

.....  
(organizator: nazwa firmy/imię i nazwisko)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(adres, siedziba,)

.....  
(miejsowość, kod pocztowy)

.....  
(telefon kontaktowy)

**Komendant Powiatowy  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Lipsku  
ul. Partyzantów 3  
27-300 Lipsko**

**Wniosek o wydanie opinii  
o niezbędnej wielkości sił i środków potrzebnych do zabezpieczenia imprezy masowej,  
zastrzeżeniach do stanu technicznego obiektu (terenu) oraz o przewidywanych zagrożeniach**

Na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (j.t. Dz. U z 2018 r., poz. 1870 z późn. zm.) wnoszę o wydanie opinii dotyczącej imprezy masowej pn.:

.....  
.....  
która ma się odbyć w / na obiekcie / terenie\* .....

.....  
.....  
w dniu / dniach\* w godzinach .....

*(dokładna nazwa i adres obiektu/terenu)*

Organizatorem imprezy masowej jest .....

.....  
.....  
*(pełna nazwa wnioskodawcy, KRS\*\*)*

Dodatkowe dane dotyczące przedmiotowej imprezy:

1. Przewidywana liczba uczestników .....
2. Informacja o przewidywanym użyciu materiałów pirotechnicznych: Tak / Nie\*
3. Informacja o obiektach tymczasowych: Tak / Nie\*

Do wniosku załączam:

1. Program i regulamin imprezy masowej wraz z informacją o sposobie udostępnienia go uczestnikom imprezy masowej;
2. Regulamin obiektu/terenu wraz z informacją o sposobie udostępnienia go uczestnikom imprezy masowej;

\* – niepotrzebne skreślić

\*\* dotyczy jedynie podmiotów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego

3. Zgodę właściciela obiektu na przeprowadzenie imprezy masowej wydaną przez właściciela obiektu/terenu;
  4. Terminarz imprez masowych (dotyczy imprez cyklicznych);
  5. Instrukcję postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w miejscu i w czasie imprezy masowej, zawierającą wszystkie informacje określone w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 sierpnia 2009 r. (Dz. U. nr 135, poz. 1113);
  6. Informację o liczbie miejsc dla osób na imprezie masowej, a jeżeli organizator zamierza udostępnić na meczu piłki nożnej miejsca stojące – również liczbie miejsc stojących, przewidywanych zagrożeniach bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz o liczbie, organizacji, oznakowaniu, wyposażeniu i sposobie rozmieszczenia służby porządkowej oraz służby informacyjnej;
  7. Informacje o osobie wyznaczonej na kierownika do spraw bezpieczeństwa, w tym jej dane obejmujące: imię, nazwisko, numer PESEL – o ile został nadany, numer i datę wydania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia dla kierowników do spraw bezpieczeństwa imprez masowych a w przypadku imprezy masowej podwyższonego ryzyka dodatkowo numer wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
  8. Informację o sposobie zapewnienia identyfikacji osób biorących udział w imprezie masowej, na wypadek stwierdzenia w zezwoleniu, że impreza jest imprezą masową podwyższonego ryzyka;
  9. Informację o zainstalowanych urządzeniach rejestrujących obraz i dźwięk w miejscu i w czasie trwania imprezy masowej;
  10. Pisemną instrukcję określającą zadania służby porządkowej oraz służby informacyjnej;
  11. Warunki łączności pomiędzy podmiotami biorącymi udział w zabezpieczeniu imprezy masowej;
  12. Graficzny plan obiektu (terenu), na którym ma być przeprowadzona impreza masowa, wraz z jego opisem, zawierający:
    - a) oznaczenie dróg dojścia i rozchodzenia się osób uczestniczących w imprezie masowej;
    - b) dróg ewakuacyjnych i dróg dojazdowych dla pojazdów służb ratowniczych i Policji;
    - c) oznaczenie punktów pomocy medycznej, punktów czerpalnych wody do przeciwpożarowych oraz punktów informacyjnych;
    - d) oznaczenie lokalizacji hydrantów przeciwpożarowych, zaworów, przyłączy wody, gazu i energii elektrycznej oraz innych elementów mających wpływ na bezpieczeństwo użytkowników obiektu lub terenu,
    - e) oznaczenie sektorów, na których podczas meczu piłki nożnej zostaną udostępnione miejsca stojące – jeżeli organizator zamierza udostępnić uczestnikom miejsca stojące.
  13. Harmonogram udostępnienia obiektu lub terenu uczestnikom imprezy masowej oraz harmonogram opuszczenia przez nich tego obiektu lub terenu, jeżeli regulamin imprezy masowej przewiduje zmienną liczbę osób w czasie jej trwania.
  14. Kopię aktualnych protokołów z kontroli, o których mowa w art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2013, poz. 1409 ze zm.), dotyczących m. in. badania instalacji gazowych, przewodów kominowych (dymowych, spalinowych, wentylacyjnych) oraz instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczenia i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów.
  15. Pisemnej zgody na przeprowadzenie imprezy masowej, wydanej przez kierownika jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych, parku narodowego lub krajobrazowego – w razie przeprowadzania imprezy na terenach będących w zarządzie tej jednostki.
  16. inne (np. dokumentację dotyczącą stopnia palności materiałów użytych do budowy tymczasowych obiektów budowlanych, w tym scen, trybun, namiotów, dokumentację organizacyjno - techniczną pokazu pirotechnicznego),
- Uwaga! Załączniki określone w punktach 6-12 mogą stanowić część opisanej w punkcie 5 instrukcji postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w miejscu i w czasie imprezy masowej.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

\* – niepotrzebne skreślić

\*\* dotyczy jedynie podmiotów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego