

Olsztyn, dnia 18.11.2019 r.

PS-IV.431.1.27.2019.EP

Pani Stefania Michalik - Rosa
Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Bartoszycach

ul. Pieniężnego 10A
11-200Bartoszcze

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, przeprowadził kontrolę kompleksową Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bartoszycach przy ul. Pieniężnego 10A, w dniach 5- 9 i 12 sierpnia 2019 r. Kontrola przeprowadzona została w siedzibie jednostki kontrolowanej.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019 r., poz. 1507 ze zm.) - zwanej dalej ustawą o pomocy społecznej, rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz.U. Nr 61, poz. 543 ze zm.) oraz upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Nr FK-IV.0030.679.2019 z dnia 15.07.2019 r.

Przedmiotem kontroli była ocena realizacji ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz ocena zgodności zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.

Kontrolą objęto okres od 01.01.2018 r. do 12.08.2019 r.

Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole, podpisanym przez Panią w dniu 22.10.2019 r. (data wpływu do tut. Urzędu w 23.10.2019 r.). Do protokołu nie wniosła Pani zastrzeżeń.

Ustaień kontrolnych dokonano w oparciu o analizę okazanych dokumentów oraz sporządzone przez Panią informacje.

Na podstawie przeprowadzonej kontroli działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bartoszycach oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

W toku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości i uchybień w realizacji zadań, w szczególności, w zakresie:

- opracowania i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- sporządzenia, zgodnie z art. 16a, oceny w zakresie pomocy społecznej;
- przyznawania i wypłacania zasiłków okresowych;
- przyznawania i wypłacania zasiłków stałych;
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych;
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- przyznawania i wypłacania zasiłków specjalnych celowych;
- zapewnienia posiłku;
- organizowaniu i świadczeniu usług opiekuńczych,
- organizowaniu i świadczeniu specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- prowadzenia i zapewnienia miejsc w mieszkaniu chronionym;
- prowadzenia i zapewnienia miejsc w ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym;
- udzielenia schronienia w schronisku dla osób bezdomnych oraz zapewnienia posiłku, niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- pracy socjalnej;
- współpracy z urzędem pracy.

Ponadto nie stwierdzono nieprawidłowości i uchybień w zakresie:

- kwalifikacji zawodowych dyrektora jednostki oraz pracowników realizujących zadania z zakresu pomocy społecznej;
- podnoszenia kwalifikacji zawodowych kadry pomocy społecznej poprzez udział w szkoleniach i samokształcenie;
- wskaźnika zatrudnienia pracowników socjalnych;
- przedkładania radzie gminy sprawozdania z działalności ośrodka pomocy społecznej oraz wykazu potrzeb z zakresu pomocy społecznej.

W zakresie realizacji zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym stwierdzono następującą nieprawidłowość:

- Brak prowadzenia noclegowni, co stanowi naruszenie art. 17 ust. 1 pkt 3 ustawy o pomocy społecznej.

Powyższa nieprawidłowość skutkowałą niezabezpieczeniem mieszkańcom gminy pomocy i wsparcia w ww. formie.

W zakresie przyznawania i świadczenia świadczeń niepieniężnych, w tym kierowania do domu pomocy społecznej i ustalania odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu oraz kierowania do środowiskowego domu samopomocy, ustalania odpłatności i zmiany odpłatności za usługi świadczone w śds stwierdzono nieprawidłowości:

- W 2 przypadkach przekroczenie 6 miesięcznego terminu przeprowadzenia aktualizacji wywiadu u mieszkańca domu pomocy społecznej oraz uczestnika środowiskowego domu samopomocy, stosownie do wymogu art. 107 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej.
Na dzień kontroli nie stwierdzono skutków powyższej nieprawidłowości.

Wskazać należy, że ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej oraz ustawy o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. poz. 1690) zmienione zostało brzmienie art. 107 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej tj. „ W przypadku osób korzystających ze stałych form pomocy aktualizację sporządza się, mimo braku zmiany danych, nie rzadziej niż co 6 miesięcy, a w przypadku osób przebywających w domach pomocy społecznej – nie rzadziej niż co 12 miesięcy”. Zmiana przepisu obowiązuje od 4.10.2019 r.

Stwierdzone nieprawidłowości zostały omówione z Panią w toku prowadzonej kontroli.

Osobą odpowiedzialną za powstałe nieprawidłowości jest Pani, jako dyrektor jednostki. Przyczyną wystąpienia nieprawidłowości był niedostateczny nadzór z Pani strony, jak również niestosowanie, przez osoby odpowiedzialne za realizację zadań, obowiązujących przepisów prawa.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami, działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, wnoszę o podjęcie przez Panią stosownych działań mających na celu ich wyeliminowanie oraz o niezwłoczną realizację następujących zaleceń:

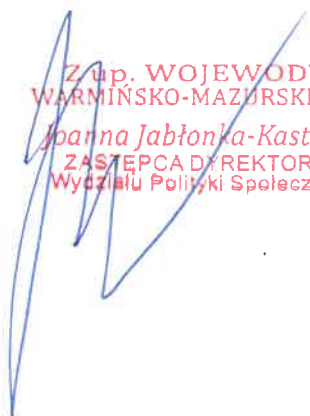
1. Podjąć działania w kierunku prowadzenia noclegowni, zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 3 w związku z art. 48 a ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.). W przypadku braku możliwości prowadzenia ww. formy schronienia przez gminę, zlecić prowadzenie tej formy schronienia, zawrzeć porozumienie z inną gminą lub wykupić usługi. Przedstawić Wojewodzie Warmińsko-Mazurskiemu informację o podjętych działaniach w tym zakresie.
2. W przypadku osób korzystających ze stałych form pomocy aktualizację wywiadu sporządzać, zgodnie z art. 107 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej.

Proszę o poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o realizacji zaleceń, uwag i wniosków, powołując się na znak pisma.

Jednocześnie na podstawie art. 128 ustawy o pomocy społecznej, jednostka organizacyjna pomocy społecznej albo kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia. Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.

W przypadku nieuwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń jednostka organizacyjna pomocy społecznej albo kontrolowana jednostka w terminie 30 dni obowiązana jest do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków.

W przypadku uwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń, o których mowa wyżej, jednostka organizacyjna pomocy społecznej albo kontrolowana jednostka w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków, o których mowa w art. 128 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych przez wojewodę zastrzeżeń.



Z up. WOJEWODY
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO
Joanna Jabłonna-Kastrau
ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej

KIEROWNIK ODDZIAŁU



Ewa Kordalska

GŁÓWNY SPECJALISTA



Elżbieta Pirowicz