

KOMUNIKAT
MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO¹⁾

z dnia 22 stycznia 2019 r.

o ustanowieniu programu pod nazwą „Inkubator Innowacyjności 2.0”

Na podstawie art. 376 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, 2024 i 2245) ogłasza się, co następuje:

§ 1. Ustanawia się z dniem 22 stycznia 2019 r. program pod nazwą „Inkubator Innowacyjności 2.0”, stanowiący załącznik do komunikatu.

§ 2. Nabór wniosków o przyznanie finansowania w ramach programu pod nazwą „Inkubator Innowacyjności 2.0” rozpoczyna się z dniem 23 stycznia 2019 r.

**MINISTER NAUKI I SZKOLNICTWA
WYŻSZEGO**

¹⁾ Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej – nauka i szkolnictwo wyższe, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. z 2017 r. poz. 2317 oraz z 2018 r. poz. 1998).

PROGRAM POD NAZWĄ „INKUBATOR INNOWACYJNOŚCI 2.0”

I. Przedmiot programu

1. Celem programu pod nazwą „Inkubator Innowacyjności 2.0”, zwanego dalej „programem”, jest wsparcie procesu zarządzania wynikami badań naukowych i prac rozwojowych, w szczególności w zakresie ich komercjalizacji. Realizacja programu powinna przyczynić się do promocji osiągnięć naukowych, zwiększenia ich wpływu na rozwój innowacyjności oraz wzmocnienia współpracy między środowiskiem naukowym a otoczeniem gospodarczym.
2. Przedmiotem programu jest wsparcie podmiotów prowadzących aktywną działalność w zakresie komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych, w inicjowaniu współpracy środowiska naukowego z otoczeniem gospodarczym oraz w realizowaniu zadań, które doprowadzą do zastosowania wyników tych badań i prac na gruncie konkretnych rozwiązań rynkowych, w szczególności podmiotów działających na rzecz upowszechniania nauki.
3. W ramach programu podmioty będą zobowiązane do realizacji następujących zadań:
 - 1) inicjowania oraz wzmocnienia współpracy między środowiskiem naukowym a otoczeniem gospodarczym, w tym poszukiwania podmiotów zainteresowanych wdrożeniem wyników badań naukowych i prac rozwojowych, przez promocję oferty technologicznej oraz udział w wystawach i targach typu „science to business”;
 - 2) przygotowania projektów komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych, zawierających w szczególności analizy potencjału rynkowego wynalazków oraz analizy ich gotowości wdrożeniowej, a także wyceny praw własności przemysłowej;
 - 3) zarządzania portfelem technologii obejmującego w szczególności:
 - a) monitorowanie i analizy wyników badań naukowych lub prac rozwojowych pod względem ich użyteczności praktycznej,
 - b) analizy potrzeb rynku służące wyborowi tematów badań naukowych lub prac rozwojowych oraz badanie stanu techniki przed rozpoczęciem badań lub prac,
 - c) prowadzenie bazy danych o realizowanych projektach badawczych, osiągniętych rezultatach i możliwości ich zastosowania w praktyce,
 - d) analizy możliwości uzyskania ochrony patentowej oraz możliwości komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych przed ich opublikowaniem;

- 4) prowadzenia prac przedwdrożeniowych, w tym dodatkowych testów laboratoryjnych lub dostosowania wynalazku do potrzeb zainteresowanego nabywcy, których koszt nie może przekroczyć 100 tys. zł (przy czym koszty związane z realizacją zadania powinny stanowić co najmniej 50% kosztów projektu);
- 5) wskazania Brokerów Innowacji pełniących rolę pośredników działających w określonych obszarach wiedzy, odpowiedzialnych za nawiązanie współpracy między środowiskiem naukowym a otoczeniem gospodarczym, co będzie skutkowało zastosowaniem wyników badań naukowych w konkretnych rozwiązaniach rynkowych.

II. Warunki udziału w programie

1. Wsparcie jest skierowane do uczelni oraz utworzonych przez uczelnie, do dnia 31 grudnia 2017 r., spółek celowych, o których mowa w art. 149 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, 2024 i 2245).
2. W celu realizacji zadań może zostać utworzone konsorcjum, którego liderem będzie podmiot wskazany w ust. 1. Członkiem konsorcjum może być uczelnia, spółka celowa utworzona przez uczelnię, spółka utworzona przez instytut naukowy Polskiej Akademii Nauk zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. z 2018 r. poz. 1475 i 1669) oraz spółka utworzona przez instytut badawczy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2018 r. poz. 736 i 1669).
3. O przyznanie środków finansowych w ramach programu może ubiegać się podmiot prowadzący aktywną działalność w zakresie komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych, który w okresie od dnia 1 stycznia 2014 r. do dnia złożenia wniosku o finansowanie w ramach programu spełnił łącznie następujące warunki:
 - 1) zgłosił co najmniej 15 wynalazków i wzorów użytkowych, krajowych lub zagranicznych;
 - 2) skomercjalizował co najmniej 10 technologii (tzn. sprzedał je, udzielił na nie licencji) lub utworzył co najmniej 1 spółkę spin off.
4. Podmiot może złożyć w ramach programu jeden wniosek (także jako członek konsorcjum). W ramach programu nie mogą być finansowane zadania, które są finansowane ze środków finansowych na szkolnictwo wyższe i naukę lub ze środków europejskich.
5. Kwota dofinansowania zadań, o których mowa w części I ust. 3, dla jednego wnioskodawcy nie może przekroczyć 800 tys. zł (w przypadku konsorcjum – 1,1 mln zł), przy czym ma obowiązek zapewnić wkład własny na poziomie minimum 10% wnioskowanej kwoty dofinansowania (w formie pieniężnej lub niepieniężnej – formy wkładu niepieniężnego muszą być zgodne z formami określonymi w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”).

6. Dofinansowanie nie może być przyznane podmiotom, dla których przyznanie środków finansowych w ramach programu stanowiłoby pomoc państwa zgodnie z art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.
7. Realizacja zadań w ramach programu nie może trwać dłużej niż do 31 marca 2020 r.
8. Środki finansowe na realizację zadań w ramach programu będą przyznawane ze środków finansowych w ramach projektu pozakonkursowego „Wsparcie zarządzania badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac B+R w jednostkach naukowych i przedsiębiorstwach”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 (Działanie 4.4).
9. Dofinansowanie obejmuje wydatki kwalifikowalne dla działania 4.4 PO IR zgodnie z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”. Wysokość dofinansowania wydatków kwalifikowalnych wynosi maksymalnie 90%. Za wydatki kwalifikowalne mogą być uznane wydatki poniesione od dnia 1 lutego 2019 r.
10. Podmiot, który otrzyma finansowanie, będzie zobowiązany do powołania rady lub komitetu inwestycyjnego, którego większość składu powinni stanowić przedstawiciele środowisk biznesowych oraz funduszy inwestycyjnych. Zadaniem rady lub komitetu będzie monitorowanie i ewaluacja działań realizowanych w ramach programu oraz zatwierdzanie decyzji dotyczących wsparcia prac przedwdrożeniowych, o których mowa w części I ust. 4.
11. Środki finansowe na realizację zadań w ramach programu są przekazywane podmiotowi na podstawie umowy określającej warunki finansowania, realizacji i rozliczenia wykonania zadań.

III. Tryb przeprowadzenia naboru do programu

1. Wniosek o przyznanie środków finansowych w ramach programu, zwany dalej „wnioskiem”, składa się w terminie 21 dni od dnia rozpoczęcia naboru, o którym mowa w § 2 niniejszego komunikatu, w formie dokumentu elektronicznego, o którym mowa w art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570), doręczonego za pomocą:
 - 1) Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP – przy czym uwierzytelnienie tożsamości składającego wniosek powinno być dokonane przy użyciu tzw. profilu zaufanego albo kwalifikowanego podpisu elektronicznego; dane powinny być wprowadzone zgodnie z instrukcją znajdującą się na stronie internetowej urzędu obsługującego Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zwanego dalej „Ministrem”, pod adresem:
<http://www.nauka.gov.pl/ministerstwo/e-urzed/zalatw-spraw-elektronicznie/>

- 2) e-nośnika (nośnika elektronicznego) – przy czym uwierzytelnienie tożsamości składającego wniosek powinno być dokonane wyłącznie przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego; nośnik należy przesłać pocztą na adres: Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, ul. Hoża 20, 00-529 Warszawa (z dopiskiem na kopercie „Inkubator Innowacyjności 2.0”).
2. Wniosek zawiera:
 - 1) nazwę i adres podmiotu, numer telefonu, numer faksu, adres e-mail, adres strony WWW;
 - 2) NIP i REGON podmiotu;
 - 3) imię i nazwisko, numer telefonu i adres e-mail osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu oraz podpisania wniosku;
 - 4) imię i nazwisko, numer telefonu i adres e-mail osoby upoważnionej do kontaktu ze strony podmiotu;
 - 5) informację na temat dotychczasowej działalności oraz osiągnięć podmiotu w zakresie komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych, z uwzględnieniem spełniania warunków, o których mowa w części II w ust. 1;
 - 6) informację o planowanych działaniach podmiotu w zakresie komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych, wraz z harmonogramem realizacji zadań w przypadku otrzymania finansowania w ramach programu;
 - 7) wskazanie co najmniej 3 branż określonych w dokumencie Krajowe Inteligentne Specjalizacje, w które wpisują się zadania planowane do realizacji w ramach programu;
 - 8) kosztorys.
 3. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) pełnomocnictwo dla osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu i podpisania wniosku;
 - 2) umowę konsorcjum (jeśli zadania będą realizowane przez konsorcjum).
 4. Wnioski, które wpłyną po terminie określonym w ust. 1 nie będą rozpatrywane.
 5. Minister zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej wzór wniosku.
 6. Złożenie wniosku oznacza przyjęcie określonych w niniejszym komunikacie warunków udziału w programie oraz trybu przeprowadzenia naboru.
 7. Ocena wymagań formalnych następuje w terminie do 21 dni roboczych od upływu terminu, o którym mowa w ust. 1. W przypadku gdy wniosek nie spełnia wymagań formalnych, do wnioskodawcy wysyła się informację o uchybieniach formalnych oraz możliwości poprawienia lub uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania informacji. Niepoprawienie wniosku lub nieusunięcie jego braków w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

8. Wnioski spełniające wymagania formalne są kierowane do oceny merytorycznej. Oceny merytorycznej dokonuje powołany przez Ministra, zespół doradczy, o którym mowa w art. 341 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwany dalej „zespołem”, według kryteriów, o których mowa w części IV.
9. Na podstawie dokonanej oceny zespół ustala listę rankingową wniosków, którą – wraz z uzasadnieniem przyznania środków finansowych i określeniem proponowanej kwoty dofinansowania albo odmowy przyznania środków finansowych – przedstawia Ministrowi.
10. W oparciu o listę rankingową, o której mowa w ust. 9, Minister podejmuje decyzję o przyznaniu środków finansowych na realizację zadań w ramach programu.
11. Podmiotowi w terminie 14 dni od dnia doręczenia informacji o przyznaniu albo nieprzyznaniu środków finansowych przysługuje prawo do złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie wniosku o dofinansowanie.
12. Podmiot jest zobowiązany, w terminie 30 dni od dnia doręczenia informacji o przyznaniu środków finansowych na realizację zadań objętych wnioskiem, złożyć w urzędzie obsługującym Ministra trzy podpisane egzemplarze umowy określającej warunki finansowania, realizacji i rozliczenia wykonania zadań. Niedotrzymanie tego terminu uznaje się za rezygnację z zawarcia umowy i przyznanych środków finansowych.

IV. Szczegółowe kryteria oceny wniosków.

Przy ocenie wniosków zespół, zgodnie z art. 377 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, bierze pod uwagę poziom merytoryczny wniosku oraz:

- 1) doświadczenie i osiągnięcia podmiotu w zakresie komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych, ze szczególnym uwzględnieniem doświadczenia w realizacji programów Ministra, w tym finansowanych ze środków europejskich (0–40 pkt);
- 2) planowane działania podmiotu w zakresie komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych, wraz z harmonogramem realizacji zadań w przypadku otrzymania finansowania w ramach programu (0–20 pkt);
- 3) zasadność planowanych kosztów w stosunku do zakresu zadań (0–10 pkt);
- 4) procentowy udział wkładu własnego wnioskodawcy w wartości projektu (0–5 pkt);
- 5) procentowy udział kosztów prac przedwdrożeniowych w wartości projektu (0–5 pkt);
- 6) przygotowanie wniosku o dofinansowanie w ramach konsorcjum (0–20 pkt).