



WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI

Olsztyn, 15 lutego 2023 r.

PS-II.431.1.1.2023

Szanowna Pani
Ewa Piechowiak
Kierownik Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
w Janowie
ul. Przasnyska 51
13-113 Janowo

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz.U. 2020 r., poz. 224), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej” przekazuję Pani wystąpienie pokontrolne.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę przeprowadzono w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowie (ul. Przasnyska 51, 13-113 Janowo) NIP : 745-13-89-736; REGON : 510503404.

W okresie objętym kontrolą, a także w czasie prowadzenia kontroli wykonywanie zadań w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowie nadzorowała Pani Ewa Piechowiak pełniąca funkcję Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie od dnia 29 lipca 2020 roku.

(dowód: akta kontroli: 13.7, 13.11)

Kontrolę przeprowadził zespół kontrolny w składzie:

Hanna Matysiak – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – Oddział Zabezpieczenia Społecznego – członek zespołu,

- legitymacja służbowa nr 93/2018 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie,

- upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 04 stycznia 2023 roku nr FK-IV.0030.9.2023 do przeprowadzenia kontroli problemowej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowie.

Marcin Taciak – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – Oddział Zabezpieczenia Społecznego – pełniący funkcję przewodniczącego zespołu,

- legitymacja służbowa nr 54/2021 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie,

- upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 04 stycznia 2023 roku nr FK-IV.0030.10.2023 do przeprowadzenia kontroli problemowej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowie.

(dowód: akta kontroli: 5, 6)

Kontrola została przeprowadzona w dniach od 11 stycznia 2023 roku do 20 stycznia 2023 roku. Odnotowano ją pod pozycją 1/2023 w książce kontroli prowadzonej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowie.

(dowód: akta kontroli: 13.14)

Kontrola odbyła się w trybie hybrydowym, tj. część czynności kontrolnych prowadzona była w sposób bezpośredni, czyli w siedzibie jednostki kontrolowanej, a pozostałe czynności w Urzędzie w Olsztynie, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych do zgromadzenia materiału dowodowego, w celu ustalenia stanu faktycznego, a następnie dokonania oceny działalności jednostki kontrolowanej, a także sformułowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych. Rozpoczęcie kontroli nastąpiło w pierwszym dniu kontroli, w trakcie której okazano legitymacje służbowe kontrolerów, poinformowano o zasadach kontroli w trybie hybrydowym, wymaganych dokumentach do kontroli oraz formach i terminie ich przekazania. Upoważnienia kontrolerów do kontroli zostały przekazane do kontrolowanej jednostki za pośrednictwem e-PUAP.

Kontrola została zakończona podczas spotkania z Kierownikiem Ośrodka, w czasie którego przekazano wstępne wnioski z przeprowadzonej kontroli oraz poinformowano o przewidywanym terminie przekazania projektu wystąpienia pokontrolnego.

Akta przeprowadzonej kontroli dostępne są w systemie EZD pod nr sprawy PS-II.431.1.1.2023.

Zakres kontroli:

- **przedmiot kontroli**

przedmiotem kontroli była ocena realizacji przez samorząd terytorialny zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,

- **okres objęty kontrolą**

kontrolą objęto okres świadczeniowy 2021/2022 (od 1 października 2021 roku do 30 września 2022 roku).

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 2 pkt 1, art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 224) oraz art. 28 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2022 r., poz. 135 ze zm.) w związku z art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. Dz. U. z 2022 poz. 1205 ze zm.) – *zwanej dalej ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów*.

Na podstawie ustaleń kontroli działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie z uchybieniami**.

USTALENIA KONTROLI

Na podstawie dokumentów otrzymanych w toku kontroli oraz danych wykazywanych przez jednostkę w sprawozdaniach rzeczowo-finansowych z zakresu funduszu alimentacyjnego za IV kwartał 2021 roku oraz I, II i III kwartał 2022 roku - przekazywanych za pomocą Centralnej Aplikacji Statystycznej, dokonano następujących ustaleń:

1. W jednostce kontrolowanej, w okresie świadczeniowym 2021/2022 (od 1 października 2021 roku do 30 września 2022 roku) na świadczenia wypłacane z funduszu alimentacyjnego finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa - w rozdziale 85502 - wydatkowano kwotę **107.109,64 zł (276 świadczeń)**.
2. Ogółem kwota zwrotów od dłużników z tytułu wypłaconych przez jednostkę kontrolowaną świadczeń z funduszu alimentacyjnego - w okresie świadczeniowym 2021/2022 (od 1 października 2021 roku do 30 września 2022 roku) - wyniosła **65.251,82 zł**, co stanowiło **60,92 %** wypłaconych w tym okresie świadczeń.
3. Łączne zadłużenie dłużników alimentacyjnych, wobec Skarbu Państwa, powstałe z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego – narastająco do dnia 30 września 2022 roku – wyniosło **1.067,599 zł** oraz z tytułu odsetek **364.351 zł**.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 4 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – 40% kwoty odzyskanej z tytułu należności od dłużnika alimentacyjnego stanowi dochód własny gminy organu właściwego wierzyciela uzyskany z realizacji zadań w rozdziale 85502 – w gminie kontrolowanej, stanowiło:
 - **6 147,37 zł** - w IV kwartale 2021 roku;
 - **19 953,40 zł** - w okresie I, II i III kwartału 2022 roku.
5. Organ właściwy, tj. Wójt Gminy Janowo - na realizację zadań zleconych w rozdziale 85502 ze środków własnych przeznaczył w okresie IV kwartału 2021 roku i I-III kwartału 2022 roku kwotę **12 916,00 zł**.

(dowód: akta kontroli: 10.1, 14.1-14.3)

I. Organizacyjne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą

Gmina Janowo liczy 2 594 mieszkańców. Organem właściwym, zobowiązanym na tym obszarze do realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów jest Wójt Gminy Janowo.

Zgodnie z upoważnieniami, wydanymi przez Wójta Gminy Janowo zadania z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów realizował Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowie.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowie wykonywał swoją działalność na podstawie Statutu, nadanego mu w drodze uchwały Nr XX/101/2016 Rady Gminy Janowo z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie zmienionego uchwałą Rady Gminy Janowo Nr XXXI/145/2017 z dnia 27 stycznia 2017r.

Statut jednostki w § 4 pkt 3 określał, że Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Organizację wewnętrzną, zasady funkcjonowania oraz zadania jednostki kontrolowanej określał Regulamin Organizacyjny Ośrodka wprowadzony Zarządzeniem Nr 8/2021 Kierownika GOPS w Janowie z dnia 13 maja 2021 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie zmienionego zarządzeniami, ostanía zmiana została wprowadzona Zarządzeniem Nr 6/2022 z dnia 22 marca 2022 r. Regulamin określa w § 3 pkt 5 realizację zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

(dowód: akta kontroli: 12.3, 12.6, 12.8-9, 13.8, 13.15)

II. Kadra realizująca zadania objęte kontrolą

W trakcie kontroli ustalono, że Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowie był organizacyjnie przygotowany do wykonywania zadań objętych kontrolą.

W Ośrodku za realizację zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów odpowiedzialne jest jednoosobowe stanowisko ds. świadczeń rodzinnych i alimentacyjnych. Zadania objęte kontrolą nadzorowane były bezpośrednio przez Kierownika Ośrodka i wykonywane przez jednego pracownika merytorycznego zatrudnionego na stanowisku inspektora. W dniu rozpoczęcia kontroli pracownik realizujący kontrolowane zadania posiadał aktualny zakres czynności.

Kierownik Ośrodka oraz pracownik merytoryczny posiadali stosowne upoważnienia Wójta Gminy Janowo do prowadzenia postępowań w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego, do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowań i przekazywania do biura informacji gospodarczej informacji o zobowiązaniach dłużników alimentacyjnych.

W okresie objętym kontrolą pracownik wykonujący kontrolowane zadania uczestniczył w szkoleniach mających wpływ na podwyższenie stanu ich wiedzy oraz umiejętności niezbędnych do wykonywania powierzonych zadań. Udział w szkoleniu potwierdzały przedstawione certyfikaty.

(dowód: akta kontroli: 12.3-5, 12.7-9, 13.1, 13.4, 13.13, 13.17-20)

III. Techniczne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą

Z informacji przekazanych przez Kierownika Ośrodka wynika, że Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowie mieści się przy ul. Przasnyskiej 51. W budynku, w którym mieści się jednostka znajduje się również Gminny Ośrodek Kultury. Jest to budynek wolnostojący, parterowy. Budynek jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych (podjazd dla osób niepełnosprawnych).

Zadania wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów realizuje jedna osoba, która zajmuje jedno pomieszczenie o metrażu około 10 m². Stanowisko pracy wyposażone jest w niezbędny sprzęt i urządzenia biurowe. Utworzony jest również kącik dla interesantów umożliwiający wypełnianie druków. Przy biurku pracownika umieszczono krzesło z przeznaczeniem dla zgłaszających się interesantów.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowie wywiady alimentacyjne z dłużnikami alimentacyjnymi oraz odbieranie oświadczeń majątkowych przeprowadza się w pokoju kierownika Ośrodka. Spowodowane jest to tym, że pomieszczenie, które zajmuje pracownik upoważniony do przeprowadzania wywiadów jest pomieszczeniem przechodnim.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowie korespondencję nadesłaną pocztą przyjmuje i rejestruje kierownik Ośrodka. Wnioski złożone osobiście w siedzibie Ośrodka są przyjmowane i rejestrowane przez pracownika realizującego zadania wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w prowadzonym przez niego rejestrze świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Wpływające do Ośrodka wnioski o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego opatrzone są pieczęcią i datą wpływu do Ośrodka.

Segregatory z dokumentacją dotyczącą spraw z zakresu świadczeń alimentacyjnych oraz dłużników alimentacyjnych umieszczone są w zamkniętych na klucz szafach biurowych ustawionych w pomieszczeniu zajmowanym przez pracownika realizującego zadania z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

(dowód: akta kontroli: 13.5, 13.10, 13.15-16)

Z przedstawionej kontrolującym dokumentacji wynika, że GOPS w Janowie ma wykupioną licencję z Sygnity Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie na korzystanie z oprogramowania do obsługi Funduszu Alimentacyjnego. Kierownik Ośrodka przedłożył dokumenty dotyczące m.in. płatności zobowiązań związanych z zakupem oprogramowania użytkowego.

(dowód: akta kontroli: 13.2-3)

Zgodnie z art. 8a ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz z art. 12a ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 2057 ze zm.) od dnia 1 lipca 2015 roku organ właściwy wierzyciela zobowiązany jest do przekazywania do wszystkich biur informacji gospodarczych, informacji o wysokości zadłużenia dłużników alimentacyjnych.

W okresie objętym kontrolą, w jednostce kontrolowanej powyższe informacje przekazywano do sześciu biur, tj.:

1. Krajowy Rejestr Długów – od 27.11.2009 r.
2. Krajowe Biuro Informacji Gospodarczej – 01.07.2015 r.
3. ERIF Biuro Informacji Gospodarczej S.A. – 09.12.2015 r.
4. Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. – 07.04.2009 r.
5. Krajowa Informacja Długów Telekomunikacyjnych KIDT – 27.02.2017 r.
6. Bisnode mBIG – od 16.07.2021 r.

Informacje do biur informacji gospodarczej przekazywane są raz w miesiącu po wypłacie i zatwierdzeniu list wypłat świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

(dowód: akta kontroli: 10.2)

IV. Skargi z zakresu spraw objętych kontrolą

Z informacji sporządzonej przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie wynika, że w okresie objętym kontrolą Ośrodek nie rozpatrywał żadnej skargi dotyczącej spraw z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

(dowód: akta kontroli: 13.6)

V. Analiza prowadzonych postępowań administracyjnych oraz podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowie prowadził:

- **15 postępowań** administracyjnych w sprawach związanych z przyznaniem świadczeń z funduszu alimentacyjnego, w tym: **15** postępowań zakończonych decyzjami o przyznaniu świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- **1 postępowanie** dotyczące uznania dłużnika za uchylającego się;
- **1 postępowanie** w sprawie nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Nie prowadzono postępowań administracyjnych w sprawie odroczenia terminu spłaty kwoty zwrotu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego, o umorzenie należności, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 oraz art. 30 ust. 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionych do alimentów oraz o umorzenie nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

(dowód: akta kontroli: 10.8-9)

Ustalono również, że w okresie objętym kontrolą Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowie podejmował działania wobec **23** dłużników alimentacyjnych, tj.:

- **14** dłużników alimentacyjnych, dla których organem właściwym był Wójt Gminy Janowo,

- **9** dłużników alimentacyjnych, dla których organem właściwym był wójt/burmistrz/prezydent innej gminy.

(dowód: akta kontroli: 10.5)

W okresie objętym kontrolą do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie nie wpłynął żaden wniosek o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych - w trybie art. 3 ust. 1 oraz w trybie art. 3 ust. 5 pkt 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

(dowód: akta kontroli: 10.4)

Założono, że losowy dobór próby badawczej dokonany zostanie w oparciu o profesjonalny osąd kontrolerów spośród wszystkich postępowań administracyjnych w zakresie ustalania uprawnień do świadczeń z funduszu alimentacyjnego i uznania dłużników za uchylających się od zobowiązań alimentacyjnych oraz ze wszystkich spraw z zakresu podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowie w okresie objętym kontrolą.

Kontroli i analizie poddano:

1. Sprawy z zakresu prowadzonych postępowań administracyjnych

Łącznie kontroli i analizie poddano **10 spraw** z zakresu realizacji ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w których prowadzono **10** postępowań administracyjnych, zakończonych wydaniem decyzji w tym:

- **8 spraw** związanych ze świadczeniami z funduszu alimentacyjnego, w których prowadzono **8** postępowań administracyjnych zakończonych wydaniem decyzji przyznającej prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- **1 sprawę** dotyczącą uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych,
- **1 sprawę** dotyczącą nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

(dowód: akta kontroli: 17, 19-20)

2. Sprawy z zakresu działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych

Łącznie kontroli i analizie poddano **10 spraw** z zakresu podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych określonych ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – dotyczących 10 dłużników alimentacyjnych, w tym wobec:

- **5 dłużników**, dla których organem właściwym był Wójt Gminy Janowo;
- **5 dłużników**, dla których organem właściwym był wójt/burmistrz/prezydent innej gminy.

Akta spraw z zakresu prowadzonych postępowań administracyjnych, jak i podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych analizowano pod kątem prawidłowości i terminowości prowadzonych postępowań i działań.

(dowód: akta kontroli: 15-16, 18)

VI. Ustalone uchybienia i nieprawidłowości

W czasie prowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono:

- uchybień o charakterze powtarzalnym, tj.
1. W **8 przypadkach**, co stanowiło **100 %** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych, w których ustalano prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego, (w sytuacji ustalenia prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego - gdzie ustawowo określone zostało kryterium dochodowe) – w uzasadnieniach decyzji przyznających prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego nie wyszczególniano faktycznej wysokości uzyskiwanego dochodu w przeliczeniu na osobę w rodzinie (prawidłowo ustalonego w trakcie prowadzonego postępowania administracyjnego). Nie spełniono więc wymogu określonego w art. 107 § 3 Kpa stanowiącego, że uzasadnienie faktyczne decyzji powinno w szczególności zawierać wskazanie faktów, które organ uznał za udowodnione oraz dowody, na których się oparł.

Dotyczy decyzji: ŚR-580/000017/FA/09/2021, ŚR-580/000020/FA/10/2021, ŚR-580/000011/FA/09/2021, ŚR-580/000016/FA/09/2021, ŚR-580/000009/FA/09/2021, ŚR-580/000024/FA/10/2021, ŚR-580/000015/FA/09/2021, ŚR-580/000023/FA/10/2021.

(dowód: akta kontroli: 20)

Skutek ustalonego uchybienia:

Powyższe uchybienia – na dzień rozpoczęcia kontroli - nie skutkowały negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań administracyjnych.

- uchybień, które nie miały wpływu na kontrolowaną działalność, tj.
1. W **1 przypadku**, co stanowiło **10 %** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych dotyczących podejmowania działań w stosunku do dłużnika alimentacyjnego jako organu właściwego dłużnika, po przeprowadzeniu wywiadu z dłużnikiem alimentacyjnym i odebraniu oświadczenia majątkowego nie podjęto dalszych

czynności wynikających z art. 5 ust. 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

(dowód: akta kontroli: 15)

Skutek ustalonych uchybień:

W ww. sprawie negatywnymi skutkami dla jednostki kontrolowanej jest nie wykonanie ciążącego na jednostce obowiązku ustawowego.

2. W **1 przypadku** – co stanowiło **10 %** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych zakończonych wydaniem decyzji (11) - stwierdzono opieszałość w prowadzeniu postępowania – pomiędzy wszczęciem postępowania w sprawie nienależnie pobranych świadczeń a wydaniem decyzji o ustaleniu nienależnie pobranych świadczeń.

(dowód: akta kontroli: 19)

Skutek ustalonego uchybienia:

Negatywnymi skutkami dla świadczeniobiorcy może być zapłacenie wyższych odsetek od kwoty głównej ustalonej do zwrotu. Jednakże powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli - nie skutkowało negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań administracyjnych, gdyż kwoty nienależnie pobranych świadczeń zostały spłacone.

Przyczyną powstania stwierdzonych uchybień jest niewystarczający nadzór Kierownika GOPS nad realizacją bieżących zadań objętych kontrolą.

Do projektu wystąpienia pokontrolnego nie zostały wniesione zastrzeżenia.

Mając na uwadze powyższe ustalenia i oceny wnoszę o:

1. wskazywanie w treści uzasadnienia decyzji przyznającej świadczenia z funduszu alimentacyjnego faktycznej wysokości uzyskiwanego dochodu w przeliczeniu na osobę w rodzinie ustalonego w trakcie prowadzonego postępowania administracyjnego,
2. podejmowanie bez zbędnej zwłoki i opieszałości działań wobec dłużników, wynikających z art. 5 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
3. prowadzenie postępowań administracyjnych – bez zbędnej zwłoki i opieszałości, zgodnie z art. 35 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2022 r, poz. 2000 ze zm.).

Proszę Panią o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień oraz o poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, **w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia**, o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz wykonania zaleceń pokontrolnych, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

**WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI**
Artur Chojecki