



Zgierz, 22-12-2022

Znak sprawy: SA.270.3.2022

Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Grotniki reprezentowane przez Zastępcę Nadleśniczego Janusza
Witkowskiego

Adres: ul. Ogrodnicza 6/8, 95-100 Zgierz

tel: (042) 716 42 59

fax: (042) 719 07 36

e-mail: grotniki@lodz.lasy.gov.pl

strona internetowa: <http://www.lodz.lasy.gov.pl/web/grotniki>

na podstawie art. 70¹- art. 70⁵ Kodeksu cywilnego

Ogłasza nieograniczony przetarg pod nazwą: „Sprzątanie pomieszczeń biura Nadleśnictwa”.

Przedmiotem przetargu są usługi sprzątające w biurze Nadleśnictwa, kancelarii Leśnictwa Zgierz oraz pokojach gościnnych.

Warunki realizacji zamówienia:

1. Termin wykonania zamówienia: od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.
2. Przedmiotem zamówienia jest sprzątanie pomieszczeń biura Nadleśnictwa, pokoi gościnnych oraz kancelarii Leśnictwa Zgierz. Zakres prac szczegółowo określone zostały w załączniku nr 4.
3. Zapłata za wykonaną usługę przelewem bankowym w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz.U. 2022 poz. 672 z późn. zm.).
5. Komisja wybierze ofertę spełniającą wszystkie wymogi określone w przetargu i opiewającą na najniższą kwotę.
6. Oferent musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał



co najmniej 3 prace z zakresu branży sprzątającej o łącznej wartości minimum 50.000 zł netto. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów (np. referencji) potwierdzających, że wykazane prace, o których mowa powyżej zostały wykonane zgodnie z przedmiotem zamówienia.

7. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, któremu w ciągu ostatnich 3 lat licząc od daty końca terminu składania ofert, wystawiono referencje z których wynika, że usługa była nienależycie wykonywana, został obciążony karami umownymi lub nie spełnił wszystkich warunków zawartej umowy.
8. Ofertę na załączonym Formularzu ofertowym wraz z podpisanym oświadczeniem o zapoznaniu się z umową należy złożyć w terminie do dnia 29.12.2022 r do godziny 12:00 w formie pisemnej (osobiście/listownie) na adres:

Nadleśnictwo Grotniki

95-100 Zgierz

ul. Ogrodnicza 6/8

9. Do oferty należy dołączyć:
 - w przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć kopię umowy spółki z wszystkimi aneksami,
 - w przypadku konsorcjum firm również umowę konsorcjum,
 - referencje,
10. Oferty muszą być złożone w zamkniętych kopertach z podpisem: **SPRZĄTANIE NADLEŚNICTWA**.
11. Wszystkie dokumenty złożone w ofercie muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania firmy.
12. Wszystkie kopie dokumentów muszą być podpisane za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania firmy.
13. Nadleśnictwo zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu, również w przypadku gdy najniższa oferta kwotowa przewyższa kwotę, którą zamierza przeznaczyć na w/w prace.
14. Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Nadleśnictwa Grotniki w Zgierzu ul. Ogrodnicza 6/8 w świetlicy w dniu 29.12.2022 o godzinie 12:15.
15. O wynikach wyboru najlepszej oferty informacja zostanie podana do wiadomości na BIP do 30.12.2022r do godziny 15:30.
16. Na postępowanie przetargowe oferentom nie przysługuje prawo protestu i odwołań.
17. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych do niniejszego zamówienia z uwagi na jego wartość nie stosuje się przepisów tej ustawy.
18. Działając na podstawie art. 70¹ §3 Kodeksu Cywilnego Nadleśnictwo Grotniki zastrzega sobie możliwość zmiany warunków przedmiotowego przetargu lub jego odwołanie.



19. Dodatkowe informacje można uzyskać w dni robocze w godz. 8-15, tel. (42) 716 42 59 – Pani Izabela Dawidowicz.

UWAGA: za datę przyjęcia oferty przyjmuje się datę jej faktycznego doręczenia do sekretariatu Nadleśnictwa Grotniki.

Załączniki:

1. Zał. 1 Wzór umowy
2. Zał. 2 Formularz ofertowy
3. Zał. 3 Oświadczenie o zapoznaniu się z umową
4. Zał. 4 Zakres czynności w sprzątaniu
5. Zał. 5 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Zatwierdzam

mgr inż. Janusz Witkowski

Zastępca Nadleśniczego
Nadleśnictwa Grotniki

/podpisano elektronicznie/