**Wojewoda Pomorski**

Gdańsk, 25 kwietnia 2024 r.

 PS-VIII.431.11.2024

**Pani**

**[……………..]\***

**Kierownik**

**Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Lipnicy**

**ul. Józefa Słomińskiego 19**

**77-130 Lipnica**

**Wystąpienie pokontrolne**

Na podstawie art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny
i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 177) zwanej dalej „ustawą” oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 poz. 1477) upoważnieni pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku:

[…………….…]\*, straszy inspektor wojewódzki, kierujący zespołem inspektorów, na podstawie Upoważnienia Nr 91/2024 znak PS-VIII.0030.11.2024 z dnia 4 kwietnia 2024 r.

[…………………….]\*, inspektor wojewódzki, członek zespołu inspektorów, na podstawie Upoważnienia Nr 92/2024, znak PS-VIII.0030.11.2024 z dnia 4 kwietnia 2024 r.

w dniach od 8 kwietnia 2024 r. do 19 kwietnia 2024 r. przeprowadzili w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Lipnicy z siedzibą przy ul. Józefa Słomińskiego 19, 77-130 Lipnica, zwanym dalej „Ośrodkiem”, kontrolę planową w trybie zwykłym w zakresie: Praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Zgodnie z § 13 ust. 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia
21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli przekazuję Pani wystąpienie pokontrolne.

**Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli:**

kontrolę przeprowadzono w okresie od 8 kwietnia 2024 do 19 kwietnia 2024 r., w tym
w siedzibie Ośrodka w dniach 8 i 9 kwietnia 2024 r.

**Okres objęty kontrolą:**

od 1 stycznia 2023 r. do dnia rozpoczęcia kontroli tj. do 8 kwietnia 2024 r.

**Kierownik jednostki kontrolowanej:**

w okresie objętym kontrolą funkcję Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Lipnicy pełniła Pani [………………….]\*.

**Ustaleń kontroli dokonano na podstawie:**

* analizy dokumentacji,
* rozmów z Kierownikiem i pracownikiem socjalnym,
* pisemnych wyjaśnień Kierownika i pracownika socjalnego.

**Ocena skontrolowanej działalności:**

działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipnicy w zakresie objętym kontrolą oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

**Ustalenia kontroli: […]\***

**Uwagi i wnioski:**

1. Ustalono, że Ośrodek nie realizował zadania własnego gminy, o którym mowa
w art. 176 pkt 3 lit. a ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej”.
2. W wyniku konkursu na stanowisko asystenta rodziny wpłynęły dwie oferty, jednak
z żadną z osób nie nawiązano stosunku pracy, z uwagi na brak zgody rodzin na współpracę z asystentem rodziny, które zostały wskazane przez pracowników socjalnych.
3. Ustalono, że w 4 rodzinach pracownik socjalny nie przeprowadził wywiadu środowiskowego po powzięciu informacji o rodzinie przeżywającej trudności
w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, co stanowi nieprawidłowość, za którą odpowiedzialność ponosi pracownik socjalny i Kierownik Ośrodka.
4. Stwierdzono, że jedna rodzina w trakcie sporządzania wywiadu środowiskowego zgodziła się na pracę z asystentem rodziny, jednak pracownik socjalny nie zawnioskował o objęcie rodziny ww. wsparciem z uwagi na informację o zmianie miejsca zamieszkania. Analiza dokumentów wykazała, że rodzina zmieniła miejsce zamieszkania w niecały miesiąc od wyrażenia zgody na pracę z asystentem rodziny.
5. Ustalenia kontroli wykazały, że działania podejmowane przez Ośrodek były adekwatne do sytuacji rodzin oraz przynosiły oczekiwane efekty.

**Zalecenie pokontrolne:**

1. Realizować zadanie własne gminy, o którym mowa w art. 176 pkt 3 lit. a ustawy
z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
w zakresie zapewnienia rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny.
2. W przypadku gdy Ośrodek poweźmie informację o rodzinie przeżywającej trudności
w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przeprowadzać wywiad środowiskowy oraz dokonywać analizy sytuacji rodziny zgodnie z art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Wystąpienie pokontrolne sporządzone zostało w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

**W terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia należy powiadomić Wojewodę Pomorskiego o realizacji zaleceń pokontrolnych.**

Zgodnie z § 14 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzenia kontroli(Dz. U. 2015 poz. 1477):

1. Zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego, w tym wystąpienia niezawierającego zaleceń pokontrolnych, składa się na zasadach określonych w art. 197d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

2. Wojewoda zajmuje stanowisko wobec zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1, na zasadach określonych w art. 197d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Zgodnie z art. 197d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r., o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2024 r. poz. 177)

1. Wojewoda, po przeprowadzeniu postępowania kontrolnego może wydać zalecenia pokontrolne.

2. Kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania tych zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

3. Wojewoda, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2 przedstawia stanowisko w sprawie ich uwzględnienia.

4. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń przez wojewodę kontrolowana jednostka jest obowiązana w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska wojewody, o którym mowa w ust. 3, o powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych.

5. W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń przez wojewodę, kontrolowana jednostka jest obowiązana w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska wojewody, o którym mowa w ust. 3, do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

6. W przypadku stwierdzenia istotnych uchybień w działalności wojewoda, niezależnie od przysługujących mu środków, zawiadamia o stwierdzonych uchybieniach właściwy organ założycielski kontrolowanej jednostki oraz organ zlecający realizacje zadania na podstawie art. 190 – w przypadku jednostki, która działa na podstawie tego zlecenia.

7. Organ, o którym mowa w ust. 6, do którego skierowano zawiadomienie o stwierdzonych uchybieniach, jest obowiązany, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zawiadomienia
o stwierdzonych uchybieniach, powiadomić wojewodę o podjętych czynnościach.

Zgodnie z art. 198:

1. Kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych, o których mowa w art. 197d ust. 1, podlega karze pieniężnej w wysokości od 1000 do 15 000 zł.

z up. Wojewody Pomorskiego

Dyrektor

Wydziału Polityki Społecznej

 [………………..]\*

/-kwalifikowany podpis elektroniczny-/

[………………….]\*, starszy inspektor wojewódzki

/-kwalifikowany podpis elektroniczny-/

[……………….]\*, inspektor wojewódzki

/-kwalifikowany podpis elektroniczny-/

Wyłączenie jawności informacji publicznej na podstawie art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 10 maja 2018 r.
o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 177 ze zm.).