

Regulamin dofinansowania wpisowego

(zatwierdzony uchwałą nr 1 z dn. 08.03.2023 r.)

§ 1

1. Regulamin określa zasady dofinansowania kosztów związanych z udziałem uczniów ZPSM im. Grażyny Bacewicz w Koszalinie w konkursach i przesłuchaniach muzycznych przez Radę Rodziców przy ZPSM w Koszalinie.
2. Regulamin dotyczy wyłącznie uczniów ZPSM w Koszalinie, wyjeżdżających na konkursy, przesłuchania, przeglądy, warsztaty, festiwale, zwanych dalej „konkursami”
3. Każde dofinansowanie jest rozpatrywane w oparciu o pisemny wniosek (załącznik nr 1) kierowany do Rady Rodziców przez nauczyciela przedmiotu / instrumentu lub rodzica i zaopiniowany przez kierownika sekcji muzycznej oraz Dyrektora Szkoły ZPSM w Koszalinie.
4. Wszelkie zmiany w regulaminie Rada Rodziców dokonuje z własnej inicjatywy lub na wniosek statutowego organu szkoły.

§ 2

1. Zasady finansowania wyjazdu ucznia na konkursy i przesłuchania:

- 1.1. Koszt wpisowego pokrywany jest w całości ze środków Rady Rodziców.
 - 1.2. Każdy uczeń w danym roku szkolnym może ubiegać się o zwrot wpisowego na konkursy odbywające się w Polsce (o zasięgu regionalnym, makroregionalnym, krajowym i międzynarodowym) lub poza granicami Polski.
 - 1.3. Warunkiem otrzymania dofinansowania na pokrycie kosztów poniesionych przez ucznia w związku z wyjazdami na konkursy jest uregulowanie bieżących składek na rzecz Rady Rodziców (w przypadku konkursów odbywających się na terytorium Polski) lub rocznej składki (w przypadku konkursów odbywających się poza granicami Polski). Z warunku uregulowania składek wyłączeni są uczniowie zwolnieni z tych opłat ze względu na trudną sytuację finansową rodziny ucznia (na podstawie odrębnego wniosku złożonego do Rady Rodziców).
 - 1.4. W szczególnych przypadkach Rada Rodziców może przyznać dofinansowanie w szerszym zakresie (np. kwota wpisowego jest nie wymagana od organizatora konkursu). Wnioski będą rozpatrywane indywidualnie.
 - 1.5. Organizacją i kosztami związanymi z wyjazdem uczniów na obowiązkowe przesłuchania CEA zajmuje się ZPSM w Koszalinie (RR może wspomóc finansowo wyjazd ucznia, jeśli jest w trudnej sytuacji finansowej) na podstawie odrębnego wniosku.
2. Dofinansowanie nie dotyczy kosztów ponoszonych przez rodzica / opiekuna prawnego i nauczyciela ucznia.
 3. Wypłata dofinansowania uzależniona jest od dostępności środków będących w dyspozycji Rady Rodziców. Może ona zostać wstrzymana lub ograniczona w sytuacji braku funduszy.
 4. Rada Rodziców w drodze uchwały na każdy rok szkolny określa maksymalną wysokość dofinansowania wyjazdów na każdego ucznia ZPSM.

§ 3

1. Wniosek ucznia, zgody z załącznikiem nr 1, zaopiniowany przez nauczyciela, kierownika sekcji i Dyrektora ZPSM w Koszalinie powinien zostać złożony nie później niż 30 dni od zakończeniu konkursu.
2. Każdy wniosek musi zawierać nazwę konkursu, termin i wysokość kwoty wpisowego. Do wniosku należy dołączyć potwierdzenie wpłaty oraz dyplom lub zaświadczenie o uczestnictwie ucznia w konkursie.
3. Wnioski należy składać w pok. 113 Tok Nauczania w ZPSM w Koszalinie.
4. Wnioski są rozpatrywane przez Radę Rodziców na najbliższym zebraniu.
5. Wpłata dofinansowania następuje niezwłocznie w formie bezgotówkowej lub gotówkowej po akceptacji wniosku przez Prezydium Rady (wymagane jest zatwierdzenie wniosku poprzez złożenie podpisów przez przewodniczącego i skarbnika RR).
6. Data wpływu kompletnego wniosku decyduje o przypisaniu wypłaty do roku szkolnego i ujęcia w limicie wydatków na ucznia.
7. O akceptacji lub odrzuceniu wniosku Skarbnik Rady Rodziców zawiadamia wnioskodawcę poprzez e-dziennik.
8. Wzór wniosku dostępny jest na stronie <https://www.gov.pl/web/zpsmkoszalin/rada-rodzicow> i w pok. 113 Tok Nauczania.

§ 4

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i zatwierdzenia drogą uchwały przez Radę Rodziców.
2. Regulamin podlega ogłoszeniu do wiadomości wszystkim zainteresowanym poprzez zamieszczenie na stronie szkoły <https://www.gov.pl/web/zpsmkoszalin/rada-rodzicow> .