

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### UTRZYMANIE CZYSTOŚCI W OBIEKTACH

Usługa sprzątania przestrzeni biurowych znajdujących się w dwóch budynkach biurowych (A i B), sali narad Nadleśnictwa Góra Śląska (C), położonych w Górze pod adresem 56 – 200 Góra, ul. Podwale 31 oraz placu wokół siedziby Nadleśnictwa, będzie wykonywane przez Wykonawcę przy udziale minimum dwóch pracowników pracujących w godzinach od 14<sup>00</sup> – 20<sup>00</sup>, w każdy dzień roboczy w następujących pomieszczeniach:

#### 1. Budynek A (powierzchnia całkowita - 450,91m<sup>2</sup>):

- pomieszczenia korytarzy piwnicy,
- pomieszczenie kotłowni,
- pomieszczenie archiwum,
- klatka schodowa do piwnicy,
- pomieszczenie holu głównego,
- klatka schodowa prowadząca na I piętro budynku biura,
- klatka schodowa prowadząca na strych,
- strych,
- pokój na poddaszu,
- pomieszczenia biurowe (pokoje) budynku głównego,
- weranda,
- łazienki i ubikacja (sanitariaty).
- pomieszczenia gospodarcze

#### Pomieszczenia biurowe:

##### Codziennie:

- opróżnianie koszy ze śmieci,
- odkurzanie miejsc pracy pracowników (biurka, krzesła, szafy, itp.),
- usuwanie kurzu z wyposażenia biurowego (telefony, komputery, drukarki, itp.),
- usuwanie kurzu z listew ściennych,
- usuwanie kurzu i mycie parapetów okiennych wewnątrz pokoju,
- mycie podłóg na mokro przy użyciu środków dezynfekujących,

##### 1 raz w tygodniu:

- odkurzanie tapicerki meblowej,
- mycie kaloryferów i innych źródeł ciepła,

- mycie drzwi,
- czyszczenie luster, obrazów i innych elementów dekoracyjnych

1 raz w kwartale:

- mycie okien,
- mycie i czyszczenie oświetlenia sufitowego,

**Sanitariaty:**

Codziennie:

- opróżnianie i czyszczenie pojemników na odpadki,
- czyszczenie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych przy użyciu środków dezynfekujących,
- czyszczenie i mycie pojemników na papier toaletowy, mydło i ręczniki papierowe,
- uzupełnianie papieru toaletowego, mydła i ręczników papierowych,
- czyszczenie i mycie luster i opraw oświetleniowych ściennych,
- czyszczenie i mycie powierzchni ściennych i glazurowanych,
- mycie podłóg przy użyciu środków dezynfekujących,

1 raz w tygodniu:

- mycie drzwi,
- mycie kaloryferów,

1 raz w kwartale:

- mycie okien,
- mycie i czyszczenie oświetlenia sufitowego,

**Korytarze, klatka schodowa, hol:**

Codziennie:

- usuwanie kurzu z krzeseł i innych mebli,
- usuwanie kurzu z obrazów ściennych, listew i poręczy,
- zamykanie i mycie podłóg,

1 raz w kwartale:

- mycie okien,
- mycie i czyszczenie oświetlenia sufitowego,

1 raz na 6 miesięcy:

- pastowanie podłóg środkami nabłyszczającymi.

**Serwerownia:**

Codziennie:

- opróżnianie koszy ze śmieci
- zmiatanie i mycie podłóg,
- usuwanie kurzu i mycie parapetów okiennych wewnątrz pomieszczenia,

1 raz w tygodniu:

- usuwanie kurzu z wyposażenia (krzesła, stoły, szafki, itp.),

1 raz na kwartał:

- mycie okien,
- mycie i czyszczenie oświetlenia sufitowego,

**Weranda:**

Codziennie:

- opróżnianie koszy ze śmieci,
- zmiatanie i mycie podłóg

**Pomieszczenia w piwnicy, archiwum zakładowe, pomieszczenia na strychu, pomieszczenia gospodarcze:**

1 raz na kwartał:

- sprząatanie,

**Inne prace:** codzienne mycie naczyń z Sekretariatu,

**2. Budynek B (powierzchnia całkowita – 126,60 m<sup>2</sup>):**

- klatka schodowa,
- korytarz,
- pomieszczenia biurowe (pokoje) budynku B,
- łazienki i ubikacje (sanitariaty),
- pomieszczenia gospodarcze i magazynowe,

**Pomieszczenia biurowe:**

Codziennie:

- opróżnianie koszy ze śmieci,
- odkurzanie miejsc pracy pracowników (biurka, krzesła, szafy, itp.),
- usuwanie kurzu z wyposażenia biurowego (telefony, komputery, drukarki, itp.),
- usuwanie kurzu z listew ściennych,

- usuwanie kurzu i mycie parapetów okiennych wewnątrz pokoju,
- mycie podłóg na mokro przy użyciu środków dezynfekujących,

1 raz w tygodniu:

- odkurzanie tapicerki meblowej,
- mycie kaloryferów i innych źródeł ciepła,
- mycie drzwi,
- czyszczenie luster, obrazów i innych elementów dekoracyjnych

1 raz w kwartale:

- mycie okien,
- mycie i czyszczenie oświetlenia sufitowego,

**Sanitariaty:**

Codziennie:

- opróżnianie i czyszczenie pojemników na odpadki,
- czyszczenie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych przy użyciu środków dezynfekujących,
- czyszczenie i mycie pojemników na papier toaletowy, mydło i ręczniki papierowe,
- uzupełnianie papieru toaletowego, mydła i ręczników papierowych,
- czyszczenie i mycie luster i opraw oświetleniowych ściennych,
- czyszczenie i mycie powierzchni ściennych i glazurowanych,
- mycie podłóg przy użyciu środków dezynfekujących,

1 raz w tygodniu:

- mycie drzwi,
- mycie kaloryferów,

1 raz w kwartale:

- mycie okien,
- mycie i czyszczenie oświetlenia sufitowego,

**Korytarze, klatka schodowa :**

Codziennie:

- usuwanie kurzu z krzeseł i innych mebli,
- usuwanie kurzu z obrazów ściennych, listew i poręczy,
- zmiatanie i mycie podłóg,

1 raz w kwartale:

- mycie okien,

- mycie i czyszczenie oświetlenia sufitowego,

1 raz na 6 miesięcy:

- pastowanie podłóg środkami nabłyszczającymi.

**Pomieszczenia gospodarcze i magazynowe:**

1 raz na kwartał:

- sprzątanie,

**3. Sala narad C (powierzchnia całkowita - 370,45m<sup>2</sup>):**

- Sala narad
- pokoje gościnne z łazienkami,
- kuchnia,
- łazienki i ubikacje (sanitariaty),
- pomieszczenie gospodarcze,
- korytarz z szatnią.

W miarę potrzeb (w zależności od częstotliwości użytkowania):

- mycie podłóg,
- opróżnianie koszy na śmieci,

1 raz w tygodniu:

- usuwanie kurzu z wyposażenia (ekspozycje, krzesła, stoły, balustrada, szafki, itp.),
- mycie parapetów wewnętrznych i zewnętrznych,
- mycie kaloryferów,
- mycie drzwi,

1 raz na kwartał:

- mycie okien,
- mycie i czyszczenie oświetlenia sufitowego,
- usuwanie kurzu z belek sufitowych, wentylacji, klimatyzacji i głośników,

**Sanitariaty i kuchnia:**

W miarę potrzeb (w zależności od częstotliwości użytkowania):

- opróżnianie i czyszczenie pojemników na odpadki,
- czyszczenie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych przy użyciu środków dezynfekujących,
- czyszczenie i mycie pojemników na papier toaletowy, mydło i ręczniki papierowe,

- uzupełnianie papieru toaletowego, mydła i ręczników papierowych,
- czyszczenie i mycie lusterek i opraw oświetleniowych ściennych,
- czyszczenie i mycie powierzchni ściennych i glazurowanych,
- mycie podłóg przy użyciu środków dezynfekujących,

1 raz w tygodniu:

- mycie drzwi,
- mycie kaloryferów,

1 raz na kwartał:

- mycie i czyszczenie oświetlenia sufitowego,

**Pomieszczenie gospodarcze i korytarz z szatnią:**

W miarę potrzeb (w zależności od częstotliwości użytkowania):

- mycie podłóg,
- opróżnianie koszy na śmieci,

1 raz w tygodniu:

- czyszczenie wyposażenia (szafki, blaty, kuchenka, itp.),
- mycie parapetów okiennych wewnętrznych i zewnętrznych,
- mycie kaloryferów,
- mycie drzwi,

1 raz na kwartał:

- mycie okien,

**Inne prace:**

- mycie naczyń po naradach,

**Pokoje gościnne:**

W miarę potrzeb (w zależności od częstotliwości użytkowania):

- mycie podłóg,
- opróżnianie i mycie koszy na śmieci,

1 raz w tygodniu:

- czyszczenie wyposażenia (szafki, krzesła, stoły, itp.),
- mycie parapetów okiennych wewnętrznych i zewnętrznych,
- mycie kaloryferów,
- mycie drzwi,

1 raz na kwartał:

- mycie okien i czyszczenie oświetlenia sufitowego.

**4. Plac wokół Nadleśnictwa D (powierzchnia całkowita – 1800m<sup>2</sup>).**

3 raz na miesiąc (w wyjątkowych przypadkach na zgłoszenie telefoniczne):

- zamiatanie, wrywanie chwastów wyrastających spomiędzy kostki brukowej,
- odśnieżenie, gdy nastąpi opad śniegu.

**Zasady ogólne realizacji przedmiotu zamówienia:**

1) Wykonawca dokonuje czynności sprzątania:

a) własnym sprzętem (narzędzia, urządzenia i materiały);

b) wykonuje prace przy pomocy własnego personelu i pod własnym nadzorem;

c) zakupuje na własny koszt wszelkie środki niezbędne do wykonania zamówienia w szczególności środki czystości, dezynfekujące;

Środki czystości (emulsja do PCV samo połyskową i antypoślizgową, płyn antypoślizgowy – nabłyszczający do płytek, płyn do czyszczenia urządzeń sanitarnych usuwający kamień i rdzę, preparaty do pielęgnacji powierzchni drewnianych, płyn do dezynfekcji toalet unieszkodliwiający bakterie wirusy i grzyby, uniwersalny płyn do czyszczenia, mydło w płynie nawilżające o delikatnym zapachu, papier toaletowy, ręczniki jednorazowe, środki zapachowe, kostki do mycia naczyń w zmywarkach, mieszankę soli z piskiem narzędzia do sprzątania, worki na śmieci itp.)

2) Utrzymanie czystości w obiekcie Zamawiającego wykonywane będzie środkami chemicznymi Wykonawcy,

3) Do zmywania, czyszczenia, konserwacji wszystkich powierzchni należy używać odpowiednich do danego rodzaju powierzchni wysokiej, jakości środków myjących, czyszczących lub konserwujących (płynów, emulsji, past itp.).

4) W ramach wykonywanych usług Wykonawca musi zapewnić wszelkie materiały, środki chemiczne i sprzęt oraz środki ochrony osobistej i odzież ochronną dla osób wykonujących usługę.

5) Wszelkie środki chemiczne muszą posiadać wymagane przepisami atesty i certyfikaty dopuszczające ich stosowanie na terenie Unii Europejskiej.

6) Wykonawca na żądanie Zamawiającego udostępni na bieżąco wgląd do używanych środków czystości.

- 7) Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania usług zapewnić na terenie objętym umową należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i ppoż. oraz ponosi odpowiedzialność karną i materialną za szkody powstałe w związku z realizacją usług oraz wskutek działań innych osób zatrudnionych przez Wykonawcę
- 8) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby pracownicy Sprzątający zostali zobowiązani do zachowania tajemnicy wszystkich informacji, których dotyczą Zamawiającego uzyskanych w związku z wykonywaniem Sprzątania.
- 9) Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego na piśmie z 5 (pięć) – dniowym wyprzedzeniem o zmianie pracownika Sprzątającego. Zmiana pracownika nie może mieć miejsca częściej niż 1 (jeden) raz na 3 (trzy) miesiące. W treści pisma informującego o zmianie pracownika Wykonawca poda powody zmiany.
- 10) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg i terminowe wykonywanie zamówienia w okresie wykonywania umowy.
- 11) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.
- 12) Wszystkie prace porządkowe będą podlegać wyrywkowemu sprawdzeniu przez Zamawiającego przy pomocy obiektywnych parametrów stanu zabrudzenia.