

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Świadczenie usług sprzątanania w pomieszczeniach oraz na terenie zewnętrznym budynku siedziby Oddziału PIP w Koszalinie”

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług sprzątanania w pomieszczeniach oraz na terenie zewnętrznym budynku siedziby Oddziału PIP. Obiekt jest położony w Koszalinie przy ul. Piłsudskiego 55, (kod pocztowy: 75-502).
2. Zamówieniem objęte są usługi sprzątanania zanieczyszczeń wynikających z normalnego funkcjonowania i eksploatacji obiektu.
3. Świadczeniem objęta jest nieruchomość w postaci budynku oraz działki.
4. Budynek jest trzykondygnacyjny bez windy.
5. Zakresem świadczenia usług objęte są:
 - a) pomieszczenia oraz korytarze usytuowane na poziomie -1 (minus jeden), parterze, 1 i 2 piętrze,
 - b) klatki schodowe w zakresie: poziom -1 (minus jeden), parter, piętro 1 i 2, schody wejściowe do budynku,
 - c) teren wokół budynku, drogi komunikacyjne na terenie posesji i ciągi komunikacji pieszej przylegające do posesji.
6. Wymiary poszczególnych typów powierzchni objętych wykonywaniem usług wynoszą:

TABELA NR I – POWIERZCHNIE		
L.P.	Opis rodzaju lub typu powierzchni oraz informacje o jej lokalizacji	Przybliżony wymiar w m ²
1.	Łączna powierzchnia pomieszczeń wewnętrznych	490
2.	Wykładziny dywanowe, znajdujące się w pokojach biurowych i w sekretariacie	340
3.	Kafle typu gers, znajdujące się na korytarzach oraz w toaletach	150
4.	Okna, okna w ramach plastikowych, na drugim piętrze znajdują się okna połaciowe w ramach drewnianych (łączna liczba wszystkich okien - 54 szt. różnej wielkości)	105
5.	Schody wejściowe do budynku wraz z podjazdem dla niepełnosprawnych	40
6.	Teren parkingu wokół budynku, drogi komunikacyjne na terenie posesji, ciągi komunikacji pieszej należące do posesji, tereny zielone	1450
7.	Powierzchnia konieczna do odśnieżenia w wypadku opadów śniegu	450

7. Szczegółowy zakres i częstotliwość wykonywanych usług:

TABELA NR II – ZAKRES USŁUG				
	MIEJSCE	RODZAJ PRAC DO WYKONANIA	CZĘSTOTLIWOŚĆ	HARMONOGRAM
PODŁOGI Z WYKŁADZINĄ DYWANOWĄ				
1.	Pomieszczenia biurowe parter	Odkurzanie	2 razy w tygodniu	Wtorek Czwartek
2.	Pomieszczenia biurowe I i II piętro	Odkurzanie	2 raz w tygodniu	Środa Piątek
3.	Wszystkie pomieszczenia z wykładziną dywanową	Pranie wykładzin	co 6 miesięcy	Pierwsza realizacja w 3 miesiącu realizacji umowy a następne co 6 miesięcy dokładna data do uzgodnienia z Zamawiającym
PODŁOGI Z PŁYTKAMI TYPU GRES				
4.	Korytarz parter i hol wejściowy oraz poziom -1	Odkurzenie, Mycie na mokro, odkurzanie wycieraczek	5 razy w tygodniu	Codziennie
5.	Sala konferencyjna (parter)	Odkurzenie, Mycie na mokro	1 raz w tygodniu	Poniedziałek
SPRZĄTANIE POMIESZCZEŃ BIUROWYCH				
6.	Kosze, pojemniki	Opróżnienie koszy na odpady, wyposażenie w worki	5 razy w tygodniu	Codziennie
7.	Pomieszczenia wyposażone w niszczarki	Opróżnienie pojemników na ścinki oraz założenie worków	2 razy w tygodniu	Wtorek Czwartek
8.	Wszystkie klamki uchwyty i poręcze	Dezynfekcja płynem dezynfekcyjnym na bazie alkoholu min. 60%	5 razy w tygodniu	Codziennie
9.	Stoły w Sali konferencyjnej	Czyszczenie środkiem odpowiednim do czyszczenia mebli	1 raz w tygodniu	Poniedziałek
10.	Pomieszczenia biurowe oraz sekretariat Biuurka* oraz odbojniki na ścianach, <i>*W przypadku, gdy na biurku znajdują się</i>	Czyszczenie środkiem odpowiednim do czyszczenia mebli	1 raz na tydzień	Środa

TABELA NR II – ZAKRES USŁUG				
	MIEJSCE	RODZAJ PRAC DO WYKONANIA	CZĘSTOTLIWOŚĆ	HARMONOGRAM
	<i>rozłożone dokumenty</i> <i>Wykonawca</i> <i>zwolniony jest z</i> <i>obowiązku sprzątnięcia</i> <i>takiego biurka</i>			
11.	Regały oraz szafy z zewnątrz we wszystkich pomieszczeniach	Czyszczenie środkiem odpowiednim do czyszczenia mebli	1 raz w miesiącu	pierwszy wtorek miesiąca
12.	Parapety we wszystkich pomieszczeniach	Starcie kurzu, mycie na mokro	2 razy w miesiącu	pierwszy i trzeci wtorek miesiąca
13.	Fotele i krzesła we wszystkich pomieszczeniach	Odkurzenie części tapicerowanej, starcie kurzu, mycie podłokietników	1 raz w miesiącu	trzeci wtorek miesiąca
14.	Telefony na biurkach oraz lampki biurkowe	Starcie kurzu oraz dezynfekcja	1 raz w miesiącu	pierwszy czwartek miesiąca
15.	Kaloryfery	Usunięcie kurzu	1 raz w miesiącu	drugi czwartek miesiąca
16.	Drzwi (w tym szklane), ramy drzwiowe, ścianki szklane	Usunięcie kurzu z ram drzwiowych oraz z mechanizmów samozamykających, mycie skrzydeł, mycie szyb, dezynfekcja klamek	2 razy w miesiącu	wtorek
17.	Okna, ramy okienne	mycie	co 6 miesięcy	Pierwsza realizacja w 3 miesiącu realizacji umowy a następnie co 6 miesiące dokładna data do uzgodnienia z Zamawiającym
SANITARIATY I ANEKS KUCHENNY				
18.	Sanitariat poziom -1	Sedesy – mycie z dezynfekcją	5 razy w tygodniu	Codziennie
19.	Sanitariat I piętro	Podłogi – mycie na mokro	5 razy w tygodniu	Codziennie
20.	Sanitariat II piętro	Umywalki wraz z armaturą - mycie z dezynfekcją	5 razy w tygodniu	Codziennie
21.		Pojemniki na mydło, papier toaletowy, ręczniki –	5 razy w tygodniu	Codziennie

TABELA NR II – ZAKRES USŁUG				
	MIEJSCE	RODZAJ PRAC DO WYKONANIA	CZĘSTOTLIWOŚĆ	HARMONOGRAM
		uzupełnienie (materiały zamawiającego)		
22.		Klamki od drzwi – dezynfekcja	5 razy w tygodniu	Codziennie
23.		Ściany (kafelki) oraz lustra - mycie z dezynfekcją	2 razy w miesiącu	Poniedziałki
24.	Aneks kuchenny I piętro	Zlewozmywak wraz z armaturą, meble kuchenne, kuchenka mikrofalowa - mycie z dezynfekcją	1 raz w tygodniu	Wtorki
SCHODY				
25.	Schody wejściowe do budynku a także wejście od strony parkingu	Zamiatanie	1 raz w tygodniu	Poniedziałki
TEREN ZEWNĘTRZNY (zapłata za wykonaną jednorazowo czynność)				
26.	Teren parkingu wokół budynku i drogi komunikacyjne na terenie posesji tereny zielone, chodnik przed posesją	Zamiatanie w okresie jesiennym w tym pakowanie zgrabionych liści do worków foliowych.	Na zlecenie Zamawiającego*	W wybrany dzień tygodnia
		Zamiatanie	Na zlecenie Zamawiającego*	W wybrany dzień tygodnia
		Odśnieżanie w okresie zimowym	odśnieżanie do godziny 7.15 w przypadku wystąpienia opadów śniegu, a w trakcie dnia na zlecenie Zamawiającego	Do 7:15 w przypadku wystąpienia opadów śniegu oraz Na zlecenie Zamawiającego
		Koszenie trawników	Na zlecenie Zamawiającego*	W wybrany dzień tygodnia
		Przycinanie żywopłotów	Na zlecenie Zamawiającego*	W wybrany dzień tygodnia
		Usuwanie chwastów z ciągów komunikacji pieszej	Na zlecenie Zamawiającego*	W wybrany dzień tygodnia

* Zamawiający ma prawo do wskazania dnia tygodnia w którym będą wykonywane czynności na zlecenie.

Wykaz załączników do opisu przedmiotu zamówienia:

- 1) Wzór Karty czystości – Załącznik 1A
- 2) Wzór Dziennika uwag do wykonywania umowy – Załącznik 1B