

# Obsługa prawna RDLP we Wrocławiu w okresie VI – XII 2024 r.

## Wykaz warunków zamówienia (WWZ)

ZB.270.11.2024

### I. Zamawiający:

Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe  
Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych we Wrocławiu  
ul. Grunwaldzka 90, 50 – 357 Wrocław  
tel. 71 377 17 00  
e-mail: [rdlp@wroclaw.lasy.gov.pl](mailto:rdlp@wroclaw.lasy.gov.pl)

### II. Opis przedmiotu zamówienia (Przedmiot Umowy).

Usługa obsługi prawnej Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu w okresie VI – XII 2024 r.  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do WWZ – Przedmiot Umowy.

### III. Termin wykonania zamówienia.

VI – XII 2024 r.

### IV. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do WWZ.

### V. Informacje o sposobie komunikowania się z wykonawcami.

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej.

### VI. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest p. Jarosław Chatys Główny Specjalista Służby Leśnej w Wydziale Infrastruktury Leśnej (e-mail: [jaroslaw.chatys@wroclaw.lasy.gov.pl](mailto:jaroslaw.chatys@wroclaw.lasy.gov.pl)).

### VII. Termin związania ofertą.

Wykonawca związany jest ofertą przez 21 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

### VIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w WWZ.
4. W terminie składania ofert Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu ofertę sporządzoną wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego WWZ.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1) została złożona po terminie składania ofert;

- 2) została złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub który nie złożył w przewidzianym terminie dokumentów lub oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego;
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić;
- 6) jej przyjęcie naruszałoby w sposób znaczący interes Zamawiającego;
- 7) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

IX. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w terminie do 23 maja 2024 r.
2. Oferta może być złożona tylko i wyłącznie za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
3. Ofertę należy złożyć na adres [jaroslaw.chatys@wroclaw.lasy.gov.pl](mailto:jaroslaw.chatys@wroclaw.lasy.gov.pl).
4. Oferta wraz z dokumentami, zgodnie z wyborem wykonawcy, może być złożona:
  - 1) w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym);
  - 2) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym;
  - 3) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym.

X. Sposób obliczenia ceny.

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę zgodnie z pkt. 1 formularza Oferty.
2. Określony w WWZ rzeczowy zakres przedmiotu zamówienia (Przedmiotu Umowy) oraz postanowienia wynikające z wzoru umowy załączonego do WWZ stanowią podstawę do obliczenia ceny.

XI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena – 80%
- 2) Doświadczenie wykonawcy – 20%

2. Sposób obliczania punktów:

- 1) W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 0,8 \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C<sub>n</sub> – najniższa cena spośród ofert ocenianych

C<sub>o</sub> – cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena brutto podana w formularzu Oferty.

Zamawiający w ramach kryterium „Cena” przyzna maksymalnie 80 pkt.

- 2) W ramach kryterium „Doświadczenie wykonawcy” wykonawca otrzyma 5 pkt. za każdy pełny rok obowiązywania umowy o świadczenie usług polegających na stałej/bieżącej obsłudze prawnej nadleśnictwa, regionalnej dyrekcji lasów

państwowych lub Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych w ostatnich 4 latach przed terminem składania ofert ponad minimum określone w pkt. XIII.2. WWZ.

*Przykład: za trzy pełne lata obowiązywania umowy o świadczenia usług wykonawca otrzyma 10 pkt (0 pkt. za rok konieczny do spełnienia warunku udziału w postępowaniu + 10 pkt. za dwa lata ponad minimum określone w warunku udziału w postępowaniu).*

Przez pojęcie „pełny rok” należy rozumieć umowę zawartą na nie mniej niż 11 miesięcy i jeden dzień i nie więcej niż 12 miesięcy. W przypadku umów zawieranych na okres powyżej 12 miesięcy tylko ostatni rok obowiązywania umowy może mieć mniej niż 12 miesięcy jednakże nie mniej niż 11 miesięcy i jeden dzień.

Zamawiający dokonana oceny w ramach kryterium „Doświadczenie wykonawcy” na podstawie informacji podanych przez wykonawcę w pkt. 2 formularza Oferty. Jeżeli wykonawca poda w pkt. 2 formularza Oferty informacje niepełne/niepozwalające ocenić jednoznacznie posiadanego przez wykonawcę doświadczenia, Zamawiający przyzna 0 pkt. za każdy rok/lata doświadczenia, w stosunku do którego podano informacje niepełne/niepozwalające ocenić jednoznacznie posiadanego przez wykonawcę doświadczenia.

Zamawiający w ramach kryterium „Doświadczenie wykonawcy” przyzna maksymalnie 20 pkt.

3. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

## XII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu kopie poświadczonych za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających prawo do wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata dla osób wskazanych do realizacji Przedmiotu Umowy.

## XIII. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu.

Zamawiający wymaga aby wykonawca przystępujący do postępowania spełnił ww. warunki udziału w postępowaniu.

1. W zakresie zdolności zawodowej: Wykonawca spełni warunek, jeżeli skieruje do realizacji Przedmiotu Umowy przynajmniej dwie osoby wykonujące zawód radcy prawnego lub adwokata z minimum pięcioletnim stażem pracy w zawodzie radcy prawnego lub adwokata. Osoba Wykonawcy może być jedną z ww. osób skierowanych do realizacji Przedmiotu Umowy.  
Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunku przez Wykonawcę na podstawie informacji podanych w pkt. 3 formularza Oferty.
2. W zakresie doświadczenia: Wykonawca spełni warunek, jeżeli w ostatnich 4 latach przed terminem składania ofert świadczył przez pełny rok usługi polegające na stałej/bieżącej obsłudze prawnej nadleśnictwa, regionalnej dyrekcji lasów państwowych lub Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych.

Przez pojęcie „pełny rok” należy rozumieć umowę zawartą na nie mniej niż 11 miesięcy i jeden dzień.  
Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunku przez Wykonawcę na podstawie informacji podanych w pkt. 2 formularza Oferty.

Załączniki:

1. Przedmiot Umowy.
2. Wzór umowy.
3. Formularz Oferty