

Pytania i wyjaśnienia do ogłoszenia 4 kwietnia 2020 r.

1. Na jakim poziomie wiedzy i umiejętności jest aktualnie grupa szkoleniowa?

Pracownicy, którzy wezmą udział w szkoleniu nie brali wcześniej udziału w szkoleniach o podobnej tematyce. Można więc przyjąć, że ich wiedza i umiejętności z planowanego zakresu tematyki szkolenia są na poziomie podstawowym.

2. Czy już mieli podobne szkolenia?

j.w.

3. Czy to uczestnicy jednego zespołu? Czy na szkoleniu będzie obecny lider zespołu? Czy na szkoleniu będą obecni członkowie zarządu?

W szkoleniu będą uczestniczyć pracownicy jednego departamentu, którzy na co dzień ze sobą współpracują. W szkoleniu będą brać udział również dyrektor departamentu i dwóch jego zastępców, oraz naczelnicy wydziałów. Członkowie zarządu nie będą obecni, ponieważ w organizacji nie ma osób pełniących taką funkcję.

4. Szkolenie powinno przybrać bardziej formę warsztatu, czy raczej formę gier i zabaw?

Zamawiający zakłada, że program szkolenia będzie różnorodny, tzn. będzie składał się zarówno z wykładów, jak i ćwiczeń, które pomogą zrealizować zakładane cele szkolenia, uzupełnić i utrwalić zdobytą wiedzę. Zamawiający zakłada różnorodne formy ćwiczeń. Forma ćwiczeń i stopień ich zróżnicowania stanowią element oferty Wykonawcy i będą podlegać ocenie zgodnie z formularzem oceny.

5. Co czeka na uczestników poza zajęciami szkoleniowymi?

Poza zajęciami szkoleniowymi uczestnicy będą mieli czas wolny, służący ich odpoczynkowi i integracji. Zgodnie z rozdz. VII pkt 7 SOPZ, Wykonawca - po zawarciu umowy - zaproponuje dodatkowe elementy umożliwiające integrację zespołu po zakończeniu części szkoleniowej w pierwszym dniu.

6. Skąd wynika wybór tematu i czy przeprowadzono badanie potrzeb szkoleniowych?

Wybór tematu wynika z wstępnego rozeznania oferty rynkowej oraz jest poparty pozytywnym doświadczeniem innych jednostek w organizacji, które brały udział w szkoleniach o podobnej tematyce.