

## Umowa o szkolenie

numer (wypełnia KW PSP w Rzeszowie) .....  
zawarta w Rzeszowie w dniu (wypełnia KW PSP w Rzeszowie) ..... r.

pomiędzy

Skarbem Państwa – Podkarpackim Komendantem Wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej reprezentowanym przez nadbryg. Andrzeja Babca - Podkarpackiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej, z siedzibą, ul. Mochnackiego 4, 35-016 Rzeszów, NIP 813-12-89-353, zwanym w dalszej części umowy „Organizatorem”

a

.....  
.....  
.....  
(nazwa, adres, KRS, NIP)

reprezentowan/ym/ą przez .....  
.....  
.....  
(osoby uprawnione do reprezentacji lub pełnomocnicy na podstawie pisemnego pełnomocnictwa)

zwan/ym/ą dalej „Zlecającym”

kierującą na szkolenie osobę: .....  
.....  
.....  
(imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, nr telefonu)

zwaną/ego w dalszej części umowy „Uczestnikiem”  
o następującej treści:

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie wzajemnych praw i obowiązków stron związanych z przystąpieniem Uczestnika do udziału w *„Szkoleniu aktualizującym inspektorów ochrony przeciwpożarowej”*, zwanego w dalszej części umowy Szkoleniem.
2. Szkolenie odbędzie się w terminie od 10 do 12 października 2023 r., w Ośrodku Szkolenia Komendy Wojewódzkiej PSP w Rzeszowie z siedzibą w Nisku, przy ul. Nowej 42, z zastrzeżeniem ust. 7.
3. Szkolenie prowadzone jest zgodnie z *„Programem szkolenia inspektorów ochrony przeciwpożarowej (szkolenie aktualizujące)”* zatwierdzonym przez Komendanta Głównego PSP w dniu 15 czerwca 2021 roku.
4. Szkolenie kończy się wydaniem zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, zgodnego ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 13 listopada 2015 r. w sprawie szkoleń inspektorów ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1964, z późn. zm.).
5. Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia Uczestnik otrzyma po ukończeniu szkolenia i zdaniu egzaminu z wynikiem pozytywnym.

6. Organizator zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia szkolenia, o którym mowa w ust. 1, zakończonego egzaminem, zgodnie z obowiązującym programem szkolenia z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia z przyczyn od niego niezależnych, zmiany terminu przeprowadzenia szkolenia lub formy (ze stacjonarnej na zdalną) oraz w przypadku zgłoszenia się niewystarczającej liczby uczestników.
8. Uczestnik zobowiązany jest do:
  - a. uczestnictwa w zajęciach,
  - b. zaliczania testów weryfikujących postępy w nauce.
9. Zlecający zobowiązany jest do wniesienia opłaty za szkolenie w wysokości 490 zł słownie: czterysta dziewięćdziesiąt złotych na rachunek bankowy Organizatora po uzyskaniu potwierdzenia o zakwalifikowaniu na szkolenie.
10. Opłatę za Szkolenie, o której mowa w ust. 9, należy wnieść w całości przelewem na konto bankowe wskazane w informacji o zakwalifikowaniu na szkolenie, najpóźniej do dnia 5 października 2023 roku.
11. Za dopełnienie wymogu, o którym mowa w ust. 10 uznaje się wpływ środków na rachunek bankowy Organizatora.
12. Rezygnacja z udziału w szkoleniu po podpisaniu umowy o szkolenie, nieobecność na szkoleniu oraz nieuzyskanie zaliczenia na egzaminie końcowym, nie zwalnia Zlecającego z obowiązku uiszczenia opłaty za udział w szkoleniu w pełnej wysokości, a uiszczona opłata nie podlega zwrotowi.
13. Organizator zastrzega sobie prawo wstrzymania wydania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia jeżeli na jego konto bankowe nie wpłynęła w całości opłata o której mowa w ust. 9 niniejszej umowy.
14. Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Organizatora szkolenia.
15. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
16. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące w przedmiocie niniejszej umowy.
17. Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Organizator**

**Podmiot zlecający**