

**UMOWA NR WOP.023.....2024.MPR**

zawarta w dniu ..... 2024 r. w Poznaniu w trybie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.)

pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Poznaniu**, ul. Tadeusza Kościuszki 57, 61-891 Poznań, NIP 778-145-92-85, REGON 300975927, reprezentowaną przez panią Miłostawę Olejnik Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... zam. ....  
legitymująca/y się dowodem osobistym seria i nr ....., PESEL .....,  
lub  
firmą ....., z siedzibą w.....  
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ..... pod numerem KRS ....., NIP .....,  
Nr REGON .....,  
reprezentowaną przez .....zwaną/nym dalej: „Wykonawcą”

dalej łącznie zwanymi: „Stronami”, o następującej treści:  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”, o następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi sprzątnięcia pomieszczeń siedziby Regionalnej Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu znajdujących się na parterze i pierwszym, drugim i trzecim piętrze o łącznej powierzchni ok. 1796 m<sup>2</sup> oraz archiwum o powierzchni 72 m<sup>2</sup> w budynku przy ul. Tadeusza Kościuszki 57 w Poznaniu, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy, stanowiącymi integralną część umowy.
2. Wykonawca przedmiotu umowy jest zobowiązany w szczególności do:
  - a) codziennego mycia i odkurzania powierzchni podłóg oraz usuwania z ich powierzchni plam i innych zabrudzeń,
  - b) codziennego odkurzania mebli biurowych, sprzętu biurowego i komputerowego, monitorów,
  - c) codziennego mycia toalet (umywalk, baterii, sedesów, desek sedesowych, pisuarów, szczotek do WC i pojemników na szczotki, itp.) oraz utrzymania w czystości luster, koszy na śmieci, pojemników na: mydło, papier toaletowy i ręczniki papierowe,
  - d) bieżącego uzupełniania w toaletach mydła w płynie, kostek zapachowych, białego papieru toaletowego, białych ręczników papierowych,
  - e) codziennego opróżniania koszy na śmieci, pojemników niszczarek i pojemników do segregacji odpadów oraz wymiany worków z tworzywa (w pojemnikach do segregacji odpadów należy stosować worki przezroczyste),
  - f) wynoszenia śmieci do wyznaczonych miejsc na zewnątrz budynku i segregowania ich w odpowiednich pojemnikach, zgodnie z obowiązującym regulaminem gminy w tym zakresie,
  - g) codziennego mycia zlewozmywaków oraz mebli w pomieszczeniach kuchennych, wycierania blatów oraz uzupełniania białych ręczników papierowych,
  - h) bieżącego utrzymania w czystości drzwi i przeszkleń, ościeżnic, wyłączników światła i tabliczek informacyjnych oraz parapetów,
  - i) mycia powierzchni ścian pokrytych płytkami ceramicznymi 1 raz w miesiącu,
  - j) mycia okien dwa razy do roku,

- k) odkurzania regałów w archiwum co trzy miesiące,
- l) odkurzania i mycia podłogi w archiwum co miesiąc,
- m) odkurzania i mycia klatki schodowej
- n) zapewnienia ekologicznych, nie wydzielających drażniących zapachów, odpowiadających normom bhp, środków czystości używanych do sprzątania,
- o) w ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zamykania siedziby urzędu (w dni pracy urzędu), nie wcześniej niż o godz. 18:00.

## **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

### **§ 2**

1. Usługi sprzątania wykonywane będą przez Wykonawcę profesjonalnym specjalistycznym sprzętem, właściwym dla danego rodzaju prac i powierzchni, gwarantującym wysoką jakość usług.
2. Wykonawca będzie używał środków czystości i środków higieniczno – sanitarnych o bezspornie dobrej jakości, posiadających niezbędne atesty, a także właściwych do zainstalowanych pojemników lub dozowników.
3. Sprzęt oraz środki czystości do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewni we własnym zakresie.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy uzupełnianie środków czystości w takim cyklu czasowym, aby zapewnić ciągłość ich dostępności.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia z żądaniem zmiany stosowanych przez Wykonawcę środków, w przypadku ich nieskuteczności, powodowania uszkodzeń czyszczonych powierzchni lub uczuleń osób przebywających w pomieszczeniach objętych usługą. Wykonawca w ciągu trzech dni od dnia wpływu takiego żądania zmieni stosowane środki.
6. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za dany obszar sprzątania w przypadku niewykonania usługi sprzątania określonego obszaru/pomieszczenia w przypadku, gdy zostanie to stwierdzone w wyniku kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego.

## **WYNAGRODZENIE**

### **§ 3**

1. Za wykonywanie umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy zryczałtowane wynagrodzenie miesięczne w wysokości..... zł brutto (słownie: /100). Strony ustalają, że wynagrodzenie będzie płatne na podstawie wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie czynności i wydatki Wykonawcy niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej Umowy.
3. Wynagrodzenie za wykonane czynności płatne będzie z dołu, przelewem w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej i zgodnej z umową faktury VAT. Za dzień uiszczenia wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **TERMIN**

### **§ 4**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ..... do.....
2. Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze stron za pisemnym dwumiesięcznym wypowiedzeniem.

## **OŚWIADCZENIA STRON**

### **§ 5**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania umowy
2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi opisane w § 1 z zachowaniem najwyższej staranności zawodowej.

3. Wykonawca i osoby którymi Wykonawca posługuje się w celu realizacji umowy zobowiązują się zachować w tajemnicy informacje mające wpływ na stan bezpieczeństwa działalności Zamawiającego oraz dane osobowe do których przypadkowo uzyskają dostęp. Obowiązek ten wiąże wskazane w niniejszym ustępie osoby na czas nieograniczony.
4. Wykonawca zobowiązuje się przeszkolić osoby, którymi posługuje się w celu realizacji umowy w zakresie obowiązku zachowania w tajemnicy danych osobowych przypadkowo ujawnionych podczas wykonywania usług.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania bezterminowo w tajemnicy wszelkich informacji związanych z działalnością prowadzoną przez Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
6. Za przestrzeganie przepisów bhp oraz przeciwpożarowych przez osoby wykonujące umowę w imieniu Wykonawcy, odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązuje się do respektowania wszelkich uwag, poleceń i wskazówek upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, dotyczących wykonywania usługi będących przedmiotem niniejszej umowy.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu szkód Wyrządzonych Zamawiającemu przy lub przy okazji wykonywania umowy. Odpowiedzialność ta obejmuje również szkody wyrządzone Zamawiającemu przez osoby wykonujące umowę w imieniu Wykonawcy.
9. W przypadku powstania szkody Zamawiający dokona jej wyceny i prześle do niego żądanie zapłaty. Termin zapłaty odszkodowania przez Wykonawcę wynosi 14 dni od odbioru wezwania do zapłaty, w przeciwnym wypadku Zamawiający będzie uprawniony do wystąpienia z roszczeniem o zapłatę na drogę sądową.

## **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

### **§ 6**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących sytuacjach:
  - a. wykonawca nie wykona umowy w określonym terminie lub naruszy inne istotne postanowienia umowy, w szczególności, jeśli parametry wykonywanego przedmiotu umowy będą odbiegać od wymaganych przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia.
  - b. zamawiający uzna, że Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, lub w sposób niestaranny lub nie przestrzega warunków realizacji prac określonych w niniejszej umowie albo narusza opisane obowiązki stron,
  - c. w przypadku wykonywania czynności powierzonych w ramach niniejszej umowy przez osobę będącą pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
  - d. usługa jest wykonana wadliwie lub sprzecznie z umową,
  - e. zostanie ogłoszone zakończenie działalności lub likwidacja (rozwiązanie) firmy Wykonawcy lub zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 lit a - e, Zamawiający może – według własnego wyboru:
3. odstąpić od Umowy z Wykonawcą w trybie natychmiastowym bez wyznaczania mu dodatkowego terminu,
4. wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 lit. a – e.
6. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn opisanych w ust. 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu wykonania części umowy, a nadto ma prawo naliczyć kary umowne, o których mowa w § 6 Umowy.
7. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **KARY UMOWNE**

### **§ 7**

1. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia następujących kar umownych:
  - a) Za odstąpienie albo rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1;
  - b) W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania lub niewykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy oraz zawiadomienia o tym Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail: ..... wskazany przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1, za każdy kolejny dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotowej usługi w sposób należyty, do 14- tego dnia włącznie, od wysłania ostatniego zawiadomienia. Po upływie 14 dni, w przypadku dalszego opóźnienia, Zamawiający odstąpi od umowy z Wykonawcą, w wyniku okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w tym także wynagrodzenia przyszłego.
3. Zapłata kar umownych nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od zawartej umowy nie powoduje uchylenia obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu zdarzeń zaistniałych w okresie jej obowiązywania.

## **ZATRUDNIANIE PRACOWNIKÓW**

### **§ 8**

1. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 7 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy:
  - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika lub Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
2. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie.
3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez

Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, co skutkować może odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy.

4. Za zaniechanie Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy, odnośnie warunków dotyczących zatrudniania pracowników na umowę o pracę, odpowiada Wykonawca.

## **WALORYZACJA**

### **§ 9**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 Umowy w następujących przypadkach:

- 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
- 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- 4) zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności za usługi po wystąpieniu ww. zmian.

3. Wniosek powinien zawierać wskazanie podstaw prawnych i wyczerpujące uzasadnienie faktyczne wpływu ww. zmian na wysokość świadczenia oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.

## **PODWYKONAWSTWO**

### **§ 10**

1. Wykonawca świadczy usługi osobiście lub przy pomocy własnego personelu. Zamawiający dopuszcza wykonanie całości lub części przedmiotu Umowy przez osoby, którym Wykonawca powierzy wykonywanie przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób skierowanych przez niego do wykonywania przedmiotu umowy.

## **IX. POSTANOWIENIA DODATKOWE**

### **§ 11**

1. Wykonawca przy wykonywaniu przedmiotu Umowy jest zobowiązany działać bezstronnie i z należytą starannością. Wykonawca nie ma prawa do podejmowania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
2. Wykonawca może zbyć przysługujące mu względem Zamawiającego wierzytelności na inny podmiot tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z umową wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 12**

Do nadzoru nad wykonywaniem przedmiotu umowy Zamawiający upoważnia panią Monikę Bartkowską tel. ....i panią Magdalenę Stochaj tel.....

## **X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 10**

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) zapoznał się z Polityką Środowiskową Zamawiającego, której treść dostępna jest na jego stronie internetowej: [www.poznan.rdos.gov.pl](http://www.poznan.rdos.gov.pl),
  - 2) przy wykonywaniu przedmiotu umowy zachowane zostaną wszelkie wymogi określone w obowiązujących przepisach w zakresie ochrony środowiska.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy PZP a nadto treść OPZ.
3. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
4. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w tym również z odstąpieniem od Umowy, będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie podanego adresu.
6. Jeżeli Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego o zmianie adresu, pisma wysłane na ostatni adres uznaje się za skutecznie doręczone.
7. Strony wskazują poniżej adresy dla doręczeń:
  - a) dla Zamawiającego: ul. Kościuszki 57, 61-717 Poznań;
  - b) dla Wykonawcy: .....
8. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, a trzy dla Zamawiającego.
9. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
  - a) Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
  - b) Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**