

Wykaz akt

jednostek ochrony przeciwpożarowej

Spis treści

L. P.	Tytuł	str.
I.	Komenda Główna Straży Pożarnych	1 - 13
1	Wydział Organizacyjny	1 - 2
2	"- Operacyjny	2 - 10
3	"- Techniczny	10
4	"- Szkolenia	10 - 11
5	"- Zapobiegania Pożarom	11 - 12
6	"- Finansowy	12
7	"- Wojskowy	12
8	Redakcja "Przeglądu Pożarniczego"	12 - 13
9	Samodzielny Referat Gospodarczy	13
II.	Komendy terenowe	14 - 18
III.	Szkoły pożarnicze	19

Komenda Główna Straży Pożarnych nie wnosi zastrzeżeń do uzgodnionego z Centralnym Archiwum M.S.W. wykazu akt.

Warszawa, dnia 3 kwietnia 59 r.

KOMENDANT GŁÓWNY

[Signature]
/R. Darczewski - kpt. sztabu/

Centralne Archiwum M.S.W. zatwierdza i wprowadza do użytku służbowego wykaz akt dla Komendy Głównej Straży Pożarnych, Komend terenowych i szkół pożarniczych.

DYREKTOR

14.10.1959
Warszawa, dnia.....

[Signature]

Wykaz Akt Komendy Głównej Straży Pożarnych

l. p.	T r e ś ć	Kategoria
	<u>I. Wydział Organizacyjny</u>	
1.	Ustawy, dekrety, rozporządzenia, uchwały dotyczące ochrony przeciwpożarowej wraz z projektami i materiałami do nich.	A
2.	Rozkazy, zarządzenia, okólniki, instrukcje i wytyczne Komendy Głównej Straży Pożarnych.	A
3.	Protokoły z posiedzeń w Min. Spraw Wewnętrznych dot. ochrony przeciwpożarowej.	A
4.	Dziennik Zarządzeń i Rozkazów KGSP oraz materiały do niego, biuletyny.	A
5.	Protokoły z posiedzeń kierownictwa KGSP oraz sprawozdania z wykonania postanowień i uchwał.	A
6.	Protokoły z narad, zjazdów, konferencji, odpraw itp organizowanych przez KGSP. Akta i protokoły z posiedzeń dotyczące usprawnień i wynalazczości.	A ^x
7.	Interwencje, skargi i prośby kierowane bezpośrednio na ręce Komendanta Głównego Straży Pożarnych oraz kierowników jednostek organizacyjnych.	A
8.	Akta normatywne innych władz państwowych i instrukcje nie publikowane w Dz. urzędowych wraz z materiałami i uzasadnieniami.	B2
9.	Statuty, regulaminy organizacyjne, rzeczowy i terytorialny zakres działania, kompetencje, schematy i struktura organizacyjna, zasady zarządzania. Planowanie rozwoju organizacji. Etykiety i nomenklatura stanowisk.	A
10.	Ewidencja dyslokacji jednostek organizacyjnych.	B-10
11.	Protokoły zdawczo-odbiorcze jednostek przejmowanych w związku z reorganizacją lub likwidacją.	A
12.	Dzienniki ewidencyjne rozdziału pism, przepisów, wydawnictw, map, rysunków, pieczęci itp.	A
13.	Akta prawne; procesy cywilne i arbitrażowe.	B-10
14.	Opinie prawne /odszkodowania, wyłączenia, sprawy lokalowe itp./	B2
15.	Metodyka i technika planowania i sprawozdawczości.	A
16.	Wieloletnie perspektywiczne plany oraz sprawozdania z ich wykonania.	A
17.	Zbiorcze plany i opracowania analityczne.	A

1	2	3
18.	Roczne plany i sprawozdania z ich wykonania	A
19.	Półroczne, kwartalne, miesięczne i okresowe plany pracy i sprawozdania z ich wykonania.	B-2
20.	Metodyka, technika i tematyka prac statystycznych.	A
21.	Normy zatrudnienia w komórkach opracowujących.	A
22.	Normy zatrudnienia poza komórkami opracowującymi	B-3
23.	Zasady zatrudnienia	A
24.	Zatrudnienie specjalnych kategorii pracowników i specjalne akcje zatrudnienia.	B-3
25.	Zaopatrzenie i werbunek pracowników	B-3
26.	Rozmieszczenie kadr /przydział pracy, przeniesienia/	B-3
27.	Rejestracja kadr podstawowych	B-5
28.	Rejestracja obecności w pracy	B-2
29.	Analiza efektywnego czasu pracy i absencji w pracy	A
30.	Urlopy pracownicze	B-5
31.	Delegacje służbowe i przeniesienia do innej miejscowości	B-3
32.	Odznaczenia, awanse i nagrody	B-50
33.	Kary	B-5
34.	Zajęcia uboczne pracowników i prace zlecane dla własnych pracowników	B-50
35.	Wojskowe sprawy pracowników	B-5
36.	Ewidencja osobowa	B-50
	<u>II. Wydział Operacyjny</u>	
37.	Ustawy, rozporządzenia i zarządzenia władz nadrzędnych w zakresie ochrony przeciwpożarowej.	B-10
38.	Rozkazy, zarządzenia, instrukcje i wytyczne normatywne KGSP,	B-2
39.	Rozkazy, zarządzenia, instrukcje i wytyczne KGSP nie mające charakteru normatywnego	B-2
40.	Plany pracy służby operacyjnej i sprawozdawczość z ich wykonania:	
	a/ roczne <u>B.5</u>	A
	b/ okresowe	B-2
41.	Odprawy i konferencje /robocze/	B-3
42.	Kontrole i inspekcje terenowe	B-10
43.	Współpraca z władzami w zakresie operacyjnym	B-3
44.	Sprawy wewnętrznej organizacji wydziału	A
45.	Regulaminy, zarządzenia, wytyczne w zakresie służby bojowej	A

1	2	3
46.	<u>Sieć straży pożarnych:</u>	
	a/ wykaz ilościowy jednostek straży pożarnych	A
	b/ mapa sieci str.poż. i charakterystyki terenów.	A
	c/ plany potrzeb sprzętu poż. i wyposażenia	B-10
	d/ etaty osobowe	B-10
	e/ normy wyposażenia i etaty osobowe	A
	f/ opinie w zakresie utworzenia poszczególnych typów straży	B-5
47	<u>Sprawy sprzętu i środków transportowych jednostek straży pożarnych:</u>	
	a/ opinie w zakresie przydatności sprzętu i środków transportowych	B-10
	b/ opinie rozdzielnictwa sprzętu pożarniczego i ochronnego	B-10
	c/ Przerzuty sprzętu transportowego i środków gaśniczych, oraz opinie w tym zakresie.	B-10
	d/ opinie w zakresie produkcji sprzętu pożarniczego	B-10
48.	<u>Tok służby w jednostkach bojowych.</u>	
	Sprawy związane z wykonywaniem regulaminu służby wewnętrznej i bojowej w jednostkach	B-3
49.	<u>Sprawy organizacyjne jednostek bojowych:</u>	
	a/ interpretacje przepisów normatywnych w zakresie organizacji służby bojowej	B-5
	b/ ustalenie rocznych etatów osobowych	B-5
	c/ opiniowanie wniosków w zakresie zwiększenia etatów osobowych	B-5
	d/ zmiany miejsc zakwaterowania ZSP	B-2
	e/ opinie w zakresie budowy strażnic	B-5
	f/ opinie w zakresie wyłączenia przez ZSP dodatkowych posesji i obiektów.	B-5
	g/ opinie w zakresie wykwaterowania osób obcych z terenu zakwaterowania ZSP.	B-5
50.	<u>Sprawy operatywności jedn.bojow.:</u>	
	a/ współpraca operacyjna ze strażami państw obcych,	B-10 ^x
	b/ akcja specjalna	B-2 ^x
	c/ fałszywe alarmy	B-2
	d/ gotowość bojowa jednostek - sprzętu i ludzi	B-2
	e/ ruchome jednostki str.poż.	B-5
	f/ współpraca z lotnictwem, służbą kolei państwowej, organów MO i wojska, oraz PIHM	B-5
	g/ remonty sprzętu pożarniczego	B-2
51.	<u>Plany operacyjne:</u>	
	a/ mapy powiatów, miast, wojew. i Państwa.	B-10

1	2	3
	<ul style="list-style-type: none">b/ siły i środki jedn. zaw. i ochot.c/ wykazy sił i środków pog.ppoż. PKPd/ uzupełnienia lub zmiany do planów operacyjnychf/ plany obrony obiektów przemysłowychg/ " " lasówh/ odwody pożarniczei/ wykazy baz rezerwowych sprzętu i środków gaśniczych	<ul style="list-style-type: none">B-10B-10B-10B-10B-10B-10
52.	<u>Punkty alarmowo - dyspozycyjne:</u> <ul style="list-style-type: none">a/ dokumentacja punktów alarm.-dyspozycyjnychb/ ustalenie zasad i obowiązków oficerów dyżurnych i operacyjnychc/ sposoby łączności między zainteres. punktami alarm.-dyspozycyjnymi.d/ przekazywanie meldunków pożarowychf/ dysponowanie siłami i środkami jedn. str.poż.	<ul style="list-style-type: none">B-10B-10B-10B-10B-10
53.	<u>Sprawy popowodziowe i innych klęsk.</u> <ul style="list-style-type: none">a/ ustalanie potrzeb w zakresie sprzętu popowodziowegob/ opiniowanie rozdzielnictwa sprzętu popowodziowegoc/ współpraca z jedn.WP.d/ ustalanie przydatności sprzętu popowodziowego przekazywanego z wojska dla potrzeb straży pożarnych.e/ ustalanie potrzeb w zakresie sprzętu ratownictwa wodnego, oraz ustalanie rozdzielników.f/ ustalanie zasad i wytycznych w zakresie udziału jednostek pożarniczych w walce z powodzią i innymi klęskami.	<ul style="list-style-type: none">B-10^xB-10^xB-10^xB-10^xB-10^xB-10^x
54.	<u>Sprawozdawczość, plany działalności służby operacyjnej k-d terenowych:</u>	
55.	<u>Sprawy specjalne związane ze służbą operacyjną:</u> <ul style="list-style-type: none">a/ zabezpieczanie akcji politycznych, sportowych,b/ zabezpieczanie festiwali zjazdów krajowych i międzynarodowychc/ współdziałanie w zakresie zwalczania stonki ziemniaczanejd/ współdziałanie w rozminowaniu kraju	<ul style="list-style-type: none">B-2^xB-2^xB-2B-2^x
56.	<u>Operacyjna analiza palności:</u> <ul style="list-style-type: none">a/ Zestawienia miesięczne i okresowe pożarów i strat z terenu kraju.	

1	2	3
	b/ analizy kwartalne elementów i wskaźników operacyjnych z akcji gaśniczych pożarów dużych i b. dużych oraz ważnych obiektów gospodarki narodowej	A
57.	<u>Dochodzenia popożarowe:</u> a/ protokoły dochodzeń popożarowych z pożarów dużych i b. dużych oraz ważnych obiektów gospodarki narodowej z terenu kraju. b/ materiały dotyczące niedociągnięć w akcjach gaśniczych na terenie kraju wynikających z analizy własnej, notatek prasowych itp.	A A A +1
58.	<u>Dochodzenia w innych akcjach ratowniczych:</u> Meldunki, sprawozdania, protokoły oraz wszelkie materiały dotyczące akcji ratowniczych jednostek straży pożarnych przy katastrofach kolejowych, budowlanych, akcjach powodziowych itp.	A +1
59.	<u>Metody i środki walki z pożarami i innymi klęskami:</u> Wytyczne o taktycznym użyciu ludzi, sprzętu i środków w akcjach gaśniczych oraz innych klęskach oraz materiały dotyczące zagadnień sposobów walki z pożarami.	A
60.	<u>Meldunki i zestawienia pożarowe:</u> a/ Meldunki o pożarach i innych wypadkach zgłaszanych do K.G.S.P. przez komendy terenowe z terenu kraju. b/ Zestawienia dzienne ze zgłaszanych pożarów dużych i b. dużych i ważnych obiektów gospodarki narodowej z terenu kraju. c/ Książka ewidencji pożarów dużych i b. dużych i ważnych obiektów dla gospodarki narodowej	B-5 B-5 A
61.	<u>Ustalenie i ocena programów szkoleniowych w zakresie operac.takt.</u> a/ protokoły dotyczące ustaleń zagadnień do programów szkoleniowych w zakresie operacyjno-taktycznym b/ materiały dotyczące oceny programów szkoleniowych w zakresie zagadnień operacyjno-taktycznych	B-5 B-5
62.	<u>Sprawy doszkalania w zakresie dowodzenia:</u> wytyczne, programy doszkalania w zakresie dowodzenia przy akcjach gaśniczych, gdzie występują większe zgrupowania jednostek straży pożarnych	A
63.	<u>Manewry pożarnicze:</u> a/ wytyczne do prowadzenia manewrów oraz innych ćwiczeń taktycznych przez komendy terenowe	A

1	2	3
	b/ sprawozdania z udziału w manewrach	B-5 x/
	c/ spostrzeżenia i wnioski dotyczące usprawnienia manewrów	B-3 i/
64.	Zarządzenia, instrukcje i wytyczne z zakresu łączności	A
65.	Analiza działalności i wyposażenia służby łączności w jednostkach ppoż	
	a/ kwartalna	B-10
	b/ roczna	A
66.	Kierunki rozwojowe łączności w ochronie ppoż.	A
67.	Plany zaopatrzenia w sprzęt i materiały łączności	B-10
68.	Organizacja szkolenia w zakresie łączności i ustalania potrzeb na tym odcinku	B-5
69.	Sprawozdania z wykonania prac planowanych w zakresie łączności	
	a/ kwartalne	B-10
	b/ roczne.	A
70.	Organizacja łączności przewodowej i alarmowania	B-10 ^{x/}
71.	Dokumentacja techniczna /inwestycje w zakresie łączności/	A
72.	Normy i etaty wyposażenia jednostek ppoż. w sprzęt łączności.	B-10 ^{x/}
73.	Łączność punktów alarmowo - dysp.	B-10
74.	Sprawy łączności w jednostkach ppoż TOPL	B-10 x/
75.	Ewidencja sprzętu łączności.	B-10
76.	Współpraca z biurami projektowymi	B-5
77.	Realizacja planów zaopatrzenia	B-5
78.	Rozdzielnictwo Sprzętu łączności.	B-3
79.	<u>Zarządzenia, instrukcje i wytyczne zaopatrzenia wodnego.</u>	
	a/ zarządzenia, regulaminy - regulujące całość zagadnień przeciwpożarowego zaopatrzenia wodnego /własne/	A
	B/ zarządzenia, instrukcje, wytyczne innych instytucji związanych z pożarowym zaopatrzeniem wodnym	B-5
	c/ wytyczne rozpracowanie planów ogólnych i szczegółowych popożarowego zaopatrzenia wodnego	A
	d/ instrukcje: lokalizacji obiektów wodnych, przystosowania naturalnych zbiorników wodnych dla potrzeb ppoż. znakowanie punktów wodnych,	A
	e/ pisma okólne związane z ppoż. zaopatrzeniem wodnym.	A

1	2	3
80.	<u>Analiza istniejącego stanu i ewidencja zasobów wodnych</u> a/ kwartalna analiza wykorzystania zasobów wodnych przy pożarach dużych i b. dużych b/ ewidencja zasobów wodnych województwami c/ kwartalne wskaźniki operacyjne z poszczególnych województw dotyczące ppoż. zaop. wodnego	A A B-5
81.	<u>Założenia do opracowań technicznych i dokumentacja techniczna.</u> a/ założenia lokalizacji zbiorników wodnych b/ dokumentacja techniczna obiektów wodnych c/ opiniowanie dokumentacji technicznej dotyczącej ppoż. zaopatrzenia wodnego d/ wnioski racjonalizatorskie i opinie dotyczące ppożarowego zaopatrzenia wodnego	B-10 B-10 B-10 B-10
82.	<u>Udział w komisjach technicznych i współpraca z zainteresowanymi gospodarką wodną instytucjami</u> a/ posiedzenie KOPI ⁴ - protokoły i opinie b/ dokumentacja dotycząca współpracy z Min. Żegl. i Gospodarki Wodnej c/ j.w. dotyczy Ministerstwa Rolnictwa d/ j.w. Instytut Hydrogeologiczny e/ j.w. dotyczy P.Z.U.	B-10 B-5 B-5 B-5 B-5
83.	<u>Planowanie potrzeb ppoż. zaopatrzenia wodnego</u> a/ plan ogólny ppoż. zaopatrzenia wodnego b/ roczne plany szczegółowe ppoż. zaopatrzenia wodnego c/ opiniowanie i zatwierdzanie planów ppoż. zaopatrzenia wodnego d/ protokoły z kontroli i korespondencja związana z planowaniem ppoż. zaopatrzenia wodnego.	A A A B-3
84.	<u>Realizacja potrzeb i ogólny nadzór techniczny.</u> a/ przydział limitów na przeciwpożarowe zaop. wodne b/ przydział limitów materiałowych c/ rozdzielniki limitów finansowych i materiałowych d/ protokoły oraz meldunki z kontroli wykonawstwa technicznego i realizacji planów ppoż. zaop. wodnego.	B-10 B-10 B-10 B-5

a) Kierownictwo Oceny Projektów Inwestycyjnych

1	2	3
85.	<u>Zaopatrzenie wodne TOPL.</u> a/ planowanie potrzeb w zakresie TOPL. b/ przydział i rozdział limitów finansowych c/ sprawozdania z realizacją planów	A B-5 B-5
86.	<u>Analiza stanu wyposażenia i organizacji transportu w jednostkach ochrony przeciwpożarowej.</u> a/ sieć straży pożarnych typu S ¹⁾ i KM ²⁾ b/ plany rozwoju c/ analizy stanu technicznego pojazdów d/ sprawy obsad personalnych służb wojewódzkich e/ plany pracy służb transportowych komend teren.	A A B-10 B-10 B-10
87.	<u>Doszkalanie oficerów technicznych jednostek podległych.</u> a/ plany szkolenia pracowników służb transportowych b/ programy szkolenia c/ korespondencja dotycząca doszkalania, pomocy naukowych itp.	B-5 A B-3
88.	<u>Sprawy kierowców samochodowych.</u> a/ sprawy doszkalania kierowców b/ inne sprawy związane z kierowcami	B-5 B-3
89.	<u>Sprawy nadzoru nad służbą transportową</u> a/ protokoły kontroli b/ zarządzenia pokontrolne	B-10 B-10
90.	<u>Sprawy różne dotyczące służb transportowych.</u> a/ korespondencja w sprawie przydziału sprzętu dla OSP. b/ korespondencja, informacje w sprawach transportowych.	B-3 B-3
91.	<u>Planowanie i rozdzielnictwo sprzętu silnikowego i materiałów technicznych.</u> a/ plany zaopatrzenia materiałowego b/ rozdzielniki na sprzęt c/ zamówienia i korespondencja z dostawcami i odbiorcami	B-10 B-10 B-3
92.	<u>Etaty pojazdów mechanicznych, ewidencja, sprawozdawczość.</u> a/ plany etatów	B-5

1) samobezpieczający 2) karowy + autopompowa

1	2	3
	b/ podział etatów i limitu kilometrów	B-5
	c/ analizy wykorzystania etatów	B-5
93.	<u>Ewidencja i sprawozdawczość w zakresie motopomp</u>	B-10
94.	<u>Sprawy przejęcia i przesunięć pojazdów mechanicznych</u>	
	a/ protokoły zdawczo-odbiorcze	B-10
	b/ polecenia i meldunki o przesunięcia pojazdów	B-10
95.	<u>Sprawy przejęcia i przesunięć motopomp</u>	B-10
96.	<u>Plan eksploatacji pojazdów mechanicznych i sprawozdawczość w tym zakresie</u>	B-5
97.	<u>Sprawy awarii i katastrof</u>	
	a/ meldunki - o katastrofach	B-50
	b/ sprawozdawczość z katastrof	B-50
	c/ analizy przyczyn wypadków	B-10
98.	<u>Protokoły stanu technicznego pojazdów, sprawy skreśleń z etatów.</u>	B-10
99.	<u>Kontrola eksploatacji samochodów</u>	
	a/ meldunki o kontrolach inspektorów ruchu	B-5
	b/ interwencje w sprawach eksploatacji	B-10
	c/ zezwolenia na używanie pojazdów	B-5
100.	Sprawozdania i kontrole zużycia materiałów pędnych	B-5
101.	Plany napraw pojazdów mechanicznych i sprawozdawczość	B-5
102.	Plany napraw motopomp	B-5
103.	Wyposażenie warsztatów, etaty i ewidencja	B-10
104.	Kontrola pracy obsługi technicznej	B-5
105.	Interwencje i reklamacje w sprawie napraw	B-5
106.	Projekty przepisów prawnych w zakresie bhp.	B-10
107.	Normy odzieży i sprzętu ochrony osobistej w jednostkach straży pożarnych	B-10
108.	Opinie w zakresie bhp. i udział w komisjach	B-5
109.	Analiza wypadków i dochodzeń powypadkowych	A
110.	Ewidencja wypadków i sprawozdawczość	B-50
111.	Doszkalanie i tematy szkoleniowe w zakresie bhp.	B-5
112.	Współpraca z Instytucjami zainteresowanymi bhp.	B-5

1	2	3
113.	Inspekcje i kontrole z zakresu bhp.	B-3
	<u>III Wydział Techniczny</u>	
114.	Zarządzenia, instrukcje oraz inne przepisy w sprawie zaopatrzenia.	B-2
115.	Plany dostaw sprzętu i urządzeń pożarniczych	B-10
116.	Plany potrzeb i rozdziału sprzętu	B-10
117.	Plany finansowe i rzeczowe zakupów z budżetu centralnego	B-5
118.	Protokoły i zarządzenia pokontrolne z zakresu zaopatrzenia	B-5
119.	Plany inwestycyjne oraz plany remontów urządzeń wodnych i innych	B-10
120.	Dokumentacja techniczna urządzeń wodnych	A
121.	Sprawy nadzoru i wykonawstwa inwestycyjnego i remontów oraz gospodarki materiałowej	B-10
122.	Sprawozdawczość z inwestycji i remontów	B-10
123.	Sprawy KOPI	A
124.	Sprawy finansowania inwestycji	B-10
125.	Odbiory techniczne produkowanego sprzętu	B-10
126.	próby i badania użytkowe sprzętu	B-10
127.	Reklamacje jakościowe	B-5
128.	Sprawy dokumentacji technicznej, normalizacji i biblioteki	A
129.	<u>Sprawy działu konstrukcyjnego:</u> a/ normy wewnętrzne, warunki techniczne wykonania i odbioru, rysunki techniczne b/ korespondencja	A B-5
	<u>IV. Wydział Szkolenia zawodowego</u>	
130.	Przepisy normatywne dot. szkolnictwa zawodowego w pożarnictwie	A
131.	Programy szkoleniowe	A
132.	Programy szkoleniowe	A
133.	Plany działalności służby szkoleniowej	A
134.	Statystyka szkoleniowa w skali krajowej	A
135.	Analizy stanu wyszkolenia straży pożarnych	A

1	2	3
136.	Etaty osobowe służby szkoleniowej komend i szkół oraz obsada	B-10
137.	Plany finansowe działalności szkoleniowej komend i szkół oraz sprawozdawczość z realizacji	B-10
138.	Pomoce naukowe.	B-10
139.	Odprawy i konferencje szkoleniowe	B-10
140.	Kontrole i inspekcje	B-10
141.	Doszkalanie ogólnokształcące KTP. ¹⁾ w skali krajowej.	B-10
142.	Organizacja szkół pożarniczych	A x
143.	Kwalifikacje kandydatów na szkolenie oficerskie	B-10
144.	Zawody pożarnicze	A x)
145.	Podręczniki i skrypty i materiały dotyczące szkolenia pożarniczego.	B-10
	II	
	<u>V. Wydział Zapobiegania Pożarom.</u>	
146.	Organizacja służby zapobiegania pożarom w kominach terenowych, resortach oraz sprawy personalne	A x
147.	Plany pracy i sprawozdania z ich wykonania: a/ roczne b/ okresowe	A B-2
148.	Statystyka i analiza palności	A
149.	Przepisy z zakresu zapobiegania pożarom opracowywane przez Komendę Główną Straży Pożarnych	A
150.	Dokumentacja projektowo-kosztorysowa	A
151.	Kontrole i zarządzenia pokontrolne	B-10
152.	Narady, odprawy, kursokonferencje w sprawach zapobiegania pożarom.	B-10
153.	Propaganda	B-15
154.	Instalacje piorunochronne	B-10
155.	Zabezpieczenie budowlane wsi	B-10
156.	Zabezpieczenie zakładów przemysłowych	B-10
157.	Zapobieganie pożarom w budynkach mieszkalnych	B-10
158.	Zapobieganie pożarom w budynkach użyteczności publicznej, warsztatach, sklepach itp.	B-10
159.	Zabezpieczenie ppoż. sianokosów, żniw i omłotów	B-10
160.	Zabezpieczenie ppoż. obiektów Ministerstwa Rolnictwa.	B-10

1) Korp. Techniczny Państwowa

1	2	3
161.	Zabezpieczenie ppoż. obszarów leśnych, wrzosowisk i trofowisk	B-10
162.	Sprawy rzemiosła kominiarskiego i kominów	B-10*
163.	Szkolenie w zakresie zapobiegania pożarom a/ programy b/ realizacja	A B-5
164.	Uchwały Rad Narodowych w sprawach ochrony ppoż. oraz ich realizacja	B-5
	<u>VI. Wydział Finansowy</u>	
165.	Budżet i preliminarze budżetowe	A
166.	Preliminarze środków specjalnych	B-3
167.	Księgowość /księgi, dzienniki, rejestry, karty itp./	B-10
168.	Dowody księgowe /bankowe, kasowe, niemateriałowe, mat.wykazy inwentaryzacyjne/	B-10
169.	Listy płac oraz dokumenty uzasadniające wypłatę wynagrodzenia za pracę.	B-12
170.	Korespondencja Wydziału Finansowego	B-3
171.	Wypłaty zasiłków rodzinnych i chorobowych	B-10
172.	<u>VII. Wydział Wojskowy.</u>	
172.	Wytyczne w sprawie organizacji i działania służby ppoż. TOPL.	A
173.	Materiały dotyczące studiów w zakresie ppoż. TOPL w kraju i zagranicą	A
174.	Roczne sprawozdania z działalności służby ppoż. TOPL.	A
175.	Materiały i programy szkoleniowe	A
	<u>VIII. Redakcja "Przeglądu Pożarniczego"</u>	
176.	Zarządzenia, pisma okólne i inne przepisy normatywne Komendanta Głównego w sprawie czasopism pożarniczych.	A
177.	Protokoły w z posiedzeń komitetu redakcyjnego	B-2*
178.	Umowy z wydawcą	A
179.	Projekty oraz roczne plany i sprawozdania	A
180.	Komplety roczne Przeglądu Pożarniczego	A
181.	Korespondencja z autorami	B-2
182.	Korespondencja z czytelnikami dot. treści i rozwoju czasopisma	B-2*

1	2	3
183.	Korespondencja zagraniczna	B-2 ^x
184.	Akta poszczególnych numerów Przeglądu Pożarniczego	B-2
185.	Materiały nie zamieszczone	B-2
186.	Korespondencja z czytelnikami dot. ich spraw osobistych, interwencji itp.	B-2
187.	Korespondencja bieżąca z wydawcą	B-2
188.	Materiały publicystyczne opracowane przez Redakcję na użytek Komendy Głównej, nie zamieszczone w Przeglądzie	B-2 ^x
	<u>IX. Samodzielny Referat Gospodarczy</u>	
189.	Akta zaopatrzenia mundurowego	B-10
190.	Korespondencja dot. spraw zaopatrzenia mundurowego	B-3
191.	Spis inwentarza	B-6
192.	Dokumenty dot. przekazywania cenności materiałowych	B-10
193.	Umowy, kosztorysy dotyczące remontów i konserwacji budynków	B-10
194.	Wnioski, zamówienia	B-2
195.	Przydziały, rozdzielniki	B-2
196.	Zestawienia i wykazy pozostałości /remanenty/	B-4 ³
197.	Umowy planowe dostaw	B-5 ³
198.	Korespondencja z dostawcami i odbiorcami	B-3
199.	Korespondencja w sprawach gospodarczych	B-3
200.	Umowy, rozdzielniki w sprawach mieszkaniowych	B-10

Komendy terenowe.

L. P.	T r e ś ć	Kategoria
1.	Rozkazy, zarządzenia, okólniki, instrukcje i wytyczne Komendy Głównej Straży Pożarnych.	B-5
2.	Dziennik Zarządzeń i Rozkazów KGSP oraz materiały do niego, biuletyny.	B-5
3.	Protokoły z narad, zjazdów, konferencji, odpraw itp. Akta i protokoły z posiedzeń dotyczące usprawnień i wynalazczości.	B-2 x)
4.	Interwencje, skargi i próby kierowane bezpośrednio na ręce kierowników jednostek organizacyjnych.	B-2 <1
5.	Statuty, regulaminy organizacyjne, rzeczowy i terytorialny zakres działania, kompetencje, schematy i struktura organizacyjna, zasady zarządzania. Planowanie rozwoju organizacji. Etaty i nomenklatura stanowisk.	B-5 x)
6.	Ewidencja dyslokacji jednostek organizacyjnych.	B-10
7.	Protokoły zdawczo-odbiorcze jednostek przejmowanych w związku z reorganizacją lub likwidacją.	A
8.	Dzienniki ewidencyjne rozdziału pism, przepisów, wydawnictw, map, rysunków, pieczęci itp.	A
9.	Akta prawne, procesy cywilne i arbitrażowe.	B-10
10.	Opinie prawne /odszkodowania, wyłączenia, sprawy lokalowe itp./	B-2
11.	Wieloletnie perspektywiczne plany pracy oraz sprawozdania z ich wykonania.	A
12.	Zbiorcze plany i opracowania analityczne.	A
13.	Roczne plany i sprawozdania z ich wykonania.	A
14.	Półroczne, kwartalne, miesięczne i okresowe plany i sprawozdania z ich wykonania.	B-2
15.	Plany sieci straży pożarnych, ustalanie etatów osobowych i sprzętu, oraz urządzeń techn. dla jednostek bojowych, jak również opiniowanie w tym zakresie.	A
16.	Nadzorowanie działania jednostek bojowych sprawy przebiegu służby organizacyjnej dowodzenia i dysponowania siłami i odwodami oraz środkami pomocniczymi sprawy garnizonów pożarniczych.	B-10 x)
17.	Manewry pożarnicze i inne ćwiczenia w zakresie operacyjnego i taktycznego współdziałania bojowych jednostek pożarniczych.	B-5 x)

1	2	3
18.	Nadzorowanie i funkcjonowanie punktów alarm-dyspocyjnych.	B-10
19.	Organizacja ochr. ppoż. dla potrzeb TOPL	A
20.	Przygotowanie straży pożarnych dla potrzeb TOPL	A
21.	Protokoły dochodzeń popożarowych /powypadkowych/	B-10
22.	Ewidencja meldunków o pożarach i innych wypadkach /książka ewidencyjna/	A
23.	Analizy operacyjne oraz wszelka dokumentacja związana z realizacją wniosków wynikających z analizy	A
24.	Oceny akcji gaśniczych i ratowniczych oraz dokumentacja związana z realizacją wniosków wynikających z oceny.	A
25.	Materiały dotyczące planowych kontroli działalności służby operacyjnej w miejskich i powiatowych kominach straży pożarnych.	B-10
26.	Dokumentacja dotycząca doszkalania na odprawach i kurso-konferencjach.	B-5
27.	Materiały dotyczące oceny manewrów i ćwiczeń w zakresie operacyjnego i taktycznego współdziałania jednostek straży pożarnych.	B-5
28.	Nadzór nad stanem BHP w podległych jednostkach organizacyjnych.	B-5
29.	Organizacja łączności i alarmowania na terenie województwa.	A
30.	Ewidencja sprzętu łączności.	B-10
31.	Długoterminowe plany na sprzęt i materiały techniczne łączności.	B-15
32.	Ocena i zatwierdzanie planów zaopatrzenia wodnego powiatów i miast oraz opracowywanie rocznych zamierzeń w tym zakresie.	A
33.	Nadzór nad realizacją planów zaopatrzenia wodnego.	B-2
34.	<u>Kontrola stanu technicznego sprzętu silnikowego.</u> a/ protokoły stanu technicznego sprzętu silnikowego. b/ akta skreśleń c/ akta własności d/ sprawozdania o stanie i ilości pojazdów mech. i motopomp.	B-10 B-10 B-10 B-10
35.	Sprawy etatów sprzętu silnikowego.	B-5
36.	Eksploatacja i remonty samochodów, współpraca z bazami naprawczymi sprzętu, kontrola remontów i technicznym odbiorem sprzętu.	B-5

1	2	3
37.	Prowadzenie gospodarki materiałami pędnymi.	B-5
38.	Przepisy normatywne dot. szkolnictwa zawodowego w OSP	B-10
39.	Programy szkoleniowe wnioski metodyczne, skrypty i podręczniki	B-10 *
40.	Plany działalności szkoleniowej.	B-10 *
41.	Statystyka szkoleniowa - w skali województwa.	B-10 *
42.	Analizy stanu wyszkolenia straży.	B-10 *
43.	Ośrodki szkolenia pożarniczego.	B-10 *
44.	Plany finansowe działalności szkoleniowej oraz wykonanie.	B-10 *
45.	Kontrole i inspekcje.	B-10 *
46.	Dokształcanie ogólnokształcące personelu KTP.	B-10
47.	Rekrutacja kandydatów na szkolenie pożarnicze	B-10
48.	Dokumentacja kursów /dzienniki lekcyjne, protokoły komisji egzaminacyjnych i ewidencja wydanych świadectw itp./	B-10 *
49.	Dokumentacja zawodów pożarniczych /wojewódzkich, powiatowych, rejonowych/	A
50.	Zapotrzebowanie i werbunek pracowników.	B-3
51.	Rozmieszczenie kadr /przydział pracy, przeniesienia.	B-3
52.	Rejestracja kadr podstawowych.	B-5
53.	Rejestracja obecności w pracy.	B-2
54.	Analiza efektywnego czasu pracy i absencji w pracy	B-3
55.	Urlopy pracownicze	B-5
56.	Delegacje służbowe i przeniesienia do innej miejscowości	B-3
57. x	Odznaczenia, awanse i nagrody	B-5
58.	Kary	B-5
59.	Zajęcia uboczne pracowników i prace zleczone dla własnych pracowników.	B-5
60. x	Wojskowe sprawy pracowników.	B-5
61. x	Ewidencja osobowa	B-50
62.	Plany dostaw sprzętu i urządzeń pożarniczych.	B-10
63.	Plany potrzeb i rozdziału sprzętu	B-10
64.	Plany finansowe i rzeczowe zakupów z budżetu centralnego.	B-5
65.	Protokoły i zarządzenia pokontrolne z zakresu zaopatrzenia.	B-5
66.	Plany inwestycyjne oraz plany remontów urządzeń wodnych i innych.	B-10 *

1	2	3
67.	Dokumentacja techniczna urzędzeń wodnych	A
68.	Sprawozdawczość inwestycyjna i remontów	B-10
69.	Sprawy KOPI	A
70.	Sprawy finansowania inwestycji	B-10
71.	Odbiory techniczne produkowanego sprzętu	B-10
72.	Próby i badania użytkowe sprzętu	B-10
73.	Reklamacje jakościowe	B-5
74.	Sprawy dokumentacji technicznej, normalizacji i biblioteki.	A
75.	Organizacja służby zapobiegania pożarom	B-5 x
76.	<u>Statystyka i analiza palności</u> a/ wykazy statystyczne b/ zestawienia statystyczne c/ analiza palności	} A
77.	Przepisy z zakresu zapobiegania pożarom	B-10
78.	Dokumentacja projektowo-kosztorysowa	A
79.	<u>Kontrole i zarządzenia pokontrolne</u> a/ kontrole komend terenowych b/ kontrole służby resortowej c/ kontrole obiektów	} B-15 x
80.	Narady, odprawy, kurso-konferencje.	B-5 x
81.	Propaganda	B-5 x
82.	Instalacje piorunochronne	B-5
83.	<u>Zabezpieczenie budowlane wsi</u> a/ odbudowa b/ przebudowa c/ zmiana przekryć d/ remonty i naprawa kominów e/ uodpornienie materiałów	B-10 B-10 B-10 B-10 B-10
84.	<u>Zabezpieczenie zakładów przemysłowych</u> a/ opinie b/ ekspertyzy c/ zarządzenia	B-10 B-10 B-10
85.	<u>Zapobieganie pożarom w budynkach mieszkalnych i gospodarskich.</u> a/ zażalenia b/ notatki prasowe c/ interwencje	B-5 B-5 B-5
86.	<u>Zapobieganie pożarom w budynkach użyteczności publicznej, warsztatach, sklepach itp.</u> a/ zażalenia b/ notatki prasowe c/ interwencje	B-5

1	2	3
87.	Zabezpieczenie ppoż. obiektów Min. Rolnictwa	B-5
88.	Zabezpieczenie ppoż. sianokosów, żniw i omłotów	B-5
89.	Zabezpieczenie ppoż. obszarów leśnych, wrzosowisk i torfowisk	B-5
90.	Sprawy rzemiosła kominarskiego i kominów	B-5
91.	Szkolenie w zakresie zapobiegania pożarom	B-10
92.	Uchwały rad narodowych w sprawach ochrony ppoż. oraz ich realizacja	B-5
93.	Budżet i preliminarze budżetowe	A
94.	Preliminarze środków specjalnych	B-3
95.	Księgowość /księgi, dzienniki, rejestry, karty itp./	B-10
96.	Dowody księgowe /bankowe, kasowe, nie materiałowe/ mat, wykazy inwentaryzacyjne/	B-10
97.	Listy płac oraz dokumenty uzasadniające wypłatę wynagrodzenia za pracę.	B-12
98.	Korespondencja Wydziału Finansowego	B-3
99.	Wypłaty zasiłków rodzinnych i chorobowych	B-10
100.x	Wytyczne w sprawie organizacji i działania służby ppoż. TOPL .	B-5
101.	Materiały dotyczące studiów w zakresie ppoż. TOPL w kraju i za-granicą	B-5 *
102.	Roczne sprawozdania z działalności służby ppoż. TOPL	B-5 *
103.	Materiały i programy szkoleniowe	B-5
104.	Akta zaopatrzenia mundurowego	B-10
105.	Korespondencja dot. spraw zaopatrzenia mundurowego	B-3
106.	Spis inwentarza	B-10
107.	Dokumenty dot. przekazywania cenności materiałowych	B-10
108.	Umowy, kosztorysy dotyczące remontów i konserwacji budynków	B-10
109.	Wnioski, zamówienia	B-2
110.	Przydziały, rozdzielniki	B-2
111.	Zestawienia i wykazy pozostałości /remanenty/	B-4
112.	Umowy planowe dostaw	B-5
113.	Korespondencja z dostawcami i odbiorcami	B-3
114.	Korespondencja w sprawach gospodarczych	B-3
115.	Umowy, rozdzielniki w sprawach mieszkaniowych	B-10

Szkoły Pożarnicze.

L.p.	T re ś ć.	Kategoria
1.	Ustawy, rozporządzenia władz nadzrzędnych, oraz przepisy dot. ochrony ppoż.	B-2
2.	Przepisy normatywno dot. szkolnictwa pożarniczego	A
3.	Wskazy, zarządzenia i instrukcje KGSP.	B-2
4.	Programy szkoleniowe, skazówki metodyczne wykładowcy, oraz skrypty i podręczniki.	A
5.	Ewidencja i dokumentacja kursów/protokoły komisji egzaminacyjnej, ewidencja wydanych świadectw/	A B-50
5a.	Dzienniki lekcyjne	B-25
6.	Praktyki szkoleniowe słuchaczy kursów /dzienniczki praktyk, prace, opinie tych prac/	B-105
7.	Plany finansowe, oraz wykonanie.	A
8.	Gospodarka : kwatermistrzostwo, wyżywienie	B-10 B-3
9.	Ponocce naukowe	B-103
10.	Proto óły z posiedzeń Rad Pedagogicznych	B-10 ^{x/5}
11.	Rekrutacja kandydatów do szkoły /egzminy wstępne/	B-103
12.	Kontrola i inspekcja.	B-5 ^{x/}

x/ Ekspertyza archiwalna ustali, które mat. zachowane będą jako kat. "A".