

WZÓR

....., dniar.

.....
(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

Nr rej.:

.....
.....
.....

INFORMACJA

W związku z przeprowadzoną kontrolą w sposób zdalny, w załączeniu przekazuję kopię protokołu kontroli.

W celu uzyskania hasła dostępu proszę o telefoniczny kontakt pod numerem(*)

Pouczenie:

1. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu (art. 31 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1251)).
2. W zakresie realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).
3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

(*) – dotyczy protokołu sporządzonego w postaci elektronicznej