

**ZATWIERDZAM:**

KOMENDANT GŁÓWNY  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ  
z up.

*A. Przybyła*  
nadbryg. dr inż. Arkadiusz PRZYBYŁA



**ZASADY ORGANIZACJI GRUP  
POSZUKIWAWCZO-RATOWNICZYCH  
PRZEZNACZONYCH DO DZIAŁAŃ NA TERENACH  
ZURBANIZOWANYCH POZA GRANICAMI KRAJU (USAR)  
UTWORZONYCH Z ZASOBÓW  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**

Warszawa, *październik* 2023 r.

ZASTĘPCA DYREKTORA  
Biura Planowania Operacyjnego  
*M. Langner*  
st. bryg. mgr inż. Michał LANGNER

### ZAKRES ZMIAN:

Data	Wprowadzone zmiany	Przeprowadzający aktualizację

## **SPIS TREŚCI:**

<b>1.</b>	<b>WPROWADZENIE .....</b>	<b>4</b>
<b>2.</b>	<b>ORGANIZACJA USAR POLAND.....</b>	<b>5</b>
2.1.	Struktura grupy USAR Poland. ....	5
2.2.	Zarządzanie grupą oraz zadania zespołów USAR Poland. ....	10
2.3.	Środki łączności wykorzystywane przez USAR Poland. ....	11
2.4.	Dokumentacja operacyjna.....	12
2.5.	Zadania jednostek organizacyjnych PSP w stosunku do SGPR wchodzących w skład USAR Poland. ....	13
2.6.	Obowiązki ratownika oraz wyposażenie do działań międzynarodowych .....	13
2.7.	Szczepienia.....	14
<b>3.</b>	<b>DYSPONOWANIE DO DZIAŁAŃ .....</b>	<b>15</b>
3.1.	Plan dysponowania. ....	15
3.2.	Obieg informacji. ....	15
3.3.	Przygotowanie sprzętu.....	16
3.4.	Dokumentacja wyjazdu. ....	16
3.5.	Rejon koncentracji.....	17
3.6.	Logistyka.....	17
3.7.	Sprawdzenie medyczne.....	18
<b>4.</b>	<b>PROWADZENIE DZIAŁAŃ.....</b>	<b>19</b>
4.1.	Przejazd/przelot do miejsca zdarzenia.....	19
4.2.	Potencjalni partnerzy na miejscu. ....	20
4.3.	Logistyka w trakcie działań. ....	21
4.4.	Zmiany robocze – ciągłość pracy.....	21
4.5.	Bezpieczeństwo na strefach. ....	22
4.6.	Zarządzanie pracą USAR Poland. ....	22
4.7.	Dokumentowanie działań. Zasady raportowania. ....	22
4.8.	Reception and Departure Centre (RDC) / Punkt Przyjęcia Sił i Środków (PPSiS). ....	22
4.9.	Współpraca z mediami.....	23
4.10.	Zasady etyki w trakcie działań. ....	23
4.11.	Wymiana personelu w celu kontynuacji działań na miejscu.....	23
4.12.	Zakończenie i przekazanie działań na miejscu.....	23
<b>5.</b>	<b>DZIAŁANIA PO AKCJI USAR POLAND.....</b>	<b>25</b>
<b>6.</b>	<b>FINANSOWANIE .....</b>	<b>26</b>

<b>7.</b>	<b>ODTWORZENIE GOTOWOŚCI.....</b>	<b>27</b>
7.1.	Sprawozdanie z działań.....	27
7.2.	Postępowanie ze sprzętem.....	27
<b>8.</b>	<b>ĆWICZENIA I INSPEKCJE GOTOWOŚCI OPERACYJNEJ .....</b>	<b>28</b>
8.1.	Inspekcje gotowości operacyjnej.....	28
8.2.	Ćwiczenia międzynarodowe.....	28
8.3.	Ćwiczenia krajowe. ....	28
<b>9.</b>	<b>OCENA PREDYSPOZYCJI .....</b>	<b>29</b>
<b>10.</b>	<b>POSTANOWIENIA KOŃCOWE .....</b>	<b>30</b>
<b>11.</b>	<b>SPIS ZAŁĄCZNIKÓW .....</b>	<b>31</b>

## 1. WPROWADZENIE

Zasady organizacji USAR Poland opracowano w celu ujednoczenia zasad planowania i organizacji działań poszukiwawczo-ratowniczych podczas prowadzenia działań poza granicami kraju. Przygotowanie specjalistycznej grupy poszukiwawczo-ratowniczej do działań na terenie kraju uregulowane zostało w „Zasadach organizacji działań poszukiwawczo-ratowniczych w krajowym systemie ratowniczo-gaśniczym”. Przedmiotowe zasady opracowane zostały na podstawie wytycznych INSARAG (Międzynarodowa Grupa Doradcza Poszukiwania i Ratownictwa).

Rolą INSARAG jest przygotowanie, mobilizacja i efektywna koordynacja działań międzynarodowych grup USAR wysłanych do krajów poszkodowanych w wyniku trzęsień ziemi oraz wspieranie inicjatyw budowy potencjału na różnych poziomach: światowym, regionalnym i krajowym.

INSARAG realizuje to poprzez:

1. Rozwijanie i promowanie minimalnych standardów udzielania pomocy przez grupy USAR, metodologii oraz narzędzi koordynacji, mobilizacji i procedur wymiany informacji pomiędzy zainteresowanymi stronami.
2. Promowanie współpracy i wymiany doświadczeń wspólnie z państwami członkowskimi, organizacjami pozarządowymi i partnerami krajowymi, regionalnymi lub międzynarodowymi.

Wytyczne INSARAG przedstawiają proces przygotowań, współpracy oraz koordynacji wszystkich instytucji, partnerów krajowych i międzynarodowych. Ma to zapewnić lepsze zrozumienie na wszystkich szczeblach administracyjnych kraju dotkniętego katastrofą, sposobów w jaki międzynarodowa pomoc USAR może być wykorzystana w celu jak najbardziej efektywnego wykorzystania wszystkich dostępnych zasobów.

Warto nadmienić, że USAR Poland oprócz zadysponowania do działań poza granicami kraju w ramach zrzeszonych grup w Organizacji Narodów Zjednoczonych lub w ramach umów bilateralnych, również może zostać zaangażowany w udzielanie pomocy ratowniczej poza granicami w ramach Mechanizmu Ochrony Ludności. Unijny Mechanizm Ochrony Ludności jest systemem międzynarodowej pomocy ratowniczej nadzorowanym i organizowanym przez Dyрекcję Generalną Komisji Europejskiej ds. Pomocy Humanitarnej i Ochrony Ludności (DG ECHO) Komisji Europejskiej. System ma na celu wspieranie państw/regionów całego świata, które dotknięte zostały katastrofą o skutkach wymagających międzynarodowej interwencji ratowniczej.

USAR Poland będący certyfikowaną zgodnie z wytycznymi INSARAG grupą poszukiwawczo-ratowniczą staje się z automatu zasobem ratowniczym w Europejskiej Puli Ochrony Ludności (ECP). ECP stanowi rezerwę zasobów ratowniczych w celu reagowania na katastrofy wewnątrz i poza UE. Pula utworzona została w 2013 roku, a w jej skład mogą wchodzić eksperci, moduły, inne zasoby ratownicze oraz usługi transportowe. USAR Poland do wyżej wspomnianej puli jest zgłoszony w dwóch wariantach: średnim i ciężkim.

Pomimo faktu, iż po zgłoszeniu modułu do ECP decyzja o dysponowaniu konkretnych modułów, innych zasobów lub ekspertów może zostać podjęta na szczeblu unijnym (ERCC), zasoby te nadal pozostają pod dowództwem kraju wysyłającego. Państwo, które zgłosiło swoje zasoby do puli, może odmówić zadysponowania zasobu jedynie w kilku uzasadnionych przypadkach, tzn. powołując się na sytuację szczególną, jak np. sytuację kryzysową wymagającą użycia modułu na własnym terenie.

## 2. ORGANIZACJA USAR POLAND

### 2.1. Struktura grupy USAR Poland.

Grupę USAR Poland utworzono na bazie specjalistycznych grup poszukiwawczo-ratowniczych.

W skład grupy USAR Poland wchodzi 7 SGPR:

- 1) SGPR Gdańsk;
- 2) SGPR Jastrzębie Zdrój;
- 3) SGPR Łódź;
- 4) SGPR Nowy Sącz;
- 5) SGPR Poznań;
- 6) SGPR Wałbrzych;
- 7) SGPR Warszawa.

Ponadto w skład zespołu dowodzenia USAR Poland wchodzi wyznaczeni funkcjonariusze pełniący służbę w Komendzie Głównej Państwowej Straży Pożarnej.

Imienny wykaz wszystkich ratowników, którzy włączeni są w struktury USAR Poland powinien stanowić załącznik do Decyzji Komendanta Głównego PSP w sprawie wyznaczenia strażaków Państwowej Straży Pożarnej do składu grupy USAR Poland przygotowującej do udziału w działaniach poszukiwawczo-ratowniczych i ćwiczeniach poza granicami państwa. Decyzja ta powinna być aktualizowana przynajmniej raz w roku.

Konfiguracja osobowa i sprzętowa USAR Poland powinna zapewnić jego autonomiczną funkcjonalność i zdolność realizacji przypisanych mu zadań w stopniu możliwie jak najefektywniejszym, tj.: realizację działań poszukiwawczo-ratowniczych poza granicami kraju, pełną samowystarczalność, możliwość samodzielnego działania lub współpracy z innymi grupami ratowniczymi w porozumieniu ze sztabami koordynującymi działania ratownicze.

W przypadku dysponowania grupy USAR Poland w wariantcie ciężkim, następuje jednoczesne dysponowanie 4 SGPR pełniących dyżur zgodnie z „Planem najbardziej prawdopodobnego dysponowania modułów”. W przypadku wariantu średniego, dysponowane są 2 SGPR.

W związku powyższym USAR Poland skonfigurowano w dwóch wariantach organizacyjnych:

- 1) średnim – 41<sup>1)</sup> osobowym (MUSAR – Medium USAR), schemat organizacyjno-etatowy określono w tabeli nr 1;
- 2) ciężkim – 76<sup>1)</sup> osobowym (HUSAR – Heavy USAR) - schemat organizacyjno-etatowy określono w tabeli nr 2.

---

<sup>1)</sup> - o ilości ratowników każdorazowo decyduje dowódca grupy w trakcie kompletowania zespołu.

**Czterdziestojednoosobowa grupa średnia tworzona jest w następującej konfiguracji:**

1. Ośmioosobowy zespół dowodzenia zapewnia dowodzenie USAR Poland i koordynację działań. Skład osobowy oraz wyposażenie sprzętowe zapewniają pełną efektywność działań od momentu dojazdu do miejsca działań, integrację z lokalną strukturą zarządzania kryzysowego i operacyjnego oraz systemem koordynacji działań Unii Europejskiej i/lub Organizacji Narodów Zjednoczonych.

W skład zespołu dowodzenia wchodzi:

- 1) dowódca grupy, z-ca dowódcy grupy wyznaczeni z KG PSP;
- 2) 4 oficerów łącznikowych wyznaczonych z KG PSP lub SGPR;
- 3) 1 oficer bezpieczeństwa grupy wyznaczony z KG PSP lub SGPR;
- 4) koordynator medyczny lub lekarz grupy z KG PSP lub SGPR.

2. Trzyosobowy zespół logistyki odpowiedzialny jest za samowystarczalność grupy przez okres trwania akcji podczas działań w zakresie wyżywienia, zakwaterowania, zaopatrzenia w materiały pędne oraz realizuje wszelkie inne czynności związane z funkcjonowaniem grupy na miejscu działań. Organizuje obozowisko i odpowiada za jego zarządzanie, zapewnia ciągłość działań na miejscu w zakresie zaopatrzenia w paliwo, wodę oraz utrzymania sprzętu.

W skład zespołu logistyki wchodzi: dowódca zespołu i 2 logistyków – ratownicy z SGPR, z której będzie dysponowany sprzęt ratowniczy (Warszawa lub Małopolska).

3. Trzydziestoosobowy zespół operacyjny zapewnia realizację zadań poszukiwawczo-ratowniczych.

W celu realizacji zadań operacyjnych w skład zespołu wchodzi:

- 1) dowódca zespołu, z-ca dowódcy zespołu – wyznaczeni zgodnie z „Planem najbardziej prawdopodobnego dysponowania modułów”;
- 2) 2 ratowników odpowiedzialnych za przeprowadzenie rekonesansu – starsi ratownicy sgpr po jednym z każdej SGPR, zgodnie z „Planem najbardziej prawdopodobnego dysponowania modułów”. Działania rozpoznawcze w razie potrzeby mogą zostać wzmocnione innymi członkami grupy ratowniczej w zależności od rodzaju i wielkości zdarzenia;
- 3) 4 ratowników operatorów urządzeń lokalizacyjnych ze sprzętem lokalizacyjnym, wyznaczonych z SGPR zgodnie z „Planem najbardziej prawdopodobnego dysponowania modułów”;
- 4) 4 ratowników sgpr, ratowników medycznych, wyznaczonych ze wszystkich SGPR, w tym koordynator medyczny zespołu;
- 5) 6 starszych ratowników sgpr, wyznaczonych zgodnie z „Planem najbardziej prawdopodobnego dysponowania modułów”;
- 6) 6 ratowników sgpr, wyznaczonych zgodnie z „Planem najbardziej prawdopodobnego dysponowania modułów”;
- 7) 2 oficerów ds. bezpieczeństwa budowli i Haz Mat, wyznaczonych ze wszystkich SGPR;
- 8) 4 lub więcej przewodników z psami ratowniczymi, wyznaczonych ze wszystkich SGPR.

Tabela nr 1.

Zespół	Funkcja	Wymagane kwalifikacje	Stan etatowy	Stan etatowy zespołu
Dowodzenia	Dowódca grupy	Wymagane kwalifikacje przedstawione zostały w zasadach organizacji działań poszukiwawczo-ratowniczych w KSRG	1	8
	Z-ca dowódcy grupy		1	
	Oficer łącznikowy		4	
	Oficer bezpieczeństwa grupy		1	
	Koordynator medyczny		1	
Logistyczny	Dowódca zespołu logistyki		1	3
	Logistyk		2	
Operacyjny	Dowódca zespołu operacyjnego		1	30
	Z-ca dowódcy zespołu operacyjnego		1	
	Rekonesans		2	
	Operator urządzeń lokalizacyjnych		4	
	Ratownik medyczny		4	
	Starszy ratownik		6	
	Ratownik	6		
	Oficer ds. bezpieczeństwa budowli i Haz Mat	2		
	Przewodnik psa ratowniczego	4*		

\* – o ilości przewodników psów ratowniczych decyduje każdorazowo dowódca grupy w zależności od potrzeb.



**Siedemdziesięciosześcioosobowa grupa ciężka tworzona jest w następującej konfiguracji.**

1. Dziesięcioosobowy zespół dowodzenia:
  - 1) dowódca grupy, z-ca dowódcy grupy wyznaczeni z KG PSP;
  - 2) 4 oficerów łącznikowych wyznaczonych z KG PSP lub/i SGPR;
  - 3) 2 oficerów bezpieczeństwa grupy wyznaczonych z KG PSP lub/i SGPR;
  - 4) 1 koordynator medyczny, wyznaczony z KG PSP lub/i SGPR.
2. Sześcioosobowy zespół logistyki:
  - 1) dowódca zespołu i z-ca dowódcy zespołu – ratownicy SGPR, z których będzie dysponowany sprzęt ratowniczy (Warszawa i Małopolska);
  - 2) 4 logistyków, w tym 2 ratowników SGPR, z których będzie dysponowany sprzęt ratowniczy (Warszawa i Małopolska) i 2 logistyków z SGPR wyznaczonych zgodnie z „Planem najbardziej prawdopodobnego dysponowania modułów”.
3. Sześćdziesięcioosobowy zespół operacyjny:
  - 1) 2 dowódców zespołu, 2 z-ców dowódcy zespołu – dowódcy zespołu operacyjnego, wyznaczeni zgodnie z harmonogramem „Planem najbardziej prawdopodobnego dysponowania modułów” (po 1 z każdej SGPR);
  - 2) czteroosobowy zespół rekonesansu – ratownicy wyznaczeni z SGPR dysponującego do USAR Poland zespół operacyjny (po 1 z każdej SGPR). Działania rozpoznawcze w razie potrzeby mogą zostać wzmocnione innymi członkami grupy ratowniczej w zależności od rodzaju i wielkości zdarzenia;
  - 3) 8 ratowników operatorów urządzeń lokalizacyjnych, wyznaczonych z SGPR zgodnie z „Planem najbardziej prawdopodobnego dysponowania modułów” (po 2 z każdej SGPR);
  - 4) 8 ratowników sgpr, ratowników medycznych, wyznaczonych ze wszystkich SGPR, w tym 2 koordynatorów medycznych zespołu, w oparciu o wszystkie SGPR i KG PSP);
  - 5) 12 starszych ratowników sgpr, wyznaczonych zgodnie z „Planem najbardziej prawdopodobnego dysponowania modułów” (po 3 z każdej SGPR);
  - 6) 12 ratowników sgpr, wyznaczonych zgodnie z „Planem najbardziej prawdopodobnego dysponowania modułów” (po 3 z każdej SGPR);
  - 7) 4 oficerów ds. bezpieczeństwa budowli i Haz Mat, wyznaczonych ze wszystkich SGPR;
  - 8) 8 lub więcej przewodników z psami ratowniczymi, wyznaczonych ze wszystkich SGPR.

Tabela nr 2.

Zespół	Funkcja	Wymagane kwalifikacje	Stan etatowy	Stan etatowy zespołu
Dowodzenia	Dowódca grupy	Wymagane kwalifikacje przedstawione zostały w zasadach organizacji działań poszukiwawczo-ratowniczych w KSRG	1	10
	Z-ca dowódcy grupy		1	
	Oficer łącznikowy		4	
	Oficer bezpieczeństwa grupy		2	
	Koordynator medyczny		1	
Logistyczny	Dowódca zespołu logistyki		1	6
	Z-ca dowódcy zespołu logistyki		1	
	Logistyk		4	
Operacyjny	Dowódca zespołu operacyjnego		2	60
	Z-ca dowódcy zespołu operacyjnego		2	
	Rekonesans		4	
	Operator urządzeń lokalizacyjnych		8	
	Ratownik medyczny		8	
	Starszy ratownik	12		
	Ratownik	12		
	Oficer ds. bezpieczeństwa budowli i Haz Mat	4		
	Przewodnik psa ratowniczego	8*		

\* – o ilości przewodników psów ratowniczych decyduje każdorazowo dowódca grupy w zależności od potrzeb.

## 2.2. Zarządzanie grupą oraz zadania zespołów USAR Poland.

W przypadku dysponowania do działań poza granicami kraju, skład osobowy zespołu dowodzenia określa Decyzja Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dowódcę i Zastępcę Grupy) oraz Rozkaz Komendanta Głównego PSP (oficerowie łącznikowi oraz pozostały skład grupy USAR Poland).

Główne zadania osób funkcyjnych:

1. Dowódca grupy USAR Poland (team leader) oraz Z-ca dowódcy (deputy team leader) są odpowiedzialni za koordynację i organizację działań oraz mają bezpośredni nadzór nad pracą wszystkich zespołów grupy USAR Poland.
2. Dowódca operacyjny (operational leader) oraz Z-ca dowódcy operacyjnego (deputy operational leader) są odpowiedzialni za koordynację działań ratowniczych i bezpośredni nadzór nad pracą zespołu operacyjnego.
3. Oficer łącznikowy (liaison officer) jest odpowiedzialny za wsparcie dowódców w zakresie współpracy między USAR Poland a lokalnymi strukturami zarządzania kryzysowego i operacyjnego oraz właściwymi strukturami koordynacji działań międzynarodowych (w oparciu o UE i ONZ). Odpowiada także za dokumentowanie działań operacyjnych grupy i tworzenie raportów z działań. Przynajmniej jeden z oficerów łącznikowych powinien być gotowy do wsparcia USAR Coordination Cell (wariant MUSAR) lub utworzenia i prowadzenia USAR Coordination Cell (wariant HUSAR).
4. Dowódca zespołu logistyki (logistic component leader) wraz z Z-cą dowódcy zespołu logistyki (deputy logistic component leader) są odpowiedzialni za organizację Bazy Operacji (BoO) oraz jej prawidłowe funkcjonowanie, zapewnienie dostępu do materiałów pędnych oraz smarnych, zapewnienie dostępu do energii elektrycznej, bieżące funkcjonowanie węzła sanitarnego.
5. Koordynator medyczny (medical coordinator) odpowiada za koordynację pracy ratowników medycznych oraz nadzór nad zdrowiem ratowników wchodzących w skład grupy USAR. Nadzoruje zapas środków medycznych oraz organizuje punkt pomocy medycznej. W razie zaistnienia takiej potrzeby opiekuje się ratownikami wymagającymi pomocy medycznej. Prowadzi dokumentację medyczną, w tym rejestruje rozchód produktów leczniczych (jeżeli zadysponowano) oraz przypadki udzielonej pomocy medycznej, a także tworzy i aktualizuje na bieżąco plan zabezpieczenia medycznego, będący częścią dokumentacji medycznej grupy USAR (załącznik nr 13).
6. Ratownik medyczny (paramedic) jest odpowiedzialny za udzielanie pomocy medycznej członkom grupy USAR Poland i osobom poszkodowanym.
7. Oficer bezpieczeństwa (safety officer) jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo ratowników podczas akcji, w tym opracowanie planu bezpieczeństwa, nadzór nad przemieszczaniem się ratowników, a także analizę sytuacji pod kątem potencjalnych zagrożeń dla grupy.
8. Członek grupy USAR Poland (module member) – członkami grupy USAR Poland są wszystkie osoby wskazane rozkazem KG PSP do pełnienia służby w grupie ratowniczej poza granicami kraju. W zależności od zespołu, do którego

zostali wyznaczeni, pełnią różne zadania szczegółowo ustalone przez właściwego dowódcę zespołu.

### 2.3. Środki łączności wykorzystywane przez USAR Poland.

USAR Poland wykorzystuje następujące tryby łączności:

- 1) łączność radiową;
- 2) dostęp do Internetu GSM (zapewnia KG PSP);
- 3) telefony komórkowe (zapewnia KG PSP);
- 4) łączność satelitarną (zapewnia KG PSP).

W przypadku prowadzenia działań, ćwiczeń oraz w trakcie przemieszczania się grupy na terenie Polski obowiązują zasady organizacji łączności zgodnie z dokumentem „Instrukcja w sprawie organizacji łączności radiowej”. W czasie prowadzenia działań poza granicami kraju, łączność należy organizować na bazie posiadanych na wyposażeniu przez USAR Poland środków łączności według niżej przedstawionych zasad.

Organizacja łączności:

- 1) łączność główna prowadzona jest w oparciu o łączność radiową w oparciu o opracowany plan łączności zawierający schemat z przydzielonymi kanałami i kryptonimami;
- 2) do tworzenia systematyki kryptonimów należy stosować międzynarodowy alfabet fonetyczny zgodnie z załącznikiem nr 6;
- 3) należy stworzyć zdublowany system łączności – możliwość porozumiewania się z zespołem za pomocą posiadanych dostępnych środków łączności;
- 4) należy zabezpieczyć możliwość porozumiewania się z innymi uczestnikami działań ratowniczych, tj. służbami kraju, na terenie którego USAR Poland przebywa;
- 5) należy zabezpieczyć możliwość komunikacji na poziomie międzynarodowym, tj. z kraju, na terenie którego USAR Poland prowadzi działania, do RP;
- 6) należy zapewnić możliwość przeprogramowania częstotliwości radiotelefonów VHF;
- 7) do chwili przydzielenia przez władze lokalne (LEMA) pasma częstotliwości radiowych należy prowadzić korespondencję na własnych częstotliwościach jeśli jest to możliwe i nie występują zakłócenia;
- 8) po otrzymaniu pasma częstotliwości należy przeprogramować radiotelefony na przydzielonych częstotliwościach, a jeżeli nie pozwalają na to warunki techniczne, pozyskać sprzęt od Państwa, któremu oferowana jest pomoc. Następnie należy przygotować schemat łączności;
- 9) podczas prowadzenia działań operacyjnych w dużej odległości od BoO, należy zapewnić stałą łączność poprzez budowę sieci retransmisji radiowej lub inny system łączności (telefonii komórkowej),
- 10) w czasie działań należy wykorzystywać możliwość pozycjonowania ratowników wyposażonych w radiostację z odbiornikiem GPS i możliwością transmisji bezpośredniej (radiowe systemy łączności cyfrowej).

Wyposażenie USAR Poland stanowią radiotelefony analogowe/cyfrowe z modulacją F3E/F1E na pasmo VHF, współpracujące z przemiennikiem radiowym.

Dostęp do sieci Internet stanowi łącze satelitarne lub w przypadku dostępności infrastruktury sieci komórkowej dostęp poprzez modem UMTS/LTE. Przy zapewnionym dostępie do sieci Internet istnieje możliwość komunikacji za pomocą telefonii VoIP.

#### 2.4. Dokumentacja operacyjna.

Właściwe komendy wojewódzkie PSP, z terenu których w skład USAR Poland włączono potencjał ratowniczy, opracowują i przechowują dokumentację operacyjną danej SGPR.

Dokumentacja operacyjna obejmuje następujące elementy składowe:

1. „Tabele gotowości HUSAR Poland/MUSAR Poland” (załącznik nr 1a i 1b).
2. Zestawienie minimalnego wyposażenia w sprzęt, pojazdy, środki techniczne do działań poszukiwawczo-ratowniczych w zakresie specjalistycznym w pomocy międzynarodowej oraz sprzęt logistyczny (załącznik nr 2).
3. Druk upoważnienia do pobrania i rozliczenia zaliczki przysługującej w ramach wyjazdu służbowego (załącznik nr 3).
4. Druk oświadczenia dotyczącego zgody na delegowanie do pełnienia służby poza granicami państwa (załącznik nr 4).

Ponadto każda z komend wojewódzkich PSP, z terenu których włączono w skład USAR Poland potencjał ratowniczy, uzupełnia i umieszcza do 25-go dnia każdego miesiąca przed objęciem gotowości USAR Poland wypełniony formularz „Tabela gotowości HUSAR Poland” (załącznik nr 1a) na platformę Microsoft Teams w dedykowanym folderze, a informację o umieszczeniu pliku potwierdza mailowo na adres: [bpoll@kg.straz.gov.pl](mailto:bpoll@kg.straz.gov.pl). Formularz w dniu przesłania musi zawierać uzupełnione pola wskazane kolorem żółtym, natomiast uzupełnienie pól koloru szarego dokonywane jest po zaalarmowaniu USAR Poland i postawieniu go w gotowości lub na polecenie Stanowiska Kierowania Komendanta Głównego PSP. Formularz musi zawierać aktualne dane ratowników wchodzących w skład USAR Poland.

Dokumentacja USAR Poland aktualizowana jest na bieżąco przez komórkę organizacyjną KW PSP odpowiedzialną za konfigurację oraz utrzymanie gotowości operacyjnej pododdziału oraz przechowywana:

- 1) we właściwej komórce organizacyjnej KW PSP;
- 2) w SK KW PSP;
- 3) w SK KP (M) PSP w zakresie własnych sił i środków wchodzących w skład USAR Poland.

Konfiguracja grupy USAR Poland do wyjazdu realizowana jest przez KW PSP na bazie dokumentacji operacyjnej pododdziału, zgodnie z treścią poleceń zawartych w dyspozycjach SK KG PSP i SK KW PSP.

Na podstawie otrzymanych z KW PSP informacji, KG PSP opracowuje następujące załączniki do Rozkazu Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej w sprawie delegowania strażaków do pełnienia służby w grupie ratowniczej poza granicą państwa, tj.:

- 1) „Skład grupy ratowniczej USAR Poland” (dane ratowników);
- 2) „Wykaz sprzętu zadysponowanego do działań ratowniczych”.

2.5. Zadania jednostek organizacyjnych PSP w stosunku do SGPR wchodzących w skład USAR Poland.

**Do zadań komend powiatowych (miejskich) PSP/szkół PSP należy:**

- 1) wyznaczanie na zasadzie dobrowolności członków grupy USAR Poland przez właściwych komendantów powiatowych (miejskich) PSP, z terenu których pochodzi potencjał ratowniczy;
- 2) sporządzanie listy ratowników zapewniając rezerwę na poziomie minimum 2 ratowników na jedno miejsce w USAR Poland, z uwzględnieniem wymaganych kompetencji i kwalifikacji zawodowych;
- 3) przesyłanie listy ratowników do komórki organizacyjnej KW PSP odpowiedzialnej za konfigurację i utrzymanie w gotowości USAR Poland.

**Do zadań komend wojewódzkich PSP należy:**

- 1) prowadzenie dokumentacji, o której mowa w punkcie 2.4;
- 2) tworzenie na potrzeby funkcjonowania USAR Poland listy funkcjonariuszy z terenu województwa ze znajomością języków obcych – materiał powinien uwzględniać stopień opanowania języka;
- 3) wyznaczanie ratowników, którzy w USAR Poland będą pełnić rolę w komponencie dowódczym (tj.: oficer łącznikowy, oficer bezpieczeństwa, dowódca zespołu logistyki, zastępca dowódcy zespołu logistyki) z zapewnieniem rezerwy minimum 2 osób na jedno miejsce;
- 4) zapewnienie środków finansowych niezbędnych do pokrycia kosztów obowiązkowych szczepień ochronnych.

**Do zadań Komendy Głównej PSP (BPO) należy:**

- 1) zbieranie i analizowanie materiałów przesłanych przez komendy wojewódzkie PSP w zakresie funkcjonowania modułów ratowniczych;
- 2) kierowanie na kursy osób funkcyjnych z USAR Poland pod warunkiem znajomości języka angielskiego na poziomie min. B2;
- 3) aktualizowanie Planu najbardziej prawdopodobnego dysponowania modułów;
- 4) nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem modułów ratowniczych.

2.6. Obowiązki ratownika oraz wyposażenie do działań międzynarodowych

Ratownik wchodzący w skład USAR Poland zobowiązuje się do:

- 1) posiadania paszportu (ważność dokumentu nie krótsza niż 6 miesięcy);
- 2) poddania się wymagany szczepieniom ochronnym;
- 3) odbycia szkoleń zgodnie z załącznikiem nr 5.

Ratownicy wchodzący w skład USAR Poland powinni posiadać wyposażenie indywidualne i ochronne zgodnie z załącznikiem nr 2 uwzględniające złożoną specyfikę prowadzonych działań i zapewniające im komfort wykonywania przydzielonych zadań przez właściwe międzynarodowe organy koordynujące lub lokalne sztaby zarządzania kryzysowego.

Ponadto każdy z ratowników powinien posiadać następujące dokumenty osobiste:

- 1) paszport wraz z dwiema kolorowymi kserokopiami;
- 2) dwa zdjęcia paszportowe – na wypadek zagubienia/zniszczenia dokumentu lub konieczności wydania wiz;
- 3) międzynarodową książeczkę szczepień wraz z jej dwiema kolorowymi kserokopiami;
- 4) legitymację służbową;
- 5) dowód osobisty.

## 2.7. Szczepienia.

Wszyscy ratownicy wchodzący w skład USAR Poland, ze względu na charakter działań, muszą posiadać aktualne szczepienia ochronne, które zminimalizują ryzyko zakażenia najczęściej występującymi patogenami na obszarach prowadzonych działań. Wykaz obowiązkowych szczepień dla każdego ratownika wchodzącego w skład USAR Poland znajduje się w załączniku nr 7.

Środki finansowe na pokrycie kosztów obowiązkowych szczepień ochronnych dla ratowników powinny zostać zapewnione przez właściwe komendy wojewódzkie PSP.

### 3. DYSPONOWANIE DO DZIAŁAŃ

#### 3.1. Plan dysponowania.

Dysponowanie USAR Poland do działań odbywa się w oparciu o aktualizowany raz na dwa lata „Plan najbardziej prawdopodobnego dysponowania modułów do działań międzynarodowych”, którego wzór stanowi załącznik nr 8. Zgodnie z planem każdego miesiąca dyżur pełnią cztery z sześciu grup poszukiwawczo-ratowniczych wchodzących w skład USAR Poland. Przyjmuje się możliwość zadysponowania dwóch lub czterech grup w zależności od wariantu zgłoszonego do udzielenia pomocy międzynarodowej.

#### 3.2. Obieg informacji.

Proces dysponowania USAR Poland odbywa się w oparciu o oficjalną prośbę o pomoc z kraju dotkniętego katastrofą i po aktywacji Unijnego Mechanizmu Ochrony Ludności, UN OCHA lub na podstawie porozumień bilateralnych. Informacja o aktywacji mechanizmu wysłana jest przez ERCC do SK KG PSP i odbywa się najczęściej na podstawie prośby z:

- 1) państw członkowskich mechanizmu (kraje UE + inne zrzeszone w UMOL), które same aktywują Mechanizm;
- 2) państw trzecich (państwa niebędące członkami UMOL), wówczas Mechanizm aktywowany jest przez ERCC;
- 3) ONZ i jej agencji (samodzielnie lub na prośbę państw trzecich);
- 4) innych organizacji międzynarodowych (samodzielnie lub na prośbę państw trzecich).

Na etapie przygotowania do wyjazdu wyróżnia się trzy fazy działań:

1. **Alarmowanie (pre-alert)** – rozumie się przez to wszczęcie procedury informowania grup mających dyżur USAR Poland o prawdopodobieństwie dysponowania do działań (informacja o wystąpieniu katastrofy). Alarmowanie USAR Poland ma na celu konfigurację składu osobowego oraz przygotowanie do dysponowania. W tej fazie wstępnie weryfikowana jest dostępność poszczególnych osób, gotowość sprzętu do wyjazdu, kompletność dokumentacji. Ukompletowany zostaje wstępnie załącznik nr 1a/1b (Tabela gotowości HUSAR Poland/MUSAR Poland) poprzez przypisanie ratowników do funkcji. Na tym etapie oczekuje się deklaracji gotowości USAR Poland do ewentualnego wyjazdu. Zwykle na tym etapie nie podejmuje się działań skutkujących zaciąganiem zobowiązań finansowych. Nie ma również jeszcze ostatecznej decyzji o dysponowaniu modułu do działań ratowniczych.
2. **Mobilizacja (mobilization)** – rozumie się przez to wszelkie działania zmierzające do konfiguracji USAR Poland i przygotowanie do wyjazdu do działań. Faza ta obejmuje kompleksową weryfikację składu osobowego oraz jego ewentualne korekty, a następnie przesłanie wypełnionego załącznika nr 1a/1b do SK KG PSP (SK KW PSP). Wstępnie określa się również czas i rejon koncentracji. Jest to faza, w której państwo dotknięte katastrofą wystąpiło z oficjalną prośbą o pomoc i stanowi ona faktyczne przygotowanie USAR Poland do akcji. W tym czasie dokonuje się ostatecznego sprawdzenia gotowości SIS. USAR Poland oczekuje na decyzję o akceptacji pomocy przez państwo dotknięte katastrofą.



3. **Dysponowanie (deployment)** – poprzedzone fazami alarmowania i mobilizacji podejmowane jest w przypadku akceptacji pomocy i potwierdzenia wyjazdu USAR Poland do działań/ćwiczeń. USAR Poland w tej fazie jest już w pełni ukompletowany i zweryfikowany, wskazane są osoby funkcyjne oraz potwierdzony zostaje czas stawienia się w wyznaczonym przez SK KG PSP rejonie koncentracji dla SIS.

### 3.3. Przygotowanie sprzętu.

W celu zapewnienia możliwości prowadzenia ciągłej, niezakłóconej pracy, grupy poszukiwawczo-ratownicze mające na swoim wyposażeniu kontenery sprzętowe wchodzące w skład USAR Poland powinny posiadać na swoim wyposażeniu sprzęt wykazany w listach zgodnie z załącznikiem nr 2, których uzupełnienie leży w kompetencjach komendy wojewódzkiej PSP z Warszawy i szkoły aspirantów PSP z Krakowa, na stanie których znajduje się sprzęt przewidziany do działań poza granicami kraju.

W szczególności należy zapewnić:

- 1) paliwo do sprzętu silnikowego w ilości wystarczającej do zapewnienia min. 12 godzin ciągłej pracy;
- 2) płyny eksploatacyjne (olej silnikowy do sprzętu, olej hydrauliczny do sprzętu);
- 3) części zamienne do sprzętu, których wymiana możliwa jest w warunkach pozawarsztatowych.

### 3.4. Dokumentacja wyjazdu.

#### 3.4.1 Rozkaz i decyzja.

Dysponowanie do działań odbywa się na podstawie Decyzji Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, której wzór stanowi załącznik nr 9.

Na podstawie Decyzji Ministra, Komendant Główny PSP dysponuje USAR Poland do działań poza granicami kraju właściwym rozkazem, którego wzór stanowi załącznik nr 10. Dane do załącznika osobowego generowane są na podstawie Tabeli gotowości USAR Poland, przesłanego przez KW PSP.

#### 3.4.2. Podstawowa dokumentacja USAR Poland.

Zaleca się, by dowódca USAR Poland posiadał poniższą dokumentację w odpowiedniej liczbie kopii, uwzględniającej konieczność przekazania jej partnerom na miejscu działań lub na kolejnych punktach granicznych państw tranzytowych:

- 1) oficjalną prośbę o pomoc (Request for assistance);
- 2) listę personelu, sprzętu oraz środków łączności do przekazania na granicy, RDC etc.;
- 3) ubezpieczenie grupowe wraz z załącznikiem osobowym.

Ponadto dowódca USAR Poland lub upoważniona przez niego osoba zobowiązana jest do zebrania od każdego z dysponowanych wraz z USAR Poland ratowników następujących dokumentów (w oryginale):

- 1) upoważnienia finansowe na pobranie i rozliczenie zaliczki;
- 2) oświadczenia o zgodzie na delegowanie do działań poza granicami kraju.

Skany ww. upoważnienia i oświadczenia powinny zostać zebrane przez KW PSP przed wyjazdem USAR Poland, a następnie przesłane do SK KG PSP w jak najkrótszym czasie.

Tylko na podstawie upoważnień na pobranie zaliczki dowódca USAR Poland lub uprawniona przez niego osoba może otrzymać z Biura Finansów KG PSP właściwe dla danego kraju stawki diet przysługujące członkom Grupy. Oryginały niniejszych dokumentów powinny zostać przekazane do Biura Finansów KG PSP natychmiast po zakończeniu działań i powrocie USAR Poland do kraju.

#### 3.4.3. Pozostała dokumentacja (osobista, sprzętowa, sztabowa).

Właściwe KP (M) PSP, z terenu których dysponowana jest grupa poszukiwawczo-ratownicza wchodząca w skład USAR Poland, przed wyjazdem z jednostek macierzystych, powinny zweryfikować czy każdy z ratowników posiada wymienione w pkt. 2.6 dokumenty osobiste oraz komplet wyposażenia osobistego.

### 3.5. Rejon koncentracji.

Rejonem koncentracji USAR Poland jest miejsce wyznaczone doraźnie w zależności od kierunku dysponowania lub wylotu.

Grupa poszukiwawczo-ratownicza wchodząca w skład USAR Poland, która została zadysponowana do działań poza granice kraju wyznacza wewnętrzny rejon koncentracji i godzinę stawienia się w nim poszczególnych członków grupy. W rejonie koncentracji dowódca operacyjny grupy przeprowadza sprawdzenie gotowości i przygotowanie do wyjazdu, poprzez:

- 1) weryfikację ratowników w odniesieniu do danych zawartych w tabeli gotowości USAR Poland;
- 2) sprawdzenie aktualności dokumentów (paszportów, książeczek szczepień);
- 3) sprawdzenie wyposażenia indywidualnego.

Następnie po dotarciu do rejonu koncentracji ustalonego przez SK KG PSP, dowódca grupy USAR Poland:

- 1) ustala zasady screeningu medycznego;
- 2) zarządza odprawę z grupą przekazując plan działań na najbliższe godziny;
- 3) przeprowadza weryfikację ratowników w odniesieniu do danych przesyłanych przez KW PSP;
- 4) przeprowadza weryfikację aktualności dokumentów (paszportów, książeczek szczepień);
- 5) przekazuje podstawowe informacje na temat procedur związanych z bezpieczeństwem.

### 3.6. Logistyka.

#### 3.6.1. Wyżywienie i zapas wody pitnej.

Żywność dla działań USAR Poland poza granicami kraju zostanie zabezpieczona przez KG PSP z zapasów racji żywnościowych KG PSP lub ze środków finansowych KG PSP przeznaczonych na zakup żywności poza granicami kraju. Podczas działania USAR Poland w wariacie ciężkim poza granicami kraju grupa musi być wyposażona w żywność na 10 dni, a w wariacie średnim na 7 dni i wodę pitną na minimum 3 dni oraz możliwość oczyszczenia wody przez 10 dni w wariacie ciężkim lub 7 dni w wariacie

średnim. Racje żywnościowe w określonej ilości dostarczane są do rejonu koncentracji grupy USAR Poland na podstawie dyspozycji SK KG PSP z wykorzystaniem środków transportu szkół lub jednostek PSP, w których są magazynowane. Z uwagi na zwiększony wysiłek członków USAR Poland w trakcie działań należy zastosować zwiększone normy zaopatrzenia. W tym celu zaleca się zakup dodatkowej żywności przed wyjazdem/wylotem USAR Poland do działań. Członkom Grupy w rejonie koncentracji zapewnia się posiłek regeneracyjny, którego organizację zapewnia KW PSP, a koszty ponosi KG PSP.

### 3.6.2. Plan pakowania sprzętu oraz plan logistyki USAR Poland.

Sprzęt będący na wyposażeniu USAR Poland formowany jest w oparciu o sprzęt będący własnością KG PSP, KM PSP m.st. Warszawy i SA PSP w Krakowie. Zestawienie minimalnego wyposażenia w sprzęt, pojazdy, środki techniczne do działań poszukiwawczo-ratowniczych w zakresie specjalistycznym w pomocy międzynarodowej oraz sprzęt logistyczny określone są w załączniku nr 2. Wytyczne szczegółowo opisujące plan pakowania sprzętu i plan logistyki znajdują się w załączniku nr 11.

W przypadku dysponowania grupy USAR Poland do działań drogą powietrzną, osoby odpowiedzialne za przygotowanie deklaracji IATA DGR zgodnie z załącznikiem nr 12, sprawdzają ponownie poprawność zapakowania sprzętu, identyfikują ewentualne zmiany oraz wprowadzają korekty do deklaracji IATA DGR. Podpisane deklaracje IATA DGR przesyłane są do BPO w formie cyfrowej oraz jako skan zawierający podpis, gdzie na ich podstawie sporządza się zbiorczą deklarację dla całej grupy, podpisywaną przez osobę do tego uprawnioną.

### 3.7. Sprawdzenie medyczne.

Członkami USAR Poland są funkcjonariusze Państwowej Straży Pożarnej w służbie czynnej, w związku z czym posiadają aktualne badania lekarskie, wymagane dla danego stanowiska służbowego. Każdorazowo przed wyjazdem/wylotem USAR Poland przeprowadza się na polecenie Dowódcy Grupy sprawdzenie medyczne zgodnie z Planem medycznym grupy USAR Poland zawartym w załączniku nr 13. Sprawdzenie medyczne przeprowadzają osoby wskazane przez Koordynatora Medycznego Grupy, w tym psycholog, w sposób opisany w załączniku nr 13.

## 4. PROWADZENIE DZIAŁAŃ

### 4.1. Przejazd/przelot do miejsca zdarzenia.

Transport zadysponowanych zespołów USAR Poland realizowany jest w następujący sposób:

- 1) do wyznaczonego rejonu koncentracji – samochodowy;
- 2) do rejonu działań – samochodowy lub lotniczy.

W przypadku transportu lądowego przejazd USAR Poland realizuje dowództwo Grupy. Trasa przejazdu powinna uwzględniać konieczność oraz możliwość tankowania pojazdów, jak również postoje w celu zapewnienia odpoczynku i podmian kierowców. Należy również wziąć pod uwagę standard dróg, po których będzie przemieszczać się Grupa oraz wysokość przeszkód jak np. mosty i wiadukty. SK KG PSP dokonuje ustaleń z punktami kontaktowymi krajów tranzytowych i docelowych, w celu ułatwienia przejazdu USAR Poland i informuje o podjętych ustaleniach dowództwo Grupy. Dowódca USAR Poland lub oficer łącznikowy przekazuje informację o przekraczaniu granic państw tranzytowych do SK KG PSP, które następnie informuje właściwe punkty kontaktowe krajów tranzytowych. Wszelkie problemy pojawiające się w trakcie przejazdu USAR Poland należy bezzwłocznie zgłaszać do SK KG PSP.

W przypadku wystąpienia czynników uniemożliwiających kontynuowanie przejazdu poszczególnych pojazdów, dowódca USAR Poland podejmuje decyzje, w uzgodnieniu ze SK KG PSP, o konieczności odłączenia części sprzętu i/lub pojazdów ze składem osobowym od kolumny głównej. Dalsze czynności związane z przywróceniem funkcjonalności pojazdów lub sprzętu prowadzi SK KG PSP we współpracy z właściwym SK KW PSP, tak aby nie opóźniać przemieszczania się grupy.

W przypadku konieczności wykorzystania transportu lotniczego, Państwowa Straż Pożarna ma 3 możliwości:

#### 1. Transport wojskowy.

Dyżurny Operacyjny SK KG PSP informuje oficerów dyżurnych wojsk lądowych o potrzebie przewiezienia USAR Poland drogą powietrzną do określonego kraju. Dyżurni wojskowi weryfikują wniosek i informują, czy taki transport powietrzny jest możliwy. MSWiA podpisało porozumienie z MON w sprawie wykorzystania samolotów wojskowych do transportu pomocy ratowniczej i humanitarnej poza granice kraju. Istnieją dwa rodzaje samolotów wojskowych, z których USAR Polska może korzystać, tj.: CASA C-295 i Hercules.

#### 2. Samoloty komercyjne.

Rozpoznanie wykorzystania samolotów komercyjnych jest przeprowadzane w tym samym czasie, co wykorzystanie transportu wojskowego. Komenda Główna PSP dysponuje dwoma milionami złotych polskich na szybkie zorganizowanie transportu. Kwota ta jest obliczana dla transportu w jedną stronę. W przypadku podróży powrotnej zostanie rozważony transport wojskowy lub wystąpienie o dodatkowe środki finansowe z Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

### 3. Broker UE.

Kolejną alternatywą wykorzystania środków transportu drogą lotniczą jest wykorzystanie brokera UE. Zgodnie z prawodawstwem UE wszystkie państwa członkowskie UE mogą zwrócić się o wsparcie (za pośrednictwem Centrum Koordynacji Reagowania Kryzysowego ERCC) środkami transportu – samolotami, jeśli zachodzi potrzeba udzielenia pomocy przez Europejskie Moduły. Z tej opcji można skorzystać tylko wtedy, gdy unijny mechanizm ochrony ludności jest aktywowany w przypadku konkretnej sytuacji nadzwyczajnej. W takiej sytuacji Międzynarodowy Punkt Kontaktowy PSP kieruje zapytanie o samolot do ERCC, które kontaktuje się z brokerem (UE ma podpisaną umowę z tym brokerem) i prosi o samolot. Broker ma 4 godziny na odpowiedź. Zwykle w ciągu tych 4 godzin broker powinien znaleźć możliwe opcje transportu.

### 4.2. Potencjalni partnerzy na miejscu.

W zależności od tego czy dysponowanie USAR Poland jest do działań na terenie UE czy poza nią, członkowie grupy mogą w czasie akcji współpracować z partnerami zagranicznymi, spośród niżej wymienionych:

- 1) **LEMA (Local Emergency Management Authority)** – określenie to odnosi się do wszystkich przedstawicieli organów zarządzania kryzysowego na miejscu katastrofy. Organ ten ponosi odpowiedzialność za całościowe dowodzenie, koordynację i zarządzanie wszystkimi siłami. Współpracuje bezpośrednio z OSOCC/UCC;
- 2) **OSOCC/UCC (On Site Operational Coordination Center/ USAR Coordination Cell) lub EUCPT Office/ERCC LO** – zajmuje się koordynacją działań sił międzynarodowych na miejscu, przy ścisłej współpracy z LEMA. W zależności od miejsca zdarzenia oraz jego skali możliwe jest powołanie OSOCC/UCC przez ONZ tj. UN Disaster Assessment and Coordination Team (UNDAC Team) lub EUCPT Office przez przedstawicieli Unii Europejskiej, tj. Union Civil Protection Team (EUCPT). Wszystkie działania podejmowane przez grupy USAR powinny być uzgadniane z OSOCC/UCC lub EUCPT Office w celu zapewnienia jak najlepszego wykorzystania dostępnych sił i środków;
- 3) **EUCPT lub UNDAC** – to grupy ekspertów wysłanych na miejsce katastrofy z ramienia UE (EUCPT) lub ONZ (UNDAC), których celem jest stworzenie na miejscu struktur OSOCC/UCC i wsparcie miejscowych struktur zarządzania kryzysowego w zakresie koordynacji działań;
- 4) **ERCC LO** – w przypadku dysponowania modułu do krajów Unii Europejskiej będzie to najczęstszy partner dla grupy USAR. Zazwyczaj jest to przedstawiciel DG ECHO, który reprezentuje ERCC na miejscu działań i ściśle współpracuje z LEMA;
- 5) **inne moduły** – pozostałe grupy ratownicze zadysponowane na miejsce zdarzenia;
- 6) **inni partnerzy** – wszystkie organizacje narodowe oraz międzynarodowe, takie jak np. Międzynarodowy Ruch Czerwonego Krzyża i Czerwonego Półksiężyca (International Federation of Red Cross and Red Crescent Movement) reprezentowane przez krajowe instytucje Czerwonego Krzyża, które na miejscu katastrofy posiadają swoich przedstawicieli. Organizacje te

najczęściej zajmują się dystrybucją pomocy humanitarnej dla poszkodowanych.

#### 4.3. Logistyka w trakcie działań.

USAR Poland jest w pełni samowystarczalny w zakresie logistycznym i przygotowany do działań bez wsparcia ze strony kraju poszkodowanego przez okres 7 lub 10 dni w zależności od zadysponowanego wariantu USAR.

Odpowiedzialnym za realizację zadań związanych z zapewnieniem samowystarczalności USAR Poland jest szef zespołu logistyki z bezpośrednim nadzorem i wsparciem ze strony dowódcy Grupy. W celu właściwej realizacji zadań związanych z zagadnieniami logistycznymi zaleca się opracowanie i bieżącą aktualizację Planu logistyki zawartego w załączniku nr 11, w którym znajdują się informacje na temat:

- 1) organizacji wyżywienia i zapasów wody pitnej dla USAR Poland;
- 2) użytkowania sprzętu na miejscu działań, w tym bieżącej konserwacji;
- 3) zakupu i dystrybucji paliwa do sprzętu;
- 4) realizacji napraw i wyposażenia w części zamienne;
- 5) organizacji zaplecza sanitarnego;
- 6) budowy bazy operacji (BoO);
- 7) innych kwestii związanych z bieżącym funkcjonowaniem grupy USAR Poland przed i w trakcie działań.

##### 4.3.1. Odpowiednie schronienie przed panującymi warunkami pogodowymi.

USAR Poland jest przygotowany do organizacji bazy operacji w różnych warunkach pogodowych. Wytyczne oraz plan budowy obozowiska przedstawiają wytyczne zawarte w załączniku nr 11. Zakwaterowanie USAR Poland organizowane jest w oparciu o namioty, karimaty i śpiwory. W przypadku propozycji zapewnienia noclegu ze strony państwa przyjmującego, dowódca USAR Poland podejmuje decyzję o jej przyjęciu, mając na względzie bezpieczeństwo Grupy, warunki zakwaterowania oraz dbałość o jak najmniejsze obciążenie obecnością USAR Poland dla kraju lub organizacji przyjmującej Grupę.

#### 4.4. Zmiany robocze – ciągłość pracy.

Po przylocie/dojeździe do kraju dotkniętego trzęsieniem ziemi, następuje rejestracja Grupy w RDC, a następnie dowódca USAR Poland zgłasza się do miejscowego sztabu OSOCC/UCC lub LEMA informując o gotowości podjęcia natychmiastowych działań.

W zależności od sytuacji na miejscu, w tym od stopnia obciążenia pracą i odległości stref roboczych od bazy operacji, dowódca USAR Poland decyduje o wprowadzeniu systemu zmian roboczych. Czas trwania zmiany roboczej ustala Dowódca Grupy w uzgodnieniu z Dowódcami Operacyjnymi. Ponadto dowódca Grupy, w uzgodnieniu z LEMA, podejmuje decyzję o zachowaniu ciągłości prowadzonych działań lub odstąpieniu od tej zasady, np. w sytuacji ograniczonych możliwości prowadzenia działań w porze nocnej. W wariantcie HUSAR, ratownicy mogą pracować na dwóch oddzielnych strefach roboczych jednocześnie.

#### 4.5. Bezpieczeństwo na strefach.

Na potrzeby funkcjonowania USAR Poland sporządza się Plan Bezpieczeństwa, tj. dokument obejmujący wszystkie aspekty związane z bezpieczeństwem prowadzonych działań, którego wzór stanowi załącznik nr 14. W trakcie konfiguracji USAR Poland, Dowódca Grupy wybiera Oficera Bezpieczeństwa. Każdy członek USAR Poland zobowiązany jest zachowywać standardy bezpieczeństwa w czasie trwania akcji zarówno w trakcie odpoczynku jak i działań ratowniczych. Zagadnienia z zakresu przestrzegania zasad BHP stanowią element codziennych odpraw. Podczas pracy na strefach roboczych za nadzór nad bezpieczeństwem ratowników wprowadzanych na gruzowisko odpowiada Oficer ds. bezpieczeństwa budowli i HazMat.

#### 4.6. Zarządzanie pracą USAR Poland.

Dowódca USAR Poland odpowiada za organizację pracy USAR Poland i nadzór nad realizacją zadań wszystkich zespołów wchodzących w skład Grupy. Od momentu alarmowania przez cały czas trwania akcji, aż do zakończenia działań i powrotu do kraju, dowódca USAR Poland lub osoba przez niego wskazana powinna prowadzić i na bieżąco aktualizować Plan działania (Plan of Action) tj. dokument, który obejmuje wszystkie kluczowe elementy funkcjonowania USAR Poland. Treść poszczególnych części dokumentu powinna być w miarę możliwości uzupełniana przez pozostałych członków zespołu dowodzenia, dlatego zaleca się, by każdy z nich miał stały dostęp do całej prowadzonej przez dowódcę dokumentacji np. poprzez połączenie komputerów sztabowych w sieć, bądź poprzez korzystanie z rozwiązań chmurowych (np. MS Teams). Wzór Planu działania przedstawiający zakres zagadnień do uwzględnienia przedstawia załącznik nr 15.

#### 4.7. Dokumentowanie działań. Zasady raportowania.

W zależności od charakteru działań dowódca USAR Poland ustala z SK KG PSP system raportowania oraz jego formę. Zaleca się, by każdego dnia do SK KG PSP przesyłany był raport sytuacyjny (SITREP), którego wzór przedstawia załącznik nr 16.

Wszystkie działania prowadzone przez USAR Poland tj.: spotkania, telefony, wiadomości SMS/email przychodzące i wychodzące, działania na strefach, itp. powinny być szczegółowo rejestrowane w tzw. karcie manipulacyjnej (LOGBOOK), której wzór stanowi załącznik nr 17.

#### 4.8. Reception and Departure Centre (RDC) / Punkt Przyjęcia Sił i Środków (PPSiS).

W przypadku, kiedy USAR Poland dotrze do kraju docelowego jako pierwszy, a spodziewany jest przyjazd w ten sam rejon w późniejszym czasie sił ratowniczych z innych krajów lub jeśli przedstawiciele sztabu kierującego akcją ratowniczą zwrócą się z taką prośbą do dowództwa USAR Poland, powinno zostać utworzone Reception and Departure Centre (RDC). Zadania w ramach RDC realizowane będą przez oficera łącznikowego oraz osobę wyznaczoną do jego wsparcia. Wytyczne co do zadań i zasad funkcjonowania RDC stanowi załącznik nr 18.

#### 4.9. Współpraca z mediami.

W czasie formowania USAR Poland na terenie kraju (do czasu sformowania Grupy w punkcie koncentracji) odpowiedzialnym za politykę medialną jest rzecznik prasowy Komendanta Głównego PSP i/lub właściwego Komendanta Wojewódzkiego PSP.

Podczas działań na miejscu za politykę medialną odpowiada dowództwo USAR Poland, w szczególności dowódca grupy lub osoba przez niego wyznaczona.

Każdorazowo informacja o kontakcie z mediami przekazywana jest do dowództwa USAR Poland, ale jednocześnie każdy członek USAR Poland jest przygotowany i upoważniony do udzielenia zwięzłej informacji, której treść określa załącznik nr 19.

Członkowie USAR Poland nie udzielają odpowiedzi na temat:

- 1) sytuacji oraz wątków politycznych, religijnych;
- 2) zakończenia działań oraz prognoz na temat zakończenia działań poszukiwawczo-ratowniczych, nie składają deklaracji pomocy konkretnym grupom;
- 3) ewentualnych trudności bądź problemów z ludnością lokalną;
- 4) innych wątków bądź spraw, których poruszanie mogłoby zostać źle odebrane przez lokalną społeczność.

#### 4.10. Zasady etyki w trakcie działań.

Każdy z członków USAR Poland dysponowanych do działań poza granicami kraju zobowiązany jest do przestrzegania zasad etyki zawodowej funkcjonariuszy PSP, jak również do przestrzegania zasad Europejskiego Konsensusu Działań Humanitarnych, które stanowią filary człowieczeństwa tj.:

- 1) humanitaryzmu – jednostkę ludzką należy traktować humanitarnie w każdych warunkach, czego przejawem jest ratowanie życia ludzkiego i niesienie ulgi w cierpieniu, przy jednoczesnym poszanowaniu jednostki;
- 2) bezstronności – podstawą niesienia pomocy humanitarnej musi być wyłącznie zaistniała potrzeba, udzielanie pomocy humanitarnej nie może być uzależnione od narodowości, rasy, wyznania ani poglądów politycznych;
- 3) neutralności – udzielanie pomocy humanitarnej nie łączy się ze wspieraniem jednej ze stron konfliktu zbrojnego lub innego sporu, w trakcie którego organizowana jest pomoc humanitarna;
- 4) niezależności – oznaczająca autonomię celów humanitarnych od politycznych, gospodarczych i militarnych.

#### 4.11. Wymiana personelu w celu kontynuacji działań na miejscu.

W przypadku działań długotrwałych tj. wymagających dokonania podmiany ratowników należy zaplanować przekazanie działań (tzw. Handover) kolejnej zmianie roboczej lub do sztabu władz lokalnych (LEMA). Elementy objęte procedurą określającą listę zadań do realizacji przedstawia załącznik nr 20.

#### 4.12. Zakończenie i przekazanie działań na miejscu.

W momencie uzyskania od właściwych władz lokalnych potwierdzonej informacji o planowanym zakończeniu fazy ratowniczej dowódca USAR Poland opracowuje krótką strategię finalizacji akcji i przygotowania powrotu do kraju. Należy uwzględnić w niej



konieczność zachowania ciągłości prowadzonych działań i ewentualnego przejścia w fazę pomocy humanitarnej lub rzeczowej.

Informację o zakończeniu działań dowódca USAR Poland przekazuje do władz lokalnych, z którymi współpracował podczas prowadzonych działań oraz do sztabu międzynarodowego OSOCC/UCC. Dodatkowo dowódca USAR Poland uzgadnia warunki powrotu do kraju ze Stanowiskiem Kierowania Komendanta Głównego PSP.

## 5. DZIAŁANIA PO AKCJI USAR POLAND

Po powrocie grupy ratowniczej do kraju niezwłocznie przeprowadza się obowiązkowy debriefing dla wszystkich ratowników, którzy brali udział w działaniach ratowniczych. Dopiero po zakończeniu tego elementu możliwe jest rozformowanie grupy ratowniczej.

Debriefing dla wszystkich uczestników akcji bezpośrednio po powrocie do kraju obejmuje:

- 1) odprawę operacyjną (wyłącznie z udziałem strażaków ratowników uczestniczących w akcji);
- 2) spotkanie oficjalne z przedstawicielami kierownictwa PSP i przedstawicielami władz kraju;
- 3) spotkanie z psychologami;
- 4) wypoczynek w dobrych warunkach socjalnych umożliwiających niezbędną regenerację, który zapewnia KG PSP.

W drugim/trzecim tygodniu po powrocie z akcji należy zorganizować spotkanie zespołu dowodzenia, dowódców zespołu operacyjnego i logistyki oraz psychologów współpracujących z poszczególnymi grupami, z których strażacy ratownicy uczestniczyli w akcji, którego celem jest analiza przebiegu akcji, pod kątem sytuacji trudnych związanych z „czynnikiem ludzkim” oraz wypracowanie wniosków i rekomendacji.

W okresie do 30 dni po powrocie do kraju strażacy ratownicy powinni wykonać badania ogólne oraz badania dodatkowe zgodnie z zaleceniami lekarzy medycyny pracy.

Miesiąc po powrocie do kraju należy przeprowadzić ocenę psychologiczną poszczególnych uczestników akcji. Psycholodzy współpracujących z poszczególnymi grupami oceniają czy i jaki wpływ na funkcjonowanie ratowników miał ostatni wyjazd na akcję USAR oraz określają ich zdolności do dalszego pełnienia służby poza granicami kraju.

W razie potrzeby należy zorganizować profesjonalną pomoc realizowaną przez psychologów współpracujących z poszczególnymi grupami.

W okresie do 30 dni po powrocie do kraju należy wykonać psom ratowniczym kontrolne badania weterynaryjne.

## 6. FINANSOWANIE

Koszty tworzenia i utrzymania USAR Poland ponoszą właściwi komendanci wojewódzcy, powiatowi (miejscy) Państwowej Straży Pożarnej. Koszty udziału USAR Poland w działaniach ratowniczych i ćwiczeniach poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej ponosi Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej. Koszty odtworzenia sprzętu USAR Poland biorących udział w działaniach ratowniczych i ćwiczeniach poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej ponosi właściwa komenda wojewódzka PSP. Możliwa jest partycypacja w kosztach Komendy Głównej PSP oraz wystąpienie do Komisji Europejskiej o przyznanie grantu na odtworzenie zniszczonego na skutek działań ratowniczych sprzętu.

W przypadku braku możliwości zapewnienia środków finansowych przez daną komendę wojewódzką PSP na pokrycie kosztów, po wykorzystaniu wszystkich dostępnych źródeł finansowania, Komendant Główny PSP podejmuje decyzje odnośnie sposobu odtworzenia sprzętu w USAR Poland.

Koszty ponoszone przez KG PSP w zakresie udziału USAR Poland w działaniach i ćwiczeniach poza granicami kraju ujęte są w rozkazie KG PSP i dotyczą w szczególności:

- 1) kosztów wyżywienia (w tym koszt odtworzenia racji żywnościowych lub diet dla członków USAR Poland);
- 2) kosztów zakwaterowania;
- 3) kosztów wynajmu pojazdów oraz sprzętu na miejscu działań;
- 4) kosztów paliwa do sprzętu;
- 5) kosztów napraw sprzętu na miejscu działań;
- 6) kosztów odtworzenia sprzętu zużytego, uszkodzonego lub zniszczonego w trakcie działań lub ćwiczeń;
- 7) ubezpieczenia NNW (polisa grupowa);
- 8) innych związanych z koniecznością sprawnego prowadzenia działań.

W trakcie trwania akcji ratowniczej wskazany przez Dowódcę Grupy członek zespołu dowodzenia prowadzi ewidencję wszystkich wydatków USAR Poland oraz ewidencjonuje i zbiera wszystkie paragony, rachunki i faktury potwierdzające dokonanie wydatków.

## 7. ODTWORZENIE GOTOWOŚCI

### 7.1. Sprawozdanie z działań.

Po zakończeniu akcji, dowódca USAR Poland zobowiązany jest w ciągu 30 dni przedłożyć Komendantowi Głównemu Państwowej Straży Pożarnej „Raport z przebiegu działań”. W powyższym sprawozdaniu dowódca USAR Poland powinien zawrzeć wnioski odnoszące się do problemów, braków sprzętowych lub nieprawidłowości stwierdzonych podczas działań, w których zawarte powinny być propozycje rozwiązań oraz adresaci odpowiedzialni za ich wdrożenie. Wzór sprawozdania z przebiegu działań stanowi załącznik nr 21.

Do opracowanego materiału należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) kartę manipulacyjną;
- 2) dokumentację zdjęciową i/lub filmową;
- 3) listę członków USAR Poland, którzy uczestniczyli w działaniach (skład podstawowy oraz podmiana) do przedłożenia w Biurze Kadr KG PSP;
- 4) prezentację w formacie PowerPoint lub innym (np. Prezi) zawierającą informacje na temat przebiegu akcji wraz wnioskami i rekomendacjami.

### 7.2. Postępowanie ze sprzętem.

Po powrocie z akcji SGPR wchodząca w skład USAR Poland uczestniczący w działaniach (pojazdy, sprzęt oraz personel) zostaje wyłączony na max. 30 dni z grafiku dyżurowania, aż do czasu ponownego przywrócenia gotowości. Na okres odtworzenia gotowości, miejsce SGPR biorącej udział w działaniach zajmuje SGPR przewidziana do działań w kolejnym miesiącu.

Następuje również aktualizacja „planu najbardziej prawdopodobnego dysponowania” uwzględniająca poniższe zagadnienia:

- 1) w przypadku uszkodzeń i/lub zniszczeń sprzętu lub wyposażenia osobistego strażaków, dowódca operacyjny USAR Poland przekazuje w terminie do 3 dni zbiorczą informację w tym zakresie do SK KW PSP, a ono następnie do BPO-III. Informacja ta powinna zawierać zakres uszkodzeń i/lub zniszczeń oraz szacowane koszty i przewidywany czas potrzebny na przywrócenie pełnej funkcjonalności;
- 2) Komendant Wojewódzki PSP w oparciu o własne zasoby ratownicze podejmuje decyzję o czasowym zastąpieniu uszkodzonego lub zniszczonego sprzętu wchodzącego w skład USAR Poland innym sprzętem będącym w jego dyspozycji lub zwraca się z prośbą do KG PSP w celu zastąpienia sprzętem z innego województwa.

## 8. ĆWICZENIA I INSPEKCJE GOTOWOŚCI OPERACYJNEJ

### 8.1. Inspekcje gotowości operacyjnej.

Inspekcje gotowości operacyjnej każdej SGPR wchodzącej w skład USAR Poland odbywają się zgodnie z załącznikiem nr 6 do zasad organizacji COO KSRG.

W przypadku USAR Poland, poza elementami określonymi w ww. dokumencie, sprawdzeniu podlegają również niżej wymienione:

- 1) alarmowanie i dysponowanie – proces przekazywania informacji pomiędzy SK KW PSP a SK KP (M) PSP oraz alarmowanie członków USAR Poland i dysponowanie sprzętu;
- 2) proces przekazywania informacji oraz dokumentacji pomiędzy SK KW PSP a SK KG PSP;
- 3) osiągnięcie założonego czasu gotowości;
- 4) zgodność stanu osobowego z dokumentacją USAR Poland;
- 5) zgodność stanu sprzętowego z dokumentacją USAR Poland;
- 6) dokumenty członków USAR Poland niezbędne do przekroczenia granicy;
- 7) inne dokumenty niezbędne do przekroczenia granicy i użycia w działaniach;
- 8) przygotowanie do prowadzenia działań ratowniczych, w tym praktyczna umiejętność działań poszukiwawczo-ratowniczych.

### 8.2. Ćwiczenia międzynarodowe.

Zaleca się by każda SGPR wchodząca w skład USAR Poland (w miarę możliwości) przynajmniej raz na 6 lat uczestniczyła w międzynarodowych ćwiczeniach organizowanych w ramach Unijnego Mechanizmu Ochrony Ludności. Dysponowanie USAR Poland na ćwiczenia odbywa się na podstawie rocznego planu ćwiczeń zatwierdzonego przez Komendanta Głównego PSP. Udział USAR Poland w ćwiczeniach w części dotyczącej wydatków poza granicami kraju finansowany jest w całości ze środków KG PSP. Pozostałe koszty „krajowe” związane np. z przejazdem na terenie kraju finansowane są z budżetu właściwych komend wojewódzkich PSP.

### 8.3. Ćwiczenia krajowe.

Dla SGPR oraz przewodników psów ratowniczych wchodzących w skład USAR Poland zarządza się aby:

- 1) co najmniej raz w roku brały udział w ćwiczeniach praktycznych;
- 2) każdy z przewodników psów ratowniczych z SGPR poziomu USAR Poland co najmniej raz w roku wziął udział w zgrupowaniu, organizowanym przez SA PSP w Krakowie – zgrupowanie ma na celu przygotowanie do działań ratowniczych poza granicami kraju;
- 3) podczas zgrupowania o którym mowa w pkt. 2, trwającego od trzech do pięciu dni, prowadzi się:
  - a) współdziałanie podzespołów SGPR,
  - b) doskonalenie umiejętności z zakresu działań poszukiwawczo-ratowniczych.
  - c) doskonalenie obsługi sprzętu specjalistycznego.

## **9. OCENA PREDYSPOZYCJI**

Oceny predyspozycji strażaka Państwowej Straży Pożarnej do pełnienia służby poza granicą państwa dokonuje Komendant Główny PSP lub z jego upoważnienia kierownik jednostki organizacyjnej PSP, w której strażak pełni służbę.

Dla ratowników wchodzących w skład USAR Poland przeprowadza się coroczną ocenę predyspozycji do dnia 31 stycznia każdego roku zgodnie z załącznikiem nr 22.

Kierownik jednostki organizacyjnej PSP sporządza w formie pisemnej ocenę predyspozycji strażaka PSP do pełnienia służby poza granicą państwa zgodnie z załącznikiem 22 i z jego treścią zapoznaje ocenianego strażaka. Dokumenty związane z oceną predyspozycji przechowuje się w aktach strażaka w komórce ds. kadrowych. Po dokonaniu oceny wszystkich strażaków z danej jednostki organizacyjnej będących członkami USAR Poland, sporządza się protokół zawierający imiona i nazwiska wszystkich strażaków, którzy przeszli ocenę predyspozycji i przekazuje się go do właściwego SK KW PSP nie później niż do 7 lutego każdego roku.

Komendant Wojewódzki PSP w terminie do 15 lutego każdego roku przesyła do Biura Planowania Operacyjnego KG PSP informację o ukończonej ocenie predyspozycji w poszczególnych jednostkach organizacyjnych PSP wraz ze zbiorczą imienną listą.

Wszyscy strażacy, którzy otrzymali negatywne oceny predyspozycji muszą zostać wykreśleni ze składu USAR Poland, a Wydział Operacyjny KW PSP zobowiązany jest do zweryfikowania danych wprowadzonych w Tabeli Gotowości USAR Poland.

## **10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Każdorazowo po zadysponowaniu którejkolwiek SGPR wchodzącej w skład USAR Poland do działań zaleca się weryfikację niniejszego dokumentu, szczególnie mając na uwadze wnioski przedstawione przez dowódcę w sprawozdaniu końcowym.

Ewentualna modyfikacja części zapisów ma na celu usprawnienie działań USAR Poland oraz jego adaptację do zmieniających się wyzwań, celów oraz rozwoju technologicznego.

## 11. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1a/1b	Tabela gotowości HUSAR Poland/MUSAR Poland.
Załącznik nr 2	Zestawienie minimalnego wyposażenia w sprzęt, pojazdy, środki techniczne do działań poszukiwawczo-ratowniczych w zakresie specjalistycznym w pomocy międzynarodowej oraz sprzęt logistyczny.
Załącznik nr 3	Druk upoważnienia do pobrania i rozliczenia zaliczki przysługującej w ramach wyjazdu służbowego
Załącznik nr 4	Druk oświadczenia dotyczącego zgody na delegowanie do pełnienia służby poza granicami państwa
Załącznik nr 5	Zasady organizacji szkoleń z zakresu działań poszukiwawczo-ratowniczych
Załącznik nr 6	Międzynarodowy alfabet fonetyczny (alfabet fonetyczny)
Załącznik nr 7	Wykaz obowiązkowych szczepień ochronnych dla członków grupy USAR Poland
Załącznik nr 8	Plan najbardziej prawdopodobnego dysponowania modułów
Załącznik nr 9	Wzór Decyzji Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji
Załącznik nr 10	Wzór rozkazu Komendanta Głównego PSP o dysponowaniu grupy do działań poza granicami kraju
Załącznik nr 11	Wytyczne do opracowywania planu obozowiska grupy USAR Poland oraz planu pakowania sprzętu i planu logistyki
Załącznik nr 12	Zasady przygotowania dokumentacji IATA DGR
Załącznik nr 13	Dokumentacja medyczna USAR Poland
Załącznik nr 14	Wzór planu bezpieczeństwa
Załącznik nr 15	Wzór planu działania
Załącznik nr 16	Wzór raportu sytuacyjnego grupy USAR Poland (SITREP)
Załącznik nr 17	Wzór karty manipulacyjnej grupy USAR Poland (LOGBOOK)
Załącznik nr 18	Zasady budowania Reception and Departure Centre „RDC”
Załącznik nr 19	Wzór oświadczenia medialnego
Załącznik nr 20	Zakres działań w czasie przekazania misji kolejnej zmianie lub do LEMA (HANDOVER)
Załącznik nr 21	Wzór sprawozdania z działań grupy USAR Poland poza granicami kraju
Załącznik nr 22	Wzór dokumentów oceny predyspozycji strażaka PSP
Załącznik nr 23	Zasady oznakowania terenu oraz orientacji i oznakowania obiektów wg INSARAG
Załącznik nr 24	System oznakowania skrzyń transportowych USAR POLAND
Załącznik nr 25	System oznakowania USAR POLAND



- Załącznik nr 26 Zasady budowania sztabu koordynacji międzynarodowych grup poszukiwawczo-ratowniczych (UCC)
- Załącznik nr 27 Zasady sygnalizacji wg INSARAG