

Zarządzenie Nr 1/2014

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie
z dnia 11 lutego 2014r.

w sprawie: organizacji dnia **15 lutego 2014r. zabawy choinkowej**

§ 1

Zabawa choinkowa dla uczniów klas I- III przewidziana jest :

- od godz. 10.00- do godz. 12.00

Dla uczniów klas IV- VI:

- od godz. 12.00- do godz. 15.00

§ 2

Uczniowie klas I- III zostaną dowiezieni na godz. 10.00, a odwiezieni około godziny 12.00 (po przywiezieniu uczniów klas IV- VI).

Uczniowie klas IV- VI zostaną dowiezieni na godz. 12.00, a odwiezieni około godz. 15.00.

§ 3

Opiekę nad uczniami klas I- III w godz. 10.00- 12.00 będą sprawowali następujący nauczyciele:

Ia- p. Anna Parada

Ib- p. Elżbieta Antosiewicz

Ic- p. Aleksandra Kusiak

Id- p. Renata Zarzycka- Masłowska

IIa- p. Renata Cieślak

IIb- p. Krystyna Bujacz

IIIa- p. Stanisława Więclawska

IIIb- p. Elżbieta Roczek

IIIc- p. Beata Stankiewicz

Dodatkowo do opieki- p. Sylwia Wojtan /klasy I, p. K. Jarząbek /klasy II/, A. Szczęsna /klasy III/.

§ 4

Opiekę nad uczniami klas IV- VI w godz. 12.00- 15.00 będą sprawowali następujący nauczyciele:

IVa- p. P. Ochocka

IVb- p.J. Klimczyk

Va- p. B. Najmrodzka

Vb- p. Anna Kuśmerek

Vc- p. E. Palińska

VIa- p. Agnieszka Kuśmerek

VIb- p. K. Skurkiewicz

Dodatkowo do opieki- p. R. Frach /klasy IV/, p. M. Świdowska- Kulka /klasy V/,
p. I. Paciorek /klasy VI/,

§ 5

Wychowawcy klas proszeni są o zebranie informacji odnośnie powrotu uczniów do domu (autobusem czy pod opieką rodziców/ prawnych opiekunów) oraz przekazanie uczniom, który nauczyciel odpowiada za nich w czasie zabawy choinkowej.


§ 6

Po zabawie choinkowej dyżurujący nauczyciele odprowadzają odjeżdżających uczniów do autobusów.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kleszczów, 11.02.2014r.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Ewa Stawiak-Kołba

Zarządzenie Nr 2/2014

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie
z dnia 27.02.2014r.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu obowiązującego przy naborze do Szkoły Podstawowej
im. Janusza Korczaka w Kleszczowie na rok szkolny 2014/15 – zasady, tryb, postępowanie,
dokumentacja.

Na podstawie art. 39 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
(tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz zapisów:

1. Rozdziału 2 a ustawy z dnia 6 grudnia 2013r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2014r. poz.7),
2. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. Nr 61, poz. 624 z późn. zm.)
3. Ustawy z dnia 9 grudnia 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2013r. poz. 135)
4. Statutu Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie.

Zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam do stosowania w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie: „Regulamin obowiązujący przy naborze do Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie na rok szkolny 2014/15 – zasady, tryb, postępowanie, dokumentacja”, który stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

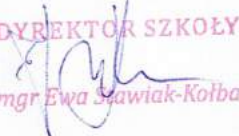
§ 2

Regulamin obowiązujący przy naborze do Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie na rok szkolny 2014/15 – zasady, tryb, postępowanie, dokumentacja określony w § 1 obowiązuje w jednostce od 27 lutego 2014 r.,

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

....Kleszczów 27.02.2014r.....
(miejscowość, data)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Ewa Sławiak-Kolba

.....
(pieczęć imienna i podpis dyrektora)

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie
z dnia 03.03.2014r.

w sprawie: powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia naboru na rok szkolny
2014/15 oraz wprowadzenia Regulaminu pracy Komisji Rekrutacyjnej w Szkole
Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie

Na podstawie:

- 1) art. 20 zb ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz innych ustaw (Dz. U. z 2014 r. poz. 7)
- 2) art. 20 zc ust.1-9 oraz art. 20 zd ust. 1- 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2013r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2014 r. poz.7)

Zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie Komisję Rekrutacyjną do przeprowadzenia naboru na rok szkolny 2014/15 w składzie:

- 1) Danuta Kuc,
- 2) Anna Stefaniak,
- 3) Barbara Gwoździk.

§ 2

Wyznaczam na Przewodniczącą Komisji Rekrutacyjnej, o której mowa w § 1 p. Danutę Kuc.

§ 3

Wprowadzam Regulamin Pracy Komisji Rekrutacyjnej w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie, określający zadania komisji rekrutacyjnej, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Zobowiązuję Przewodniczącą Komisji Rekrutacyjnej do zapoznania członków komisji z „Regulaminem obowiązującym przy naborze do Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie na rok szkolny 2014/15 – zasady, tryb, postępowanie” i „Regulaminem Pracy Komisji Rekrutacyjnej” oraz do bezwzględnego przestrzegania zasad określonych w powyższych dokumentach.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Rekrutacyjnej.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2014/2015, tzn. nie później niż do końca sierpnia 2014 r.

....Kleszczów 03.03.2014r.....
(miejscowość, data)


mgr Ewa Stawiak-Kotba
(pieczęć imienna i podpis dyrektora)

Zarządzenie Nr 4/2014

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie
z dnia 03.03.2014r.

w sprawie: wprowadzenia REGULAMINU dowożenia i sprawowania opieki nad uczniami
Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w czasie dowozu i odwozu ze szkoły

Na podstawie:

art. 39 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.
U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz Zarządzenia nr 120.63.2013r
Wójta Gminy Kleszczów z dnia 11 października 2013r. w sprawie wprowadzenia regulaminu
dowożu i odwozu uczniów do szkół z terenu Gminy Kleszczów zarządzam, co następuje

§ 1

Wprowadzam z dniem 03.03.2014r. w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka
w Kleszczowie REGULAMIN dowożenia i sprawowania opieki nad uczniami Szkoły
Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie w czasie dowozu i odwozu ze szkoły,
który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka
w Kleszczowie Nr 0161/14/2013 z dnia 24 października 2013r. w sprawie organizacji dowozu
i odwozu uczniów Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie.

§ 3

Zobowiązuję wszystkich nauczycieli oraz pracowników obsługi do zapoznania się
z treścią i stosowania Regulaminu dowożenia i sprawowania opieki nad uczniami Szkoły
Podstawowej im. Janusza Korczaka w czasie dowozu i odwozu ze szkoły.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

....Kleszczów 03.03.2014r.....
(miejscowość, data)

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Ewa Szewiak-Kotba

.....
(pieczęć imienna i podpis dyrektora)

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie

z dnia 13.03.2014r.

w sprawie: organizacji w dniach **19-21 marca 2014r.** Rekolekcji Wielkopostnych

Działając na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14.04.1992r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz.U. Nr 36, poz. 155, zmiany: Dz. U. z 1993r., Nr 83, poz. 390, z 1999r., Nr 67, poz. 753)

Zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Uczniowie uczęszczający na naukę religii uzyskują trzy dni zwolnienia z zajęć szkolnych w celu odbycia rekolekcji wielkopostnych.
2. W związku z powyższym ustaliam w dniach 19 - 21 marca 2014r. szczegółowe zasady dotyczące opieki nad uczniami podczas mszy rekolekcyjnych, według podanego porządku:

19 marca 2014r.(środa)	12.00 – ok. 13.15
20 marca 2014r. (czwartek)	10.30 - ok. 11.30
21 marca 2014r. (piątek)	10.30 - ok. 11.30

§ 2

W w/w dni ustaliam opiekę nad dziećmi uczestniczącymi w rekolekcjach według następującego porządku:

Klasa Ia- p. A. Parada

Klasa Ib- p. E. Antosiewicz

Klasa Ic- p. A. Kusiak

Klasa Id – p. R. Zarzycka- Masłowska

(dodatkowo do opieki nad uczniami klas I- p. E. Palińska, p. Agnieszka Kuśmierk)

Klasa IIa- p. R. Cieślak

Klasa IIb- p. K. Bujacz

(dodatkowo do opieki nad uczniami klas II- p. A. Życińska)

Klasa IIIa- p. S. Więclawska

Klasa IIIb- p. E. Roczek

Klasa IIIc- p. B. Stankiewicz

(dodatkowo do opieki nad uczniami klas III- p. I. Paciorek, p. I. Chojnowska)

Klasa IVa- p. P. Ochocka

Klasa IVb- p. J. Klimczyk (w środę, piątek)

(dodatkowo do opieki nad uczniami klas IV- p. E. Gajewska)

Klasa Va- p. D. Płomińska

Klasa Vb- p. A. Kuśmierk

Klasa Vc- p. K. Syrówka

(dodatkowo do opieki nad uczniami klas V- p. R. Frach, p. K. Jarząbek)

Klasa VIa- p. A. Jagusiak (w środę, piątek)

Klasa VIb- p. K. Skurkiewicz

(dodatkowo do opieki nad uczniami klas VI- p. W. Cybis)

§ 3

W dniach 19 - 21 marca 2014r. uczniowie dojeżdżający zostaną dowiezieni pod kościół i po mszy spod kościoła odwiezieni do domów.

§ 4

Uczniowie nie korzystający z dowozów spotykają się z wychowawcą / nauczycielem wyznaczonym do opieki / przed kościołem.

§ 5

Nauczyciele pełnią opiekę nad uczniami od momentu opuszczenia autobusu/ przybycia pod kościół do chwili odjazdu. Należy zwrócić szczególną uwagę na bezpieczeństwo uczniów

podczas wychodzenia z autobusu oraz wchodzenia do autobusu, drogi z autobusu do kościoła i powrotnej oraz podczas nabożeństwa.

§ 6

Wychowawcy bądź inni nauczyciele wyznaczeni do opieki są zobligowani do sprawdzenia obecności uczniów.

§ 7

1. Dyżur w świetlicy szkolnej pełnią wyznaczeni nauczyciele.
2. Dla uczniów, którym rodzice nie zapewnią opieki w domu, na terenie szkoły zostaną zorganizowane zajęcia opiekuńczo- wychowawcze.
3. Wychowawcy klas do dnia 17 marca 2014r. (poniedziałek) przekazują wicedyrektorowi szkoły listę uczniów, którzy w tych dniach skorzystają z zajęć opiekuńczo- wychowawczych zorganizowanych na terenie szkoły.
4. Szczegółowa organizacja w/w zajęć będzie stanowiła aneks do w/w zarządzenia (w zależności od zgłoszonych potrzeb).

§ 8

Do obowiązków nauczyciela pełniącego dyżur w świetlicy należy również odprowadzenie uczestników zajęć do autobusu, jak również do kościoła (według sygnalizowanych potrzeb).

§ 9

Wychowawcy klas są zobligowani do przekazania powyższych informacji uczniom oraz przekazania wicedyrektorowi szkoły list uczniów korzystających z zajęć opiekuńczo- wychowawczych na terenie szkoły, ze zwróceniem szczególnej uwagi na informację zwrotną od rodziców dzieci, które nie uczestniczą w zajęciach religii organizowanych na terenie szkoły.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kleszczów, 13.03. 2014r.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Ewa Stawiak-Kořba

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie
z dnia 26 marca 2014r.

w sprawie: organizacji dnia 01 kwietnia 2014r. (wtorek) sprawdzianu kompetencji
uczniów klas VI

Na podstawie § 33 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych - Dz. U. Nr 83, poz. 562, z późn. zm.) oraz § 6 ust. 2, rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego - Dz. U. Nr 46, poz. 432, z późn. zm.)

Zarządzam, co następuje:

§ 1

Sprawdzian kompetencji rozpoczyna się o godzinie 9.00 i dla uczniów Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie piszących w sali 00 trwa 60 minut. Jeden uczeń pisze w osobnej sali i korzysta z następujących warunków i form dostosowania i przeprowadzenia sprawdzianu: wydłużenie czasu, nie więcej niż o 50% czasu regulaminowego, tj. maksymalnie o 30 minut, komputer, obecność pedagoga, możliwość odczytania tekstów dłuższych niż 250 słów przez członka zespołu nadzorującego. Ponadto w przypadku tego ucznia, zgodnie z komunikatem CKE, wyznaczony członek Komisji Nadzorującej zakoduje i przeniesie odpowiedzi do karty odpowiedzi.

§ 2

Zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2013/2014 – 01 kwietnia jest dniem wolnym od zajęć dydaktyczno – wychowawczych.

§ 3

Nauczyciele powołani do prac w Komisjach Nadzorujących prawidłowy przebieg sprawdzianu, tj.: Pani Katarzyna Syrówka, Pani Agnieszka Jagusiak, Pani Damiana Płomińska, Pani Justyna Klimczyk, Pani Ewa Gajewska, Pani Katarzyna Skurkiewicz, Pani Agnieszka Kuśmierk oraz oddelegowane z SP im. Mikołaja Kopernika w Łękińsku Panie: Małgorzata Jegier i Magdalena Karczewska proszone są o przybycie **na godzinę 8.00**.

§ 4

Pani Paulina Ochocka - oddelegowana z SP im. Janusza Korczaka w Kleszczowie do prac Komisji w SP im. Mikołaja Kopernika w Łękińsku, proszona jest o stawienie się w SP w Łękińsku **na godzinę 8.00**.

§ 5

1. W dniu 01 kwietnia uczniowie dojeżdżający z klas VI przyjeżdżają autobusami na godzinę 8:30, wracają bezpośrednio po sprawdzianie.
2. Uczniowie miejscowi zobligowani są do przybycia w dniu 01 kwietnia do szkoły na godzinę 8:30.
3. Uczniowie zbierają się przed salą gimnastyczną- sala 00 celem sprawdzenia obecności przez członków Komisji Nadzorującej przebieg sprawdzianu.
4. Uczeń piszący w sali nr 8 oczekuje przed drzwiami tej sali.
4. Do przekazania powyższej informacji uczniom klas VI, tj.: VI „a” i VI „b” zobowiązani są wychowawcy klas, tj.: Pani Agnieszka Jagusiak i Pani Katarzyna Skurkiewicz.
5. Uczniowie muszą posiadać legitymację szkolną.

§ 6

1. Wychowawcy klas zobligowani są do zebrania informacji od rodziców uczniów, którym rodzice/opiekunowie nie są w stanie zapewnić w dniu 01 kwietnia opieki w domu, celem zorganizowania zajęć opiekuńczo- wychowawczych na terenie szkoły.
2. Szczegółowa organizacja w/w zajęć stanowić będzie aneks do zarządzenia, w zależności od zgłoszonych potrzeb.
3. Wychowawcy klas proszeni są o przekazanie informacji (listy uczniów, którym należy zapewnić opiekę w szkole) do wicedyrektora szkoły do dnia 28.03.2014r.

§ 7

1. Dyrektor Szkoły Podstawowej na zastępcę przewodniczącego szkolnego zespołu egzaminacyjnego powołał pismem z dnia 14.01.2014r. Panią Danutę Kuc.
2. Pani Danuta Kuc upoważnieniem nr 1 z dnia 14.01.2014r. została upoważniona do odbioru zestawów egzaminacyjnych zgodnie z wcześniej przesłanym zapotrzebowaniem oraz do dostępu – zgodnie z procedurami – do zabezpieczonych materiałów egzaminacyjnych w dniu sprawdzianu pod nieobecność przewodniczącego szkolnego zespołu egzaminacyjnego lub w szczególnych okolicznościach losowych, a także do przekazania zestawów egzaminacyjnych i dokumentów do miejsca wskazanego przez dyrektora OKE.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kleszczów, 26.03.2014r.


DYREKTOR SZKOŁY
mgr Ewa Stawiak-Kotba

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie
z dnia 11.04.2014r.

w sprawie: wprowadzenie Regulaminu korzystania z sali gimnastycznej.

Na podstawie art. 39 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach

Zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam z dniem 11.04.2014r. do stosowania, w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie Regulamin korzystania z Sali gimnastycznej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuję wszystkich pracowników szkoły do zapoznania się z treścią Regulaminu korzystania z sali gimnastycznej którego treść została podana do wiadomości na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 10.04.2014r..

§ 3

Traci moc Regulamin korzystania z sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie w prowadzony Zarządzeniem Nr 0161/22/2009 z dnia 22.12.2009r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kleszczów 11.04.2014r.


DYREKTOR SZKOŁY
mgr Ewa Stawiak-Kołba

Zarządzenie Nr 9 /2014

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie
z dnia 16.05.2014r.

w sprawie: wprowadzenie Regulaminu Pracy Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka
w Kleszczowie

Na podstawie art. Art. 104 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.) i art. 30 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 167)

Zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam z dniem 01.06.2014r. do stosowania, w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie uzgodniony z działającą w szkole organizacją związkową, Regulamin Pracy Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuję wszystkich pracowników szkoły do zapoznania się z treścią Regulaminu Pracy Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie, którego treść została podana do wiadomości pracowników poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w dniu 16.05.2014r..

§ 3

Traci moc Regulamin Pracy Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie podany do wiadomości pracowników w dniu 11.01.2006r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


DIREKTOR SZKOŁY
mgr Ewa Szawiak-Kołba

Kleszczów 16.05.2014r.

Zarządzenie Nr 10/2014

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie
z dnia 23 czerwca 2014r.

w sprawie: powołania Komisji Kwalifikacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela kontraktowego.

Działając na podstawie art. 9g ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2014r., poz. 191)

z a r z ą d z a m, c o n a s t ę p u j e:

§ 1.

1. Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie powołuje Komisję Kwalifikacyjną do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego dla Pana Kamila Jarzabka ubiegającego się o awans zawodowy na stopień nauczyciela kontraktowego.

§ 2.

W skład Komisji wchodzi:

- ...mgr Ewa Stawiak - Kołba... – Przewodniczący Komisji
- ...mgr Wioleta Cybis – Członek Komisji, przewodniczący zespołu przedmiotowego
- ...mgr Iwona Chojnowska ... – Opiekun stażu

§ 3.

Posiedzenie Komisji odbędzie się w dniu 11 lipca 2014r. (piątek), o godzinie 8.00, w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie przy ulicy Szkolnej 4 – pokój nr 6.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kleszczów, dnia 23.06.2014 r.

Do wiadomości:

- 1) Ewa Stawiak -Kołba.....
- 2) Wioleta Cybis
- 3) Iwona Chojnowska

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Ewa Stawiak-Kołba

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie
z dnia 20.08.2014r.

w sprawie: powołania komisji inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia inwentaryzacji,
określenia terminów inwentaryzacyjnych oraz składu zespołu spisowego.

Działając na podstawie art. 26 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994r.
(Dz.U. z 2009r. Nr 152, poz. 1222 z późn. zm.) oraz w związku z Instrukcją
Inwentaryzacyjną Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie (załącznik nr 4
do Zarządzenia Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie
Nr 0161/29/2010 z dnia 31 grudnia 2010r.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Danuta Kuc – przewodnicząca *Dłuc*
- 2) Aleksandra Mizera – członek *Mizera A.*
- 3) Barbara Gwoździak – członek *Gwoździak Barbara*
- 4) Agnieszka Skalska – członek *Agnieszka Skalska*
- 5) Beata Stankiewicz – członek *Beata Stankiewicz*
- 6) Urszula Tatar – członek *Urszula Tatar*
- 7) Renata Kępa – członek *Renata Kępa*

2. Do przeprowadzenia inwentaryzacji magazynu żywnościowego oraz kasy wyznaczam zespół spisowy w składzie:

- 1) Anna Stefaniak – przewodnicząca *Anna Stefaniak*
- 2) Monika Stobiecka - członek *Monika Stobiecka*
- 3) Włodzimierz Stawiak -członek *Włodzimierz Stawiak*

3. Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność
za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu
z natury.

4. Arkusze spisowe pobierze przewodniczący zespołu spisowego w księgowości szkoły.

§ 2

Komisja Inwentaryzacyjna obejmuje zakresem inwentaryzacji następujące składniki mienia
Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie:

- 1) środki pieniężne w kasie – w drodze spisu z natury i porównania z saldem raportu
kasowego na dzień 29.08.2014r.,

- 2) druki ścisłego zarachowania znajdujące się w kasie – w drodze spisu z natury na dzień 29.08.2014r.,
- 3) magazyn żywnościowy – w drodze spisu z natury i porównania ze stanem kartoteki magazynowej na dzień 29.08.2014r.,
- 4) Wyposażenie, środki trwałe, pomoce dydaktyczne, księgozbiór biblioteczny w drodze spisu z natury.
- 5) Wyposażenie objęte ewidencją ilościową i porównaniem ze stanem kartoteki.

§ 3

1. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 29.08.2014r.
2. Czas trwania spisu z natury: od dnia 20.08.2014r. do dnia 29.08.2014r., z tym że spis z natury w kasie (środki pieniężne i druki ścisłego zarachowania) oraz stan magazynu środków żywności w dniu 29.08.2014r.

§ 4

1. W terminie do 29 sierpnia 2014r. zespół spisowy sporządzi i przedłoży protokół z przebiegu i wyników inwentaryzacji, stanu wartości pieniężnych w kasie i środków żywnościowych w magazynie.
2. W terminie do 29 sierpnia 2014r. przewodniczący komisji Inwentaryzacyjnej sporządzi i przedłoży, do zatwierdzenia sprawozdanie opisowe z przebiegu spisu z natury.
3. W terminie do 01 września 2014r. należy inwentaryzację rozliczyć oraz sporządzić protokół z rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych.
4. Inwentaryzację należy przeprowadzić rzetelnie i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, szczególną uwagę należy zwrócić na oznakowanie wyposażenia.
5. Pracownicy Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie biorący udział w inwentaryzacji ponoszą odpowiedzialność za zgodne z przepisami rzetelne i terminowe przeprowadzenie spisu z natury.

§ 5

Arkusze spisowe zostaną wydane przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej, który sprawuje nadzór nad pracą zespołów spisowych.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kleszczów, dnia 20.08.2014r.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Ewa Stawiak-Kořba

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Janusza Korczaka
97-410 Kleszczów, ul. Szkolna 4
woj. łódzkie
tel. 44 731 33 46

Zarządzenie Nr 12/2014

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie
z dnia 02.09.2014r.

w sprawie: zapewnienia bezpieczeństwa uczniom klas I, Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie, w drodze z i do autobusów szkolnych.

Na podstawie art. 39 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami)

Zarządzam, co następuje:

§ 1

Zobowiązuję woźną Szkoły podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie do przyprowadzania dzieci – uczniów klas I z autobusów do szatni.

§ 2

Informacje na temat powrotu dzieci ze szkoły zbiera od rodziców wychowawca klasy i wychowawca świetlicy, którzy są zobowiązani do przekazania sobie oraz innym nauczycielom w/w informacji.

§ 3

Zobowiązuję wychowawców, nauczycieli wszystkich przedmiotów, wychowawców świetlicowych oraz osoby pełniące zastępstwa w danym dniu w klasach pierwszych do opieki od godziny 8.15 w szatni i odprowadzania dzieci do sal lekcyjnych.

§ 4

W celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniom klas pierwszych wprowadzam obowiązek odprowadzania w/w uczniów po skończonych zajęciach do szatni, świetlicy, właściwych autobusów szkolnych zgodnie z informacją przekazaną przez rodziców.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 02 września 2014r. i obowiązuje do owołania.

Kleszczów 02.09.2014r.

DYREKTOR SZKOŁY
[Podpis]
mgr Mariola Świdarska-Kulka

ZARZĄDZENIE nr 13/2014

Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie
z dnia 05.09.2014r.

w sprawie: *inwentaryzacji zdawczo - odbiorczej w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie*

Na podstawie art. 4 ust 3 pkt 3 i ust. 5 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2009r., nr 152, poz. 1223 z późniejszymi zmianami), art. 34a ust 1, ust 2 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004r., nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz Instrukcji Inwentaryzacyjnej stanowiącej Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Dyrektora Nr 0161/29/2010 z dnia 31.12.2010r. w sprawie ustalenia dokumentacji przyjętych zasad rachunkowości, w związku z powierzeniem z dniem 1 września 2014r. Pani Marioli Świdorskiej - Kulka stanowiska dyrektora Szkoły Podstawowej im. J. Korczaka w Kleszczowie, skutkującego zmianą osób materialnie odpowiedzialnych za stan składników majątkowych szkoły - zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

Katarzyna Syrówka - przewodniczący
oraz zespoły spisowe:

Zespół Nr 1:

Agnieszka Jagusiak - członek
Damiana Płomińska - członek
Ewa Gajewska - członek

Zespół Nr 2:

Justyna Klimczyk - członek
Paulina Ochocka - członek
Katarzyna Skurkiewicz - członek

Zespół Nr 3::

Agnieszka Kuśmierk - członek
Renata Frach - członek
Barbara Najmrodzka - członek

Zespół Nr 4:

Joanna Chrostowska - członek
Bożena Zatorska - członek
Ilona Paciorek - członek

Zespół Nr 5:

Iwona Chojnowska - członek
Wiola Cybis - członek
Kamil Jarząbek - członek

Zespół Nr 6:

Emilia Palińska - członek
Agnieszka Jasek - członek
Sławomir Szafranski - członek

Zespół Nr 7:

Agnieszka Szczęsna - członek
Anna Wysocka - członek
Sylwia Wojtan - członek

Zespół Nr 8:

Krystyna Bujacz - członek
Stanisława Więclawska - członek
Maria Owczarek - członek

Zespół Nr 9:

Anna Parada - członek
Elżbieta Roczek - członek
Renata Cieślak - członek

Zespół Nr 10:

Beata Stankiewicz - członek
Aleksandra Kusiak - członek
Elżbieta Antosiewicz - członek

Zespół Nr 11:

Anna Życińska - członek
Renata Zarzycka-Masłowska - członek
Anna Kuśmierk - członek

Arkusze spisowe zostaną przekazane przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej.

§ 2

W skład komisji, o której mowa w § 1, nie powołano osób materialnie odpowiedzialnych za stan składników majątkowych, objętych niniejszą

inwentaryzacją, a także pracowników jednostek prowadzących ewidencję tych składników w księgach rachunkowych oraz osób, które nie zapewniają bezstronności przebiegu inwentaryzacji.

§ 3

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury. Celem inwentaryzacji zdawczo - odbiorczej, objętej niniejszym zarządzeniem jest ustalenie rzeczywistego stanu aktywów i pasywów, wynikającego z ksiąg rachunkowych oraz zgodności ze stanem faktycznym, spowodowane zmianą osób materialnie odpowiedzialnych za stan tych składników majątkowych.

§ 4

1. Osobą materialnie odpowiedzialną, przekazującą - w ramach inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej - składniki majątkowe Szkoły Podstawowej im. J. Korczaka w Kleszczowie, jest były dyrektor Pani Ewa Stawiak - Kołba.
2. Osobą materialnie odpowiedzialną, przyjmującą - w ramach inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej - składniki majątkowe Szkoły Podstawowej im. J. Korczaka w Kleszczowie, jest Pani Mariola Świdarska - Kulka.

§ 5

1. Inwentaryzacja zdawczo-odbiorcza objęta niniejszym zarządzeniem jest spisem zdawczo-odbiorczym metodą spisu z natury.
2. Zdawczo-odbiorczy spis z natury zostanie przeprowadzony przez zespół spisowy, o którym mowa w § 1, w obecności byłego dyrektora Pani Ewy Stawiak - Kołba - jako osoby przekazującej składniki majątkowe oraz w obecności- Pani Marioli Świdarskiej - Kulka jako osoby przejmującej te składniki.

§ 6

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji zdawczo -odbiorczej, o której mowa w § 3 i 4, ustalam od dnia 08.09.2014r. do dnia zakończenia 30.09.2014r. według stanu składników majątkowych istniejącego **na dzień 31.08.2014r.**, zakończoną protokołem zdawczo-odbiorczym do 15.10.2014r.

§ 7

1. Odpowiedzialnymi za realizację postanowień niniejszego zarządzenia czynię osoby powołane w skład komisji inwentaryzacyjnej, o której mowa w § 1, każdą w zakresie swego działania pod moim nadzorem.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Otrzymują:

- Zespoły spisowe w składzie:

1. Katarzyna Syrówka - *KS*
2. Agnieszka Jagusiak - *AG*
3. Damiana Płomińska - *DMP*
4. Ewa Gajewska - *E. Gajewska*
5. Justyna Klimczyk - *Klimczyk J.*
6. Paulina Ochocka - *Ochocka P.*
7. Katarzyna Skurkiewicz - *K. Skurkiewicz*
8. Agnieszka Kuśmierk - *A. Kuśmierk*
9. Renata Frach - *Frach R.*
10. Barbara Najmrodzka - *B. Najmrodzka*
11. Joanna Chrostowska - *J. Chrostowska*
12. Bożena Zatorska - *Zatorska B.*
13. Ilona Paciorek - *Paciorek I.*
14. Iwona Chojnowska - *Chojnowska I.*
15. Wiola Cybis - *Cybis W.*
16. Kamil Jarząbek - *Kamil Jarząbek*
17. Emilia Palińska - *Palińska E.*
18. Agnieszka Jasek - *Jasek A.*
19. Sławomir Szafranski - *Szafranski S.*
20. Agnieszka Szczęsna - *Szczęsna A.*
21. Anna Wysocka - *Anna Wysocka*

22. Sylwia Wojtan - Sylwia Wojtan
23. Krystyna Bujacz - K. Bujacz
24. Stanisława Więclawska - Stanisława Więclawska
25. Maria Owczarek - M. Owczarek
26. Anna Parada - A. Parada
27. Elżbieta Roczek - Elżbieta Roczek
28. Renata Cieślak - Renata Cieślak
29. Beata Stankiewicz - Beata Stankiewicz
30. Aleksandra Kusiak - Aleksandra Kusiak
31. Elżbieta Antosiewicz - Elżbieta Antosiewicz
32. Anna Życińska - Anna Życińska
33. Renata Zarzycka-Masłowska - Renata Zarzycka-Masłowska
34. Anna Kuśmierek - Anna Kuśmierek

- Pani Ewa Stawiak - Kolba przekazujący

E. Stawiak

- Pani Mariola Świdorska - Kulka przyjmujący

Mariola Świdorska-Kulka

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Mariola Świdorska-Kulka

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie
z dnia 05.09.2014r.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu wypożyczania i udostępniania podręczników,
materiałów edukacyjnych, materiałów ćwiczeniowych, podręczników do nauki języków
obcych uczniom Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie.

Na podstawie art. 38 ust. 1 pkt 5 oraz art.22ak ust.2 Ustawy z dnia 7 września 1991 r.
o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi
zmianami)

Zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam z dniem 05 września 2014r. do stosowania „Regulamin wypożyczania
i udostępniania podręczników, materiałów edukacyjnych, materiałów ćwiczeniowych,
podręczników do nauki języków obcych uczniom Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka
w Kleszczowie” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuję wszystkich nauczycieli wychowawców do zapoznania uczniów i ich rodziców
z niniejszym regulaminem.

§ 3

Regulamin wypożyczania i udostępniania podręczników, materiałów edukacyjnych,
materiałów ćwiczeniowych, podręczników do nauki języków obcych uczniom Szkoły
Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie podlega udostępnieniu na stronie
internetowej szkoły: <http://www.spkleszczow.republika.pl/>

§ 4

Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w pokoju nauczycielskim oraz dostępne
jest w pokoju administracji (nr 4).

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kleszczów 05.09.2014r.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Mariola Świdorska-Kulka

Zarządzenie Nr 15/2014
Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie
z dnia 15.09.2014r.

w sprawie: wprowadzenia zmiany tekstu Regulaminu wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami obowiązującego w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie.

Na podstawie § 13 Regulaminu wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami obowiązującego w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie oraz na podstawie art. 39 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r. poz. 1202) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz. 1050 z późn zm.)

Zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami obowiązującym w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie (wprowadzonym Zarządzeniem Nr 0161/7/2009 Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie z dnia 15.06.2009r., zmienionym Zarządzeniem Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie Nr 0161/18/2011 z dnia 16.12.2011r. oraz Zarządzeniem Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie Nr 0161/5a/2013 z dnia 14.06.2013r.) wprowadzam następujące zmiany:

- 1) załącznik nr 1 do regulaminu wynagradzania TABELA I MAKSYMALNYCH MIESIĘCZNYCH KWOT WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO otrzymuje nowe brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- 2) załącznik nr 3 do regulaminu wynagradzania TABELA III WYKAZ STANOWISK, W TYM STANOWISK KIEROWNICZYCH URZĘDNICZYCH, URZĘDNICZYCH, POMOCNICZYCH I OBSŁUGI, MINIMALNE WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE NIEZBĘDNE DO WYKONYWANIA PRACY NA POSZCZEGÓLNYCH STANOWISKACH, WARUNKI I SPOSÓB WYNAGRADZANIA PRACOWNIKÓW SAMORZĄDOWYCH, POZIOM WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO DLA PRACOWNIKÓW ZATRUDNIONYCH NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia,

§ 2

Zmiany w Regulaminie wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami obowiązującym w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie zostały uzgodnione z zakładowymi organizacjami związkowymi: Związkiem Nauczycielstwa Polskiego oraz WZZ „Solidarność – Oświata”.

§ 3

Zmiany w Regulaminie wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania do wiadomości pracowników poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w pokoju nauczycielskim oraz dostępne są w pokoju administracji (nr 4) z mocą obowiązywania od dnia 01.10.2014r.

§ 4

Pozostałe zapisy regulaminu utrzymane są w mocy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kleszczów 15.09.2014r.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Mariola Świdorska-Kulka

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie

z dnia 15.09.2014r

w sprawie : przeprowadzenia ćwiczeń ewakuacyjnych w budynku Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie przy ul. Szkolnej 4.

Na podstawie §17 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010r Dz. U. nr 109 POZ. 719 z dnia 2010/11/25

Zarządzam , co następuje:

§1

1. Wprowadzam, z dniem 15.09.2014r do stosowania Procedurę Ewakuacji w budynku Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie , stanowiącej załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Z dniem 15.09.2013r traci moc Procedura Ewakuacji w budynku Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie, stanowiąca załącznik do Zarządzenia nr 0161/11/2013r z dnia 12.09.2013r.
3. W terminie od 15.09.2014r do 26.09.2014r planowane jest przeprowadzenie ćwiczeń ewakuacyjnych w budynku Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie przy ul. Szkolnej 4.

§2

1. Wszystkich pracowników szkoły zobowiązuje się do zapoznania i stosowania procedury ewakuacji.
2. Inspektora bhp do powiadomienia, listownie Powiatowego Komendanta Państwowej Straży Pożarnej w Bechatowie o terminie przeprowadzenia działań.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Mariola Świdorska-Kulka

Zarządzenie Nr 17/2014

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie
z dnia 15.09.2014r.

w sprawie: utworzenia zespołu do planowania działań i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w roku szkolnym 2014/2015

Na podstawie art. 39 ust. 1 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013r. w sprawie udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013r. poz. 532)

Zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję zespół do planowania i pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi dla którego wydane zostało orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

§ 3

Skład zespołu stanowią: wychowawca, zatrudnieni w szkole specjaliści /pedagodzy, psycholog, logopeda/ oraz wszyscy nauczyciele prowadzący zajęcia z uczniem, dla którego wydane zostało orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

§ 4

Powołany zespół zobowiązany jest podczas planowania i koordynowania udzielania uczniowi pomocy psychologiczno – pedagogicznej stosować wymiar godzin dla poszczególnych form udzielania uczniowi pomocy psychologiczno – pedagogicznej ustalonych przez dyrektora szkoły, które zawarte są w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym.

§ 5

Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w pokoju nauczycielskim oraz dostępne jest w pokoju administracji (nr 4).

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kleszczów 15.09.2014r.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Mariola Świdarska-Kulka

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Janusza Korczaka
97-410 Kleszczów, ul. Szkolna 4
woj. łódzkie
tel. 44 731 33 46

ZARZĄDZENIE nr 18/2014

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie
z dnia 15.10.2014r.

w sprawie: zmiany treści § 6 Zarządzenia Dyrektora Szkoły im. Janusza Korczaka w Kleszczowie nr 13/2014 z dnia 05.09.2014r. w sprawie inwentaryzacji zdawczo - odbiorczej w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie

Na podstawie art. 39 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz art. 4 ust 3 pkt 3 i ust. 5 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2009r., nr 152, poz. 1223 z późniejszymi zmianami), art. 34a ust 1, ust 2 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004r., nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz Instrukcji Inwentaryzacyjnej stanowiącej Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Dyrektora Nr 0161/29/2010 z dnia 31.12.2010r. w sprawie ustalenia dokumentacji przyjętych zasad rachunkowości, w związku z powierzeniem z dniem 1 września 2014r. Pani Marioli Świdorskiej - Kulka stanowiska dyrektora Szkoły Podstawowej im. J. Korczaka w Kleszczowie, skutkującego zmianą osób materialnie odpowiedzialnych za stan składników majątkowych szkoły - zarządzam, co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie nr 13/2014 z dnia 05.09.2014r. w sprawie inwentaryzacji zdawczo - odbiorczej w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie wprowadzam następujące zmiany:

§ 6 powyższego zarządzenia otrzymuje nowe brzmienie, określone poniżej:

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji zdawczo -odbiorczej, o której mowa w § 3 i 4, ustaląm od dnia 08.09.2014r. do dnia zakończenia 30.09.2014r. według stanu składników majątkowych istniejącego na dzień 31.08.2014r. zakończoną protokołem zdawczo - odbiorczym do 05.12.2014r.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Mariola Świdorska-Kulka