



znak sprawy - wypełnia szkoła

## Wniosek o przyjęcie do PSM I stopnia im. Feliksa Nowowiejskiego w Kwidzynie

Instrukcja wypełniania w 3 krokach

1. WYPEŁNIAJ WIELKIMI LITERAMI
2. Pola wyboru zaznaczaj  lub
3. Wypełniaj kolorem czarnym lub niebieskim

### 1. Dane dziecka - kandydata do szkoły

Numer PESEL

W przypadku braku seria i nr paszportu

Imię (imiona)

Nazwisko

Data urodzenia  -  -   
i dd mm rrrr

Miejsce urodzenia

Obywatelstwo  polskie

Status i kraj pochodzenia ucznia niebędącego obywatelem polskim

### 2. Adres zamieszkania kandydata

Ulica

Numer domu  Numer lokalu

Kod pocztowy  -  Miejscowość / gmina

### 3. Dane rodziców / opiekunów prawnych

#### 3.1. Dane ojca

Imię i nazwisko ojca

Adres zamieszkania ojca:  
Wpisujemy, gdy jest inny niż adres zamieszkania kandydata

Ulica

Numer domu  Numer lokalu

Kod pocztowy  -  Miejscowość / gmina

Numer telefonu

Adres e-mail ojca

### 3.2. Dane matki

Imię i nazwisko matki

Adres zamieszkania matki:

Wpisujemy, gdy jest inny niż adres zamieszkania kandydata

Ulica

Numer domu

Numer lokalu

Kod pocztowy

Miejscowość / gmina

Numer telefonu

Adres e-mail matki

### 4. Informacje o kierunku kształcenia (wybór instrumentu)

Preferowany instrument główny (proszę zaznaczyć tylko jeden instrument)

klarnet  saksofon  akordeon  perkusja  gitara klasyczna  fortepian  tuba

trąbka  puzon  skrzypce  flet poprzeczny  kontrabas  fagot  wiolonczela

Inny instrument akceptowany jako instrument główny (proszę wybrać przynajmniej jeden - można zaznaczyć więcej)

klarnet  saksofon  akordeon  perkusja  gitara klasyczna  fortepian  tuba

trąbka  puzon  skrzypce  flet poprzeczny  kontrabas  fagot  wiolonczela

### 5. Do wniosku załączam

- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej
- w przypadku kandydata, który w roku szkolnym nie ukończy 7 lat - zaświadczenie o korzystaniu w roku szkolnym 2023/2024 z wychowania przedszkolnego; - zaświadczenie, że dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w bieżącym roku szkolnym (dotyczy 6-latków)  
lub (zaznaczyć właściwe)
- opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną
- oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (troje lub więcej dzieci w rodzinie)\*
- w przypadku niepełnosprawności kandydata - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2024r. poz. 44ze. zm.)
- w przypadku niepełnosprawności jednego z rodziców kandydata lub obojga rodziców kandydata lub rodzeństwa kandydata - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych\*\*;
- prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem\*\*
- dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1426ze. zm.)\*\*

(data i podpis rodzica / opiekuna prawnego)

\* Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

\*\* Dokumenty są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub także w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

## Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 - 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:

1. **Administratorem Państwa danych osobowych oraz kandydata do szkoły** jest Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. F. Nowowiejskiego w Kwidzynie, z siedzibą w Kwidzynie, ul. Chopina 2, 82-500 Kwidzyn, tel. 55 279 25 93, e-mail: [sekretariat@psmkwidzyn.pl](mailto:sekretariat@psmkwidzyn.pl)
2. W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych** pod adresem email: [iod@psmkwidzyn.pl](mailto:iod@psmkwidzyn.pl)
3. **Cel i podstawy przetwarzania danych osobowych**  
Dane osobowe kandydata do szkoły oraz jego rodziców przetwarzane będą w celu realizacji postępowania rekrutacyjnego do PSM I stopnia im. F. Nowowiejskiego w Kwidzynie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g RODO, tj. w celu wykonywania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wskazanego przez ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900) w art. 131 ust. 2, art. 142 ust.2, art. 149, art. 150 i art. 157 - 161.
4. **Okres przechowywania danych**  
Państwa dane oraz dane osobowe kandydata do szkoły w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu uczęszczania do szkoły.  
  
W przypadku nieprzyjęcia kandydata do szkoły dane osobowe są przechowywane przez okres jednego roku od zakończenia rekrutacji, a w przypadku, gdy na rozstrzygnięcie dyrektora PSM I stopnia im. F. Nowowiejskiego w Kwidzynie została wniesiona skarga do sądu administracyjnego - do czasu uprawomocnienia się wyroku.
5. **Udostępnianie danych**  
Odbiorcami danych osobowych kandydata oraz danych osobowych rodziców lub opiekunów prawnych kandydata będą upoważnieni pracownicy Szkoły lub inne osoby działające z upoważnienia Szkoły, do których zadań należy rekrutacja uczniów lub podmioty, którym Szkoła powierzy przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji.
6. **Prawa osób, których dane dotyczą**  
Mają Państwo prawo do:
  - 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - 4) prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 5) prawo do wniesienia skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

## 7. Informacja o wymogu podania danych osobowych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 150 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe w zakresie:

- imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość,
- imion i nazwisk rodziców kandydata,
- adresów miejsca zamieszkania rodziców i kandydata,
- adresów poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata, oraz
- z art. 150 ust. 2 lit. H,

jest warunkiem wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne.

## 8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji:

Pana/Pani dane osobowe oraz kandydata do szkoły nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania), mogący wywoływać wobec Pana/Pani oraz dziecka skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływać na Pana/Pani sytuację.

## 9. Przekazywanie danych:

Administrator nie przekazuje ani nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego czy organizacji międzynarodowych.

Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej:

---

(ewentualny podpis rodzica)

---

(osoba upoważniona  
do reprezentowania Administratora)