

1. Niniejsza Instrukcja określa zasady stosowania anonimizacji w dokumentach papierowych i elektronicznych w (...) dalej Administrator.

2. Instrukcja dotyczy m.in. dokumentów:

- 1) Materiałów archiwalnych pod postacią pseudoanonimizacji;
- 2) Wniosków w interesie prywatnym osób fizycznych;
- 3) Skarg w interesie prywatnym osób fizycznych;
- 4) Petycji w interesie prywatnym osób fizycznych;
- 5) Decyzji administracyjnych osób fizycznych;
- 6) Akt postępowania administracyjnego osób fizycznych;
- 7) Wniosków, skarg, petycji w interesie publicznym w przypadku wyrażenia zgody wnoszącego;
- 8) Sprawy prywatne obywateli;
- 9) Uchwały i protokoły (osoby fizyczne);
- 10) Akt sądowych.

3. Anonimizacja jest procesem polegającym na usunięciu wszystkich informacji, które w jakikolwiek sposób umożliwiają identyfikację określonej osoby, której dane dotyczą, przez Administratora danych lub osobę trzecią.

4. Anonimizacja podlega na zastąpieniu wyrazu (...) lub pozostawieniu tylko pierwszej litery wyrazu.

5. Pseudoanonimizacja jest procesem odwracalnym w stosunku do anonimizacji przy wykorzystaniu odpowiednich technik.

6. W przypadku ustania celu przetwarzania, dokumenty i pliki zawierające dane osobowe, powinny być niezwłocznie niszczone i/lub usuwane. Ustanie przetwarzania dotyczy w przypadku zgonu strony postępowania lub przedawnienia roszczeń wobec administratora.

7. Anonimizacja jest dokonywana w przypadku konieczności pozostawienia dokumentu, pliku elektronicznego lub rekordu w systemie, po ustaniu celu przetwarzania, ze względu na prawnie usprawiedliwiony interes Administratora lub w przypadku konieczności udostępnienia dokumentu/pliku osobie trzeciej, bez zawartych w nim danych osobowych.

8. Anonimizacja powinna dotyczyć usunięcia danych podstawowych lub danej w zakresie imion, nazwisk, nazwisko rodowe matki, imion rodziców, daty urodzenia, miejsca urodzenia, numer rachunku bankowego, numer PESEL, numer IP, numer IMEI, nazw użytkownika, pseudonim, hasło, numer profilu, link do danych osobowych, adresów, adresów e-mail, numerów telefonu lub innych komunikatorów, numerów dokumentów, wizerunku, nagrań głosowych, dane o majątku lub zarobku, miejscu pracy,