

.....
(Miejscowość, data)

.....
.....
.....
(Dane osoby podpisującej oświadczenie)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/podpisana* oświadczam, że:

1. Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw cywilnych i obywatelskich.
2. Posiadam obywatelstwo polskie.
3. Stan mojego zdrowia pozwala mi na zatrudnienie mnie na stanowisku administratora SILP.
4. Nie byłem/byłem* karana/karany* sędawnie za przestępstwa popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.
5. Posiadam/nie posiadam* prawo jazdy kat. B.

.....
Podpis kandydata

* Niepotrzebne skreślić

....., dnia r.

.....
/imię i nazwisko kandydata/

**Nadleśnictwo Smolarz
Klesno 3
66-530 Drezdenko**

OŚWIADCZENIE
kandydata w sprawie udzielenia zgody na przetwarzanie danych osobowych
zaliczanych do szczególnej kategorii danych

Na podstawie art. 9 ust. 2 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dz.U. L 119 z 4.5.2016, s.1 ze zmianami) będąc poinformowanym, w szczególności o celach i sposobach przetwarzania moich danych osobowych oraz o możliwości cofnięcia udzielonej zgody, świadomie, dobrowolnie i z własnej inicjatywy wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Smolarz ujawnionych przeze mnie z mojej inicjatywy danych osobowych zaliczanych do szczególnej kategorii zawartych w art. 9 ust. 1 RODO tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej.

.....
/podpis kandydata/

**Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.*

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY

kandydata na pracownika Lasów Państwowych

| WYPEŁNIA KANDYDAT NA PRACOWNIKA | | | |
|---------------------------------|----------|---|--------|
| 1 | nazwisko | 2 | imiona |
| | | | |

| | | |
|---|----------------|--|
| 3 | data urodzenia | |
|---|----------------|--|

| | | | |
|--|-------------------------|---|--------|
| 4 | DANE KONTAKTOWE | | |
| | | | |
| ADRES DO KORESPONDENCJI (dobrowolnie, jeżeli ma służyć jako dane kontaktowe) | | | |
| 5 | ulica, nr domu i lokalu | | |
| 6 | kod pocztowy | 9 | poczta |
| 7 | miejsowość | | |
| 8 | województwo | | |

| WYKSZTAŁCENIE | | | | | | |
|---------------|---|------|----|---|------|--|
| 10 | poziom wykształcenia ¹ | 10.1 | | | | |
| | | 10.2 | | | | |
| | | 10.3 | | | | |
| 11 | kierunek wykształcenia (zawód specjalność) | 11.1 | | | | |
| | | 11.2 | | | | |
| | | 11.3 | | | | |
| 12 | nazwa szkoły | 12.1 | | | | |
| | | 12.2 | | | | |
| | | 12.3 | | | | |
| 13 | data ukończenia | 13.1 | 14 | stopień naukowy/tytuł zawodowy ² | 14.1 | |
| | | 13.2 | | | 14.2 | |
| | | 13.3 | | | 14.3 | |

| | | | | | | | |
|-----|--|---------------------------------|----|----|----|----|----|
| 15 | ZNAJOMOŚĆ JĘZYKÓW OBCYCH (dobrowolne, jeżeli nie jest wymagane do zajmowania danego stanowiska) | | | | | | |
| Lp. | nazwa języka | stopień znajomości ³ | | | | | |
| | | A1 | A2 | B1 | B2 | C1 | C2 |
| | | A1 | A2 | B1 | B2 | C1 | C2 |
| | | A1 | A2 | B1 | B2 | C1 | C2 |

¹ Wpisać odpowiednio: podstawowe, gimnazjalne, zasadnicze zawodowe, policealne, średnie zawodowe, średnie ogólnokształcące, wyższe I stopnia, wyższe II stopnia, wyższe jednolite

² Wpisać odpowiedni: licencjat, inżynier, magister, magister inżynier, doktor, doktor inżynier, dr hab.

³ Właściwe zakreślić (A1-początkujący; A2-niższy średniozaawansowany; B1-średniozaawansowany; B2-wyższy średniozaawansowany; C1-zaawansowany; C2-profesjonalny) – pole nieobowiązkowe

| | | |
|-----|--|--|
| 16 | WYKSZTAŁCENIE UZUPEŁNIAJĄCE (KURSY, STUDIA PODYPLOMOWE, DODATKOWE UPRAWNIENIA) ⁴ | |
| Lp. | nazwa kursu/studiów podyplomowych | data ukończenia (uzyskania uprawnień) |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | |
|-----------------------|--------------|
| POZOSTAŁE DANE OGÓLNE | |
| 17 | obywatelstwo |

| 18 PRZEBIEG PRACY ZAWODOWEJ | | | | |
|-----------------------------|---------------------|--------------|----|------------|
| Lp. | nazwa zakładu pracy | zatrudnienie | | stanowisko |
| | | od | do | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym kwestionariuszu są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejsowość, data i podpis kandydata)

⁴ Dodatkowe uprawnienia np. biegły rewident, brakarz, drwal motorniczy, upraw. budowlane, prawo jazdy itd. – pole nieobowiązkowe

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Administrator

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w związku z zatrudnieniem jest Nadleśniczy Nadleśnictwa Smolarz z siedzibą pod adresem Klesno 3, 66-530 Drezdenko, tel./fax: +48 957620563, adres e-mail: smolarz@szczecin.lasy.gov.pl (dalej jako: Administrator).

Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych; w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: rodo@szczecin.lasy.gov.pl lub telefonicznie +48 91 432 87 12

Cel i podstawy przetwarzania

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy¹ będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, natomiast inne dane, na podstawie zgody², która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna jest Państwa zgoda na ich przetwarzanie³, która może zostać odwołana w dowolnym czasie. Odwołanie zgody może nastąpić poprzez wskazane powyżej dane kontaktowe administratora lub wyznaczonego przez niego inspektora ochrony danych.

¹Art. 22 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: RODO);

²Art. 6 ust. 1 lit. a RODO;

³Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

Odbiorcy danych osobowych

Administrator może ujawniać Pani/Pana dane osobowe podmiotom współpracującym, w szczególności świadczącym usługi serwisu urządzeń.

Okres przechowywania danych

Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji i do czasu niezbędnego do ochrony przed roszczeniami w związku z rekrutacją.

Prawa osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych (art. 15 RODO), ich sprostowania (art. 16 RODO), usunięcia danych (art. 17 RODO), ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO), przenoszenia danych (art. 20 RODO), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO).

Powyższe prawa mogą ulegać ograniczeniu na podstawie przepisów krajowych lub Unii Europejskiej.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych wniesienia skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) będącego organem nadzorczym w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych.

Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ § 1 i § 4 Kodeksu pracy¹ jest obowiązkowe; podanie innych danych jest dobrowolne.