**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

zawarta w Warszawie, w dniu ................. pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Ministrem Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej** z siedzibą w Warszawie (00-926), ul. Wspólna 2/4, NIP: 526 289 51 99, **zwanym dalej** „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez Panią/Pana …………………………………… działającą/-ego na podstawie upoważnienia/pełnomocnictwa nr ………….z dnia ……………, którego kopia stanowi załącznik nr 1 do umowy oraz pełnomocnictwa nr………………… z dnia …….. do zawierania umów i porozumień dotyczących przetwarzania danych osobowych, którego kopia stanowi załącznik nr 2 do umowy

a

*\*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

**spółką pod firmą „…”** z siedzibą w ... *(należy wpisać adres siedziby spółki wynikający   
z KRS)*, **zwaną dalej** „**Wykonawcą**”, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ………….., posiadającą numer identyfikacji podatkowej (NIP) ……………………………, o kapitale zakładowym …………………..zł[[1]](#footnote-2)), wpłaconym w całości/w części/w wysokości ……………. zł[[2]](#footnote-3)) – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, aktualnym na dzień podpisania umowy, reprezentowaną przez ...[[3]](#footnote-4)) *(wpisać reprezentację wynikającą z KRS)* lub reprezentowaną przez ………..… działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa z dnia ………….., stanowiącego załącznik nr 2a do umowy[[4]](#footnote-5)),

*\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą*:

**Panią/Panem …,** **zwaną/-ym dalej** „**Wykonawcą**”, o numerze PESEL …, zamieszkałą/-ym pod adresem …, prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „…” z siedzibą w … *(wpisać* ***tylko*** *nazwę miasta/miejscowości)* – zgodnie z wydrukiem Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, reprezentowaną/-ym przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr 2a do umowy[[5]](#footnote-6),

*\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej*:

**Panią/Panem …,** **zwaną/-ym dalej** „**Wykonawcą**”, o numerze PESEL …, zamieszkałą/-ym pod adresem …,

zaś wspólnie zwanymi dalej„Stronami”,

o następującej treści:

**§ 1.**

Strony oświadczają, że umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 4 ust. 8 tej ustawy.

**§ 2.**

1. Przedmiotem umowy, zwanym dalej „zamówieniem” jest wykonanie przez Wykonawcę usługi inwentaryzacyjnej związanej z przeprowadzeniem spisu z natury środków trwałych i pozostałych środków trwałych, dalej „składniki” będących w dyspozycji Zamawiającego, zwaną dalej „inwentaryzacją”, zgromadzonych w budynku Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej w Warszawie, ul. Wspólna 2/4.
2. Inwentaryzacja będzie realizowana zgodnie z harmonogramem , który zostanie podpisany przez Zamawiającego oraz Wykonawcę wraz z niniejszą umową. Harmonogram będzie określał w szczególności lokalizację składników majątkowych podlegających inwentaryzacji w określonym czasie. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
3. Prace będą przebiegały w dwóch etapach:
4. przeprowadzenie i udokumentowanie spisu z natury - I etap,
5. udział w rozliczeniu stwierdzonych ilościowych różnic inwentaryzacyjnych (niedoborów i nadwyżek) – II etap.
6. Zamówienie zostanie zrealizowane w zakresie zgodnym ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz Ofertą Wykonawcy stanowiącymi odpowiednio Załącznik nr 3 i 4 do umowy, zgodnie z obowiązującą u Zamawiającego Instrukcją Inwentaryzacyjną.
7. W celu realizacji przedmiotu umowy zostaną powołane zespoły spisowe.
8. W spisie będzie uczestniczyć ze strony Wykonawcy co najmniej 5 Zespołów spisowych. Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym ma prawo do doraźnej organizacji zmiany ilości lub składu osobowego Zespołów.
9. Zamawiający deklaruje obecność swoich przedstawicieli podczas pracy Zespołów. Przedstawiciele Zamawiającego będą nadzorowali realizację zamówienia lub uczestniczyli w pracach Zespołów spisowych.
10. Niezbędne materiały i urządzenia (w tym czytniki kodów kreskowych i sprzęt komputerowy) do spisu i jego rozliczenia zapewnia Wykonawca.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz regulaminów i procedur obowiązujących na terenie Zamawiającego.
12. Zamawiający wyznaczy kontrolerów spisowych sprawujących nadzór nad rzetelnym i poprawnym wykonywaniem czynności spisowych. Kontrolerzy spisowi są uprawnieni do zgłaszania uwag i zaleceń zespołom spisowym. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania kontrolerom spisowym, na ich żądanie, w terminie przez nich wskazanym, wszelkich informacji o przebiegu wykonywanego spisu i realizacji zaleceń kontrolerów.

**§ 3.**

1. Strony uzgadniają, że za zrealizowanie zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie do kwoty (***tutaj zostanie wpisana kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia****)* zł brutto, (słownie złotych:…………………….. 00/100) zwane dalej „wynagrodzeniem”, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Ostateczna wartość zamówienia wynikać będzie z rzeczywiście zinwentaryzowanej liczby składników potwierdzonych przekazanymi przez Zamawiającego zestawieniami i nie może przewyższyć kwoty umowy określonej w ust. 1.
3. Strony uzgadniają, że za spisanie każdych 10 szt. składników majątkowych Wykonawcy przysługuje wynagrodzeniew kwocie ………... (słownie: ………… 00/100) złotych brutto.
4. Wykonawca zobowiązany jest do spisania wszystkich składników majątkowych   
   w udostępnionych przez zamawiającego polach spisowych.
5. Zamawiający udostępni Wykonawcy do spisania nie mniej niż 14 000 szt. składników majątkowych, z zastrzeżeniem §11 ust.1.
6. Strony ustalają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
7. Płatność dokonywana będzie w dwóch transzach:
8. transza I – 75% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 i 3, po zakończeniu   
   I etapu, o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt 1, tj. przeprowadzeniu i udokumentowaniu spisu z natury,
9. transza II – 25% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 i 3, po zakończeniu   
   II etapu, o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt 2, tj. rozliczeniu stwierdzonych ilościowych różnic inwentaryzacyjnych.

Każda z transz płatna przelewem po zrealizowaniu danego etapu zamówienia, na rachunek bankowy o numerze ………………………………, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół z realizacji każdego z dwóch etapów zamówienia sporządzony przez Zamawiającego zgodnie z § 4.

1. Fakturę VAT/rachunek należy doręczyć Zamawiającemu:

– pod adres: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, Biuro Administracyjne, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, lub

– przesłać w formie elektronicznej z adresu mailowego Wykonawcy: …...........…. na adres mailowy Zamawiającego: [faktury@mfipr.gov.pl](mailto:faktury@mfipr.gov.pl), lub

– przesłać za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (adres: PeF Zamawiającego: NIP – 5262895199).

1. Zmiana numeru rachunku, o którym mowa w ust. 7 następuje poprzez pisemne zawiadomienie Zamawiającego i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu   
   § 10 ust. 1.
2. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew (cesję) wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

**§ 4.**

1. W terminie 7 dni roboczych od dnia, zrealizowania każdego etapu zamówienia przez Wykonawcę, Zamawiający sporządzi protokół z realizacji zamówienia zwany dalej „protokołem” i przedstawi go do podpisu Wykonawcy.
2. Protokół powinien zawierać w szczególności:
3. datę i miejsce jego sporządzenia;
4. oświadczenie Zamawiającego: o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do realizacji danego etapu zamówienia;
5. podpisy Stron lub osób wymienionych w §7 ust. 1.
6. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2, Zamawiający zgłosi w protokole, jeżeli stwierdzi, że realizacja danego etapu zamówienia nie odpowiada warunkom uzgodnionym przez Strony, wskazanym w szczególności w załącznikach nr 3 i 4 do umowy.
7. W razie zgłoszenia zastrzeżeń w protokole, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy stosowny termin nie dłuższy jednak niż 3 dni robocze, w celu usunięcia stwierdzonych protokołem zastrzeżeń.
8. Wraz z bezskutecznym upływem terminu wyznaczonego na podstawie ust. 4, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną określoną w § 5 ust. 2 albo wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym i naliczyć karę umowną, o której mowa w § 5 ust. 3.
9. Strony uzgadniają, że w razie zawinionego uchylania się przez Wykonawcę od podpisania protokołu w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu, Zamawiający może uznać treść sporządzonego przez siebie projektu protokołu za zaakceptowaną przez Wykonawcę.

**§ 5.**

1. Za każdy dzień zwłoki w realizacji zamówienia, w stosunku do przyjętego harmonogramu, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 1 000,00 zł brutto. Kary za zwłokę nie nalicza się za okres, o którym mowa w § 4 ust. 1 i 4.
2. Za każde nieusunięte zastrzeżenie Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 200,00 zł brutto.
3. W wypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1. Wraz z naliczeniem kary umownej z tego tytułu wygasają roszczenia Zamawiającego do naliczenia kar umownych z innych tytułów.
4. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za nienależycie zinwentaryzowane składniki.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
6. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.

**§ 6.**

1. Wykonawca może powierzyć realizację Zamówienia podwykonawcom.
2. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył realizację Zamówienia lub jego części Wykonawca odpowiada jak za własne.

**§ 7.**

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy, upoważnieni są:
2. ze strony Zamawiającego: Pani/Pan ……….… tel………….., e- mail………….;
3. ze strony Wykonawcy: Pani/Pan ……….….… tel………….., e- mail…………. .
4. Zmiana osób i danych wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu § 10 ust. 1.

**§ 8.**

1. Na podstawie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
   z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) – dalej RODO, Zamawiający, jako Administrator danych osobowych, powierza Wykonawcy, jako Podmiotowi przetwarzającemu, przetwarzanie danych osobowych w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w imieniu i na rzecz Zamawiającego na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności, w tym w szczególności przepisów RODO.
3. Zakres danych osobowych powierzonych Wykonawcy przez Zamawiającego do przetwarzania obejmuje: imiona i nazwiska pracowników Ministerstwa Funduszy   
   i Polityki Regionalnej oraz informacje o nazwie stanowiska i komórki organizacyjnej, w której są zatrudnieni.
4. Powierzone przez Zamawiającego do przetwarzania dane osobowe mogą być przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji zadania, o którym mowa   
   w § 2 i w terminie obowiązywania niniejszej umowy.
5. Realizując cel, o którym mowa w § 2, Wykonawca dokonuje czynności przetwarzania danych osobowych, wynikających z czynności, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia, niniejszej umowie oraz poleceniach i instrukcjach Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
7. zabezpieczenia przetwarzanych danych osobowych poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO;
8. nie tworzenia kopii dokumentów innych niż niezbędne do realizacji umowy;
9. zobowiązania swoich pracowników i osób realizujących umowę do zachowania powierzonych do przetwarzania danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b RODO, także po ustaniu zatrudnienia lub zakończeniu współpracy z Wykonawcą;
10. trwałego i nieodwracalnego usunięcia danych osobowych ze wszystkich nośników będących w posiadaniu Wykonawcy nie później niż w dniu podpisania przez Strony protokołu odbioru, potwierdzającego realizację II etapu zamówienia i niezwłocznego przekazania Zamawiającemu oświadczenia, w którym potwierdzi, że nie posiada żadnych danych osobowych, których przetwarzanie zostało mu powierzone niniejszą umową;
11. udzielenia pomocy Zamawiającemu, w niezbędnym zakresie, podczas wywiązywania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw, o których mowa w rozdziale III RODO, oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-34 RODO;
12. udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, wszelkich informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
13. Do przetwarzana powierzonych danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby posiadające imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
14. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykaz osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego.
15. Wykonawca wyda osobom, o których mowa w ust. 8, upoważnienia, o których mowa   
    w ust. 7.
16. Wydanie upoważnień, o których mowa w ust. 7, nastąpi po zapoznaniu się upoważnianych osób, o których mowa w ust. 8, z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych.
17. Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, poinformuje Zamawiającego o:
18. wszelkich przypadkach naruszenia obowiązków Wykonawcy dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych, naruszenia tajemnicy tych danych osobowych lub ich niewłaściwego wykorzystania;
19. wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przez organ nadzorczy, Policję lub sąd.
20. W przypadku wystąpienia naruszenia ochrony danych osobowych, mogącego powodować w ocenie Zamawiającego wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, na wniosek i zgodnie   
    z zaleceniami Zamawiającego, Wykonawca zawiadomi osoby, których to naruszenie ochrony danych osobowych dotyczy, bez zbędnej zwłoki.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli lub audytu zgodności przetwarzania danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych   
    z dnia 10 maja 2018 r. oraz RODO.
22. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub wskazanemu przez Zamawiającego podmiotowi, dokonanie kontroli lub audytu zgodności przetwarzania danych osobowych   
    z RODO, ustawą o której mowa w ust. 13 lub niniejszą umową w miejscach, w których są one przetwarzane, w tym w siedzibie Wykonawcy.
23. Wykonawca jest zobowiązany zastosować się do zaleceń Zamawiającego dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, wynikających z kontroli lub audytu przeprowadzonych na podstawie ust. 13 i 14.
24. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem przepisów RODO, a także za przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych niezgodnie z umową.
25. Wykonawca może powierzyć, powierzone do przetwarzania dane osobowe, do dalszego przetwarzania innym podmiotom jedynie w celu wykonania niniejszej umowy, wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz pod warunkiem, że wskazany podmiot daje gwarancję wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 28 ust. 1 RODO.
26. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć z innymi podmiotami, o których mowa w ust. 17, pisemną umowę w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodną z celami   
    i warunkami opisanymi w niniejszej umowie.
27. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego   
    o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji   
    z uwagi na ważny interes publiczny.
28. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązanie się ze spoczywających na innych podmiotach, o których mowa w ust. 17, obowiązków ochrony danych osobowych.
29. Roszczenie o wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu przetwarzania danych osobowych jest zaspokojone w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 umowy.

**§ 9.**

1. Wszelkie dane i informacje przekazane Wykonawcy w związku z wykonaniem umowy, zarówno w czasie jej obowiązywania, jak i po jej rozwiązaniu, będą traktowane jako Informacje Poufne i mogą być wykorzystane przez Wykonawcę wyłącznie do wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy i wykorzystywania wyłącznie w celu wykonania umowy Informacji Poufnych, uzyskanych w związku z jej zawarciem i wykonywaniem. Strony uprawnione są do przekazywania Informacji Poufnych swoim pracownikom i podwykonawcom, wyłącznie gdy jest to konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy. W takim przypadku Strona ponosi odpowiedzialność za naruszenie zasad poufności przez pracowników i podwykonawców, jak za własne działanie bądź zaniechanie. Każda ze Stron jest zobowiązana zabezpieczyć w sposób należyty uzyskane Informacje Poufne, w tym materiały, nośniki, informacje oraz dane, przed nieuprawnionym dostępem, również osób trzecich, a także zobowiązuje się, aby jej pracownicy i podwykonawcy utrzymywali poufny status Informacji Poufnych.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy tych Informacji Poufnych:
   1. których ujawnienie jest wymagane przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa;
   2. których ujawnienie następuje na żądanie podmiotu uprawnionego do kontroli, pod warunkiem, że podmiot ten został poinformowany o poufnym charakterze informacji;
   3. które są powszechnie znane;
   4. które Strona uzyskała lub uzyska od osoby trzeciej, jeżeli przepisy obowiązującego prawa lub zobowiązanie umowne wiążące tę osobę nie zakazują ujawniania przez nią tych informacji i o ile Strona nie zobowiązała się do zachowania poufności;
   5. w których posiadanie Strona weszła zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przed dniem uzyskania takich informacji na podstawie umowy;
   6. które dotyczą faktu zawarcia umowy, z wyłączeniem jej postanowień szczególnych, w zakresie wykorzystania tej okoliczności w materiałach marketingowych Stron oraz referencji i potwierdzenia posiadanych kompetencji;
   7. które dotyczą faktu zawarcia umowy oraz jej postanowień szczególnych, których ujawnienie następuje na żądanie podmiotu prowadzącego audyt lub świadczącego pomoc prawną pod warunkiem, że podmiot ten został poinformowany o poufnym charakterze informacji.
4. W przypadku nałożenia na Stronę obowiązku ujawnienia jakichkolwiek Informacji Poufnych drugiej Strony, Strona ta nie później niż w terminie 3 dni roboczych zawiadomi o tym fakcie drugą Stronę na piśmie. W przypadku powzięcia informacji o naruszeniu przez Stronę zobowiązania do zachowania poufności Strona ta niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie drugą Stronę.

**§ 10.**

1. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności i muszą być zgodne z art. 144 ustawy, o której mowa w § 1   
   z zastrzeżeniem § 7 ust. 2.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu realizacji zamówienia   
   z uwagi na:
3. konieczność zmiany sposobu wykonania umowy, o ile zmiana taka jest konieczna   
   w celu prawidłowego wykonania umowy;
4. okoliczności wynikających z działania siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy.
5. inne przyczyny zewnętrzne, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy.
6. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa ust. 2 jest złożenie pisemnego wniosku, przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian. Zmiana terminu obowiązywać będzie z dniem podpisania aneksu.

**§ 11.**

1. Zamawiający przewiduje możliwość rozwiązania umowy w przypadku wystąpienia okoliczności wynikających z działania siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy lub innych przyczyn zewnętrznych, skutkujących niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy.
2. Dopuszcza się rozwiązanieumowy w każdym czasie za pisemnym porozumieniem Stron.

**§ 12.**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy, o których mowa w § 8.
2. W przypadku korespondencji pochodzącej od Wykonawcy adresem właściwym dla doręczeń Zamawiającemu jest adres: ………… .
3. W przypadku korespondencji pochodzącej od Zamawiającego adresem właściwym dla doręczeń Wykonawcy jest adres: ……….. .
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu umowy lub z nią związane, w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.
6. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
7. załącznik nr 1: Upoważnienie/ pełnomocnictwo Zamawiającego;
8. załącznik nr 2: Pełnomocnictwo do zawierania umów i porozumień dotyczących przetwarzania danych osobowych, w tym umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w zakresie danych osobowych przetwarzanych przez Biuro Administracyjne w Ministerstwie Funduszy i Polityki Regionalnej;
9. załącznik nr 3: Wydruk odpisu KRS;
10. załącznik nr 4: Opis Przedmiotu Zamówienia
11. załącznik nr 5: Oferta Wykonawcy

**............................................. ..............................................**

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

1. ) Wysokość kapitału zakładowego należy podać wyłącznie w odniesieniu do spółki komandytowo-akcyjnej, sp. z o.o., oraz spółki akcyjnej. [↑](#footnote-ref-2)
2. ) Wysokość kapitału wpłaconego należy podać wyłącznie w odniesieniu do spółki komandytowo-akcyjnej oraz spółki akcyjnej. [↑](#footnote-ref-3)
3. ) Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba pełniąca funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki. [↑](#footnote-ref-4)
4. ) Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki. [↑](#footnote-ref-5)
5. ) Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby. [↑](#footnote-ref-6)