



Ministerstwo Zdrowia
Biuro Administracyjne

Warszawa, 14 listopada 2019 r.

ADR.270.420.2019.DP

Wszyscy Wykonawcy

Dotyczy: Organizacja i przeprowadzenie studiów podyplomowych w zakresie MBA w ochronie zdrowia (ADR.270.420.2019).

Zamawiający w odpowiedzi na zapytania z dnia 12 listopada 2019 r, wyjaśnia co następuje:

Pytanie nr 1

W załączniku nr 7, §1 wskazano, że studia zostaną przeprowadzone dla maksymalnie 40 osób. Wymogi związane z posiadaną akredytacją AMBA jak również przeprowadzone kalkulacje wskazują, że minimalna liczba osób, która pozwala na realizację studiów o wskazanych parametrach dotyczących liczby zajęć oraz usług dodatkowych (wyżywienie, networking, materiały) to 31 osób. Zwracamy się z prośbą o określenie minimalnej liczby osób, niezbędnej dla realizacji umowy.

Odpowiedź nr 1

Zamawiający przewiduje udział min. 32 osób, jednak nie przewiduje się określenia w umowie min. liczby osób.

Pytanie nr 2

W załączniku nr 7 nie określono dodatkowych wymogów dotyczących osób uczestniczących w Przedmiocie Umowy (tj. uczestników studiów). Z uwagi na charakter

studiów MBA (określony również np. przez AMBA, stanowiący warunek formalny uzyskania akredytacji), wykonawca powinien uczestniczyć w procesie rekrutacji oraz posiadać praktyczny wpływ na fakt przyjęcia na studia poszczególnych kandydatów. W przypadku posiadania akredytacji (np. przyznanej przez AMBA) podmiot zobligowany jest do spełniania wszystkich kryteriów, w tym również tych odnoszących się do procesu rekrutacyjnego, w odniesieniu do każdej organizowanej edycji. Niemożliwa jest przykładowo rezygnacja z rozmów kwalifikacyjnych, o której mowa w załączniku nr 1, lub zastąpienie ich wyłącznie oceną na podstawie ankiet kwalifikacyjnych. Zwracamy się z prośbą o zapisanie w umowie, że zamawiający zgromadzi dokumenty od maksymalnie 60 jednak nie mniej niż 50 potencjalnych uczestników spełniających wymogi formalne (dotyczące zwłaszcza doświadczenia menedżerskiego), z których następnie wybrani zostaną uczestnicy studiów, a proces wyboru prowadzony będzie wspólnie z przedstawicielami wykonawcy.

Odpowiedź nr 2

W zał. nr 1 w pkt III.15 wskazano jedynie możliwość rezygnacji z rozmów kwalifikacyjnych. Jeżeli w toku realizacji umowy zamawiający i wykonawca nie uznają za zasadne rezygnacji z rozmów kwalifikacyjnych, nie zostanie wykorzystany ten zapis. Nie przewiduje się zmiany dokumentacji w tym zakresie.

Pytanie nr 3

W załączniku nr 7, §2 wskazano, że harmonogram dla zajęć w ramach modułów II, III i IV wraz z listą osób prowadzących poszczególne zajęcia zostanie przekazany do 60 dni przed rozpoczęciem każdego z modułów, podczas gdy w załączniku nr 1 wskazano, że lista taka może być uzupełniona do 30 dni przed rozpoczęciem. Prosimy o doprecyzowanie oraz zastosowanie bardziej elastycznych zapisów z uwagi na ograniczoną dostępność najlepszego personelu dydaktycznego.

Odpowiedź nr 3

§ 2 ust. 2 pkt 2 zał. nr 7 wskazuje, że do 60 dni przed rozpoczęciem każdego kolejnego Modułu – w zakresie II, III i IV Modułu zostanie przekazany Plan studiów. Takie same zapisy wskazano w zał. nr 1 w pkt IV. 1 lit c. Dokumenty zawierają zatem tożsame zapisy.

Jednocześnie pkt IV. 1 lit a zał. nr 7 zawiera doprecyzowanie, że plan studiów obejmuje w szczególności terminy poszczególnych zjazdów, tematykę poszczególnych zajęć oraz liczbę godzin dydaktycznych (1 godz. dydaktyczna to 45 min zegarowych) przewidzianych na poszczególne elementy.

Zgodnie z pkt III. 2 zał. nr 1, lista osób prowadzących zajęcia w kolejnych modułach zostanie przekazana 30 dni przed rozpoczęciem kolejnego modułu.

Z uwagi na konieczność zarezerwowania czasu na poszczególne zjazdy przez uczestników studiów, Zamawiający nie przewiduje zmian w tym zakresie.

Pytanie nr 4

W załączniku nr 7, §2 należy wskazać miejsce realizacji Przedmiotu Umowy. Czy w przypadku, kiedy jest on realizowany przez konsorcjum dwóch podmiotów dopuszczalne jest określenie dwóch miejsc realizacji Przedmiotu Umowy, w których realizowane będą zajęcia przez każdego z członków konsorcjum, pod warunkiem spełniania przez nich wymogów (tj. odpowiedniej odległości od Dworca Centralnego)?

Odpowiedź nr 4

W przypadku konsorcjum, Zmawiający dopuszcza określenie dwóch miejsc realizacji Przedmiotu Umowy, w których realizowane będą zajęcia przez każdego z członków konsorcjum, pod warunkiem spełniania przez nich wymogów określonych w zał. nr 1 w pkt II. 5 lit a.

Pytanie nr 5

W załączniku nr 7, §2 należy wskazać miejsce realizacji Przedmiotu Umowy, rozumiane jako konkretny budynek. W tym samym miejscu powinien być również zorganizowany catering. Prosimy o interpretację, czy wskazany warunek spełniają dwa budynki połączone ze sobą zadaszonym przejściem, zorganizowane w ramach jednego kampusu.

Odpowiedź nr 5

W zał. nr 1 w pkt II. 5 lit i wskazano, że sala, w której będzie podawany obiad musi znajdować się w tym samym budynku co sala wykładowa. Dopuszcza się, że powyższy

warunek spełniają dwa budynki połączone ze sobą zadaszonym przejściem zorganizowane w ramach jednego kampusu.

Pytanie nr 6

W załączniku nr 7, §5 wskazano, że płatność za studia odbywać się będzie po zakończeniu poszczególnych modułów. Z uwagi na fakt, że czas trwania modułu to 1 semestr (około pół roku), realizacja studiów wymagać będzie od Zamawiającego finansowania programu z własnych środków przez długi okres. Zwracamy się z prośbą o rozważenie zaliczkowej formy płatności w odniesieniu do I i kolejnych modułów, w kwocie umożliwiającej pokrycie kosztów obsługi modułów.

Odpowiedź nr 6

Zamawiający nie przewiduje zmian w tym zakresie.

Pytanie nr 7

W załączniku nr 7, §5 wskazano, że wynagrodzenie wykonawcy zależne jest od faktycznej liczby uczestników w danym module, a podstawową jednostką rozliczeniową jest moduł. Zapis taki rodzi duże ryzyko po stronie wykonawcy. Studia MBA mają charakter całościowy, nie są sumą czterech, niezależnych programów semestralnych. Znacząca część kosztów programu MBA ma charakter kosztów stałych, a ich poniesienie jest konieczne nawet w sytuacji redukcji liczebności grupy. Dodatkowo należy zauważyć, że studia MBA są studiami bardzo wymagającymi, związanymi z dużym zaangażowaniem przez okres 2-letni. Decyzja o rozpoczęciu takich studiów najczęściej jest podejmowana świadomie, a wydatek związany ze studiami stanowi dodatkowy czynnik motywujący do ich ukończenia. Zwracamy się z prośbą o wprowadzenie zapisów obligujących Zamawiającego do pokrycia kosztów realizacji całego programu MBA w sposób nieliniowy – np. w sytuacji ukończenia wyłącznie I modułu 65%, w sytuacji ukończenia II i więcej modułów 100%.

Odpowiedź nr 7

Zamawiający nie przewiduje zmian w tym zakresie.

Pytanie nr 8

W załączniku nr 7, §7 wskazano, że wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia koordynatora Umowy, zatrudnionego na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy. Prosimy o doprecyzowanie, czy osoba taka musi być zatrudniona formalnie na etacie koordynatora, czy może to być pracownik zatrudniony na podstawie umowy o pracę na innym stanowisku (wykładowca, pracownik naukowo-badawczy, pracownik administracji uczelni), delegowany do realizacji zadań koordynatora.

Odpowiedź nr 8

Tak, wymaga się, aby wskazana osoba była zatrudniona na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy u Wykonawcy niezależnie od stanowiska. Dopuszczalne jest oddelegowanie osoby do realizacji zadań koordynatora Umowy.

Pytanie nr 9

W załączniku nr 1 w części „Wymagania dotyczące studiów” wskazano, że kadra prowadząca zajęcia powinna posiadać co najmniej 5 lat udokumentowanego doświadczenia dydaktycznego. Z uwagi na fakt, że praktycy z obszaru polityki zdrowotnej niebędący dydaktykami, mający doskonałą wiedzę na temat kwestii bieżących, mogą nie mieć wymaganego doświadczenia, prosimy o wskazanie wymaganego odsetka takich wykładowców. Przykładowo, określenie, że co najmniej 80% kadry prowadzącej zajęcia powinno posiadać co najmniej 5 lat udokumentowanego doświadczenia dydaktycznego pozwoli na zaangażowanie kilku wykładowców będących uznanymi praktykami.

Odpowiedź nr 9

Zamawiający przychylił się do propozycji. W zał. nr 1 pkt III.3 zostanie wprowadzona zmiana „Co najmniej 80% kadry prowadzącej zajęcia powinna posiadać co najmniej 5-letnie udokumentowane doświadczenie dydaktyczne, tzn. przez co najmniej 5 lat prowadził zajęcia ze studentami na studiach wyższych.”

Pytanie nr10

W załączniku nr 1 w części „Wymagania dotyczące studiów” wskazano, że każdy z uczestników będzie zobowiązany do przygotowania pracy pisemnej. Dobrą praktyką w ramach studiów MBA jest pisanie pracy zaliczeniowej w grupie. Prosimy o

doprecyzowanie, czy możliwe jest przyjęcie tej praktyki również w ramach przedmiotowych studiów.

Odpowiedź nr 10

W zał. nr 1 w pkt III.17 wskazano, że „Wykonawca będzie na bieżąco weryfikował postępy prac studentów poprzez m.in. testy sprawdzające, ocenę ćwiczeń. Formę zaliczeń poszczególnych przedmiotów ustala Wykładowca danego przedmiotu.” Możliwa jest zatem weryfikacja postępów prac studentów poprzez pisanie pracy zaliczeniowej w grupie.

Nie wpływa to jednak na fakt, że każdy z uczestników będzie zobowiązany do przygotowania samodzielnej pracy pisemnej - jednego opracowania pisemnego dot. rozwiązania konkretnego problemu menadżerskiego związanego z sektorem ochrony zdrowia. Opracowanie będzie stanowiło własność autorską MZ i będzie mogło zostać wykorzystane przy podejmowaniu decyzji zarządczych.

Pytanie nr 11

W załączniku nr 1 w części „Wymagania dotyczące studiów” wskazano, że każdy z uczestników będzie zobowiązany do przygotowania pracy pisemnej. Akredytacja AMBA jak również charakter studiów MBA przewidują obronę pracy jako warunek przyznania świadectwa ukończenia studiów. Prosimy o odpowiedź, czy zaliczenie pracy pisemnej może odbyć się na podstawie napisanej pracy i jej ustnej obrony (odpowiedzi piszących na pytania komisji).

Odpowiedź nr 11

Zgodnie z zał. nr 1 pkt III. 19 i 20, każdy z uczestników będzie zobowiązany do przygotowania samodzielnej pracy pisemnej - jednego opracowania pisemnego dot. rozwiązania konkretnego problemu menadżerskiego związanego z sektorem ochrony zdrowia. Opracowanie będzie stanowiło własność autorską MZ i będzie mogło zostać wykorzystane przy podejmowaniu decyzji zarządczych. Jako zakończenie udziału w projekcie przez studenta przyjmuje się realizację m.in. przygotowania pracy pisemnej, tj. opracowania pisemnego dot. rozwiązania konkretnego problemu menadżerskiego związanego z sektorem ochrony zdrowia, które zostanie pozytywnie ocenione przez

Wykonawcę (ocena min. 4). Do Wykonawcy należy określenie zasad oceny pracy pisemnej.

Z poważaniem,

Piotr Węclawik
Zastępca Dyrektora

/dokument podpisany elektronicznie/

Sporządził: Dorota Porębska - ADR