



Załącznik nr 6

Lista sprawdzająca poprawność wypełnienia wniosku o dofinansowanie projektu

Wniosek jest poprawny formalnie jeśli w odpowiedzi na wszystkie pytania zaznaczono - TAK

L.P.	Pytanie sprawdzające	TAK	NIE
WYMOGI FORMALNE:			
1.	1. Składany wniosek jest kompletny gdy: a) zawiera dwa egzemplarze wniosku w wersji papierowej (dwa oryginały lub oryginał i kopię)? b) zawiera 1 egzemplarz płyty CD/DVD, na której znajduje się wersja elektroniczna wniosku w formacie pliku XML (zip pokl)? c) wniosek nagrany na płytę można ponownie otworzyć np. na innym komputerze? d) suma kontrolna jest tożsama na wersji papierowej (oryginał/kopia) i wersji elektronicznej? e) wydruk zawiera wszystkie strony z tą samą sumą kontrolną ?		
2.	Czy w pkt. 1.5 wniosku właściwie wskazano instytucję, w której wniosek zostanie złożony? We wniosku w pkt 1.5 wskazano – Ministerstwo Cyfryzacji i Administracji		
3.	Czy projekt jest odpowiedzią na konkurs, czy właściwie wypełniono pkt. 1.6 wniosku, tj. podano nr konkursu 2/POKL/5.2.1/2013?		
4.	Czy wypełnione są wszystkie pola wniosku (np. pole <i>Data wypełnienia wniosku</i> w części V. <i>Oświadczenie</i> , pole <i>Uzasadnienie dla cross-financingu i kosztów pośrednich w projekcie</i> znajdujące się na końcu wniosku i inne)?		

5.	Czy wniosek został podpisany i zawiera pieczęć Projektodawcy/Partnerów w części V <i>Oświadczenie</i> oraz czy osoba/y, które podpisały wniosek są tożsame z osobą/ami wymienionymi w pkt 2.6 wniosku?		
6.	Czy kopia wniosku jest poświadczona „za zgodność z oryginałem” zgodnie z wytycznymi zawartymi w Dokumentacji konkursowej?		
7.	Czy dołączona płyta CD/DVD jest opisana (zawiera numer konkursu, nazwę Wnioskodawcy, sumę kontrolną oraz tytuł projektu)?		
8.	Czy przygotowany zgodnie z zaleceniami wymienionymi w ww. punktach wniosek (oryginał wraz z kopią oraz wersją elektroniczną) został umieszczony w jednej kopercie?		
9.	Czy kopertę opisano zgodnie z wymaganiami zamieszczonymi w <i>Dokumentacji Konkursowej</i> ?		
10.	Czy działania przewidziane w projekcie nie są współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych?		
<p>KRYTERIA DOSTĘPU: Czy spełnione są wskazane w <i>Dokumentacji Konkursowej</i> szczegółowe kryteria dostępu (weryfikowane na etapie oceny formalnej) dla konkursu 2/POKL/5.2.1/2013:</p>			
11.	<p>Czy wnioskodawca jest uprawniony do ubiegania się o dofinansowanie?</p> <p>Podmiotem uprawnionym do złożenia wniosku jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) jednostka samorządu terytorialnego, b) stowarzyszenie jednostek samorządu terytorialnego, c) związek jednostek samorządu terytorialnego, d) organizacja pozarządowa, e) szkoła wyższa lub jej organ założycielski, f) jednostka naukowa, g) instytucja szkoleniowa. 		
12.	Jednostka samorządu terytorialnego jest partnerem w co najwyżej jednym projekcie.		

13.	<p>Projekty złożone w odpowiedzi na konkurs obejmują wsparciem minimum:</p> <p>a) 5 jednostek samorządu terytorialnego stanowiące grupę docelową projektu;</p> <p>b) 2 jednostki samorządu terytorialnego stanowiące grupę docelową projektu w przypadku projektów skierowanych wyłącznie do miast na prawach powiatu i/lub samorządów województw.</p> <p>JST objęte wsparciem w ramach projektu pełnią rolę lidera lub partnera projektu.</p>		
14.	<p>Czy wkład własny Projektodawcy wynosi 15,00% kosztów projektu ogółem i pochodzi ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego.</p>		
UWAGI DOTYCZĄCE GENERATORA WNIOSKÓW APLIKACYJNYCH ORAZ BUDŻETU PROJEKTU:			
15.	<p>Czy wniosek został sporządzony przy użyciu aktualnej wersji Generatora Wniosków Aplikacyjnych (GWA)?</p>		
16.	<p>Czy wartość wydatków w ramach <i>cross-financingu</i> nie przekracza 10% wszystkich wydatków kwalifikowanych?</p>		
17.	<p>Czy w <i>Szczegółowym budżecie projektu</i> pola kolumny „Pomoc publiczna T/N” są niezaznaczone? (Dla Poddziałania 5.2.1 PO KL nie przewiduje się występowania pomocy publicznej).</p>		
18.	<p>Czy budżet projektu przed ostatecznym zapisaniem został przeliczony (przycisk pod budżetem „Przelicz budżet”)?</p>		
19.	<p>Czy przed wydrukowaniem i podpisaniem wniosków został zwalidowany? (należy kliknąć w generatorze wniosków aplikacyjnych przycisk Sprawdź – na stronie powinien pojawić się komunikat „Nie wykryto błędów we wniosku”)</p>		