



WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY FINANSOWEJ DLA KOŁA GOSPODYŃ WIEJSKICH

Znak sprawy - wypełnia ARiMR

Potwierdzenie przyjęcia przez Biuro Powiatowe ARiMR

| | | | | | | |
|----------------------|---|----------------------|---|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | - | <input type="text"/> | - | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| dzień | | miesiąc | | rok | | |
| <input type="text"/> | : | <input type="text"/> | | | | |
| gg | | mm | | | | |

pieczęć Biura Powiatowego

I. CEL ZŁOŻENIA ¹⁾

 wniosek korekta/ zmiana wniosku ²⁾ wycofanie wniosku ³⁾

II. DANE IDENTYFIKACYJNE

1. Nazwa koła gospodyń wiejskich

1a. Siedziba koła gospodyń wiejskich

| | | | | | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| mięscowość | ulica | nr posesji | lokalu | kod pocztowy | | poczta |

1b. Adres do korespondencji

| | | | | | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| mięscowość | ulica | nr posesji | lokalu | kod pocztowy | | poczta |

2. Numer wpisu Koła do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich

3. Numer identyfikacyjny nadany w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, o ile został nadany

4. Numer identyfikacji podatkowej (NIP)

5. REGON

6. Numer rachunku koła gospodyń wiejskich:

7. Nazwa posiadacza rachunku (Koła Gospodyń Wiejskich):

III. KWOTA WNIOSKOWANEJ POMOCY FINANSOWEJ NA REALIZACJĘ ZADAŃ KOŁA - wypełnia Wnioskodawca

1. Wnioskuje o pomoc finansową na realizację zadań koła w wysokości:

 ZŁ

2. Liczba członków koła (ustalana na dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy wg danych wynikających z Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich):

Wysokość pomocy finansowej uzależniona jest od liczby członków Koła i wynosi:

a) 5 000 zł jeżeli koło liczy nie więcej niż 30 członków;

b) 6 000 zł jeżeli koło liczy od 31 do 75 członków;

c) 7 000 zł jeżeli koło liczy ponad 75 członków,

z zastrzeżeniem art. 23a ust. 5 ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o kołach gospodyń wiejskich (Dz. U. z 2021 r. poz. 165 i 1240)

IV. POZOSTAŁE OŚWIADCZENIA I ZGODY WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że:

- wszystkie dane podane we wniosku są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym oraz zostały przeze mnie podane dobrowolnie;
- znane mi są warunki otrzymania pomocy finansowej dla koła gospodyń wiejskich, określone w art. 23a ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz. U. z 2021 r. poz. 165 i 1240) oraz w § 2 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 9 sierpnia 2021 r. w sprawie pomocy finansowej z budżetu państwa dla kół gospodyń wiejskich (Dz. U. poz. 1438);
- znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1, 2 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1444, ze zm.);

V. ZOBOWIĄZANIA

Zobowiązują się do:

- 1) niezwłocznej aktualizacji danych w przypadku zaistnienia zmian dotyczących informacji podanych w niniejszym formularzu,
- 2) wykorzystania przyznanej pomocy finansowej, na realizację zadań, o których jest mowa w art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o kołach gospodyń wiejskich (Dz. U. z 2021 r. poz. 165 i 1240) do dnia 31 grudnia roku, w którym pomoc została przyznana;
- 3) rozliczenia przyznanej pomocy poprzez przedłożenie sprawozdania z wydatkowania pomocy do dnia 31 stycznia roku następującego po roku, w którym przyznano pomoc;
- 4) zwrotu pomocy - w przypadku jej niewykorzystania, wykorzystania niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania nienależnie lub w nadmiernej wysokości, niewykorzystania pomocy w terminie o którym mowa w pkt 2) lub niewykonania zobowiązania, o którym mowa pkt 3);
- 5) przechowywania, a w przypadkach wymagających wyjaśnienia, udostępniania na żądanie kierownika biura powiatowego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, właściwego ze względu na siedzibę koła, dokumentów księgowych i innych dokumentów potwierdzających prawidłowe wydatkowanie pomocy w terminie do końca roku kalendarzowego następującego po roku, w którym koło gospodyń wiejskich rozliczyło pomoc za dany rok;
- 6) niezwłocznego informowania na piśmie Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa o każdym fakcie, który może mieć wpływ na nienależne lub nadmierne przyznanie pomocy finansowej dla koła gospodyń wiejskich, którego jestem reprezentantem.

VI. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z treścią art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str.2), dalej: „Rozporządzenie RODO”, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

- 1) administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa;
- 2) z administratorem danych osobowych może Pani / Pan kontaktować się poprzez adres e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;
- 3) administrator danych osobowych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl, lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt 2;
- 4) zebrane Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych osobowych na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe);
- 5) Pani / Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO będą przetwarzane przez administratora w celu realizacji zadań, wynikających z art. 6 ust. 1 pkt 6, art. 4 ust. 6 ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1505), w związku z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz. U. z 2021 r., poz. 165 i poz. 1240) oraz rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 9 sierpnia 2021 r. w sprawie pomocy finansowej z budżetu państwa dla kół gospodyń wiejskich (Dz. U. poz. 1438), tj. obsługi wniosku o przyznanie pomocy finansowej dla koła gospodyń wiejskich;
- 6) zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcom IT;
- 7) Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO, będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 5 związanych z przyznaniem pomocy finansowej dla kół gospodyń wiejskich oraz przez okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym została wypłacona pomoc.
Okres przechowywania danych będzie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych;
- 8) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w Rozporządzeniu RODO;
- 9) w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 10) podanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO we wniosku o przyznanie pomocy finansowej dla koła gospodyń wiejskich, wynika z obowiązku zawartego w przepisach prawa, a konsekwencją niepodania tych danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpoznania lub pozostawienie wniosku bez rozpoznania po uprzednim jednokrotnym wezwaniu do uzupełnienia braków formalnych we wniosku.

Data podpisania wniosku

| | | | | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|

(dzień - miesiąc - rok)

Czytelny podpis osoby (osób) upoważnionej (upoważnionych) do reprezentowania koła gospodyń wiejskich / pełnomocnik

- 1) właściwie zaznaczyć znakiem X;
- 2) na wezwanie Kierownika BP lub z inicjatywy Wnioskodawcy;
- 3) z inicjatywy Wnioskodawcy.

Adnotacje: