Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

BDG.261.54.2024

…………………………………………………..

*(miejscowość i data)*

…………………………………………………..

…………………………………………………..

*(imię i nazwisko lub nazwa i adres wykonawcy)*

NIP: ……………………………………………..

tel. kontaktowy: ………..……………………….

adres e-mail: ……….…………….……………..

 **Zamawiający:**

**Ministerstwo Przemysłu**

**40-039 Katowice**

**ul. Powstańców 30**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**(OFERTA)**

Oferujemy realizację zamówienia, którego przedmiotem jest **zakup i sukcesywna dostawa fabrycznie nowych materiałów biurowych**.

1. Oferuję/emy wykonanie zamówienia za:

Cenę netto ……………………………… zł

+ ………….% VAT w kwocie ……………….. zł

(słownie: ……………………………………………………… zł)

tj. łącznie cena brutto: ………………………………. zł

(słownie: ……………………………………………………… zł)

1. Cena za poszczególne zamówienia określone w załączniku nr 1 Formularz asortymentowo-cenowy
2. Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczam/y, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam/y, że w podanej cenie brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z pełną i  terminową realizacją zakupu, w tym koszty transportu, rozładunku, ubezpieczenia na czas transportu oraz do rozładunku zamówionego asortymentu i złożenia w miejscu (pomieszczeniu) wskazanym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
5. Do oferty załączam/y dokumenty:
6. Formularz asortymentowo-cenowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
7. W przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

 ….……………..………………...……….

 *(podpis i, pieczątka wykonawcy*

 *lub osoby upoważnionej)*