



KR-231/2/23/MJC

**Ogłoszenie z dnia 18 września 2023 roku
o zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego
przeznaczonych do sprzedaży**

Na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 roku w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa, Urząd Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej informuje, że posiada zbędne i zużyte składniki majątku ruchomego, przeznaczone do sprzedaży.

I. Nazwa i siedziba sprzedającego:

Urząd Prokuratury Generalnej
Rzeczypospolitej Polskiej
ul. Hoża 76/78
00-682 Warszawa
NIP: 526-288-36-64, REGON: 140264957

II. Przedmiot sprzedaży:

Przedmiotem sprzedaży są zbędne i zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego zamieszczone w wykazie stanowiącym Załączniki nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

III. Miejsce i termin możliwości obejrzenia składnika/ów rzeczowych majątku ruchomego:

1. Składniki rzeczowe majątku ruchomego będące przedmiotem ogłoszenia będzie można oglądać w dni robocze od 18 września 2023 r. do 29 września 2023 r. , w godzinach 10.00 – 14.00 w siedzibie Urzędu Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej w Warszawie przy ul. Hożej 76/78, po wcześniejszym telefonicznym zgłoszeniu zamiaru obejrzenia na **numer telefonu 22 392 31 27** (osoba do kontaktu - pan Michał Jachimowicz).
2. Rezygnacja z możliwości obejrzenia jakiegokolwiek składnika rzeczowego majątku ruchomego przed jego zakupem należy do decyzji zainteresowanych.
3. Podmiot zainteresowany zakupem danego składnika rzeczowego majątku ruchomego może na własną odpowiedzialność zrezygnować z możliwości wcześniejszego jego oglądania przed nabyciem, a sprzedający nie ponosi z tego tytułu odpowiedzialności.

IV. Miejsce i termin składania wniosków o zakup składnika/ów rzeczowych majątku ruchomego:

1. Wnioski o zakup składnika/ów rzeczowego majątku ruchomego należy składać w formie pisemnej, w języku polskim za pomocą trwałej i czytelnej techniki, zgodnie z załączonym wzorem do niniejszego ogłoszenia (Załącznik nr 2) w terminie od 18 września 2023 r. do 29 września 2023 r. do godz. 14.00 wyłącznie w formie e-mail na adres: michal.jachimowicz@prokuratura.gov.pl

V. Wymagania jakie powinien spełniać wniosek:

1. Wniosek powinien zawierać:
 - imię i nazwisko lub nazwę wnioskującego o zakup
 - adres zamieszkania/siedziby
 - adres e-mail
 - numer telefonu do kontaktu

- numer NIP (w przypadku działalności gospodarczej)
 - nazwę składnika rzeczowego majątku ruchomego, numer inwentarzowy, cenę (o ile są wskazane w ogłoszeniu)
2. Wniosek powinien być opatrzony datą oraz podpisem wnioskującego o zakup (podpis elektroniczny lub skan własnoręcznie podpisanego wniosku)

VI. Warunki odrzucenia wniosków:

1. Wpływ wniosku po terminie.
2. Wpływ wniosku na inny niż wskazany adres e-mail.
3. Złożenie wniosku niepodpisanego.
4. Złożenie wniosku, który będzie zawierał niekompletne dane.
5. Złożenie wniosku o cenie nabycia innej niż cena podana w ogłoszeniu.

VII. Warunki wyboru podmiotu wnioskującego o zakup i powiadomienie o wyborze:


1. W związku z tym, że ilość składników rzeczowych majątku ruchomego jest ograniczona, o wyborze nabywcy decyduje kolejność składania wniosków.
2. Podmiot zainteresowany zakupem może złożyć tylko jeden wniosek na zakup dowolnej liczby składników rzeczowych majątku ruchomego, jednak nie większej niż pula przeznaczona do sprzedaży.
3. Podmiot zainteresowany zakupem, niezwłocznie po rozpatrzeniu wniosków i wyborze jego wniosku, zostanie poinformowany o tym fakcie telefonicznie lub mejlowo, a na podany przez niego adres e-mail zostanie wysłana faktura, którą należy opłacić w ciągu 7 dni od jej otrzymania przelewem na numer konta podany na fakturze.

VIII. Przekazanie przedmiotu sprzedaży:

1. Przekazanie sprzedanego składnika rzeczowego majątku ruchomego odbędzie się na podstawie protokołu przekazania, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do ogłoszenia, po zapłaceniu przez podmiot zainteresowany pełnej ceny sprzedaży.
2. Miejscem przekazania przedmiotu sprzedaży będzie siedziba Urzędu Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Zakupione składniki rzeczowe majątku ruchomego należy odebrać najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od dnia opłacenia faktury zakupu, w godzinach pracy Urzędu PGRP.
4. Przez dni robocze, o których mowa w ust. 3, rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Załączniki:

1. Wykaz zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego
2. Wzór wniosku o zakup składnika/ów rzeczowego majątku ruchomego
3. Wzór protokołu przekazania składnika/ów rzeczowego majątku ruchomego
4. Klauzula informacyjna RODO

Z upoważnienia Prezesa
Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Dyrektor Biura Budżetowo-Administracyjnego

Angelika Kraśnicka-Gniewek

.....
(imię i nazwisko/nazwa firmy)

.....
(adres zamieszkania/siedziby)

.....
(numer NIP w przypadku działalności gospodarczej)

.....
(nr telefonu do kontaktu)

.....
(adres e-mail do kontaktu)

**Urząd Prokuraturii Generalnej
Rzeczypospolitej Polskiej**

Wniosek o zakup składnika rzeczowego majątku ruchomego

W odpowiedzi na ogłoszenie z dnia 18.09.2023 r. Urzędu Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej o zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego składam wniosek o zakup:

L.p.	Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego	Numer inwentarzowy	Cena w PLN
1.			
2.			
3.			

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z treścią ogłoszenia z dnia 18 września 2023 roku o zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego przeznaczonych do sprzedaży.
2. Zapoznałem/am się ze stanem technicznym (stanem uszkodzeń, wad, zużycia) wyżej wymienionych składników rzeczowych majątku ruchomego i ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z mojej rezygnacji z obejrzenia w/w składników i nie wnoszę zastrzeżeń do ich stanu faktycznego.
3. Zobowiązuję się do opłacenia faktury za zakup w ciągu 7 dni od daty jej otrzymania, przelewem na numer konta podany na fakturze.
4. Wyrażam zgodę na otrzymanie faktury w formie elektronicznej.
5. Zobowiązuję się odebrać zakupione składniki rzeczowe majątku ruchomego z siedziby Urzędu PGRP najpóźniej w terminie do 3 dni roboczych od dnia opłacenia faktury zakupu.
6. Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną RODO i zrozumiałem/am jej treść.

.....
(data i podpis wnioskującego o zakup)

Warszawa, 2023 roku

Protokół przekazania składnika rzeczowego majątku ruchomego

Urząd Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, adres: ul. Hoża 76/78, 00-682 Warszawa, NIP: 5262883664 przekazuje, a (imię i nazwisko osoby odbierającej) odbiera na podstawie okazanego potwierdzenia opłaty faktury VAT nr składniki rzeczowe majątku ruchomego w postaci:

L.p.	Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego	Numer inwentarzowy
1.		
2.		
3.		

Nabywca oświadcza, że zapoznał się ze stanem fizycznym i technicznym przedmiotu zakupu i nie wnosi zastrzeżeń.

Odbiorca/nabywca:

Przekazujący:

.....
(imię i nazwisko nabywcy lub osoby upoważnionej do odbioru z ramienia nabywcy)

.....
(osoba upoważniona z ramienia Urzędu PGRP)

Klauzula informacyjna

Z uwagi na przetwarzanie Państwa danych osobowych informujemy, że:

- 1) administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Prezes Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, adres: 00-682 Warszawa, ul. Hoża 76/78, e-mail: kancelaria@prokuratoria.gov.pl;
- 2) z powołanym przez administratora inspektorem ochrony danych można się skontaktować pocztą elektroniczną pod adres e-mail: iod@prokuratoria.gov.pl;
- 3) dane osobowe są przetwarzane na podstawie::
 - art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych „RODO” w celu wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z następujących przepisów:
 - przepisów księgowych i podatkowych, w szczególności ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz ustawy o podatku od towarów i usług;
 - ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 998 z późn. zm.);
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i wykonania umowy z wnioskującym, gdy jest to niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem umowy, na żądanie wnioskującego, lub jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest wnioskujący;
 - art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, polegających na ewentualnym ustaleniu, dochodzeniu lub obronie przed roszczeniami mającymi związek z Postępowaniem oraz realizacją umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia Postępowania;
- 4) administrator będzie przetwarzał następujące kategorie danych: imię i nazwisko, nazwa firmy, numer telefonu, adres e-mail, adres zamieszkania/siedziby, nr NIP, nr rachunku bankowego wpłacającego, w tym dane posiadacza rachunku;
- 5) dane osobowe nie są przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub do organizacji międzynarodowych;
- 6) dane osobowe będą przetwarzane przez okres wykonania ogłoszenia, następnie przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z ogłoszenia oraz przez okres wynikający z przepisów księgowych i podatkowych, po czym będą przekazane do archiwum zakładowego na okres przewidziany w przepisach archiwalnych;
- 7) mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz żądania ich sprostowania a także po zaistnieniu określonych warunków prawo żądania usunięcia danych; ponadto w określonych przypadkach przysługuje Państwu prawo do żądania ograniczenia przetwarzania;
- 8) w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje Państwu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych; jednocześnie administrator oświadcza, że nie będzie przetwarzał Państwa danych na potrzeby marketingu bezpośredniego;
- 9) w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest niezbędność do zawarcia i wykonywania Umowy przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych, o ile przetwarzanie Państwa danych będzie odbywać się w sposób zautomatyzowany;
- 10) w celu skorzystania z przysługujących Państwu praw należy skontaktować się z administratorem;
- 11) mają Państwo prawo wniesienia do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych;
- 12) podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym jest niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy ze Skarbem Państwa – Urzędem Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej; dane osobowe nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.