

**Załącznik nr 1 do OPZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Ja (My), niżej podpisany (ni) .............................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz:

.......................................................................................................................................................

(pełna nazwa wykonawcy)

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

(adres siedziby wykonawcy)

nr telefonu ........................................................................

e-mail ................................................................................

w związku z zapytaniem ofertowym na usługę **polegającą na organizacji, aranżacji przestrzeni oraz obsłudze spotkania networkingowego i konferencji podsumowującej program IDA Bootcamp „Rozwój technologii podwójnego zastosowania na rzecz polskiej gospodarki i bezpieczeństwa” w dniu 12 grudnia 2023 r.** przedstawiam (y) moją (naszą) ofertę:

1. **CENA**

**Całość zamówienia wykonam za cenę:**

(netto) …………………………………………………PLN

+ ……% VAT w kwocie ……………………………..PLN

tj. łącznie cena (brutto): ………………………………PLN

1. **Aranżacja przestrzeni i estetyka sali konferencyjnej**
2. Aranżacja przestrzeni sali konferencyjnej:

…..

1. Estetyka i wystrój sali konferencyjnej:

…..

1. Aranżacja strefy networkingowej:

…

Do oferty załączam:

Informacja o doświadczeniu Wykonawcy

**Załącznik:**

**Informacja o doświadczeniu Wykonawcy**

# Odnosząc się do zapisów pkt. VI OPZ, oświadczam, że**:**

# w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) należycie wykonałem co najmniej 3 usługi, z których każda polegała na organizacji wydarzeń, np. konferencji/ konwentu/kongresu/zjazdu/ sympozjum (z wyłączeniem szkoleń/warsztatów), dla min. 150 uczestników, przy czym organizacja obejmowała łącznie: obsługi techniczno-logistyczne, usługi gastronomiczne oraz zapewnienie aranżacji wydarzenia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Rodzaj usługi**  | **Zamawiający/odbiorca realizowanej usługi** | **Termin realizacji** | **Liczba uczestników** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  3. |  |  |  |  |

1. Dysponuję osobą, która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert koordynowała organizację co najmniej 3 wydarzeń przed upływem składania ofert np. konferencji/konwentu/kongresu/ zjazdu/sympozjum (z wyłączeniem szkoleń /warsztatów) polegających na zapewnieniu łącznie: obsługi techniczno-logistycznej, usługi gastronomicznej oraz aranżacji wydarzenia dla co najmniej 150 osób:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Rodzaj usługi**  | **Zakres obsługi zamawiającego/odbiorcy** | **Termin realizacji** | **Liczba uczestników** |
|  1. |  |  |  |  |
|  2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

..............................., dn. ..............................

.....................................................................

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

**Oświadczam, że:**
a) Zapoznałem / zapoznałam się z zapytaniem ofertowym wraz z jej załącznikami i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem / zdobyłam konieczne informacje do przygotowania oferty.
b) Akceptuję termin wykonania zamówienia.
c) Oświadczam, że zapoznałem / zapoznałam się ze Opisem Przedmiotu Zamówienia i że moja oferta jest zgodna
z wymaganiami zawartymi w tym dokumencie.
d) Oświadczam, że posiadam doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.
e) Uważam się za związanego / związaną niniejszą ofertą na okres 45 dni od upływu terminu składania ofert.

..............................., dn. ..............................

.....................................................................

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

..............................., dn. ..............................

.....................................................................

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)