

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa

INSTRUKCJA ZŁOŻENIA

Zmiany, korekty, wycofania, odwołania oraz innych pism

w ramach

Wniosku o udzielenie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem w 2024 r. deszczu nawalnego lub powodzi, w opłaceniu trzeciej i czwartej raty podatku rolnego za 2024 r.

Opracowano w Departamencie Wsparcia Krajowego ARiMR

grudzień 2024 r.

Wersja 1.0

Spis treści

1. Informacje ogólne	3
2. Złożenie zmiany lub korekty wniosku	3
3. Wycofanie wniosku	7
4. Obsługa odwołań i innych środków zaskarżenia	10
5. Złożenie innego pisma w ramach wniosku	10

1. Informacje ogólne

- 1.1. Niniejsza instrukcja opisuje sposób złożenia **zmiany, korekty lub wycofania oraz innych pism** w ramach *wniosku o udzielenie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem w 2024 r. deszczu nawalnego lub powodzi w opłaceniu trzeciej i czwartej raty podatku rolnego za 2024 r.*, zwanego dalej „wnioskiem” lub „**Wniosek: Deszcz nawalny, powódź - pomoc w opłaceniu 3 i 4 raty podatku**”.
- 1.2. Przedmiotowa pomoc udzielana jest na podstawie przepisów § 13zzv rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz. 187 z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r.”, wprowadzonym na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2024 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, opublikowanym w dniu 5 grudnia 2024 r. w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej pod pozycją 1784.
- 1.3. **Wniosek, zmianę do wniosku, korektę, wycofanie wniosku, odwołanie/inny środek zaskarżenia oraz inne pismo składa się poprzez Platformę Usług Elektronicznych (PUE).**
- 1) **Wniosek producent rolny składa, gdy po raz pierwszy wnioskuje o udzielenie pomocy finansowej.**
 - 2) **Zmiana do wniosku / Korekta wniosku dotyczy sytuacji, gdy producent rolny z własnej inicjatywy dokonuje poprawek w złożonym przez siebie wniosku lub gdy został zobligowany do udzielenia odpowiedzi na pismo ARiMR np. Wezwanie do usunięcia braków we wniosku lub Wezwanie do złożenia wyjaśnień.**
 - 3) **Wycofanie wniosku dotyczy sytuacji, gdy producent rolny zdecyduje o rezygnacji z ubiegania się o pomoc finansową.**
 - 4) **Inne pismo w ramach złożonego wniosku składa się, jeżeli nie jest to żadna z innych możliwości określonych w ww. pkt od 1 do 3.**
 - 5) **Odwołanie lub inny środek zaskarżenia dotyczy sytuacji, gdy dla wniosku zostało wydane rozstrzygnięcie (decyzja lub postanowienie), z treścią którego producent rolny się nie zgadza.**
- 1.4. Aby było możliwe złożenie zmiany, korekty lub wycofania wniosku oraz innego pisma musi być wcześniej złożony „**Wniosek: Deszcz nawalny, powódź - pomoc w opłaceniu 3 i 4 raty podatku**”.

Sposób logowania do PUE oraz proces składania wniosku opisuje *Instrukcja wypełniania wniosku o udzielenie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem w 2024 r. deszczu nawalnego lub powodzi, w opłaceniu trzeciej i czwartej raty podatku rolnego za 2024 r.* dostępna pod adresem:

<https://www.gov.pl/web/arimr/deszcz-nawalny-i-powodz---pomoc-w-oplaceniu-trzeciej-i-czwartej-raty-podatku-rolnego-za-2024-r>

Przed przystąpieniem do złożenia zmiany, korekty lub wycofania wniosku, należy zapoznać się z niniejszą instrukcją oraz z zasadami przyznania pomocy.

2. Złożenie zmiany lub korekty wniosku

Po złożeniu wniosku za pośrednictwem PUE, wnioskodawca **ma możliwość wysłania zmiany do wniosku lub korekty**, poprzez przejście do zakładki: **Moje sprawy – Pomoc krajowa** – zaznaczone na poniższym zrzucie ekranu czerwoną ramką.

Moje sprawy > Pomoc Krajowa

Znak sprawy: _____ Tytuł sprawy: _____ Status: _____ Jednostka obsługująca: _____

Data utworzenia od: _____ Data utworzenia do: _____ Data ostatniej korespondencji od: _____ Data ostatniej korespondencji do: _____

Wyszukaj **Wyczyść**

Znak sprawy	Status	Tytuł sprawy	Jednostka obsługująca	Data utworzenia	Data ostatniej korespondencji
BP012.8110.1.2024	Zarejestrowany	Deszcz nawalny, powódź – pomoc w opłaceniu 3 i 4 raty podatku	Lwóweckie Biuro Powiatowe	05-12-2024	—
—	Kopia robocza	Klęski 2024 powódź, dopłaty do powierzchni upraw	—	17-10-2024	—

ilość wierszy na stronie: 10 < 1 z 1 >

Po kliknięciu w znak sprawy (zaznaczono czerwoną strzałką na powyższym widoku) pojawi się okno ze wszystkimi dokumentami złożonymi w ramach tej konkretnej sprawy, tj. „Wniosku: Deszcz nawalny, powódź - pomoc w opłaceniu 3 i 4 raty podatku”.

Następnie w celu złożenia zmiany lub korekty wniosku, należy użyć odpowiedniego przycisku:

1) „Zmień wniosek”

lub

2) „Koryguj wniosek”

BP012.8110.1.2024 Deszcz nawalny, powódź – pomoc w opłaceniu 3 i 4 raty podatku

Wycofaj wniosek **Koryguj wniosek** **Zmień wniosek**

Numer dokumentu	Treść dokumentu	Data pisma/wniosku	Nadawca/jednostka obsługująca
✓ RWE.P012.2024.2	Potwierdzenie Przedłożenia Dokumentu	05-12-2024	Lwóweckie Biuro Powiatowe
✓ RWE.P012.2024.1	Podatek Deszcz nawalny, powódź 2024-wniosek	05-12-2024	Lwóweckie Biuro Powiatowe

ilość wierszy na stronie: 10 < 1 z 1 >

Klauzula informacyjna Deklaracja dostępności Polityka cookies Polityka prywatności Regulamin BIP Prawa autorskie Zgłoś problem

W każdej wyżej opisanej funkcjonalności, tj. wybrania przycisku „Zmień wniosek” czy „Koryguj wniosek”, Wnioskodawcy zostanie udostępniony elektroniczny formularz wniosku z możliwością edytowania wszystkich danych na wniosku. Do wniosku zostaną zacytowane wszystkie dane, które wnioskodawca wprowadził na pierwotnie złożonym przez siebie wniosku. W tym momencie można odpowiednio poprawić wniosek we właściwej zakładce.

UWAGA!

W przypadku obsługi wniosków „Deszcz nawalny, powódź pomoc w opłaceniu 3 i 4 raty podatku”, nie ma większego znaczenia czy wybrało się przycisk „Zmień wniosek” czy „Koryguj wniosek”.

Co do zasady, jeśli wnioskodawca z własnej inicjatywy dokonuje poprawek w złożonym przez siebie wniosku, to rekomenduje się wybranie przycisku „Zmień wniosek”. W przypadku, gdy wnioskodawca składa odpowiedź na pismo ARiMR, np. Wezwanie do usunięcia braków we wniosku lub Wezwanie do złożenia wyjaśnień – rekomenduje się wybranie przycisku „Koryguj wniosek”.

UWAGA!

Składanie zmian lub korekt może mieć miejsce do czasu otrzymania rozstrzygnięcia (decyzji lub postanowienia) – po pojawieniu się takiego rozstrzygnięcia na PUE, ewentualną korespondencję należy przekazać poprzez wysyłkę innych pism (wybrać opcję „Wyślij pismo”), lub jeśli składa się odwołanie, lub inny środek zaskarżenia, należy kliknąć w przycisk „Odwołanie” – zostało to opisane w dalszej części instrukcji.

Poniżej opisano przykład dla przypadku, gdy Wnioskodawca dokonuje zmiany wniosku.

Należy wybrać przycisk: „**Zmień wniosek**”.

W tym momencie zostaną zaczytane wszystkie wcześniej wprowadzone dane do formularza pt.: „**Zmiana wniosku o przyznanie pomocy**”.

Następnie Wnioskodawca sprawdza aktualność wyświetlonych danych.

Jeśli np. aktualizacji wymaga informacja o kwocie otrzymanego odszkodowania (które wnioskodawca otrzymał po dacie złożenie wniosku) dokonuje odpowiedniej zmiany w zakładce: „**Informacje o ubezpieczeniu i innej pomocy**” w zakresie oświadczenia dotyczącego otrzymanego ubezpieczenia, zaznaczono poniżej czerwoną ramką pole, w którym będą dokonane zmiany. Po kliknięciu kursorem w checkbox „otrzymałem/am odszkodowanie w kwocie” pojawi się okno do wprowadzenia kwoty, wówczas należy wprowadzić właściwą wartość.

Oświadczenie dotyczące ubezpieczenia gospodarstwa, w którym wystąpiła szkoda

zgodnie z § 13zzv ust. 13 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz. 187, z późn. zm.)

Oświadczam, że w dniu wystąpienia szkód w uprawach rolnych spowodowanych wystąpieniem w 2024 r. deszczu nawalnego lub powodzi posiadałem/am ubezpieczenie co najmniej 50% powierzchni upraw w gospodarstwie rolnym, z wyłączeniem wieloletnich użytków zielonych, co najmniej od jednego z ryzyk: suszy, gradu, deszczu nawalnego, ujemnych skutków przezimowania, przymrozków wiosennych, powodzi, huraganu, pioruna, obsunięcia się ziemi lub lawiny: *

- tak
 nie
 nie dotyczy ⓘ

Oświadczam, że z tytułu wystąpienia szkód w uprawach rolnych spowodowanych wystąpieniem w 2024 r. deszczu nawalnego lub powodzi: *

- otrzymałem/am odszkodowanie w kwocie
 nie otrzymałem/am odszkodowania
 nie otrzymałem/am, ale ubiegam się o odszkodowanie, a w przypadku otrzymania odszkodowania niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Kierownika BP ARiMR

Kwota otrzymanego odszkodowania *


500,00 PLN

UWAGA


W celu usprawnienia weryfikacji przez ARiMR złożonej zmiany/korekty wniosku, rekomenduje się dołączenie do wniosku pliku zawierającego opis wprowadzonych zmian/korekt. W tym celu w zakładce „Załączniki” należy przejść do sekcji „Inne załączniki” i dołączyć plik zawierający opis zgłoszonych zmian/korekt.


Po wprowadzeniu poprawnych danych należy wysłać wniosek w analogiczny sposób jak przy złożeniu wniosku, tj. należy wybierać przycisk: „**Wyślij wniosek**”.

Podgląd wniosku


Rozwiń 


Zgoda na korespondencję elektroniczną 


Dane identyfikacyjne wnioskodawcy 

Informacje szczegółowe 

Informacje o ubezpieczeniu i innej pomocy 

Informacje o podatku i szkodach 

Oświadczenia i zobowiązania 

Załączniki 

Cofnij

Wyślij wniosek

Po naciśnięciu przycisku: „**Wyślij wniosek**”, pojawi się informacja o konieczności potwierdzenia wysłania wniosku i w tym miejscu, jeśli chcemy wysłać zmianę do wniosku należy wybrać przycisk: „**Wyślij wniosek**”. Widok poniżej.

[Moje sprawy](#) > [Pomoc Krajowa](#) > [Pomoc krajowa rozwinięta](#) > Zmień wniosek o przyznanie pomocy

Zmiana wniosku o przyznanie pomocy

producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem w 2024 r. deszczu nawalnego lub powodzi, w opłaceniu trzeciej i czwartej raty podatku rolnego za 2024 r.

[Opuść formularz](#)
[Instrukcja wypełniania wniosku](#)
Znak sprawy: **BP012.8110.1.2024**

- Zgoda na korespondencję elektroniczną
- Dane identyfikacyjne wnioskodawcy
- Informacje szczegółowe
- Informacje o ubezpieczeniu i innej pomocy
- Informacje o podatku i szkodach
- Oświadczenia i zobowiązania
- Załączniki
- Podgląd wniosku**

Zamierzasz złożyć wniosek w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.
Czy potwierdzasz wysłanie wniosku?

[Wróć do formularza](#) **Wyślij wniosek**

[Cofnij](#) **Wyślij wniosek**

Po wysłaniu zmiany do wniosku pojawi się komunikat jak niżej.

Moje sprawy > Pomoc Krajowa > Pomoc krajowa rozwinięte > Zmień wniosek o przyznanie pomocy

Zmiana wniosku o przyznanie pomocy została wysłana

Twoja zmiana wniosku o przyznanie pomocy została wysłana do **Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa**. Potwierdzenie wysłania wniosku znajdziesz w **Moje sprawy - Pomoc krajowa**

[Wróć na stronę główną](#) [Przejdź do złożonych wniosków](#)

W analogiczny sposób należy postąpić w przypadku korekty wniosku.

Po wysłaniu **zmiany do wniosku lub korekty**, poprzez przejście do zakładki: **Moje sprawy – Pomoc krajowa** uwidocznione są w ramach danej sprawy wszystkie złożone dokumenty – zaznaczone przykładowo na poniższym zrzucie ekranu czerwoną ramką.

Moje sprawy > Pomoc Krajowa > Pomoc krajowa rozwinięte

BP012.8110.1.2024 Deszcz nawalny, powódź – pomoc w opłaceniu 3 i 4 raty podatku

[Wycofaj wniosek](#) [Koryguj wniosek](#) [Zmień wniosek](#)

Numer dokumentu	Treść dokumentu	Data pisma/wniosku	Nadawca/Jednostka obsługująca
▼ RWE.P012.2024.4	Potwierdzenie Przedłożenia Dokumentu	06-12-2024	Lwóweckie Biuro Powiatowe
▼ RWE.P012.2024.3	Podatek Deszcz nawalny, powódź 2024 [zmiana]	06-12-2024	Lwóweckie Biuro Powiatowe
▼ RWE.P012.2024.2	Potwierdzenie Przedłożenia Dokumentu	05-12-2024	Lwóweckie Biuro Powiatowe
▼ RWE.P012.2024.1	Podatek Deszcz nawalny, powódź 2024-wniosek	05-12-2024	Lwóweckie Biuro Powiatowe

Ilość wierszy na stronie: 10 < 1 z 1 >

3. Wycofanie wniosku

Po złożeniu wniosku za pośrednictwem PUE, Wnioskodawca ma możliwość wycofania wniosku, poprzez przejście do zakładki: **Moje sprawy – Pomoc krajowa**.

Zatem, aby dokonać wycofania wniosku należy kliknąć w link znaku sprawy – zaznaczono czerwoną strzałką na poniższym widoku.

Moje sprawy > Pomoc Krajowa

Znak sprawy Tytuł sprawy Status Jednostka obsługująca

Data utworzenia od Data utworzenia do Data ostatniej korespondencji od Data ostatniej korespondencji od

[Wyszukaj](#) [Wyczyść](#)

Znak sprawy	Status	Tytuł sprawy	Jednostka obsługująca	Data utworzenia	Data ostatniej korespondencji
P012.8110.1.2024	Zarejestrowany	Deszcz nawalny, powódź – pomoc w opłaceniu 3 i 4 raty podatku	Lwóweckie Biuro Powiatowe	05-12-2024	—
—	Kopia robocza	Kłeski 2024 powódź, dopłaty do powierzchni upraw	—	17-10-2024	—

Ilość wierszy na stronie: 10 < 1 z 1 >

Pojawi się okno, w którym będzie można dokonać wycofania złożonego wniosku.

Zatem, w celu wycofania wniosku, należy użyć przycisku: „**Wycofaj wniosek**”.

Mój profil

Strona główna

Kalendarz

Zalatyw sprawę

Moje sprawy

Płatności obszarowe

Wyniki monitoringu satelitarnego

Wnioski KPO

Działanie M17

Działanie M22

Pomoc krajowa

Moje sprawy > Pomoc Krajowa > Pomoc krajowa rozwinięcie

BP012.8110.1.2024 Deszcz nawalny, powódź – pomoc w opłaceniu 3 i 4 raty podatku

Wycofaj wniosek Koryguj wniosek Zmień wniosek

Numer dokumentu	Treść dokumentu	Data pisma/wniosku	Nadawca/Jednostka obsługująca
✓ RWE.P012.2024.4	Potwierdzenie Przedłożenia Dokumentu	06-12-2024	Lwóweckie Biuro Powiatowe
✓ RWE.P012.2024.3	Podatek Deszcz nawalny, powódź 2024-zmiana	06-12-2024	Lwóweckie Biuro Powiatowe
✓ RWE.P012.2024.2	Potwierdzenie Przedłożenia Dokumentu	05-12-2024	Lwóweckie Biuro Powiatowe
✓ RWE.P012.2024.1	Podatek Deszcz nawalny, powódź 2024-wniosek	05-12-2024	Lwóweckie Biuro Powiatowe

Ilość wierszy na stronie: 10 < 1 z 1 >

Wnioskodawcy zostanie wyświetlony komunikat jak niżej:

Moje sprawy > Pomoc Krajowa > Pomoc krajowa rozwinięcie

BP012.8110.1.2024 Deszcz nawalny, powódź – pomoc w opłaceniu 3 i 4 raty podatku

Wycofaj wniosek Koryguj wniosek Zmień wniosek

Numer dokumentu	Treść dokumentu	Data pisma/wniosku	Nadawca/Jednostka obsługująca
✓ RWE.P012.2024.4	Potwierdzenie Przedłożenia Dokumentu	06-12-2024	Lwóweckie Biuro Powiatowe
✓ RWE.P012.2024.3	Podatek Deszcz nawalny, powódź 2024-zmiana	06-12-2024	Lwóweckie Biuro Powiatowe
✓ RWE.P012.2024.2	Potwierdzenie Przedłożenia Dokumentu	05-12-2024	Lwóweckie Biuro Powiatowe
✓ RWE.P012.2024.1	Podatek Deszcz nawalny, powódź 2024-wniosek	05-12-2024	Lwóweckie Biuro Powiatowe

Wycofanie wniosku o przyznanie pomocy

Czy na pewno chcesz wycofać wniosek?

Nie Tak

W przypadku zaznaczenia „TAK”, w dokumentach dla danego wniosku będzie informacja o złożeniu wycofania wniosku jak na poniższym widoku.

Oznacza to, że wniosek jak i inna korespondencja złożona w ramach tego wniosku nie będą objęte pomocą finansową.

Moje sprawy > Pomoc Krajowa > Pomoc krajowa rozwinięcie

BP012.8110.1.2024 Deszcz nawalny, powódź – pomoc w opłaceniu 3 i 4 raty podatku

Numer dokumentu	Treść dokumentu	Data pisma/wniosku	Nadawca/Jednostka obsługująca
—	Podatek Deszcz nawalny, powódź 2024-wycofanie	06-12-2024	Lwóweckie Biuro Powiatowe
✓ RWE.P012.2024.4	Potwierdzenie Przedłożenia Dokumentu	06-12-2024	Lwóweckie Biuro Powiatowe
✓ RWE.P012.2024.3	Podatek Deszcz nawalny, powódź 2024-zmiana	06-12-2024	Lwóweckie Biuro Powiatowe
✓ RWE.P012.2024.2	Potwierdzenie Przedłożenia Dokumentu	05-12-2024	Lwóweckie Biuro Powiatowe
✓ RWE.P012.2024.1	Podatek Deszcz nawalny, powódź 2024-wniosek	05-12-2024	Lwóweckie Biuro Powiatowe

Ilość wierszy na stronie: 10 < 1 z 1 >

W przypadku zaznaczenia „TAK”, wniosek zmienia status na „Wycofany”. Jak na poniższym widoku.

Znak sprawy	Status	Tytuł sprawy	Jednostka obsługująca	Data utworzenia	Data ostatniej korespondencji
BP012.8110.1.2024	Wycofany	Deszcz nawalny, powódź – pomoc w opłaceniu 3 i 4 raty podatku	Lwóweckie Biuro Powiatowe	05-12-2024	—
—	Kopia robocza	Kłęski 2024 powódź, dopłaty do powierzchni upraw	—	17-10-2024	—

Po wycofaniu wniosku Wnioskodawca ma również dostęp do podglądu dokumentu wycofania oraz potwierdzenia złożenia wycofania wniosku, jak na poniższym widoku.



Agencja Restrukturyzacji
i Modernizacji Rolnictwa -
Platforma Usług Elektronicznych

Wycofanie wniosku o przyznanie pomocy

Informacje podstawowe

Interwencja

Deszcz nawalny, powódź – pomoc w opłaceniu 3 i 4 raty podatku

Znak sprawy

BP012.8110.1.2024

Data złożenia

2024-12-06 10:08

Uzasadnienie

Wniosek wycofany na żądanie Beneficjenta



Agencja Restrukturyzacji
i Modernizacji Rolnictwa -
Platforma Usług Elektronicznych

Data i czas wytworzenia PPD: 2024-12-06 10:08:22

ID Potwierdzenia: 202412060001501183

Potwierdzenie Przedłożenia Dokumentu

Nazwa pełna podmiotu, którego dotyczy potwierdzenie

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Nadawca dokumentu, którego dotyczy potwierdzenie:

Imię Nazwisko / Nazwa pełna nadawcy: [REDACTED]

Identyfikator nadawcy: [REDACTED]

Informacje o dokumencie, którego dotyczy potwierdzenie:

Treść dokumentu: Wycofanie wniosku o pomoc: szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem w 2024 r. deszczu nawalnego lub powodzi, w opłaceniu podatku rolnego za 2024 r.

Identyfikator dokumentu w systemie PUE: 202412060001501182

Data i czas godzina zarejestrowania dokumentu elektronicznego w systemie PUE: 2024-12-06 10:08:19

Suma kontrolna dokumentu: 6b3605f1ae6b03db0e4b25439196af5500335af39e9a26103f9a10e3bf5c2448

Suma kontrolna załączników: 6b3605f1ae6b03db0e4b25439196af5500335af39e9a26103f9a10e3bf5c2448

4. Obsługa odwołań i innych środków zaskarżenia

Jeśli dla wniosku zostało wydane rozstrzygnięcie (decyzja lub postanowienie), wówczas wyświetli się przycisk „**Odwołanie**”.

Obsługa jest analogiczna do funkcjonalności opisanych powyżej.

UWAGA

Dołączając plik zawierający treść odwołania/innego środka zaskarżenia, należy zwrócić uwagę czy plik ten zawiera podpis elektroniczny – **brak podpisu elektronicznego uniemożliwi jego rozpatrzenie!**

5. Złożenie innego pisma w ramach wniosku

Po złożeniu wniosku za pośrednictwem PUE, Wnioskodawca ma możliwość złożenia innego pisma, które nie jest korektą, zmianą, wycofaniem wniosku lub odwołaniem/innym środkiem zaskarżenia, poprzez przejście do zakładki: **Moje sprawy – Pomoc krajowa**.

Zatem, aby złożyć inne pismo w ramach złożonego wniosku należy w wierszu dotyczącym wybranego wniosku kliknąć w pole z trzema kropkami po prawej stronie ekranu – zaznaczono czerwoną strzałką na poniższym widoku.

The screenshot shows a web application interface with a sidebar on the left and a main content area. The sidebar includes a 'Mój profil' section and a list of navigation items: 'Strona główna', 'Kalendarz', 'Załatw sprawę', 'Moje sprawy', 'Płatności obszarowe', 'Wyniki monitoringu satelitarnego', 'Wnioski KPO', 'Działanie M17', 'Działanie M22', 'Pomoc krajowa' (highlighted), and 'Ewidencja Producentów'. The main content area displays a table of cases with search filters at the top. The table has columns for 'Znak sprawy', 'Status', 'Tytuł sprawy', 'Jednostka obsługująca', 'Data utworzenia', and 'Data ostatniej korespondencji'. Three cases are listed, with the second one (BP001.8110.68.2024) having a red arrow pointing to a three-dot menu icon. A tooltip menu is visible over this icon, containing 'Podgląd' and 'Wyślij pismo'.

Znak sprawy	Status	Tytuł sprawy	Jednostka obsługująca	Data utworzenia	Data ostatniej korespondencji
BP001.8110.69.2024	Zarejestrowany	Kłeski 2024 dopłaty do podatku rolnego	Bolesławieckie Biuro Powiatowe	06-12-2024	—
BP001.8110.68.2024	Zarejestrowany	Deszcz nawalny, powódź – pomoc w opłaceniu 3 i 4 raty podatku	Bolesławieckie Biuro Powiatowe	06-12-2024	—
BP001.8110.44.2024	Zarejestrowany	Kłeski 2024 dopłaty do powierzchni upraw	Bolesławieckie Biuro Powiatowe	02-12-2024	—

Pojawi się małe okienko, w którym należy wybrać opcję: „**Wyślij pismo**”.

Następnie pojawi się formularz, poprzez który będzie możliwość wysłania pisma w ramach wniosku (widok poniżej). W tym miejscu należy odpowiednio wypełnić formularz i wybrać przycisk: „**Przejdź dalej**” – prawy dolny róg ekranu.



Informacje
podstawowe



Podgląd
wniosku

Informacje podstawowe

Dane podstawowe

Nazwa interwencji

Deszcz nawałny, powódź – pomoc w opłaceniu 3 i 4 raty podatku

Temat *

dodatkowe informacje

Treść *

Proszę o uwzględnienie wyjaśnień/ dodatkowych dokumentów które nie zostały dołączone do wniosku/ zmiany wniosku

Załączniki

Usuń załącznik

Tytuł załącznika *

Wpisz tytuł załącznika

Maksymalny rozmiar pliku: 50 MB
Maksymalna liczba załączników: 10
Maksymalna długość nazwy pliku: 255 znaków
Nazwa pliku nie może zawierać spacji

Przeciągnij i upuść plik tutaj lub

Dodaj pliki z dysku

Liczba załączników: 0

Dodaj nowy tytuł załącznika

Przejdź dalej



Po uzupełnieniu formularza pojawi się podgląd wniosku/pisma, gdzie można sprawdzić poprawność wypełnienia pisma oraz załącznika (jeśli dołączamy) i jeżeli chcemy wysłać pismo należy wybrać przycisk: „**Wyślij formularz**”.

Informacje
podstawowePodgląd
wniosku

Dane podstawowe

Nazwa interwencji	Deszcz nawalny, powódź – pomoc w opłaceniu 3 i 4 raty podatku
Temat	dodatkowe informacje
Treść	Proszę o uwzględnienie wyjaśnień/ dodatkowych dokumentów które nie zostały dołączone do wniosku/ zmiany wniosku

Załączniki

Tytuł załącznika	wyjaśnienia	Liczba załączników: 1
 test	6.22 MB	 Pobierz

Cofnij

Wyślij formularz

Po wysłaniu pisma pojawi się komunikat jak poniżej. Należy wybrać przycisk: „Wyślij”.


Inna korespondencja

Czy potwierdzasz wysłanie formularza?

Po wybraniu przycisku „Wyślij” pojawi się komunikat jak niżej.

[🏠](#) > [Moje sprawy](#) > [Pomoc Krajowa](#) > [Wyślij Inną korespondencję](#)

Inna korespondencja





Twój formularz został wysłany prawidłowo. Potwierdzenie wysłania formularza znajdziesz w [Moje sprawy - Pomoc krajowa](#).

[Wróć na stronę główną](#)

Potwierdzenie wysłania pisma będzie widoczne w zakładce: **Moje sprawy – Pomoc krajowa**, po wejściu w link do danej sprawy.

[Wycofaj wniosek](#) [Koryguj wniosek](#) [Zmień wniosek](#)

Numer dokumentu	Treść dokumentu	Data pisma/wniosku	Nadawca/Jednostka obsługująca
▼ RWE.P001.2024.2516	Potwierdzenie Przedłożenia Dokumentu	06-12-2024	Bolesławieckie Biuro Powiatowe
▲ RWE.P001.2024.2515	Podatek Deszcz nawalny, powódź 2024 inne pismo	06-12-2024	Bolesławieckie Biuro Powiatowe ⋮
<i>Załączniki:</i>			
 test.docx Pobierz	 Pismo_korespondencja_w_sprawie.pdf Pobierz		