczególne pozycje kosztorysowe, skorygowanych w efekcie przeprowadzonych negocjacji.
4. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji, jak również nie ujęte w dokumentacji technicznej, a niezbędne do wykonania zadania, w szczególności: podatek VAT, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu, koszty utrzymania zaplecza (naprawy, energia elektryczna, telefon, dozór, ubezpieczenie) itp.
5. Kwota określona w ust. 1 zawiera koszt autoryzowanych usług serwisowych w okresie gwarancji.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać całkowity zakres dostaw urządzeń wraz

z montażem objętych niniejszą umową w nieprzekraczalnym terminie do 30 dni od daty przejścia placu budowy.

2. Zamawiający zobowiązuje się do protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu objętego przedmiotem umowy w terminie nie później niż 5 dni od dnia podpisania umowy.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, warunkami określonymi w dokumentacji projektowej, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami oraz Prawem budowlanym i przepisami przewidzianymi dla tego rodzaju prac.
2. Materiały, z których Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy winny być fabrycznie nowe oraz odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie o wyrobach budowlanych – oznaczone znakiem CE lub oznakowane znakiem budowlanym lub dla którego producent wydał deklarację zgodności z uznanymi regułami sztuki budowlanej.
3. Na każde żądanie Zamawiającego lub jego przedstawiciela, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z aprobatą techniczną, bądź polskimi normami przenoszącymi normy europejskie, normami innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącymi normy europejskie, europejskimi ocenami technicznymi, wspólnymi specyfikacjami technicznymi i normami międzynarodowymi.
4. Wykonawca oświadcza, że jego pracownicy, w tym pracownicy jego podwykonawców uczestniczący w realizacji zadania są przeszkoleni w zakresie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie wymaganym do realizacji powierzonych zadań i czynności oraz że posiadają wiedzę, stosowne kompetencje i umiejętności oraz wymagane uprawnienia, w tym również do obsługi maszyn i urządzeń wykorzystywanych do realizacji zamówienia.

#### § 5

Wykonawca zleci wykonanie poniższych robót następującym podwykonawcom:

- ..... w zakresie .....
- ..... w zakresie .....

#### § 6

1. Przedstawicielem Zamawiającego na terenie objętym umową jest: .....
2. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie objętym umową jest: .....

#### § 7

1. Zamawiający zobowiązuje się:
  - dostarczyć dokumentację projektową w terminie podanym w § 3 ust. 2,
  - przekazać miejsce realizacji przedmiotu zamówienia w terminie podanym w § 3 ust. 2,
  - dokonać odbioru wykonanych prac na zasadach określonych w umowie i załącznikach do niniejszej umowy,
  - zapewnić nadzór inwestorski.

## 2. Wykonawca zobowiązuje się:

- zabezpieczyć stały nadzór zarówno nad pracownikami wykonującymi roboty, jak i ich przebiegiem w miejscu realizacji,
- zabezpieczyć pod względem bhp i ppoż. miejsca wykonania robót oraz miejsca składowania materiałów – zgodnie z przepisami,
- informować przedstawiciela Zamawiającego o terminie robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach przedstawiciela Zamawiającego, zobowiązany jest na własny koszt odkryć roboty lub dokonać odkrywki niezbędne dla zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
- wszystkie roboty budowlano – montażowe wykonywać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami oraz wymaganiami technicznymi dotyczącymi wykonania materiałowego, związanymi z warunkami panującymi na terenie objętym zamówieniem,
- w trakcie realizacji prac utrzymywać miejsca robót w porządku, składować wszelkie urządzenia pomocnicze i materiały oraz na bieżąco usuwać odpady i śmieci,
- zabezpieczyć miejsce wykonania robót przed kradzieżą, przejmując skutki finansowe z tego tytułu,
- realizować przedmiot niniejszej umowy z należytą starannością, nie dopuszczając do jakichkolwiek zniszczeń bądź szkód w obrębie udostępnionego obiektu ,
- umożliwić wstęp na teren budowy projektantom i przedstawicielom Zamawiającego,
- przed przekazaniem obiektu, tj. przed podpisaniem bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, usunąć we własnym zakresie i na własny koszt, wszelkie szkody wynikłe z winy Wykonawcy w trakcie realizowanych przez niego robót lub pokryć koszt ich usunięcia oraz uporządkować teren budowy,
- przy odbiorze końcowym Wykonawca wyda Zamawiającemu:
  - a) dokumentację powykonawczą (jeżeli zajdą istotne zmiany podczas prowadzenia robót) protokoły z przeprowadzonych badań, atestów, prób i sprawdzeń
  - b) szczegółowe instrukcje obsługi i użytkowania (zawierające m. in. zalecenia dotyczące bieżącej konserwacji),
  - c) oświadczenia użytkowników o odbyciu szkolenia przez użytkowników w zakresie eksploatacji i obsługi wykonanych instalacji, oraz protokół obejmujący zakres szkolenia;
  - d) dla zamontowanych urządzeń i użytych materiałów źródło ich pochodzenia, atesty lub aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa badań laboratoryjnych oraz świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie;
  - e) oświadczenia o wykonaniu instalacji zgodnie z projektem wykonawczym, obowiązującymi przepisami i normami;
  - f) inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami.
    - współpracować ze służbami Zamawiającego,
    - uczestniczyć w kontrolach prowadzonych w okresie realizacji zamówienia,
    - zgłaszać roboty do odbioru,
    - posiadać aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC), przez cały okres realizacji zamówienia.

## § 8

1. Ustala się następujące odbiory:
  - 1) odbiór końcowy wykonanych instalacji.
  - 2) odbiory gwarancyjne.
2. Po wykonaniu instalacji (dostawa, montaż oraz pierwsze uruchomienie) Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości do odbioru końcowego wykonanych wszystkich instalacji. Wraz z powiadomieniem o gotowości do odbioru końcowego Wykonawca składa wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia odbioru końcowego.
3. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych potwierdzi osiągnięcie gotowości wykonanych instalacji do odbioru lub jego brak, powiadamiając o tym Wykonawcę pisemnie wskazując podstawę uniemożliwiającą rozpoczęcie odbioru końcowego.
4. W przypadku stwierdzenia gotowości do odbioru zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia odbioru i powiadomi Wykonawcę.
5. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w ciągu 7 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru.
6. Protokół odbioru końcowego sporządzi Zamawiający i przekaze wykonawcy w dniu zakończenia odbioru. Protokół odbioru końcowego zostanie podpisany przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.
7. Wady ujawnione w trakcie odbioru:
  - a) jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, to zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad przez wykonawcę,
  - b) jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi,
  - c) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia zamawiającego o usunięciu wad,
  - d) Zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia odbioru wraz z powiadomieniem Wykonawcy, spisując na tę okoliczność stosowny protokół odbioru.

## § 9

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się jednorazowo po zakończeniu wszystkich prac.
2. Warunkiem płatności będzie podpisanie przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego i zatwierdzonego przez inspektorów nadzoru.
3. Płatność regulowana będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 21 dni od dnia złożenia faktury końcowej u Zamawiającego, przy czym warunkiem złożenia faktury jest podpisanie przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
4. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody zamawiającego przenieść wierzytelności na rzecz osób trzecich ani dokonać innych cesji związanych z realizacją niniejszej umowy.
6. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z należnego wykonawcy wynagrodzenia.

7. Załącznikiem do faktury będzie protokół odbioru końcowego.

## **§ 10 Rękojnia/Gwarancja**

1. Termin gwarancji oraz rękojmi za wady wynosi
  - a) na wykonane prace instalacyjne 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego,
  - b) na zainstalowaną pompę ciepła 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, za wady wykonanego przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie przez cały okres trwania gwarancji i rękojmi.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady fizyczne całości elementów i urządzeń, które są związane z wykonanymi pracami.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy za wady obejmuje zarówno wady wykonanych prac, które ujawniły się po dacie odbioru końcowego przedmiotu umowy, lecz powstały przed tą datą, jak również te wady, które powstały po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy lecz za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
5. Dla elementów wykonanych z materiałów oraz urządzeń, na które producent udzielił gwarancji dłuższej niż okres wymieniony w ust. 1, Wykonawca przekaze Zamawiającemu odpowiednie gwarancje.
6. Istnienie wady stwierdza Zamawiający i wyznacza Wykonawcy termin na usunięcie wady, uwzględniając rodzaj wady, przy czym termin na usunięcie wady nie będzie krótszy niż 14 dni, awarie usuwane będą natychmiast po wezwaniu. Jeżeli usunięcie wady w wyznaczonym terminie jest niemożliwe z przyczyn technologicznych Zamawiający wyznaczy nowy termin uwzględniający tą okoliczność.
7. Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę o dostrzeżonej wadzie, która to wada wyszła na jaw po dokonaniu odbioru końcowego inwestycji w terminie miesiąca od daty powzięcia wiadomości o jej wystąpieniu.
8. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w usuwaniu powstałych wad poprzez umożliwienie wstępu na teren obiektu oraz wykonania w nich prac.
9. Zawiadomienie o wykryciu wady oraz wszelkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego e-mailem lub pisemnie najpóźniej jednak do dnia upływu okresu gwarancji oraz rękojmi.
10. W przypadkach spornych Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dacie i miejscu oględzin mających na celu ich wyjaśnienie. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę zgłoszonych wad. Wykonawca upoważnia niniejszym Zamawiającego do odnotowania tego faktu w protokole sporządzonym na skutek oględzin i jednostronnego podpisania wyżej wymienionego protokołu oraz wykonywania uprawnień z gwarancji przez Zamawiającego w sposób, w jaki Zamawiający powinien je wykonywać w przypadku odmowy przez Wykonawcę usunięcia wad.
11. Strony uzgadniają, że jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia wad, a są to wady za które

- odpowiedzialność ponosi Wykonawca (za odmowę usunięcia wad będzie również uważana odmowa podpisania przez Wykonawcę protokołu, o którym mowa w ust. 13) lub w przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, Zamawiający jest uprawniony do zastępczego usunięcia tych wad na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami usunięcia wady poniesionymi przez Zamawiającego.
12. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
  13. Usunięcie wad przez Wykonawcę zostanie stwierdzone protokołarnie.
  14. Jeżeli wady usunąć się nie dadzą, Zamawiający będzie uprawniony według swego wyboru do obniżenia ceny za prace w stosunku do wartości Inwestycji z wadami pozostaje do wartości Inwestycji bez wad lub odstąpić od umowy bez konieczności wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego na ich usunięcie. Oświadczenie o odstąpieniu musi zostać złożone w terminie 14 dni od stwierdzenia, że wady nie da się usunąć.
  15. W razie wypowiedzenia, rozwiązania czy odstąpienia od umowy, gwarancja obowiązuje w zakresie wykonanych prac, a Wykonawca nie może się uwolnić od odpowiedzialności gwarancyjnej powołując się na ingerencję podmiotów trzecich w wykonane przez niego prace.
  16. W okresie 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, Wykonawca może uczestniczyć w przeglądach gwarancyjnych, przeprowadzanych przez Zamawiającego średnio raz w roku, z zastrzeżeniem ust. 18.
  17. Na miesiąc przed upływem:
    - a) 60-miesięcznego okresu gwarancji na prace instalacyjne,
    - b) 60-miesięcznego okresu gwarancji na pompę ciepłaZamawiający dokona odbioru pogwarancyjnego z udziałem Wykonawcy.
  18. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za przypadkową utratę lub uszkodzenie rzeczy w czasie naprawy gwarancyjnej.
  19. Powyższe nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego wynikających z Umowy oraz obowiązujących przepisów prawa, w tym uprawnienia z tytułu rękojmi, czy dochodzenia naprawienia szkody z powodu wystąpienia wad i/lub ich nieusunięcia w wyznaczonym terminie.
  20. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać coroczny przegląd serwisowy, wykonany w okresie pozimowym (marzec-kwiecień) obejmujący sprawdzenie stanu wszystkich instalacji, w tym wymianę uszkodzonych/zużytych w całym okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi.
  21. Wykonawca ujął w cenie wynikającej z niniejszej umowy koszt przeglądów serwisowych w czasie obowiązywania gwarancji.

## § 11

Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i dalszych podwykonawców. Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do prac realizowanych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.



## § 12

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:
  - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
  - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wartości umowy brutto.
3. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 10% wartości umowy brutto.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość naliczonych kar umownych.

## § 13

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 10 dni, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
  - zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - wykonawca samowolnie przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż dwa tygodnie,
  - gdy termin wykonania jest zagrożony,
  - w innych przypadkach określonych w KC.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę robót, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 10 dni, w szczególności jeżeli:
  - Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót.
  - odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin (nie krótszy niż 7 dni) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.
4. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

- w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
- Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodniony na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
- Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych prac nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający,
- Wykonawca zgłosi do odbioru prace przerwane i zabezpieczające,
- Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 15 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
- Zamawiający, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
  - a) dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały niewadliwie wykonane do dnia odstąpienia,
  - b) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór miejsca realizacji przedmiotu umowy.
- odstąpienie od umowy, powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego odstąpienia.

#### § 14

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej skuteczności formy pisemnej.
2. Strony mają prawo do przedłużenia terminów realizacji przedmiotu umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminów wykonania przedmiotu umowy, w następujących przypadkach:
  - w przypadku zaistnienia niekorzystnych warunków atmosferycznych lub innych nieprzewidzianych okoliczności (takich jak m.in.: podtopienia, zamknięcie terenu z powodu występowania chorób zwierzęcych, wystąpienie temperatur uniemożliwiających sadzenie), Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia okresu wykonania prac, po wcześniejszym sporządzeniu protokołu opisującego zaistniałe okoliczności. Nowy termin zostanie przedłużony o czas przestoju spowodowany wyżej wymienionymi przyczynami, przy uwzględnieniu potrzeb ochrony przyrody,
  - zaistnieją zdarzenia o charakterze siły wyższej, niezależnie od stron, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań. Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionych terminów wykonania przedmiotu umowy. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, niezawinione przez żadną ze Stron, których skutków nie da się przewidzieć, ani im zapobiec. W szczególności za siłę wyższą będzie się uważać działania sił przyrody takie jak: huragan, trzęsienie ziemi, powódź oraz inne zdarzenia takie jak: wojna, zamieszki, skażenia radioaktywne itp.
  - zaistnieją zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, terenowymi, archeologicznymi, wodnymi itp., w szczególności: istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;
  - w przypadku zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, mającymi wpływ na terminy realizacji umowy.

3. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania prac, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:
  - w przypadku konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części zakresu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy
  - w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, w sytuacji gdy wykonanie danych prac będzie zbędne dla prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru prac przepisami wykonania przedmiotu umowy.
4. Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy
  - w przypadku, gdy do należytego wykonania przedmiotu umowy wystąpi potrzeba wykonania prac dodatkowych, a koniecznych do wykonania przedmiotu umowy, Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, wówczas prace te rozliczone będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, i zatwierdzonych przez Zamawiającego.
5. Warunkiem dokonania zmian wskazanych w ust. 2-4 jest złożenie uzasadnionego wniosku przez Stronę inicjującą zmianę wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania takiej zmiany.
6. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 15

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie Kodeksu Cywilnego

## § 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA

Administratorem danych osobowych, przetwarzanych w związku z zawarciem niniejszej umowy, jest Nadleśnictwo Bytnica z siedzibą w Bytnicy. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych oraz opis przysługujących Państwu praw z tego tytułu, znajduje się na stronie internetowej [https://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp\\_zielona\\_gora/nadl\\_bytnica/komunikaty\\_i\\_ogloszenia](https://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_zielona_gora/nadl_bytnica/komunikaty_i_ogloszenia) oraz w siedzibie Administratora. W sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Nadleśnictwie pod adresem e-mail: [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl).

Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych

1. W postępowaniu obowiązują przepisy *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), **dalej „RODO”** oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, z uwzględnieniem innych obowiązujących Zamawiającego przepisów prawnych.
2. Udział Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest dobrowolny, a przystępując do tego postępowania Wykonawca akceptuje wszystkie obowiązki i konsekwencje wynikające z obowiązujących przepisów prawnych.
3. Wszystkie dane osobowe przekazywane Zamawiającemu w trakcie przedmiotowej procedury Wykonawca zobowiązany jest uzyskiwać zgodnie z przepisami **RODO**.
4. Wykonawca, w zakresie danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu w trakcie przedmiotowej procedury, zobowiązany jest wykonać wszystkie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 / w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskuje w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu, w tym w szczególności w zakresie wszystkich obowiązków informacyjnych i uzyskania zgód. Obowiązek ten dotyczy wszystkich dokumentów i wszystkich osób (Wykonawcy, pracowników Wykonawcy, pracowników i członków uczestników konsorcjów, podmiotów trzecich, itp.), w całym okresie trwania procedury.
5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że w przedmiotowym postępowaniu:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający – Nadleśnictwo Bytnica, Bytnica 160, 66-630 Bytnica, REGON 970495074; tel./fax: 68-391-57-54; [www.bytnica.zielonagora.lasy.gov.pl](http://www.bytnica.zielonagora.lasy.gov.pl);
  - inspektorem ochrony danych osobowych u Zamawiającego – Nadleśnictwa Bytnica jest Pani Monika Kowalik; [monika.kowalik@comp-net.pl](mailto:monika.kowalik@comp-net.pl), tel. 796-400-919;
    - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Dostawa i montaż pomy ciepła w kwaterze łowieckiej w Gryżynie” (S.270.....2021) prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.oraz w związku z obowiązkami nałożonymi na Zamawiającego w obowiązujących go przepisach;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych otrzymywanych przez Zamawiającego będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane/przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku zawarcia umowy – na cały czas trwania umowy, a następnie (jeśli dotyczy) przez okres wynikający z innych obowiązujących Zamawiającego przepisów prawnych;
  - przekazywane Zamawiającemu kategorie danych osobowych wynikają z określonych w danym postępowaniu warunków udziału lub kryteriów oceny ofert;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych, przechowywanych/przetwarzanych przez Zamawiającego, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan tj. osoba, której dane przechowuje/przetwarza Zamawiający:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu tj. osobie, której dane przechowuje/przetwarza Zamawiający:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup>

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

---

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**KARTA GWARANCYJNA**

określająca uprawnienia **Zamawiającego** z tytułu gwarancji za wady fizyczne wykonanych robót.

**Wykonawca:**

firma ..... z siedzibą ....., posiadającą NIP ..... oraz REGON ....., reprezentowana przez ....., zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

1. Przedmiotem gwarancji są roboty budowlane wykonane w ramach zadania pn. **Dostawa i montaż pompy ciepła w kwaterze łowieckiej w Gryźnie**, objęte umową nr ..... z dnia ..... r.
2. Data odbioru robót: .....
3. Nazwa i adres **Zamawiającego**:  
Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Bytnica, Bytnica 160, 66-630 Bytnica.
4. Ogólne warunki gwarancji:
  - a) **Wykonawca** oświadcza, że roboty objęte niniejszą gwarancją zostały wykonane zgodnie z umową, przepisami techniczno - budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej,
  - b) **Wykonawca** zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych przez **Zamawiającego** w okresie trwania gwarancji udzielonej przez **Wykonawcę** na okres 60 miesięcy,
  - c) **Wykonawca** zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych wad najpóźniej w terminie 3 dni od dnia ich zgłoszenia przez **Zamawiającego** lub w innym terminie pisemnie uzgodnionym z **Zamawiającym**,
  - d) **Wykonawca** zobowiązuje się do usuwania wad w terminach określonych w umowie.
5. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
  - a) Działania siły wyższej albo wyłącznie z winy osoby trzeciej, za którą **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności,
  - b) Szkód wynikłych z winy użytkownika.
6. Okresy gwarancji na poszczególne elementy ulegają wydłużeniu o okresy dokonywania napraw gwarancyjnych oraz okresy trwania przeszkód uniemożliwiających dokonanie naprawy.
7. **Wykonawca** nieodpłatnie usunie uszkodzenia obiektu powstałe w trakcie wykonywania naprawy gwarancyjnej.
8. Czas trwania gwarancji liczony jest od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy przez **Zamawiającego**. Czas trwania wynika z okresu niezbędnego do ujawnienia się lub wykrycia wady, nie określa natomiast trwałości wykonanych robót.
9. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłaszanych wad, przyczyn ich powstania i sposobu ich usunięcia **Zamawiający** zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru powykonawczej dokumentacji technicznej i protokołu odbioru.

**ZAMAWIAJĄCY:****WYKONAWCA:**