SCHEMAT OBSŁUGI ZGŁOSZEŃ ZEWNĘTRZNYCH

SYGNALISTA

ZGŁOSZENIE

ELEKTRONICZNIE
FORMULARZ ZGŁOSZENIA

USTNIE
FORMULARZ ZGŁOSZENIA I PROTOKÓŁ Z ROZMOWY/ SPOTKANIA

OSOBY UPRAWNIONE

SPRAWDZENIE CZY ZGŁOSZENIE DOTYCZY ZAKRESU Z ART. 3 UST. 1 I ART. 5
(NACZELNIK WYDZIAŁU ORGANIZACJI I NADZORU WRAZ Z KIEROWNIKIEM KOMÓRKI MERYTORYCZNEJ)

TAK

WPIS DO REJESTRU

NIE

KONSULTACJE Z SYGNALISTĄ LUB BEZ DALSZEGO BIEGU

INFORMACJA DO SYGNALISTY (MAX. 7 DNI KALENDARZOWYCH)

NIE DOTYCZY NARUSZENIA PRAWA

ODSTĄPIENIE ZGODNIE Z ART. 32 UST. 5 I ART. 34 UST. 2

W KOMPETENCJACH KW PSP

POZA KOMPETENCJAMI KW PSP

PRZEKAZANIE WG WŁAŚCIWOŚCI MAX. 14 LUB 30 DNI (ART. 34 UST. 1)

PRZYJĘCIE

NA ŻĄDANIE SYGNALISTY

WYDANIE ZAŚWIADCZENIA ART. 38

PRZEKAZANIE SPRAWY DO WŁAŚCIWEJ MERYTORYCZNIE KOMÓRKI KW PSP W POZNANIU I PSEUDONIMIZACJA PRZEZ OSOBY UPRAWNIONE

POTRZEBNE DODATKOWE WYJAŚNIENIA

TAK

KONTAKT OSÓB UPRAWNIONYCH Z SYGNALISTĄ

DODATKOWE INFORMACJE OD SYGNALISTY

NIE

DZIAŁANIA NASTĘPCZE

OSOBY UPRAWNIONE PRZESYŁAJĄ INFORMACJE
W TERMINIE 3 LUB 6 M-CY (ART. 41 UST. 1 I 2)