

REGULAMIN RADY RODZICÓW

przy Państwowej Szkole Muzycznej I stopnia im. Józefa Zeidlera w Gostyniu

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Rada Rodziców powołana zostaje na podstawie Art. 53 i Art. 54 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. Dz. U. 95/91 poz. 425 /z późniejszymi zmianami/.

Niniejszy regulamin określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców.

Rozdział II

CELE RADY RODZICÓW

Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia działalności szkoły poprzez:

1. zapewnienie współpracy rodziców ze szkołą w doskonaleniu organizacji nauczania, pracy wychowawczej i opiekuńczej w szkole i środowisku,
2. pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji zadań szkoły,
3. zapewnienie rodzicom, we współpracy z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na:
 - znajomość zadań dydaktyczno-wychowawczych w szkole.
 - uzyskanie w każdej chwili rzetelnej informacji zarówno o postępach ja i trudnościach dziecka w szkole,
 - znajomość wewnątrzszkolnego systemu oceniania
4. gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły,
a także ustalenie zasad ich użytkowania.

Rozdział III

ZADANIA RADY RODZICÓW

Rada Rodziców:

1. opiniuje finansowy plan pracy szkoły i uczestniczy w planowaniu wydatków,
2. współdziała z dyrekcją szkoły w wykonywaniu jej statutowych zadań,
3. uczestniczy w organizowaniu imprez kulturalno-oświatowych,

4. uczestniczy w organizowaniu działań zapewniających bezpieczeństwo dzieciom, oraz poprawiających warunki socjalno-bytowe, higieniczne oraz dydaktyczne,
5. uczestniczy w rozwiązywaniu wewnętrznych spraw szkoły,
6. może występować z własnymi wnioskami do Dyrektora szkoły oraz Rady Pedagogicznej,
7. opiniuje program wychowawczy szkoły,
8. uczestniczy w przyznawaniu uczniom stypendiów oraz innych form pomocy materialnej,
9. pomaga we wzbogacaniu ceremoniałów i zwyczajów szkolny w oparciu o tradycje środowiska i regionu,
10. opiniuje na wniosek dyrektora, dorobek zawodowy nauczyciela ubiegającego się o kolejny stopień awansu zawodowego. Na przedstawienie swojej opinii Rada ma 14 dni,
11. deleguje swojego przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej dyrektora szkoły.

Rozdział IV

ORGANIZACJA DZIAŁAŃ RADY RODZICÓW

1. Ogólne zebranie rodziców wybiera spośród siebie Radę Rodziców na pierwszym zebraniu w roku szkolnym na okres 4 lat.
2. Rada Rodziców składa się z nie mniej niż 5 członków.
3. Rada Rodziców powołuje następujący skład Prezydium:
 - Przewodniczący
 - Skarbnik
 - Sekretarz
 - Komisja Rewizyjna /przewodniczący i sekretarz/
4. Uchwały Rady Rodziców zapadają większością w głosowaniu jawnym.
5. Jeżeli uchwały i inne decyzje Rady Rodziców są sprzeczne z obowiązującymi przepisami szkolnymi lub interesem szkoły i mogą w swych konsekwencjach wywołać ujemne skutki społeczne, Dyrektor szkoły zawiesza ich wykonanie i bezzwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni, przedstawia do decyzji organowi sprawującemu nadzór nad szkołą.
6. Członkowie Prezydium Rady Rodziców nie wywiązują się z nałożonych obowiązków mogą być odwołani przed upływem kadencji przez Radę Rodziców. Na ich miejsce wybierani są nowi członkowie.
7. Ustępująca Rada działa do chwili wyboru i ukonstytuowania się nowej.
8. Członkowie Rady pełnią swoje obowiązki honorowo i nieodpłatnie.

Rozdział V.

TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ

1. Uchwały podejmowane są większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków.
2. Uchwały są zapisywane w protokolarzu Rady Rodziców.
3. Dokumentacja z prac Rady Rodziców przechowywana jest w sekretariacie szkoły.

Rozdział VI.

PLAN PRACY RADY RODZICÓW

1. Zebrania Rady Rodziców odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż jeden raz w roku szkolnym.
2. Zebranie może być zwoływane także na wniosek Dyrektora lub Rady Pedagogicznej.
3. Rada współdziała ze szkołą i udziela pomocy w zakresie:
 - zaspokajania potrzeb materialnych szkoły,
 - organizowania koncertów oraz imprez szkolnych i pozaszkolnych,
 - organizowania wyjazdów do filharmonii, teatru, opery itp.,
4. Rodzice uczniów partycypują w kosztach wyjazdów dzieci na konkursy, festiwale, przesłuchania /pokrycie wpisowego/, wpłacając określone kwoty na konto Rady Rodziców.
5. Rada Rodziców pokrywa w całości koszt wyjazdu ucznia, który został laureatem konkursu, festiwalu, przesłuchania. Pozostałym uczestnikom do wysokości 50% całości udziału bez uwzględnienia wpisowego.

Rozdział VII

ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA

FUNDUSZY RADY RODZICÓW

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
 - z dobrowolnych składek rodziców,
 - z darowizn i wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji, do których zwróci się przewodniczący | Rady,
 - z dochodów imprez organizowanych przez Radę Rodziców,
 - z innych źródeł.

2. Rada Rodziców jako organizacja wewnątrzszkolna prowadzi swą działalność w porozumieniu z Dyrektorem szkoły.
3. Wysokość dobrowolnej składki Rodziców ustala się na ostatnim posiedzeniu Rady i przedstawia na ogólnym zebraniu rodziców lub w dniu rozpoczęcia roku szkolnego.
4. Rada Rodziców może w wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach obniżyć lub zwolnić z opłaty składki na wniosek: rodzica, nauczyciela lub dyrektora szkoły.
5. Wszelkie instrumenty, akcesoria, pomoce naukowe, książki, nuty itp. zakupione z funduszy Rady Rodziców są przekazywane protokołem na własność szkoły i podlegają inwentaryzacji.
6. Wydatkowanie środków odbywa się na podstawie „Preliminarza wydatków Rady Rodziców na rok szkolny...” zatwierdzonego przez tę Radę.

Ramowy Preliminarz wydatków przewiduje że:

przekazywane darowizny mogą być wydatkowane na następujące cele:

- dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym,
- zakup pomocy naukowych i dydaktycznych,
- opłaty wpisowe za udział uczniów w konkursach regionalnych, ogólnopolskich, festiwalach, przesłuchaniach / dotyczy rodzin i dzieci o bardzo niskich dochodach/,
- nagrody rzeczowe dla uczniów wyróżniających się, biorących udział w konkursach kończących szkołę,
- koncerty w wykonaniu muzyków zawodowych odbywające się w szkole,
- naprawę i konserwację sprzętu medycznego,
- wydatki dotyczące przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia uczniów na wycieczkach oraz konkursach w ramach pracy dydaktyczno – wychowawczej;
- koszty, prowizje bankowe i inne w ramach potrzeb.

Rozdział VIII

OBSŁUGA KSIĘGOWO-RACHUNKOWA ŚRODKÓW FINANSOWYCH RADY RODZICÓW

1. Przewodniczący i skarbnik Rady Rodziców pełnią bezpośredni nadzór nad prowadzeniem ksiąg rachunkowych.
2. Rada rodziców zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wpłat i wypłat przelewów.

3. Komisja rewizyjna powinna co najmniej raz w roku sprawdzić prowadzenie rachunkowości, zgodności obrotów i sald rachunek banku bieżący na rachunku bankowym Rady Rodziców.

Rozdział IX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Rada Rodziców poprzez różne formy swego działania zapewnia realizację zadań statutowych i ustawowych społeczności rodzicielskiej.
2. Rada Rodziców posługuje pieczętą podłużną o następującej treści:
Rada Rodziców przy Państwowej Szkole Muzycznej I st. im. Józefa Zeidlera w Gostyniu.
3. Rada Rodziców posiada NIP o numerze 696-16-91-505.