*Załącznik nr 1 do Uchwały nr 14/IV/2024*

*Rady Nadzorczej Nitroerg Serwis Sp. z o.o.*

 *z dnia 11.06.2024 r.*

**RADA NADZORCZA**
**Spółki NITROERG SERWIS Sp. z o.o. z siedzibą w WILKOWIE**
**ogłasza wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko:**
**Prezesa Zarządu** **Spółki NITROERG SERWIS Sp. z o.o.**

Pisemne zgłoszenia kandydatów należy przesłać pocztą lub dostarczyć osobiście **do Kancelarii Spółki NITROERG S.A. w Bieruniu, Plac Alfreda Nobla 1, 43-150 Bieruń** w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki NITROERG SERWIS Sp. z o.o.” w terminie **do dnia 21 czerwca 2024 r. do godziny 13:00.**

W przypadku zgłoszeń przesłanych pocztą kurierską lub listem poleconym decyduje data doręczenia zgłoszenia pod ww. adres.

**1. Kandydaci na stanowisko będące przedmiotem postępowania kwalifikacyjnego muszą spełniać łącznie następujące kryteria:**

1. posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie właściwych przepisów prawa,
2. posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
3. posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
4. spełniać inne niż wymienione w pkt. a) – c) wymogi określone we właściwych przepisach prawa, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.

**2. Kandydatem nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:**

1. pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
2. wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
3. jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
4. pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
5. jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

**3. Kandydat powinien posiadać między innymi:**

1. wykształcenie kierunkowe i/lub doświadczenie zawodowe odpowiadające sektorowi/ branży, w której funkcjonuje Spółka,
2. doświadczenie w organach spółek kapitałowych, w tym w szczególności w pełnieniu funkcji członka zarządu,
3. wiedzę merytoryczną z zakresu funkcjonowania spółek handlowych, w tym organów spółek kapitałowych, oraz grup kapitałowych, w tym zasad komunikacji i współpracy,
4. doświadczenie w kierowaniu zespołami pracowników,
5. znajomość przedmiotu działalności Spółki oraz branży, w której działa Spółka,
6. wiedzę i doświadczenie z zakresu oceny projektów inwestycyjnych, finansów przedsiębiorstwa,
7. wiedzę i doświadczenie z zakresu planowania zadań i zasobów, organizowania procesów wytwórczych, logistyki procesów wytwarzania, zarzadzania jakością,
8. wiedzę i doświadczenie w realizacji projektów inwestycyjnych i/lub reorganizacyjnych,
9. wiedzę i doświadczenie w zakresie zasad i przepisów prawa pracy, roli zarządu w relacjach z przedstawicielami pracowników, polityki rekrutacyjnej, systemu ocen i motywacji, szkoleń i rozwoju pracowników,
10. znajomość zasad planowania strategicznego i operacyjnego,
11. posiadanie przygotowania zawodowego do wykonywania lub kierowania działalnością gospodarczą w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym potwierdzonego stosownym zaświadczeniem wydanym na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
12. wiedzę i doświadczenie w zakresie analizy rynku i konkurencji, marketingu, promocji, sprzedaży, public relations,
13. operacyjną znajomość języka angielskiego.

**Dodatkowymi atutami będą:**

1. znajomość i umiejętność poruszania się w międzynarodowym środowisku biznesowym,
2. czynny udział w międzynarodowych organizacjach biznesowych i/lub o charakterze branżowym,
3. dyplom MBA, stopień doktora lub ukończone studia podyplomowe w zakresie nauk technicznych, ekonomii lub zarządzania.

**4.** **Celem potwierdzenia spełnienia wymogów, o których mowa w pkt 1. kandydat zobowiązany jest przedstawić w zgłoszeniu kandydata dokumenty:**

1. dokument potwierdzający posiadanie wykształcenia wyższego zgodnie z pkt 1lit. a);
2. dokumenty potwierdzające co najmniej 5-letni okres zatrudnienia, w tym świadectwa pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu, zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub odpisy z KRS bądź inne dokumenty potwierdzające staż pracy zgodnie z pkt 1 lit. b);
3. dokumenty potwierdzające co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek, w tym świadectwa pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu, zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub odpisy z KRS bądź inne dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie pracy zgodnie z pkt 1 lit. c);
4. oświadczenie kandydata o niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom i zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych, w tym nie naruszaniu ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych, zgodnie z pkt 1 lit. d);
5. oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz pełnej zdolności do czynności prawnych;
6. aktualne zaświadczenie o niekaralności wystawione nie wcześniej niż na dwa miesiące przed datą upływu terminu składania zgłoszeń (w przypadku zaświadczenia wydanego za pośrednictwem systemu e-KRK wersję elektroniczną na płycie CD lub DVD) oraz oświadczenie kandydata o braku wszczętych i toczących się postępowań karnych lub karno-skarbowych przeciw kandydatowi.

**5.** Celem potwierdzenia spełnienia wymogów, o których mowa w pkt 2 kandydat zobowiązany jest przedstawić w zgłoszeniu oświadczenie, iż w stosunku do niego nie zachodzi żadna z okoliczności wymienionych w pkt 2.

**6.** Oświadczenia, o których mowa w pkt 4 oraz w pkt 5 kandydat zobowiązany jest złożyć w oryginale, natomiast dokumenty, o których mowa w pkt 4 mogą być złożone w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez kandydata - w takiej sytuacji kandydat, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej jest zobowiązany do przedstawienia oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego. W toku postępowania kwalifikacyjnego kandydaci mogą przedstawić dodatkowe dokumenty (referencje, rekomendacje, certyfikaty).

**7. Niezależnie od oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 4-5, kandydat zobowiązany jest przedłożyć w zgłoszeniu:**

1. życiorys zawodowy (CV) zawierający opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć kandydata w pracy zawodowej,
2. list motywacyjny (w oryginale), wraz ze wskazaniem numeru telefonu i adresu e-mail do kontaktów dla celów postępowania kwalifikacyjnego,
3. własnoręcznie podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów postępowania kwalifikacyjnego, stanowiące załącznik nr 1 do ogłoszenia.

**8.** Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne i merytoryczne zostaną zaproszeni na rozmowy kwalifikacyjne. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami przeprowadzane będą w dniu **25 czerwca 2024 roku** w Bieruniu przy Placu Alfreda Nobla 1. Każdy z zaproszonych kandydatów zostanie poinformowany telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o godzinie i miejscu (dokładny adres, nr sali) przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

**9.** Decyzją Rady Nadzorczej termin, miejsce lub forma przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej może zostać zmieniony, w tym już po zaproszeniu kandydatów. W takim przypadku o zmianie terminu, miejsca lub formy przeprowadzenia rozmowy zaproszeni kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

**10. Tematyka zagadnień będących przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będzie obejmować w szczególności kwestie wskazane w punkcie 3.**

Jeżeli o stanowisko będzie się ubiegać kandydat będący dotychczas członkiem Zarządu Spółki, organ przeprowadzający postępowanie dokona oceny działalności kandydata za cały okres zajmowania przez niego tego stanowiska.

**11.** Informacje o Spółce są dostępne na stronach internetowych pod adresami:

https://nitroerg-serwis.pl; https://ekrs.ms.gov.pl (w wyszukiwarce należy podać nr KRS 0000036310)

**12.** Wyniki postępowania zostaną przekazane kandydatom zaproszonym na rozmowy kwalifikacyjne telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

**13.** Dokumenty złożone przez kandydatów, którzy nie zostali wybrani w postępowaniu kwalifikacyjnym, zostaną zniszczone po zakończeniu postępowania.

**14.** Postępowanie kwalifikacyjne może być zakończone bez wyłonienia kandydata, w każdym czasie, bez podania przyczyn.

**Klauzula informacyjna do ogłoszenia rekrutacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki NITROERG SERWIS Sp. z o.o.:**

Informujemy, że administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest NITROERG SERWIS Sp. z o.o. z siedzibą w Wilkowie, 59-500 Złotoryja, miejscowość Wilków, adres biura i do korespondencji: Złotoryja 59-500, Wilków, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000 36310, NIP 6941525896, o kapitale zakładowym w wysokości 3.031.558,00 zł (dalej: Administrator).

Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, w związku z którym przekazała Pani/ przekazał Pan swoje dane osobowe. Przekazanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji.

Administrator będzie przetwarzał dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie).

Pani/ Pana dane osobowe mogą być ujawniane podmiotom przetwarzającym, o których mowa w art. 28 Rozporządzenia, tj. podmiotom, z których usług korzysta Administrator, szczególnie podmiotom świadczącym dla Administratora usługi teleinformatyczne, usługi ochrony.

Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas rekrutacji na aplikowane stanowisko, a po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte w terminie 30 dni (dotyczy danych osobowych osób, które nie zostaną wybrane). Informujemy jednocześnie, że przysługuje Pani/ Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, usunięcia danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych do innego Administratora.

Ma Pani/ Pan prawo do cofnięcia zgody w każdym czasie, co pozostanie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Ma Pani/ Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Informujemy, że Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać decyzji opartej wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu danych osobowych.

*Załącznik nr 1 do ogłoszenia o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego*

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez jest NITROERG SERWIS Sp. z o.o. z siedzibą w Wilkowie, 59-500 Złotoryja, miejscowość Wilków, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 000036310, zawartych w dokumentach przekazanych w procesie rekrutacji, w tym liście motywacyjnym i CV, w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki NITROERG SERWIS Sp. z o.o., w związku z którym dobrowolnie przekazuję moje dane osobowe. Oświadczam, że mam świadomość, że zgodę na przetwarzanie danych osobowych mogę wycofać w każdym czasie.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Imię i nazwisko (czytelnie) data i podpis

Jednocześnie zostałem poinformowany, że:

* podstawą przetwarzania moich danych osobowych jest niniejsza zgoda,
* przetwarzanie będzie odbywać się w celu wskazanym powyżej,
* w celu realizacji procesu rekrutacji na stanowisko Prezesa Zarządu moje dane mogą być przekazywane NITROERG S.A. oraz KGHM Polska Miedź S.A. w celu wykonania uzasadnionego interesu podmiotu właścicielskiego,
* w celu realizacji procesu rekrutacji na stanowisko Prezesa Zarządu moje dane mogą być przekazywane Radzie ds. spółek z udziałem Skarbu Państwa i państwowych osób prawnych w celu uzyskania opinii o kandydacie na zasadach i zgodnie z procedurą opisaną w ustawie z dnia 16 grudnia 2016 o zasadach zarządzania mieniem państwowym,
* moje dane mogą być przekazywane innym podmiotom, które przetwarzają dane w imieniu Administratora, którym Administrator danych może zlecić wykonywanie pewnych technicznych czynności w związku z przetwarzaniem moich danych osobowych, co każdorazowo odbywać się będzie na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych,
* Administrator będzie przetwarzał moje dane przez okres niezbędny dla realizacji procesu rekrutacji na stanowisko Prezesa Zarządu, jednak nie dłużej niż do momentu wycofania przeze mnie niniejszej zgody,
* przysługują mi: prawo do dostępu do moich danych i ich sprostowania, usunięcia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wnoszenia danych – bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które miało miejsce do czasu realizacji jednego z tych praw,
* przysługuje mi prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które miało miejsce przed cofnięciem zgody,
* przysługuje mi również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Danych Osobowych, jeśli sposób przetwarzania moich danych będzie niezgodny z prawem,
* kontakt z Administratorem Danych Osobowych na adres spółki NITROERG SERWIS Sp. z o.o.
* wyrażenie niniejszej zgody jest dobrowolne i niezbędne w celu realizacji procesu rekrutacji na stanowisko Prezesa Zarządu.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Imię i nazwisko (czytelnie) Podpis