

UMOWA NR 90 / 21

zawarta w dniu 2021 r. w Warszawie

pomiędzy

Skarbem Państwa – Ministerstwem Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa, NIP 526-128-16-38, REGON 000063880, zwanym dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowanym przez Panią/Pana,

a

.....
imię, nazwisko, nazwa, firma, adres, siedziba, PESEL, NIP oraz adres właściwego urzędu skarbowego zwanym dalej „Serwisantem”, reprezentowanym przez Panią/Pana

.....
o następującej treści:

§ 1.

1. W ramach umowy Serwisant zobowiązuje się świadczyć usługi na rzecz Zleceniodawcy w zakresie:
 - 1) przeglądów serwisowych i konserwacji instalacji oraz urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych wraz ze sterowaniem i automatyką, zwanych dalej „urządzeniami”, zamontowanych w siedzibie Zleceniodawcy przy ul. Wspólnej 30 w Warszawie, wymienionych w wykazie instalacji oraz urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy,
 - 2) wykonywania niezbędnych napraw i usuwania awarii urządzeń,
 - 3) prowadzenia na bieżąco ksiąg konserwacji i napraw dla poszczególnych urządzeń,
 - 4) czyszczenia kanałów wentylacyjnych – piwnice, garaż, warsztaty, 3 piętro, 5 piętro, kuchnia - zwane dalej „usługami”.
2. Usługi, o których mowa w ust. 1 pkt 1, obejmują wszelkie koszty, w szczególności koszty materiałów eksploatacyjnych, robocizny.
3. Usługi, o których mowa w ust. 1 pkt 2, obejmują wszelkie koszty, w szczególności koszty dojazdu, diagnozy, robocizny, za wyjątkiem kosztów części zamiennych niezbędnych do dokonania naprawy bądź usunięcia awarii.
4. Na wykonane w ramach niniejszej umowy usługi, Serwisant udziela gwarancji na okres 12 miesięcy od dnia zakończenia świadczenia usług.
5. Zleceniodawca zobowiązuje się udostępnić pomieszczenia, w których zamontowane są urządzenia.
6. Serwisant zobowiązuje się do wykonania usług, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należytą starannością.

§ 2.

Umowa obowiązuje przez okres 12 miesięcy od dnia jej zawarcia.

§ 3.

1. Przeglądy serwisowe wraz z konserwacją urządzeń, o których mowa § 1 ust. 1 pkt 1, wykonywane będą zgodnie z harmonogramem czynności serwisowych, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Zleceniodawca może dokonywać zgłoszenia Serwisantowi awarii, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2, przez całą dobę na nr telefonu lub adres e-mail wskazany w § 5 ust. 1, a Serwisant jest zobowiązany niezwłocznie potwierdzić przyjęcie zgłoszenia wysyłając informację w tym zakresie na nr telefonu lub adres e-mail wskazany w § 5 ust. 2 oraz ustalić ze Zleceniodawcą termin przyjazdu na miejsce awarii.
3. Usunięcie zgłoszonej awarii urządzenia nastąpi nie później niż:
 - 1) w ciągu 12 godzin od momentu zgłoszenia – w przypadku awarii niewymagającej wymiany części zamiennych;
 - 2) w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia – w przypadku awarii wymagającej wymiany części zamiennych, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W szczególnym przypadku, jeżeli usunięcie awarii wymaga nabycia części zamiennych trudno dostępnych, na wniosek Serwisanta, czas wykonania naprawy, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, będzie liczony od momentu nabycia części.
5. Po zgłoszeniu awarii wymagającej wymiany części zamiennych, Serwisant przedstawi Zleceniodawcy wykaz części niezbędnych do usunięcia awarii wraz z ich wyceną, w celu akceptacji przez Zleceniodawcę. Uzgodnienie ceny danej części odbywać się będzie na podstawie trzech ofert cenowych przedstawionych przez Serwisanta w odniesieniu do każdej części.
6. Zleceniodawca wyrazi zgodę na usunięcie awarii przy użyciu części nabytych przez Serwisanta, bądź dostarczy mu części niezbędne do usunięcia awarii.
7. Serwisant zobowiązuje się do informowania Zleceniodawcy o potrzebie dokonania naprawy niesprawnych lub zużytych części urządzeń.
8. Naprawa niesprawnych lub zużytych części urządzeń nastąpi w terminie uzgodnionym przez strony, przy czym do napraw stosuje się odpowiednio ust. 5 i 6.
9. W przypadku naprawy lub usunięcia awarii przy użyciu części nabytych przez Serwisanta – jest on zobowiązany wystawić osobną fakturę na te części.
10. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zlecenia naprawy lub usunięcia awarii innemu podmiotowi na koszt Serwisanta, jeżeli Serwisant nie dokona naprawy lub nie usunie awarii, w terminach określonych w ust. 3. Wynagrodzenie za naprawę lub usunięcie awarii, o których mowa w zdaniu poprzednim, Zleceniodawca ma prawo potrącić z wynagrodzenia Serwisanta, o którym mowa w § 4 ust. 1. Nie zwalnia to Serwisanta z obowiązku zapłaty kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1.
11. Za dzień usunięcia awarii lub dokonania naprawy uważa się dzień przywrócenia pełnej sprawności technicznej naprawianego urządzenia, potwierdzonego protokołem naprawy.
12. Serwisant oświadcza, iż podejmuje się wykonania wszystkich usług z zachowaniem przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych oraz zabezpieczenia przedmiotów ruchomych i nieruchomych.

§ 4.

1. Za wykonanie usług Zleceniodawca zapłaci Serwisantowi wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie złotych:), w tym należny podatek VAT.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w 12 miesięcznych ratach w wysokości zł brutto każda (słownie złotych: 0/100) po upływie każdego miesiąca realizacji usług, liczonych od dnia zawarcia umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur prawidłowo wystawionych przez Serwisanta na wskazany przez niego rachunek bankowy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury.
4. Faktury VAT będą wystawiane każdorazowo na podstawie protokołów odbioru po zrealizowaniu usług za dany miesiąc, o którym mowa w ust. 2.

5. Zleceniodawca wyraża zgodę na przesłanie faktury w formie elektronicznej w postaci pliku .pdf. Faktura zostanie wysłana z adresu mailowego Serwisanta: na adres mailowy Zleceniodawcy: faktury@minrol.gov.pl.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

§ 5.

1. Zleceniodawca może dokonywać zgłoszenia awarii Serwisantowi przez całą dobę na numer telefonu lub adres e-mail:
2. Serwisant jest zobowiązany niezwłocznie potwierdzić przyjęcie zgłoszenia wysyłając informację w tym zakresie na nr telefonu +48 lub adres e-mail:
3. Zmiana danych, o których mowa w ust. 1 i 2, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany umowy.
4. Osoby dostępne pod danymi kontaktowymi wymienionymi w ust. 1, uprawnione są do podejmowania koniecznych do prawidłowego wykonania umowy, czynności wynikających z umowy, w szczególności dotyczących usuwania awarii, dokonywania napraw.

§ 6.

Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość kontroli realizacji umowy.

§ 7.

1. W przypadku:
 - 1) niewykonania lub nienależytego wykonania umowy albo jej części, Serwisant zapłaci na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
 - 2) powstania zwłoki w wykonaniu umowy albo jej części, Serwisant zapłaci na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 3 % wartości tego wynagrodzenia.
2. Ust. 1 stosuje się odpowiednio w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zleceniodawcę.
3. W razie zwłoki, o której mowa w ust. 1 pkt 2, powyżej 10 dni, Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy albo jej części.
4. Odstąpienie od umowy albo jej części nie powoduje utraty prawa dochodzenia przez Zleceniodawcę kary umownej.
5. W przypadku gdy zajądą podstawy do naliczenia kar umownych z różnych tytułów, kary te będą sumowane. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 4 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
6. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zleceniodawcę przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Serwisant jest zobowiązany do naprawienia szkody w pełnej wysokości.

§ 8.

1. Każda ze stron ma prawo rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zleceniodawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1, w przypadku wszczęcia wobec Serwisanta postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego.

§ 9.

Serwisant zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych uzyskanych podczas wykonywania umowy oraz do nieudostępniania osobom trzecim tych informacji i danych.

§ 10.

Prawa i obowiązki stron umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

§ 11.

Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13.

Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 14.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zleceniodawca, a 1 egzemplarz Serwisant.

ZLECENIODAWCA

SERWISANT

.....

.....

Źródło finansowania:

Budżet w układzie zadaniowym:

- funkcja
- zadanie
- podzadanie
- działanie

Wykaz instalacji oraz urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych:

- 1) Szafa precyzyjna EMERSON LIBERT HPM M290A201V3G2021FO – obsługująca pomieszczenia archiwum;
- 2) Centrale wentylacyjne VBW C/26425/11, C/278117/12, C/29181/12, C/29182/12 - obsługujące garaż podziemny, pomieszczenia archiwum i warsztaty rzemieślnicze;
- 3) Centrale wentylacyjne VENTUS – 2 szt. – obsługujące pomieszczenia Departamentu Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
- 4) Centrala wentylacyjna SYSTEMAIR MAXI 2000 – obsługująca pomieszczenia Biura Kontroli;
- 5) Centrale wentylacyjno-klimatyzacyjne C-3141/05, C-3142/05 – obsługujące salę konferencyjną nr 49/51;
- 6) Centrale wentylacyjne REGO: 2000VE – 1 szt., 1200VE – 2 szt., 900VE – 3 szt., 700VE – 1 szt. obsługująca pomieszczenia na 5 piętrze;
- 7) Centrala wentylacyjna Flakt Woods eQ-011 – obsługująca salę konferencyjną Wzorcownia;
- 8) Klimakonwektory kanałowe Carrier 42EM – 13 szt. – obsługujące salę konferencyjną Wzorcownia;
- 9) Wentylatory Systemair CBM 200-5,0 – 3 szt. – obsługujące sale konferencyjne na 5 piętrze;
- 10) Kurtyny powietrzne – 4 szt. przy wejściu do budynku Zleceniodawcy;
- 11) Kanały wentylacyjne – piwnice, garaż, warsztaty, 3 piętro, 5 piętro:
 - a. Czyszczenie kanałów wentylacyjnych przewody prostokątne 1376 m2
 - b. Czyszczenie kanałów wentylacyjnych przewody okrągłe 426 m2
 - c. Klapy ppoż. prostokątne 20 szt.
 - d. Klapy ppoż. okrągłe 70 szt.
 - e. Przepustnice soczewkowe 9 szt.
 - f. Przepustnice prostokątne z siłownikiem 5 szt.
 - g. Przepustnice prostokątne bez siłownika 9 szt.
 - h. Kratki wentylacyjne 184 szt.
- 12) Kanały wentylacyjne – kuchnia 5 piętro:
 - a. Czyszczenie i dezynfekcja kanałów wentylacyjnych przewody okrągłe i prostokątne 120 m2
 - b. Kratki wentylacyjne 22 szt.
 - c. Klapy ppoż. Prostokątne 2 szt.
 - d. Wentylator wyciągowy 2szt.
 - e. Okap 2 szt.

Harmonogram czynności serwisowych

I. Centrale klimatyzacyjne i wentylacyjne VBW, VENTUS, SYSTEMAIR MAXI 2000, C-3141/05, C-3142/05, Flakt Woods, REGO, klimakonwektory, Systemair CBM, kurtyny

Częstotliwość przeglądu: co 6 m-cy

Pierwszy przegląd: w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy

Zakres prac:

1. Wymiana filtrów powietrza: przy każdym przeglądzie,
2. czyszczenie i smarowanie urządzenia przy każdym przeglądzie,
3. sprawdzenie stanu, wymiana filtrów powietrza nie rzadziej niż przy każdym przeglądzie,
4. sprawdzenie i kalibracja czujnika stanu filtrów,
5. sprawdzenie stanu pasków klinowych, regulacja naciągu,
6. sprawdzenie mocy i poboru prądów odbiorników elektrycznych,
7. sprawdzenie stanu łożysk wału wentylatora i silnika elektrycznego (czyszczenie i smarowanie nie rzadziej niż przy każdym przeglądzie),
8. sprawdzenie czystości chłodnicy, nagrzewnicy i odkraplacza, (czyszczenie nie rzadziej niż przy każdym przeglądzie),
9. sprawdzenie wszystkich styków i połączeń elektrycznych,
10. sprawdzenie mocowań i połączeń mechanicznych,
11. sprawdzenie i ewentualna korekta nastaw automatyki.

II. Szafy klimatyzacji precyzyjnej Emerson Libert HPM

Częstotliwość przeglądu: co 3 m-ce;

Pierwszy przegląd: w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy.

Zakres prac:

Czyszczenie, smarowanie urządzenia przy każdym przeglądzie.

1. pomiary poboru prądu wentylatorów,
2. pomiary nastawy termika,
3. pomiar temperatury powrotu,
4. pomiar temperatury zasilania,
5. stan poprawności działania presostatu filtra,
6. wymiana filtrów powietrza: przy każdym przeglądzie,
7. sprawdzenie ciśnienia ssania i tłoczenia sprężarki,
8. test presostatu wysokiego i niskiego ciśnienia,
9. sprawdzenie poboru prądu sprężarki,
10. sprawdzenie stanu przewodów, spawów i innych połączeń oraz stanu armatury czynnika chłodniczego pod kątem szczelności, uszkodzeń i zabrudzeń, (uzupełnianie czynnika chłodniczego w zależności od potrzeb).
11. sprawdzenie podpór i zamocowań instalacji,
12. sprawdzenie stopnia zawilgocenia układu ziębniczego we wzierniku,
13. sprawdzenie działania zaworów elektromagnetycznych,
14. sprawdzenie działania zaworów ręcznych,
15. sprawdzenie stanu czystości powierzchni chłodnicy i rozdzielacza pod kątem zabrudzenia, uszkodzeń, nieszczelności, śladów nieszczelności, śladów korozji (czyszczenie nie rzadziej niż przy każdym przeglądzie),
16. sprawdzenie drożności instalacji odprowadzania skroplin i ewentualne czyszczenie,
17. sprawdzenie poziomu oleju w sprężarce (uzupełnianie oleju w miarę potrzeb),
18. sprawdzenie stanu czystości jednostek zewnętrznych (czyszczenie, w miarę potrzeb nie mniej niż 2 razy w roku,

19. sprawdzenie nastaw sterownika i alarmów,
20. sprawdzenie pracy turnusowej i sprawdzenie automatycznego załączania urządzenia rezerwowego,
21. sprawdzenie poprawności wskazań temperatury i wilgotności,
22. wymiana zbiornika skroplin 1 raz w roku.

III. Klapy ppoż. oraz przepustnice

Częstotliwość przeglądu: co 6m-cy

Pierwszy przegląd: w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy

Zakres prac:

1. czyszczenie, smarowanie urządzenia przy każdym przeglądzie,
2. sprawdzenie poprawności działania siłowników i krańcówek,
3. sprawdzenie elementów mechanicznych,
4. uruchomienie (ręczne) dla celów sprawdzenia poprawności działania – raz w roku we współpracy z konserwatorem systemu p. poż.

IV Kanały wentylacyjne –warsztaty, 3 piętro, 5 piętro, kuchnia.

Częstotliwość czyszczenia: raz na 12 m-cy

Kontrola jakości powietrza i ilości grzybów/pleśni na powierzchniach przed wykonaniem usługi dezynfekcji.

Czyszczenie i dezynfekcje kanałów tłuszczowych.

Czyszczenie i dezynfekcje okapów.

Czyszczenie i dezynfekcje wentylatorów.

Mechaniczne czyszczenie kanałów wentylacji.

Zamgławianie wentylacji środkiem dezynfekującym.

Kontrola jakości powietrza i ilości grzybów/pleśni na powierzchniach po wykonaniu usługi dezynfekcji w celu określenia jej skuteczności.

V Kanały wentylacyjne – piwnice, garaż.

Częstotliwość czyszczenia: raz na 12 m-cy

Mechaniczne czyszczenie kanałów wentylacji.