**ZARZĄDZENIE NR 303/24**

**WOJEWODY PODKARPACKIEGO**

**z dnia 20 grudnia 2024 r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie**

Na podstawie art. 16 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie  
i administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2023 r. poz. 190) zarządza się,   
co następuje:

**§ 1**. W Regulaminie Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 144/24 Wojewody Podkarpackiego z dnia 15 maja 2024 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego   
w Rzeszowie, zmienionego zarządzeniami: nr 227/24 z dnia 29 sierpnia 2024 r. oraz nr 274/24 z dnia 8 listopada 2024 r., wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 14 w ust. 3 część F1 otrzymuje brzmienie:

„*F1 - w zakresie ochrony sygnalistów:*

koordynowanie działań i prowadzenie spraw związanych z obsługą ustnych i pisemnych zgłoszeń wewnętrznych lub zgłoszeń zewnętrznych w zakresie naruszenia prawa, podejmowanie ewentualnych działań następczych, a także prowadzenie rejestrów ww. zgłoszeń.”;

1. w § 19 w ust. 4 uchyla się pkt 3;
2. w § 20 w ust. 3:

a) w części A w pkt 10 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 11-12 w brzmieniu:

„11) wykonywanie zadań związanych z obsługą programu rozwoju rodzinnych domów pomocy oraz programu osłonowego „Wspieranie jednostek samorządu terytorialnego w tworzeniu systemu przeciwdziałania przemocy domowej”;

12) realizacja zadań związanych z działaniami na rzecz osób bezdomnych, w tym monitoring zjawiska bezdomności.”,

b) w części B w pkt 6 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 7-9 w brzmieniu:

„7) realizacja zadań wynikających z rządowych i resortowych programów w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz pomocy społecznej i wsparcia rodziny;

8) współdziałanie z ministrem właściwym do spraw rodziny przy opracowywaniu, realizacji i finansowaniu programów wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;

9) prowadzenie spraw związanych z obsługą zadania z zakresu administracji rządowej, zleconego do realizacji powiatom, polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej, w tym:

a) koordynacja udziału przedstawicieli Wojewody w komisjach konkursowych powoływanych przez samorządy powiatowe dla celów świadczenia usług poradnictwa prawnego, obywatelskiego i mediacji,

b) prowadzenie listy organizacji pozarządowych, uprawnionych do prowadzenia punktów na obszarze województwa,

c) koordynacja udziału Wojewody w organizacji szkoleń z zakresu poradnictwa obywatelskiego,

d) koordynacja procesu sporządzania i przekazywania staroście ocen sposobu udzielania porad przez organizacje pozarządowe,

e) przyjmowanie, analiza, zatwierdzanie zestawień powiatowych i sporządzanie sprawozdań zbiorczych z zakresu nieodpłatnego poradnictwa,

f) prowadzenie elektronicznego systemu obsługi nieodpłatnego poradnictwa, odpowiednio w ramach uprawnień koordynatora i administratora wojewódzkiego.”,

c) część I otrzymuje brzmienie:

„*I - w zakresie programów resortowych oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi*

1) wykonywanie zadań związanych z przygotowaniem, wykonaniem i ewaluacją rocznych programów współpracy Wojewody z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie pomocy społecznej;

2) obsługa zadań wynikających z rządowych i resortowych programów z zakresu zabezpieczenia społecznego;

3) prowadzenie spraw związanych ze zlecaniem przez Wojewodę realizacji zadań wynikających z programów rządowych jednostkom samorządu terytorialnego lub podmiotom niepublicznym oraz zadań z zakresu pomocy społecznej i udzielanych dotacji na finansowanie lub dofinansowanie tych zadań organizacjom pozarządowym, osobom prawnym i fizycznym oraz jednostkom organizacyjnym działającym na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej i stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych, w tym przeprowadzanie kontroli merytorycznych wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu państwa podmiotom uprawnionym;

4) realizacja zadań wynikających z wieloletniego rządowego Programu „Posiłek w szkole i w domu” w obszarze realizowanym przez Wydział;

5) udzielanie pomocy merytorycznej organizacjom pozarządowym, działającym w zakresie pomocy społecznej oraz kontrola organizacji pożytku publicznego na zlecenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego;

6) współpraca z ministrem właściwym do spraw polityki społecznej w zakresie realizacji programów wsparcia społecznego oraz wsparcia osób z zaburzeniami psychicznymi;

7) realizacja zadań wynikających z wieloletniego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń w postaci dodatku motywacyjnego oraz kosztów składek od tych wynagrodzeń pracowników zatrudnionych w samorządowych instytucjach opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 na lata 2024-2027.”;

1. w § 26:

a) w ust. 2 w pkt 3 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 4-6 w brzmieniu:

„ 4) Oddział zamiejscowy Wojewódzkiego Zespołu w Krośnie;

5) Oddział zamiejscowy Wojewódzkiego Zespołu w Przemyślu;

6) Oddział zamiejscowy Wojewódzkiego Zespołu w Tarnobrzegu.”,

b) po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Do zakresu działania Oddziałów zamiejscowych Wojewódzkiego Zespołu w Krośnie, Przemyślu i Tarnobrzegu należy prowadzenie spraw określonych w ust. 3 w pkt 5 i 6 w zakresie ustalania poziomu potrzeby wsparcia, a także w pkt 17 lit. b.”.

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r., z wyjątkiem § 1 pkt 1, który wchodzi w życie z dniem 25 grudnia 2024 r.

**WOJEWODA PODKARPACKI**

**(-)**

**Teresa Kubas-Hul**

(Podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym)