

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
którego przedmiotem jest opracowanie projektów graficznych, komputerowego składu i łamania, korekty językowej oraz przygotowania do druku, druku, oprawy dostarczenia do Zamawiającego oraz dystrybucji publikacji powstałych w ramach projektu "Zainspiruj naszą przestrzeń – programy szkoleniowe i publikacje dla planistów – etap I"

Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług w podziale na części:

Część I. – opracowania projektów graficznych;

Część II. – komputerowego składu i łamania, korekty językowej oraz przygotowania do druku, druku, oprawy dostarczenia do Zamawiającego oraz dystrybucji;

sześciu publikacji w formie książkowej powstałych w ramach projektu „Zainspiruj naszą przestrzeń – programy szkoleniowe i publikacje dla planistów – etap I” współfinansowano w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój 2014- 2020.

W ramach ww. usług będzie zrealizowanych sześć publikacji w formie książkowej:

1. „Zrównoważona mobilność w planowaniu przestrzennym” – ok. 315 stron;
2. „Mitygacja i adaptacja do zmian klimatu w planowaniu przestrzennym” – ok. 389 stron;
3. „Bilansowanie terenów przeznaczonych pod zabudowę na potrzeby SKIKZP” - ok. 250-400 str.;
4. „Miejscowy Plan Rewitalizacji krok po kroku”, - ok. 100 – 150 str.;
5. „Ochrona środowiska w dokumentach planowania przestrzennego rangi gminnej” - ok. 100 – 150 str.;
6. „Odległość budynków i budowli od lasu w planach miejscowych” - ok. 100 – 150 str.

Nakład każdej z nich wynosi 3 000 egzemplarzy.

Część I Usługi opracowania projektów graficznych

1.1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **usługa opracowania projektów graficznych 6 publikacji** w następującym zestawieniu:

Tytuł publikacji	Opracowanie projektu graficznego w wersji do druku	Opracowanie projektu graficznego w wersji www	Rodzaj publikacji i orientacyjna objętość
<i>Zrównoważona mobilność w planowaniu przestrzennym</i>	tak	tak	Książka (315 str.)
<i>Mitygacja i adaptacja do zmian klimatu w planowaniu przestrzennym</i>	tak	tak	Książka (389 str.)
<i>Bilansowanie terenów przeznaczonych pod zabudowę na potrzeby SUIKZP</i>	tak	tak	Książka (ok 250-400 str.)
<i>Miejscowy Plan Rewitalizacji krok po kroku</i>	tak	tak	Książka (ok 100-150 str.)
<i>Ochrona środowiska w dokumentach planowania przestrzennego rangi gminnej</i>	tak	tak	Książka (ok 100-150 str.)
<i>Odległość budynków i budowli od lasu w planach miejscowych</i>	tak	tak	Książka (ok 100-150 str.)

1.2. Opracowanie projektów graficznych w wersji do druku

Wszystkie projekty powinny być wykonane w jednolitej linii graficznej (rozwiązania graficzne, dobór fontów, jednorodność projektów), jednak każda z publikacji powinna posiadać element odróżniający ją od pozostałych (np. dominujący kolor projektu graficznego i kolor grzbietu okładki). W celu zachowania jednolitej serii wydawniczej projekty publikacji powinny zostać opracowane w szablonie, w którym zostały przygotowane dotychczas wydane publikacje. Pełna wersja cyfrowa szablonu zostanie udostępniona Wykonawcy po zawarciu umowy. Publikacje już zrealizowane dostępne są do wglądu na stronie internetowej Ministerstwa Rozwoju, Pracy i Technologii <https://www.gov.pl/web/rozwoj-praca-technologie/zainspiruj-nasza-przestrzen--programy-szkoleniowe-i-publikacje-dla-planistow--etap-i>.

Wykonanie projektów graficznych obejmuje przygotowanie projektu okładki oraz obróbkę graficzną wszystkich wykresów, tabel, schematów, fragmentów tekstu w formie graficznej oraz innych elementów, uzupełnienie tekstów odpowiednimi fotografiami, które wraz z prawami do nich pozyska Wykonawca oraz logotypami UE i programu operacyjnego, które przekazane zostaną Wykonawcy przez Zamawiającego.

Usługa nie obejmuje składu, łamania i przygotowania publikacji do druku. Wszystkie publikacje zostaną wykonane zgodnie z parametrami opisanymi w punkcie 2.2.

1.3 Opracowanie projektów graficznych w wersji do zamieszczenia w Internecie

Zarówno projekty w wersji do druku, jak i do zamieszczenia na stronie internetowej powinny spełniać kryteria dostępu dla osób z niepełnosprawnościami, wynikające z unijnych wytycznych w tym zakresie. Elektroniczne wersje dokumentów przeznaczone będą do dystrybucji mailowej oraz publikacji na stronie Ministerstwa Rozwoju, Pracy i Technologii – <https://www.gov.pl/web/rozwoj-praca-technologie/>. Projekty powinny zostać uzupełnione o aktywne linki, o ile takie zostaną zastosowane w tekście publikacji.

1.4 Korekta

Zamawiający w terminie 3 dni roboczych¹ od dnia dostarczenia przez Wykonawcę poszczególnych projektów graficznych (wykonanych zleceń) przekaże w formie elektronicznej uwagi bądź wyrazi akceptację. Wszelkie korekty do projektów graficznych zgłoszone przez Zamawiającego przed ostateczną akceptacją będą przedstawiane przez Wykonawcę w ciągu 3 dni roboczych od dnia przekazania uwag.

¹ Jako dzień roboczy należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Część II. Usługi komputerowego składu i łamania, korekty językowej oraz przygotowania do druku, druku, oprawy i dystrybucji.

2.1. Usługi komputerowego składu i łamania publikacji, korekty językowej oraz przygotowania do druku:

Usługi składu będą polegały na komputerowym składzie i łamaniu oraz przygotowaniu publikacji wraz z okładką do druku, w tym w szczególności na:

- składzie, łamaniu, obróbce i opracowaniu komputerowym publikacji (tekstów, wykresów, tabel, mapek, zdjęć), w tym m.in. zaznaczeniu elementów zawierających uszlachetnianie (jak np. lakier wybiórczy UV); w języku polskim,
- poprawianiu usterek powstałych na poszczególnych etapach składu (korekta techniczna) oraz wprowadzeniu wykonanych przez Zamawiającego dwóch korekt autorskich (I korekta – z możliwością do 30% zmian, II korekta – z możliwością do 10% zmian) i dostarczeniu Zamawiającemu wydruku po wprowadzeniu każdej z korekt,
- dostosowaniu grzbietu okładki (dostarczonej przez Zamawiającego) do objętości środka publikacji oraz wprowadzaniu poprawek redakcyjnych polegających na usunięciu, dodaniu, zastąpieniu lub sformatowaniu tekstu oraz zastosowaniu dodatkowych elementów graficznych przekazanych przez Zamawiającego na projektach graficznych okładek; w tym celu Zamawiający przekaże Wykonawcy plik źródłowy okładki,
- dostarczeniu Zamawiającemu wydruku ze złożoną publikacją do ostatecznej akceptacji,
- zapisie ostatecznej wersji publikacji (zatwierdzonej do druku),
- archiwizowaniu publikacji przygotowanej lub zleconej do druku na płycie CD lub pendrive (odpowiednio opisana tytułem publikacji oraz numerem umowy) i przekazanie Zamawiającemu na koniec realizacji Zamówienia.

Usługi zostały sklasyfikowane wg następującego podziału:

Lp.	Rodzaj usługi	Jednostka miary
1	Skład i łamanie tekstu gładkiego	strona rozliczeniowa (1800 znaków w programie Word ze spacjami)
2	Skład i łamanie tekstu z utrudnieniami (tabele, rysunki, wykresy, mapy, zdjęcia) Jeśli zajdzie taka potrzeba, również obróbka powyższych elementów.	strona rozliczeniowa (1800 znaków w programie Word ze spacjami) lub 135 cm ² powierzchni ilustracji (wzorów, diagramów itd.)

Zakres i harmonogram wykonywanych prac dotyczących przygotowania i realizacji składu, łamania i przygotowania do druku.

Wykonawca będzie realizował prace według poniższego harmonogramu.

Lp.	Zlecenie	Czas realizacji
1	Dostarczenie do Zamawiającego pliku źródłowego publikacji lub jego wydruku z naniesioną korektą językową	maksymalnie do 5 dni roboczych od daty przekazania materiału źródłowego przez Zamawiającego
2	Dostarczenie do Zamawiającego złożonej i zweryfikowanej pod względem zgodności z materiałem źródłowym publikacji (pierwszy skład) w formie elektronicznej i papierowej	maksymalnie 9 dni roboczych od dnia przekazania materiału źródłowego przez Zamawiającego (jeśli nie zlecono korekty językowej) lub od dnia akceptacji przez Zamawiającego pliku źródłowego po korekcie językowej
3	Dostarczenie do Zamawiającego złożonej publikacji (drugi skład) w formie elektronicznej i papierowej	maksymalnie 4 dni robocze od dnia przekazania I korekty autorskiej lub wskazania usterek przez Zamawiającego
4	Dostarczenie do Zamawiającego złożonej publikacji (trzeci skład) w formie elektronicznej i papierowej. Terminy podane obok dotyczą także składów w ramach kolejnych korekt.	maksymalnie 3 dni robocze od dnia przekazania II korekty autorskiej lub wskazania usterek przez Zamawiającego
5	Przygotowanie plików publikacji do druku	maksymalnie 2 dni robocze od dnia zaakceptowania publikacji przez Zamawiającego

Termin wykonania korekt autorskich przez Zamawiającego będzie ustalany indywidualnie.

Wymagania dotyczące współpracy Zamawiającego z Wykonawcą

1. Wszystkie materiały w poszczególnych etapach prac Wykonawca będzie odbierał i dostarczał z/do siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do osobistego stawiania się w siedzibie Zamawiającego w celu omówienia poprawek do makiety publikacji oraz korekty pracy po składzie i łamaniu, jeśli Zamawiający uzna to za potrzebne.
3. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić i wprowadzić wszystkie uwagi zgłoszone przez Zamawiającego (korekta po składzie).
4. Zamawiający wymaga wykonania usługi zgodnie z „Zasadami składu tekstów w języku polskim” (PN-83/P-55366), lub równoważnymi.
5. Wykonawca dokona archiwizacji zleconego materiału na płycie CD lub pendrive, która powinna zawierać:
 - otwarte pliki składu wraz z dołączonymi fontami,
 - postać wektorową ilustracji i rysunków jeśli są,
 - pliki w wersji do druku PostScriptowe lub PDF kompozytowy oraz PDF Press i screen.

2.2. Usługi drukowania i oprawy

Usługi drukowania będą polegały na wydruku oraz oprawie i dostarczeniu publikacji do siedziby Zamawiającego zgodnie z następującymi parametrami:

Lp.	Typ publikacji	Tytuł publikacji	Liczba stron środka	Nakład
1.	Format: B5 Surowiec: okładka: karton GC1 250 g/m ² środk: offset 100 g/m ² Druk: okładka 4+0, środk 4+4 Wykończenie okładki: folia matowa Oprawa: klejona po dłuższym boku	Zrównoważona mobilność w planowaniu przestrzennym	ok. 315	3 000
2.		Mitygacja i adaptacja do zmian klimatu w planowaniu przestrzennym	ok. 389	3 000
3.		Bilansowanie terenów przeznaczonych pod zabudowę na potrzeby SKIKZP	250-400	3 000
4.		Miejscowy Plan Rewitalizacji krok po kroku	100 –150	3 000
5.		Ochrona środowiska w dokumentach planowania przestrzennego rangi gminnej	100–150	3 000
6.		Odległość budynków i budowli od lasu w planach miejscowych	100–150	3 000

Publikacja posiadać będzie numer ISBN.

W trakcie realizacji zamówienia ilość stron środka może zostać zmieniona w zależności od potrzeb Zamawiającego. Kwestie zwiększenia lub zmniejszenia ilości stron w poszczególnych publikacjach będą regulowane na podstawie składki 8 stronicowej. W przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości stron poszczególnej publikacji cena jednostkowa brutto danej publikacji podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym (który stanowić będzie Załącznik do umowy) będzie zwiększona lub zmniejszona o cenę składki/-ek 8 stronicowej/-ych danej publikacji. Cena jednej 8 stronicowej składki odnoszącej się do danej publikacji będzie wyliczana proporcjonalnie (w zaokrągleniu do groszy) w oparciu o cenę tej publikacji podaną w Formularzu Ofertowym tj. cena druku danej publikacji zostanie podzielona przez liczbę 8 stronicowych składek składających się na daną publikację, czego wynikiem będzie obliczenie ceny jednej 8 stronicowej składki. Zamawiający poniesie koszty zwiększenia ilości stron publikacji za każdą rozpoczętą składkę w wysokości ceny kompletnej 8 stronicowej składki.

Zamawiający dopuszcza stosowanie oprawy szytej, jeśli ilość stron środka nie pozwala na zastosowanie oprawy klejonej.

Przed przystąpieniem do druku Wykonawca, w terminie 2 dni roboczych od przekazania materiałów do druku, przekaże Zamawiającemu do akceptacji analogową lub cyfrową próbę barwną okładek oraz wybraną przez Zamawiającego stronę środka publikacji w pełnym kolorze oraz makietę publikacji wykonaną cyfrowo (arkusze powinny być pocięte), a w przypadku druku cyfrowego jeden egzemplarz.

Czas wykonania druku wraz z dostarczeniem do Zamawiającego zostanie zadeklarowany przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, przy czym nie może przekroczyć 10 dni roboczych, licząc od dnia akceptacji przez Zamawiającego analogowej próby barwnej okładek oraz makiety publikacji wykonanej cyfrowo, a w przypadku druku cyfrowego jednego egzemplarza.

Wskazana przez Zamawiającego ilość materiałów musi być dostarczona i rozładowana przez Wykonawcę „na półkę” do budynku zajmowanego przez MRPIIT w Warszawie. Dostarczenie publikacji do siedziby MRPIIT wchodzi w zakres usług druku i nie jest traktowane jako usługa dystrybucji. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić co najmniej 2 osoby do rozładunku publikacji oraz wózek do przewozu publikacji. Przed dostarczeniem materiałów drukowanych do siedziby Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym w celu umówienia terminu dostawy.

2.3 Usługi dystrybucji

Usługi dystrybucji będą polegały na:

1. Magazynowaniu przez Wykonawcę wydrukowanej publikacji przez okres maksymalnie do 20 dni kalendarzowych. Przed upływem tego terminu Zamawiający przekaże zlecenie na dystrybucję wraz ze szczegółową listą adresatów;
2. Dostarczeniu przesyłek do wskazywanych przez Zamawiającego adresatów na terenie całego kraju, tj. do wszystkich gmin w kraju (2477 adresów) oraz pozostałe 523 publikacje do siedziby MRPIIT;
3. Przekazaniu Zamawiającemu potwierdzenia dostarczenia publikacji w takiej formie, aby możliwa była weryfikacja, co najmniej tytułu publikacji, liczby egzemplarzy i wagi, adresata i daty dostarczenia do adresata;
4. Załadunku - Wykonawca dokona załadunku przesyłek na środek transportu i rozładunku w miejscu docelowym;
5. Pakowaniu - wszystkie materiały muszą być zapakowane w papier lub folię termokurczliwą z oznaczeniem tytułu, ilości, wagi poszczególnej paczki oraz, że przesyłka realizowana jest na zlecenie MRPIIT.

Parametry techniczne i terminy realizacji przesyłek:

1. Przewidywana waga pojedynczej paczki w przesyłce od 0,5 do 5 kg;
2. Maksymalna waga przesyłki 5 kg;
3. Wymagany terminy realizacji usług dystrybucji: przesyłki krajowe standard do 8 dni roboczych;
4. Termin liczony jest od momentu przekazania listy adresowej do Wykonawcy, za wyjątkiem sytuacji, w której lista adresowa została przekazana Wykonawcy przed końcem upływu terminu przysługującego Wykonawcy na realizację zamówienia. W takim przypadku termin dystrybucji jest obliczany od daty wykonania usługi druku;
5. Wszystkie przesyłki powinny być dostarczone w ciągu dnia roboczego w godzinach od 10:00 do 15:00;
6. Każde dostarczenie przesyłki musi zostać potwierdzone w sposób umożliwiający określenie adresata, odbiorcy oraz daty doręczenia przesyłki.

Typ przesyłki	Rodzaj usługi	Waga przesyłki
		Koperta A4 od 0,5 do 5 kg
		Liczba
Przesyłki krajowe	Usługa standard	2477

III. Harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia i rozliczenia części I i II oraz wymagania dotyczące realizacji części II przedmiotu zamówienia

3.1. Czas realizacji zamówienia

Realizacja zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie, w miarę potrzeb, w oparciu o odrębne zlecenia. Zlecenia będą przekazywane w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie i umowie.

Poszczególne zlecenia będą realizowane zgodnie z harmonogramem określonym w punktach 1.4, 2.1 i 2.2. oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy w części II.

Termin realizacji odrębnego zlecenia w części I, zostanie określony indywidualnie w zależności od liczby stron publikacji.

Wykonawca/y przystąpi/ą do wykonania przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia umowy/umów z Zamawiającym.

W przypadku przekazania więcej niż jednej publikacji terminy określone w harmonogramie, zleceniu w części I i ofercie Wykonawcy w części II nie mogą ulec wydłużeniu. Zamawiający może jednocześnie przekazać **do 3 publikacji** do realizacji w każdej części zamówienia.

Termin realizacji wszystkich zleceń nie dłuższy niż 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy chyba, że wystąpi jedna lub więcej przesłanek opisanych w punkcie 3.2.

3.2. Zmiany umowy

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu realizacji każdej umowy o czas niezbędny do zakończenia realizacji wszystkich zleceń na przygotowanie sześciu publikacji, lecz nie dłużej niż 3 miesiące. Zmiany możliwe są w następujących przypadkach:

- a) przekazania publikacji do opracowania projektu graficznego lub druku po 1 stycznia 2022 roku,
- b) zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej terminową realizację zamówienia, na skutek np. ograniczeń związanych z pandemią COVID-19
- c) uzyskania od IZ PO WER zgody na przedłużenie realizacji projektu „Zainspiruj naszą przestrzeń – programy szkoleniowe i publikacje dla planistów – etap I”.

Zmiany wymagają zawarcia aneksu. Z wnioskiem o dokonanie zmian może wystąpić Zamawiający i Wykonawca.

3.3. Cena za realizację Zamówienia w części II

Cena za realizację Zamówienia będzie zgodna z cenami za poszczególne jednostki wskazane w Formularzu Ofertowym, będącym integralną częścią oferty Wykonawcy, złożonej w przedmiotowym postępowaniu. Stawki wskazane przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym nie będą podlegały zmianom w czasie realizacji umowy niezależnie od wszelkich okoliczności i zaspokajają wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania zlecanej usługi. Przed sporządzeniem Protokołu odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu do akceptacji specyfikację zadaniowo-cenową za każdy element realizacji Zamówienia, tj. skład, łamanie, korektę językową, druk, dystrybucję. W przypadku dystrybucji Wykonawca również przedstawi do akceptacji Zamawiającego potwierdzenie prawidłowego dostarczenia publikacji w formie określonej w zapisach dotyczących usług dystrybucji.

Brak potwierdzenia dostarczenia publikacji na daną liczbę egzemplarzy będzie traktowany, jako brak wydruku publikacji w tej liczbie egzemplarzy.

3.4 Płatności

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą na podstawie odrębnych zleceń po realizacji projektu graficznego lub druku i dostawy publikacji.

4. Wymagania dotyczące formy zatrudnienia pracowników w części II:

1. Wykonawca lub podwykonawca w okresie realizacji umowy zobowiązuje się skierować co najmniej 2 osoby do wykonywania czynności, o których mowa w Części II SOPZ zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
2. Wykonawca nie później niż w ciągu 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy na realizację niniejszego zamówienia publicznego przedstawi Zamawiającemu do wglądu dowody potwierdzające spełnianie wymagań Zamawiającego w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (np.

zanonimizowane kopie umów, zgłoszeń do ubezpieczenia itp.).

3. Wykonawca lub podwykonawca może dokonać zmiany osoby/ osób, o których mowa w pkt 4.1 pod warunkiem wcześniejszego pisemnego uzgodnienia tego faktu z Zamawiającym, w tym po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego na taką zmianę. W celu uzyskania zgody Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego przekazania Zamawiającemu wykazu nowych osób.
4. Po otrzymaniu zgody Zamawiającego, o której mowa w pkt 4.3 Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia do wglądu dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań dotyczących zatrudnienia nowych osób na podstawie umowy o pracę. Obowiązek ten Wykonawca realizuje w terminie 10 dni roboczych od uzyskania zgody Zamawiającego.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita
Polska**



Ministerstwo Rozwoju,
Pracy i Technologii

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

