**UMOWA (**

zawarta w dniu  **………………...2022 r.** w Warszawie pomiędzy:

**Centrum Edukacji Artystycznej** mającym swoją siedzibę w Warszawie przy ul. Mikołaja Kopernika 36/40, posługującym się numerem NIP 525-10-03-814, REGON 010600070, zwanym dalej w tekście niniejszej umowy **„Zamawiającym”,** reprezentowanym przez:

Dyrektora – Zdzisława Bujanowskiego

a

**………………………………………..,** zwaną dalej **„Wykonawcą”** reprezentowaną przez ………………………………………….,

zwanymi dalej : **„Stronami”**

**§ 1**

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy 560 egzemplarzy serii wydawniczej CEA **„Szkoła Artystyczna”** NR 2 (18)/2022 i oznaczonej symbolem ISSN 2545-1707; ISBN 978-83-62156-54-2.

Szczegółowy opis został zamieszczony w Załączniku NR 1 do Umowy.

**§ 2**

* 1. Zamówienie zostanie wykonane przez Wykonawcę w terminie do 14.10.2022 r.
  2. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia z Zamawiającym dokładnego terminu   
     i godziny dostawy.
  3. Wykonawca jest zobowiązany do dostawy i zeskładowania publikacji w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (IV piętro, winda).
  4. Z czynności przekazania publikacji strony sporządzają protokół zdawczo-odbiorczy. Przyjęcie przez Zamawiającego oraz podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego nie wyklucza możliwości zgłoszenia w późniejszym okresie wad stwierdzonych w dostarczonym zamówieniu.
  5. W przypadku, gdy w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady zamawiający jest uprawniony do odmowy przyjęcia artykułów dotkniętych wadami, a Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt do odebrania wadliwych artykułów oraz dostarczenia artykułów wolnych od wad w terminie 2 dni od wezwania. W przypadku opisanym w zdaniu pierwszym protokół odbioru, o którym mowa w ust. 7 obejmuje wyłącznie egzemplarze nie dotknięte wadami. Postanowienia ust. 3 - 7 stosuje się odpowiednio.
  6. W przypadku, gdy po podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego, Zamawiający wykryje, że dostarczone egzemplarze nie spełniają wymaganych wymogów technicznych i merytorycznych, Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt do odebrania dostarczonych artykułów oraz dostarczenia innych spełniających wymagania techniczne, w terminie 2 dni od wezwania. postanowienia ust. 3 – 7 stosuje się odpowiednio.
  7. Godziny funkcjonowania Zamawiającego to 08.00-16.00, które to Wykonawca zobowiązany jest uwzględniać przy realizacji umowy.

**§ 3**

* 1. Wykonawcy z tytułu wykonania umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości nie większej niż  **…………….. złotych brutto** (słownie:  **……………………………….. brutto**).
  2. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1, mieszczą się wszelkie koszty, opłaty i wydatki związane z wykonaniem umowy.
  3. Wartość danej dostawy obliczana jest jako iloczyn dostarczonej i odebranej liczby egzemplarzy oraz odpowiadającym im cenom jednostkowym zapisanym w ofercie Wykonawcy.
  4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu będzie płatne przelewem w ciągu **30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury** przez Wykonawcę:
  5. w formie pisemnej, osobiście do sekretariatu CEA (piętro IV, pokój 439),
  6. w formie pisemnej, drogą pocztową / pocztą kurierską na adres: Centrum Edukacji Artystycznej ul. Mikołaja Kopernika 36/40, 00-298 Warszawa – sekretariat,
  7. drogą elektroniczną w formacie PDF na adres: faktury@cea.art.pl.
  8. Rozliczenia będą przekazywane na poniższy rachunek bankowy:

**………………………………………………………………….**

* 1. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w pkt 5 wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. W przypadku niepodpisania aneksu, Zamawiający nie ponosi konsekwencji finansowych za opóźnienia w zapłacie.
  2. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późniejszymi zmianami).
  3. Płatność zostanie uregulowana w formie przelewu. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 4**

* 1. Zamawiający niniejszym upoważnia do kontaktów z Wykonawcą i do podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 2 Umowy: Annę Jarecką-Bala, tel. 22 42 10 624.
  2. Zmiana osób upoważnionych w ust. 1 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga wyłącznie poinformowania Wykonawcy.

**§ 5**

* 1. Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na wykonawcę kary umownej:

1. w wysokości 10% sumy wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w § 6 umowy;
2. w wysokości 50 zł brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu zamówienia zgodnie z ustaleniami o których mowa w §2 ust. 1;
   1. Kary umowne określone w ust. 1 obowiązują niezależnie od siebie.
   2. Nałożenie kary umownej następuje na podstawie stosownego oświadczenia Zamawiającego.
   3. Zamawiający ma prawo do żądania od wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość naliczonych kar umownych w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przekracza wysokość naliczonej kary umownej.
   4. Naliczona kara umowna zmniejsza wartość wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zamawiający ma także prawo dokonać jej potrącenia, bez wzywania Wykonawcy do jej zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 6**

Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w przypadku gdy Wykonawca opóźnia się w realizacji umowy lub jej części o co najmniej 7 dni.

**§ 7**

* 1. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  2. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia Strony składają sobie na piśmie lub za pośrednictwem teleinformatycznych form przekazu zgodnie z aktualnymi przepisami.
  3. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną cześć.
  4. Nieważność któregokolwiek postanowienia Umowy nie powoduje nieważności całej Umowy. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnie obowiązującego.
  5. Strony zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o wszelkich pojawiających się zmianach danych teleadresowych, a korespondencja przesyłana zgodnie z zadeklarowanymi danymi, jest uważana za doręczoną właściwie.
  6. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
  7. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów mogących zaistnieć w związku z Umową jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
  8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………  ZAMAWIAJĄCY | ………………………………………  WYKONAWCA |