

DA.041.7.2017

ZARZĄDZENIE Nr 10

NACZELNEGO DYREKTORA ARCHIWÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 30 marca 2017 r.

**w sprawie zasad wdrożenia Zintegrowanego Systemu Informacji Archiwalnej
ZoSIA w archiwach państwowych**

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 10 i ust. 1b w związku z ust. 1a ustawy z 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2016 r. poz. 1506 i 1948) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Naczelny Dyrektor Archiwów Państwowych, za pośrednictwem Narodowego Archiwum Cyfrowego, zwanego dalej „NAC”, przekazuje archiwum państwowemu, zwanemu dalej „archiwum”, Zintegrowany System Informacji Archiwalnej, zwany dalej „systemem ZoSIA”, do wdrożenia i stosowania zakresie sporządzania i aktualizacji pomocy ewidencyjnych i informacyjnych oraz do opracowania zasobu zgodnie z zasadami metodyki archiwalnej i przepisami wydawanymi przez Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych.
2. Wdrożenie, o którym mowa w ust. 1, następuje na podstawie decyzji Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych, po uzyskaniu od dyrektora NAC informacji o możliwości realizacji wdrożenia.

§ 2

1. Wdrożenie w archiwum systemu ZoSIA, poprzedzone czynnościami przygotowawczymi określonymi w załączniku nr 1 do zarządzenia, następuje na podstawie dokumentacji wdrożeniowej określonej w załączniku nr 2 do zarządzenia.



2. Za realizację czynności przygotowawczych określonych w załączniku nr 1 do zarządzenia odpowiedzialny jest dyrektor archiwum.
3. Za przygotowanie i przekazanie dyrektorowi archiwum dokumentacji wdrożeniowej systemu ZoSIA, określonej w załączniku nr 2 do zarządzenia, odpowiedzialny jest dyrektor NAC.
4. Dyrektor NAC jest obowiązany do bieżącej współpracy i świadczenia wszelkiej niezbędnej pomocy dyrektorowi archiwum w zakresie wdrożenia systemu ZoSIA, w szczególności przekazania archiwum dokumentacji określonej w załączniku nr 2 do zarządzenia.
5. Za zakończenie wdrożenia systemu ZoSIA uważa się podpisanie przez dyrektora archiwum i dyrektora NAC protokołu odbioru wdrożenia, o którym mowa w pkt 2 lit. b załącznika nr 2 do zarządzenia.

§ 3

1. Od zakończenia wdrożenia systemu ZoSIA, dyrektor archiwum w okresowych analizach, może przekazywać do dyrektora NAC szczegółową informację dotyczącą funkcjonowania systemu ZoSIA w trakcie jego eksploatacji, która może zawierać:
 - 1) listę błędów i awarii systemu z dodatkową informacją o krokach do odtworzenia błędu oraz systemie operacyjnym i przeglądarce użytkownika;
 - 2) propozycje rozwoju systemu i jego zmian, w tym uwagi i wnioski dotyczące zmian w systemie oraz jego pól i funkcjonalności nie wykorzystywanych przez archiwum;
 - 3) inne uwagi i wnioski dotyczące eksploatacji systemu.
2. Błędy wynikające z bieżącego używania systemu ZoSIA oraz propozycje zmian mogą być zgłaszane przez wskazanych przez dyrektora archiwum pracowników za pomocą systemu Mantis Bug Tracker, w trybie określonym przez dyrektora NAC.

§ 4

1. Po zakończeniu migracji baz danych do systemu ZoSIA i jego wdrożeniu, ewidencję zasobu archiwum oraz jego inwentaryzację (za wyjątkiem pieczęci), prowadzi się wyłącznie w systemie ZoSIA.
2. Dane z baz danych, o których mowa w ust. 1, powinny zostać przesłane w dwóch kopiach według stanu na dzień zakończenia migracji do systemu ZoSIA przez archiwum w formacie oryginalnym *.mdb.

§ 5

1. Zmiany w systemie ZoSIA, które mają istotny wpływ na prowadzenie działalności archiwalnej przez archiwum, a także wprowadzenie nowej wersji tego systemu, wymagają:
 - 1) konsultacji z Komitetem Sterującym do spraw realizacji projektu Zintegrowany System Informacji Archiwalnej (ZoSIA), zgodnie z powierzonymi temu Komitetowi zadaniami;
 - 2) akceptacji Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych.
2. Przepisów ust. 1 nie stosuje się w przypadku cyklicznych poprawek (tzw. hotfixów, znakowanych X.Y.z, np. 1.5.1), wprowadzanych w systemie ZoSIA nie częściej niż co dwa tygodnie; poprawki takie uwzględniają w szczególności poprawki bezpieczeństwa, poprawki stabilności, drobne poprawki funkcjonalności ułatwiające pracę w systemie ZoSIA oraz poprawki wydajności tego systemu.

§ 6

Traci moc zarządzenie Nr 12 Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych z dnia 3 lipca 2014 r. w sprawie zasad wdrożenia Zintegrowanego Systemu Informacji Archiwalnej ZoSIA w archiwach państwowych.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

NACZELNY DYREKTOR
ARCHIWÓW PAŃSTWOWYCH



Wojciech Woźniak

Załączniki do zarządzenia Nr 10
z dnia 30 marca 2017 r.

Załącznik Nr 1

**Czynności przygotowawcze poprzedzające wdrożenie
Zintegrowanego Systemu Informacji Archiwalnej przeprowadzane w archiwum
państwowym**

Czynności, które mają zostać wykonane i warunki, które powinny zostać spełnione przez archiwum przed wdrożeniem systemu ZoSIA, zgodnie z zakresem podjętych prac:

- 1) migracja danych z baz służących do opisu:
 - a) kartografii (MAPY),
 - b) dokumentacji technicznej (KITA),
 - c) dokumentów pergaminowych (SCRINIUM)- do odpowiedniej wersji bazy danych IZA, czyli takiej, w której znajdują się właściwe konwertery;
- 2) migracja innych baz danych prowadzonych w archiwum (np. baz indeksowych), jeśli ich struktura pozwala na przeniesienie do bazy IZA, zgodnie z decyzją dyrektora archiwum;
- 3) migracja danych ze wszystkich wcześniejszych wersji bazy danych IZA, jeśli takie są używane w archiwum, do wersji 6.1 tej bazy;
- 4) scalenie wszystkich istniejących baz IZA, w tym roboczych, w jednym pliku oraz sprawdzenie, czy końcowy plik zawiera opisy wszystkich zespołów znajdujących się w scalanych bazach; każdy zespół zinwentaryzowany w bazie IZA musi posiadać opis w bazie danych SEZAM;
- 5) walidacja danych znajdujących się w bazach danych SEZAM i IZA przy pomocy narzędzia do walidacji w systemie ZoSIA;

2

- 6) archiwum, które umieściło w serwisie szukajwarchiwach.pl inwentarze zespołów archiwalnych, aby móc prezentować skany, dokonuje migracji całych baz danych SEZAM i IZA, zawierających także te zespoły, które zostały już przekazane do udostępnienia;
- 7) należy sprawdzić, czy dane w inwentarzach, które będą migrowane przy wdrażaniu systemu ZoSIA, nie różnią się od przekazanych uprzednio do prezentacji w serwisie szukajwarchiwach.pl, ponieważ może to spowodować niedostępność części skanów w serwisie; w przypadku wprowadzenia zmian ewidencyjnych w tych zespołach (zmiana sygnatury, zmiana przyporządkowania do serii, przeniesienie jednostki do innego zespołu), należy powiadomić NAC, który podejmie działania w celu zachowania kompletności i aktualności danych;
- 8) przed przystąpieniem do wdrożenia systemu ZoSIA, należy zapewnić dostęp do systemu ZoSIA na każdym stanowisku pracy, na którym system będzie używany; na każdym komputerze powinna zostać zainstalowana wersja przeglądarki internetowej wskazana przez NAC.

Dokumentacja wdrożeniowa Zintegrowanego Systemu Informacji Archiwalnej

Za dokumentację wdrożeniową systemu ZoSIA w archiwum państwowym uważa się:

- 1) plan wdrożeniowy (w tym wykaz baz danych Archiwum, stanowiących źródło danych podlegających konwersji do systemu ZoSIA), zawierający uporządkowany opis zadań do wykonania podczas wdrożenia i harmonogram ich wykonania wraz z określeniem osób odpowiedzialnych za wykonanie każdego z nich przez archiwum oraz przez NAC;
- 2) dokumentację wdrożeniową, która zawiera:
 - a) scenariusze szkoleniowe, plan szkolenia i raport podsumowujący wykonanie szkolenia użytkowników systemu,
 - b) protokół odbioru wdrożenia,
 - c) rejestr zgłoszonych błędów, awarii i problemów z użytkowaniem systemu podczas okresu wdrożenia, zawierający w szczególności datę zgłoszenia, opis i datę rozwiązania zgłoszonego problemu.

Uzasadnienie

W związku z decyzją Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych o wdrożeniu Zintegrowanego Systemu Informacji Archiwalnej we wszystkich archiwach państwowych w Polsce, niezbędna jest zmiana normatywu regulującego ten proces. Niniejsze zarządzenie określa warunki, które muszą być spełnione przed rozpoczęciem wdrożenia systemu ZoSIA oraz w trakcie, a także wskazuje osoby odpowiedzialne za jego przebieg oraz dokumentację, która powinny zostać przygotowana w związku z prowadzonymi pracami.

Zmiana zarządzenia jest następstwem analizy wpływu dotychczasowego zarządzenia na proces wdrożenia systemu ZoSIA i ma na celu wyeliminowanie zbędnych czynności w tym procesie, a także podyktowana jest potrzebą optymalizacji działań i ergonomii pracy zwłaszcza po stronie Narodowego Archiwum Cyfrowego. Nowe zarządzenie wprowadza zmiany w zakresie okresu powdrożeniowego (kwartalne raporty o stanie systemu nie będą obligatoryjne), dokumentacji wdrożeniowej, a także wyklucza możliwość przeprowadzenia wdrożenia etapowego, które jest niewskazane z powodów organizacyjnych.