

Warszawa, dnia 26 października 2021 r.

ZAPYTANIE O WYCENĘ
ZAMÓWIENIA NA ZAKUP NARZĘDZIA ON-LINE (Z INTERFEJSEM TYPU WIZARD)
„ASYSTENT PROJEKTU”

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (NCBR), z siedzibą w Warszawie (00-695), przy ul. Nowogrodzkiej 47a (NIP: 701-007-37-77, REGON: 141032404) planuje wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wykonanie Narzędzia on-line o nazwie „Asystent Projektu”. W związku z powyższym, w celu oszacowania wartości zamówienia Zamawiający zwraca się z prośbą o udzielenie informacji na temat szacunkowej ceny netto oraz brutto całkowitego kosztu realizacji usługi.

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie Narzędzia on-line (z interfejsem typu WIZARD) „Asystent Projektu”.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie Narzędzia on-line (z interfejsem typu WIZARD) służącego do zebrania informacji, zaszeregowania ich w odpowiednim miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz weryfikacji rodzajów kosztów zaplanowanych w projektach finansowanych ze środków krajowych (z konkursów ogłaszanych przez NCBR w ramach konkursów krajowych, strategicznych i międzynarodowych). Narzędzie on-line zostanie stworzone na podstawie wstępnych makiet przygotowanych przez NCBR. Przewidywany termin realizacji, to 3 miesiące od podpisania umowy. Okres gwarancji i realizacji prac rozwojowych to 24 miesiące od odebrania Narzędzia na środowisku produkcyjnym.

Realizacja zamówienia została podzielona na dwie części:

Część I

Weryfikacja, dostosowanie i testy użyteczności wstępnych makiet przygotowanych przez NCBR.

Zadaniem Wykonawcy będzie:

1. Budowa środowiska testowego Narzędzia on-line na podstawie wstępnie opracowanych przez NCBR makiet.



2. Przeprowadzenie testów użyteczności wstępnych makiet przygotowanych przez NCBR z użytkownikami końcowymi na bazie scenariusza zaakceptowanego przez NCBR:

- ok. 10 (+/-3) widoków ekranów,
- 1 test - ok. 3h,
- przygotowanie scenariusza i kryteriów testów Narzędzia on-line (do akceptacji NCBR),
- przeprowadzenie zdalnych testów indywidualnych z udziałem co najmniej 3 użytkowników wskazanych przez NCBR (lista użytkowników przekazana zostanie w terminie późniejszym wybranemu Wykonawcy), według już wypracowanych kryteriów i scenariusza,
- przygotowanie raportu podsumowującego wyniki testów wraz z rekomendacjami zmian technicznych i merytorycznych.

3. Uzgodnienie z NCBR, na podstawie raportu podsumowującego wyniki przeprowadzonych testów, zakresu zmian w makietach oraz ich implementacja,

4. Przeprowadzenie kolejnych testów z udziałem co najmniej 3 użytkowników końcowych uzgodnionych z NCBR (maksimum 3 iteracje z użytkownikami),

5. Podsumowywanie wyników kolejnych testów, rekomendacje i wdrożenie zmian w raporcie podsumowującym,

6. Uzgodnienie z NCBR ostatecznego kształtu i treści Narzędzia on-line przed rozpoczęciem prac deweloperskich.

7. Termin realizacji **Części I** to 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy z wybranym Wykonawcą.

Część II

Stworzenie Narzędzia on-line wraz z dokumentacją techniczną, obsługa gwarancyjna, prace rozwojowe.

Zadaniem Wykonawcy będzie stworzenie Narzędzia on-line przyjaznego wizualnie i prostego w obsłudze dla użytkownika końcowego, umożliwiające korzystanie bez konieczności logowania. Wybrany Wykonawca, na podstawie opracowanych raportów oraz rekomendacji NCBR zobowiązany będzie również do dopracowania Narzędzia on-line pod względem oprawy graficznej.

Do zadań Wykonawcy będzie należało w szczególności:

1. Przygotowanie elementów promocyjnych - „droga dotarcia do Narzędzia on-line”:
 - 1.1 Logo Narzędzia on-line,
 - 1.2 Baner na stronę główną gov.pl/ncbr (tekst + grafika, materiał do wyświetlenia w postaci banera o wymiarach 1200 x 507 px),
 - 1.3 Ikona Narzędzia on-line w formacie .svg,
 - 1.4 Tekst i grafika do e-mailingu,
 - 1.5 Tekst i grafika do wykorzystania w mediach społecznościowych (np. Facebook, Twitter, LinkedIn).



2. Wykonanie Narzędzia on-line zgodnie z poniższymi wymogami technicznymi i pozafunkcjonalnymi:
 - 2.1 Interfejs użytkownika:
 - nawigacja (z ustaleniem działania menu oraz cofania się i kroków do przodu),
 - ekran wstępny/powitalny,
 - ekran startowy.
 - 2.2 Drzewo główne w podziale na trzy segmenty, do każdego segmentu minimum trzy podsegmenty oraz dodatkowe odnogi (funkcjonalność – ścieżka dojścia do danego miejsca w Narzędziu on-line wyświetlająca się w prawym górnym rogu, możliwość przechodzenia / cofania o jeden krok zgodnie z przyciskami „następny”, „poprzedni” oraz powrotu na stronę główną Narzędzia on-line po kliknięciu w logo).
 - ekrany z pytaniami klasyfikującymi (pytania naprowadzające na kategorie główne) - użytkownik wpisując nazwę kosztu do zweryfikowania otrzymuje od razu w widoku podpowiedzi pozwalające na wybranie określonej/ujednocionej kategorii,
 - komunikaty (np. przy cofaniu się, walidacje pól),
 - możliwość gwiazdkowej oceny Narzędzia on-line przydatności Narzędzia on-line, wygody korzystania z Narzędzia on-line,
 - możliwość udostępniania i polecenia Narzędzia on-line na portalu FB, Twitter, LinkedIn;
 - 2.3 Szata graficzna Narzędzia on-line zgodna z obecnie stosowaną przez NCBR linią graficzną;
 - 2.4 Udostępnienie środowiska testowego do testów Narzędzia on-line w siedzibie NCBR, w tym uzgodnienia zakresu niezbędnych zmian;
 - 2.5 Możliwość uruchomienia Narzędzia on-line co najmniej w następujących przeglądarkach internetowych: Chrome, IE, Opera, Firefox w wersjach na PC i MAC oraz na urządzeniach mobilnych, w wersjach aktualnych na dzień składania oferty i co najmniej do trzeciej wersji wstecz;
 - 2.6 Dostosowanie Narzędzia on-line do wymogów WCAG 2.1 kategoria AA;
 - 2.7 Dostosowanie Narzędzia on-line do pracy w całości w połączeniu szyfrowanym https;
 - 2.8 Umożliwienie jednoczesnego korzystania z Narzędzia on-line przez co najmniej 100 użytkowników.

Dodatkowo, na tym etapie Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia dodatkowych modyfikacji Narzędzia on-line pozwalających na jego usprawnienie lub naprawienie zidentyfikowanych usterek, błędów.

3. Zaimplementowanie na serwerze NCBR przygotowanego Narzędzia on-line oraz jego uruchomienie pod wskazaną domeną:
 - 3.1 Adres domeny: <https://asystentprojektu.ncbr.gov.pl/>
 - 3.2 Parametry serwera: Rozwiązanie ma być oparte o rozwiązanie konteneryzacji. Aktualnie NCBR dysponuje zarówno środowiskiem uruchomieniowym kontenerów Docker, jak i klastrem Kubernetes w wersji 1.21 (3 – master node, 5 –worker node, runtime – ContainerD). Sam obraz Narzędzia on-line powinien być zgodny ze standardem OCI (ang. Open Container Initiative).



3.3 Zapewnienie mechanizmu do generowania raportów ze statystyk:

3.3.1 Zapewnienie mechanizmu do generowania raportu ze statystyk dostosowanego graficznie do potrzeb NCBR, w postaci pliku .xls, .csv lub .xml, zawierającego wykresy słupkowe, kolisty, zgodne z rekomendacjami NCBR (ostateczny kształt raportu ze statystyk wypracowany zostanie w drodze ustaleń roboczych z wybranym Wykonawcą). NCBR dopuszcza możliwość wykorzystania w tym celu powszechnie dostępnych na rynku mechanizmów, jak Google Analytics lub innych natywnych mechanizmów zapewniających informacje w zakresie:

- metryczki użytkownika zawierającej zamknięte kategorie do wyboru:

Jestem w trakcie:

- Składania wniosku
- Realizacji projektu
- Zamykania projektu

Jaką organizację reprezentujesz?

- Start-up/mikro przedsiębiorstwo
- Małe/średnie przedsiębiorstwo
- Duże przedsiębiorstwo
- Konsorcjum przemysłowe
- Konsorcjum naukowe
- Konsorcjum naukowo-przemysłowe
- Jednostkę naukową
- Inne*

- liczby kliknięć w baner dostępny na stronie głównej gov.pl/ncbr lub innej stronie wskazanej przez NCBR oraz liczby przejść na ekran startowy Narzędzia on-line;
- liczby kliknięć z mailingu oraz liczby przejść na ekran startowy Narzędzia on-line,
- liczby uruchomień Narzędzia on-line,
- poziomu ocen Narzędzia on-line - jej przydatności i wygody (ocena dokonywana poprzez wskazanie liczby gwiazdek *****, w skali od 0 do 5);

3.3.2 Przygotowywanie i przekazywanie NCBR, w miarę zgłaszanych potrzeb, ale nie rzadziej niż raz w miesiącu, raportu ze statystyk;

3.3.3 Umożliwienie NCBR samodzielnego generowania statystyk w trakcie trwania umowy i po jej zakończeniu.

4. Przygotowanie dokumentacji użytkownika Narzędzia on-line i przeprowadzenie szkoleń z obsługi Narzędzia on-line dla pracowników NCBR oraz administratora NCBR:

4.1 Przygotowanie i przekazanie NCBR dokumentacji technicznej Narzędzia on-line, razem z kodami źródłowymi, przystępnie i jasno napisanej instrukcji użytkownika Narzędzia on-line i instrukcji dla administratora, w tym instrukcji instalacji Narzędzia on-line wraz z wymaganiami, w postaci pliku pdf;



4.2 Przekazanie wymienione w pkt. 4.1 winno nastąpić w terminie wskazanym przez NCBR wraz z przeprowadzeniem jednodniowego szkolenia dla co najmniej 3 wskazanych przez NCBR osób w siedzibie NCBR lub w formule on-line. Szacowany koszt przygotowania i przeprowadzenia szkoleń nie obejmuje kosztu wyżywienia, dojazdów i noclegów dla uczestników. NCBR odpowiada za zapewnienie sali na szkolenie oraz niezbędnego sprzętu (w przypadku szkolenia w siedzibie NCBR).

Wykonawca zapewni świadczenie „Usługi gwarancyjnej” przez okres od przekazania na środowisko produkcyjne do zakończenia prac rozwojowych, czyli przez okres 24 miesięcy.

4.3 Zapewnienie świadczenia Usługi obsługi gwarancyjnej Narzędzia (gwarancja powykonawcza – naprawianie wykrytych wad lub błędów w trakcie użytkowania) przez 24 miesiące od odebrania Narzędzia na środowisku produkcyjnym:

- a) Usługi obsługi gwarancyjnej Narzędzia świadczone będą w dni robocze w godzinach 8 – 16 na podstawie zgłoszeń serwisowych dokonywanych przez Zamawiającego;
- b) zgłoszenia serwisowe dotyczące Wad lub występujących błędów dokonywane przez Zamawiającego oznaczane będą przez Zamawiającego priorytetami (krytyczny, wysoki, średni) zgodnie z opisem w tabeli poniżej. Poszczególnym priorytetom przyporządkowane są odpowiednie terminy usunięcia wad lub błędów, które liczone będą od momentu dokonania skutecznego zgłoszenia serwisowego, zgodnie z poniższą tabelą:

Priorytet	Opis	Czas usunięcia
krytyczny	awaria	5 godzin
wysoki	błąd	2 dni robocze
średni	usterka	3 dni robocze

Wada - wystąpienie stanu nieprawidłowego działania Narzędzia wskutek niedoskonałości usług Wykonawcy lub elementów Narzędzia przekazywanych przez Wykonawcę w ramach realizacji umowy; w szczególności do Wad zalicza się nieodporność przez Narzędzie i zaprojektowane środowisko informatyczne co najmniej na podatności wymienione w OWASP Top 10 (wersja aktualna na dzień badania)

- a) **Awaria** – jest to zatrzymanie lub zakłócenie działania Narzędzia, uniemożliwiające użytkowanie jej zgodnie z przeznaczeniem. Awarią jest całkowite zaprzestanie działania elementu składowego Narzędzia, krótkotrwałe ale częste zakłócenia pracy elementu Narzędzia, uszkodzenia danych, spadek wydajności co najmniej o 50%, ograniczenie możliwości logowania się do systemu przez Użytkowników itp.;
- b) **Błąd** – oznacza zakłócenie pracy Narzędzia, ograniczające lub utrudniające jej użytkowanie, wymuszające na użytkowniku dodatkowy nakład pracy; za Błąd uważa się także podatność wykrytą przez audyt bezpieczeństwa przeprowadzony na zlecenie Zamawiającego i oznaczoną przez audyt jako podatność krytyczna i poważna; Błędem jest również spadek wydajności o co najmniej 30%;

c) **Usterka** – to zakłócenie pracy Narzędzia, wpływające na jej funkcjonalność, ale nie powodujące ograniczeń Narzędzia w zakresie wspierania procesów biznesowych Zamawiającego, np. błędy interfejsu graficznego lub wydruków (niepowodujące zafałszowania treści), lub niewielki (do 10%) spadek wydajności. Usterki nie wymuszają na użytkownikach dodatkowych czynności. Za Usterkę uważa się także podatność wykrytą przez audyt bezpieczeństwa przeprowadzony na zlecenie Zamawiającego i oznaczoną przez audyt jako podatność niska.

4.4 Zapewnienie usługi prac rozwojowych przez okres 24 miesiące od dnia produkcyjnego uruchomienia Narzędzia on-line.

Poprzez prace rozwojowe rozumiemy modyfikację, rozbudowę i usprawnienie Narzędzia, w liczbie maksymalnie 100 roboczogodzin, do wykorzystania w zależności od zaistniałych, bieżących potrzeb Zamawiającego, ale nie później niż w ciągu 24 miesięcy od dnia przekazania Narzędzia do NCBR. Przekazanie NCBR musi nastąpić wraz z pełną dokumentacją w zakresie każdej wprowadzonej modyfikacji. W ramach roboczogodzin NCBR zastrzega sobie prawo zgłoszenia np. konieczności rozszerzenia, usunięcia lub zmiany wybranych parametrów Narzędzia. Rozliczenie roboczogodzin następować będzie za faktycznie wykorzystane roboczogodziny, przy czym możliwa jest sytuacja kiedy to w danym miesiącu nie zostanie wykorzystana żadna roboczogodzina. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania roboczogodzin w zależności od zaistniałych, bieżących potrzeb Zamawiającego, co może oznaczać również możliwość kumulacji wykorzystania roboczogodzin.

4.5 Termin realizacji Części II to 92 dni kalendarzowe od podpisania umowy z wybranym Wykonawcą. Po przekazaniu przez Wykonawcę Narzędzia on-line do NCBR, rozpoczyna się okres gwarancji i prac rozwojowych, tj. przez okres 24 miesiące.

III. Termin obowiązywania umowy

Termin realizacji zamówienia: zamówienie realizowane będzie od dnia podpisania umowy do momentu przekazania wykonanego przedmiotu umowy wraz z kodami, instrukcją użytkownika i administratorem oraz prawami autorskimi wraz z 24 miesięcznym okresem gwarancji i prac rozwojowych (w tym samym okresie).

IV. Warunki realizacji przyszłego zamówienia

Wykonawca przeniesie na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych a także prawa zależne do utworów i wszystkich jego części, do utworów powstałych w wyniku realizacji Umowy, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji, w tym określonych w art. 50 oraz art. 74



ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, ze zm.), a w szczególności w zakresie¹:

1. utrwalania, kopiowania, wprowadzania do pamięci komputerów i serwerów komputerowych;
2. utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
3. wystawiania na publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
4. wykorzystywania w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audiowizualnych i komputerowych;
5. prawa do korzystania z utworów w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi utworami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, tłumaczenie na inne języki;
6. obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
7. rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 6 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
8. tworzenie nowych wersji i adaptacji, w szczególności tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub dokonywanie jakichkolwiek innych zmian lub przeróbek w utworach, w najszerszym dopuszczalnym prawnie zakresie, a także dokonywanie przedruków całości albo części, oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich lub wybranych polach eksploatacji, jak też eksploatację utworów z innymi utworami, wybranymi przez Zamawiającego (prawa zależne);
9. wykorzystywanie utworów do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczenia lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych.

V. Inne istotne informacje:

Narzędzie on-line ma służyć odbiorcy/om na etapie: aplikowania o dotację, na etapie realizacji projektu, jak i po jego zakończeniu.

Funkcjonalności Narzędzia zbliżone są do Narzędzia on-line Asystent Innowacji (asystentinnowacji.ncbr.gov.pl) i Asystent Budżetowy (asystentbudzetowy.ncbr.gov.pl). Dostępność Narzędzia – uruchomienie na (co najmniej) przeglądarkach internetowych Chrome, IE, Firefox, Opera w wersjach na PC i MAC oraz urządzeniach mobilnych. Niezbędne jest dostosowanie Narzędzia on-line do wymogów WCAG 2.1 kategoria AA (m.in. kontrast, powiększanie czcionki). Dostosowanie Narzędzia on-line do pracy w całości w połączeniu

¹ Jeżeli dotyczy.

szyfrowanym https oraz umożliwienie jednoczesnego korzystania z Narzędzia on-line przez co najmniej 100 użytkowników.

VI. Wymagany zespół w zakresie realizacji usług specjalistycznych (zaangażowanie maksymalne)

- Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował zespołem co najmniej 3 osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia:

- ☐ Programista backend oraz frontend,
- ☐ Grafik,
- ☐ Koordynator umowy odpowiedzialny za współpracę z NCBR,

z których każdy posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie branżowe. Zamawiający dopuszcza wykazanie dla spełnienia warunku, doświadczenia z różnych umów, w ramach których łączna liczba przepracowanych miesięcy wynosi co najmniej 36.

Zamawiający dopuszcza sytuację, w której to jedna osoba posiada doświadczenie na różnych stanowiskach i w ramach zamówienia pełnić będzie więcej niż jedną rolę np. programista backend PHP może być jednocześnie koordynatorem umowy.

VII. Istotne informacje dotyczące wyceny

Wycena powinna być wyrażona w złotych polskich z uwzględnieniem należnego podatku VAT.

Wycenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).

Wycena powinna obejmować pełny zakres prac określonych w zapytaniu oraz uwzględniać wszystkie koszty z nimi związane. Wycena powinna obejmować wycenę kosztu cyklu życia produktu.

Złożenie zapytania o wycenę, jak też otrzymanie w jego wyniku odpowiedzi nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).

Powyzsze zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego.

Przy wycenie należy uwzględnić ww. informacje jak również to, że w przyszłym zamówieniu w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia lub jakiegokolwiek jego części, Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej, której wysokość zostanie określona w istotnych postanowieniach umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania bez podania przyczyny.

VIII. Informację o możliwości zadawania pytań

Wykonawcy mają możliwość zadawania pytań do treści zapytania o wycenę. Odpowiedź na pytanie wykonawcy przekazuje się wszystkim wykonawcom analogicznie do wysłania zapytania, bez podawania informacji o wykonawcy zadającym pytanie.

IX. Miejsce oraz termin przedłożenia informacji o koszcie usług:

W celu oszacowania wartości zamówienia Zamawiający zwraca się z prośbą o udzielenie informacji na temat ceny netto, do dnia 05.11.2021 r., poprzez przesłanie jej na adresy email: Monika.Markiewicz@ncbr.gov.pl oraz Dorota.Toczyska@ncbr.gov.pl.

X. Wycena powinna być złożona na załączonym formularzu wyceny szacunkowej:



FORMULARZ WYCENY SZACUNKOWEJ

PEŁNA NAZWA PODMIOTU:

ADRES Z KODEM POCZTOWYM:

TELEFON:

ADRES E-MAIL:

NUMER NIP:.....

NUMER REGON:

Nawiązując do zapytania o wycenę wykonania przedmiotu zamówienia (według załączonych dokumentów)szacujemy wartość wykonania przedmiotu zamówienia, w pełnym rzeczowym zakresie ujętym w zapytaniu, na kwotę:

netto: zł (słownie:))

wysokość stawki podatku VAT %

brutto: zł (słownie:))

w tym cena za 1 roboczogodzinę prac rozwojowych:

netto: zł (słownie:))

wysokość stawki podatku VAT %

brutto: zł (słownie:))

Oświadczamy, że:

1. Nie wnosimy/wnoszę żadnych zastrzeżeń do zapytania o szacunkowy koszt.
2. Przyjmujemy/przyjmuję do wiadomości, że:
 - a) Złożenie zapytania o wycenę, jak też otrzymanie w jego wyniku odpowiedzi nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
 - b) Powyższe zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego.



Narodowe Centrum
Badań i Rozwoju

Oświadczam, że wypełniłem/wypełniłam/wypełniliśmy/wypełniłyśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO*) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia wyceny w niniejszym postępowaniu.

.....

miejsowość, data

.....

podpis, imię i nazwisko
lub podpis na pieczęci imiennej

*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).